

## Liikehuoneiston vuokrasopimus

<b>Vuokranantaja</b>	Peimarin koulutuskuntayhtymä, jäljempänä kuntayhtymä (Y-tunnus 0823246-3 ) Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö.
<b>Vuokralainen</b>	Tuorlan Majatalo Oy, jäljempänä yritys (Y-tunnus 1939624-4) Tuorlantie 1E 21500 PIIKKIÖ
<b>Sopimuksen tarkoitus</b>	<p>Sopimuksella määritellään yritystoiminnan edistämiseen liittyvästä kuntayhtymän ja yrityksen yhteistyöstä vuokratessa rakennuksia ravintola-, majoitus- ja myymälätoiminnan harjoittamista varten.</p> <p>Yritys sitoutuu vuokraamaan tässä tarkoitetut toimitilat siten kuin jäljempänä on määritelty.</p>
<b>Vuokrauksen kohde</b>	<p>Piikkiön kunnan Hulkis-Tuorlan kylässä sijaitsevalla Hulkis-Tuorla tilalla Rno 1:10 kuuluvalla noin 3800 neliömetrin suuruisella määrälalalla oleva Voutila - ja Asuntola B-nimiset rakennukset (kartta piha-alueineen liitteenä nro 1).</p> <p><b>Voutila – niminen rakennus</b></p> <p>Rakennuksen pinta-ala on 590 kerrosneliometriä ja sen tilavuus on noin 1400 kuutiometriä ja se käsittää koko rakennuksen kellarikerroksen kiinteistönhoitajien varastoa lukuun ottamatta (piirustukset rakennuksesta liitteenä nro 2).</p> <p><b>Asuntola B – niminen rakennus</b></p> <p>Rakennuksen pinta-ala on 675 kerrosneliometriä ja sen tilavuus on noin 2000 kuutiometriä (piirustukset rakennuksesta liitteenä nro 3).</p>
<b>Vuokraaminen</b>	<p>Voutila - ja Asuntola B- nimiset rakennukset vuokrataan käytettäväksi ravintola-, myymälä- sekä majoitustoimintaan siten, että Voutila - nimisessä rakennuksessa harjoitetaan ravintola- ja myymälätoimintaa ja Asuntola B- nimisessä rakennuksessa majoitustoimintaa.</p> <p>Oppilaitoksen opiskelijoilla on oikeus käyttää Voutila-rakennuksessa olevan pesutuvan pesukonetta ja pyykinkuivainta.</p> <p>Yritys on velvollinen huolehtimaan siitä, että sillä on kaikki toimintansa tarvittavat viranomaisluvut ja että se noudattaa toimintaansa liittyviä lainsäädännön ja viranomaisten mahdollisesti asettamia vaatimuksia ja määräyksiä.</p>

**Vuokra-aika**

Yritys vuokraa sopimuksen kohteessa mainitut rakennukset maa-alueineen. Vuokra-aika alkaa 1.1.2020 ja päättyy 31.12.2022. Yrityksellä on tämän lisäksi mahdollisuus jatkaa tätä vuokrasopimusta, mikäli jatko sopii sekä kuntayhtymälle että yrittäjälle.

Kuntayhtymän ja yrityksen on vähintään yhtä (1) vuotta ennen kulloinkin kuluvan vuokrakauden päättymistä selvítettävä, onko edellytyksiä vuokrasuhteen jatkamiselle, jotta sopimusosapuolet voivat riittävän hyvissä ajoin ottaa huomioon omassa toiminnassaan vuokrasuhteen päätymisen tai sen jatkumisen vaikutukset.

**Vuokran maksu**

Yritys maksaa kuntayhtymälle vuokraa, joka on vuokra-ajan alussa 1206 euroa/kk + alv ja se maksetaan laskun mukaan kuntayhtymän osoittamalle tilille. Tämän lisäksi yritys maksaa kuntayhtymälle 1,5 % arvonlisäverottomasta liikevaihdosta, joka vuokraosuus maksetaan varsinaista vuokranmaksukuukautta toiseksi seuraavan kuukauden 5. päivään mennessä.

Vuokran kiinteä osuus on sidottu elinkustannusindeksiin. Kiinteää osuutta korotetaan tai lasketaan vuosittain indeksin mukaisesti.

**Käyttömaksut**

Yritys korvaa kaikki rakennuksen ja kiinteistön käyttöön liittyvät kustannukset, kuten lämmityksestä, sähköstä sekä vesi- ja jätevedestä aiheutuvat maksut todellisten kustannusten mukaan. Kuntayhtymä huolehtii siitä, että sähkön, lämmön ja veden ja lämpimän veden mittaus järjestetään niin, että Voutilan ja B-talon kustannukset ovat eroteltavissa.

Jätehuollosta yritys vastaa oman sopimuksen mukaisesti. Kiinteistövero-rostaa vastaa kuntayhtymä.

**Puhelin- ja tietoliikenneyhteydet**

Yritys hankkii ja ylläpitää omalla kustannuksellaan tarvitsemansa puhelin- ja tietoliikenneyhteydet ja vastaa kyseisiin sopimukseen liittyvistä liittymismaksuista ja käyttökustannuksista.

**Kunnossapito ja perusparannukset**

Kuntayhtymä huolehtii rakennusten kunnossapidosta normaalien vuosi- huoltokorjausten osalta ja tasoisesti sopimuskauden aikana. Peruskorjauksista ja vuokralaisen mahdollisesti esittämistä muutoksista neuvotellaan erikseen

Yritys vastaa siitä, että sopimuksen kohteena olevat toimitilat täyttävät myös vuokra-aikana lainsäädännön ja viranomaisen mahdollisesti asettamat edellytykset ja vaatimukset, kuten esimerkiksi työturvallisuutta, rakentamista, terveydensuojelua ja paloturvallisuutta koskevien säännösten ja määräysten asettamia vaatimuksia.

Yritys vastaa käyttöomaisuuden arvon säilymisestä.

Kuntayhtymän kunnossapitovelvollisuuden täyttämistä johtuvista tai muista sen suorittamista töistä johtuvista kustannuksista tai toiminnan keskeyttämisestä yrityksellä ei ole oikeutta saada korvausta eikä vuokranmaksussa hyvitystä, jollei korvauksesta tai hyvityksestä ole kirjallisesti sovittu ennen töiden aloittamista.

Yrityksellä ei ole myöskään oikeutta vuokrasuhteen päättyessä saada korvausta sopimuksen kohteen arvoa nostavista kuntayhtymän suostumuksella mahdollisesti suorittamista perusparannuksista tai muista töistä, jollei korvauksesta tai hyvityksestä ole kirjallisesti sovittu ennen perusparannustöiden aloittamista.

### **Piha-alueiden hoito ja pysäköintialueet**

Kuntayhtymä vastaa ja hoitaa omalla kustannuksellaan vuokra-alueeseen kuuluvan piha-alueen lumen poistosta ja liukkauden torjunnasta. Kuntayhtymä hoitaa vuokra-alueella olevat nurmikot ja pensaat siten, että niiden hoitotaso vastaa tavanomaista hoitotasoa. Kuntayhtymä ei vastaa vuokra-alueella mahdollisesti olevista kukkaistutuksista.

Yritys vastaa omalla kustannuksellaan vuokra-alueella mahdollisesti suoritettavista kukkaistutuksista ja niiden hoidosta.

Kuntayhtymä on varannut yrityksen tai sen asiakkaiden käyttöön pysäköintialueella autopaikkoja 12 henkilöautolle. Yritys on velvollinen omalla kustannuksellaan merkitsemään sen käyttöön osoitetut pysäköintialueet. Pysäköintialueen sijainti on merkitty oheiseen karttaliitteeseen. (karttaliite nro 4).

### **Vartiointi**

Yritys vastaa vuokrakohteena olevien rakennusten sisäisestä hälytysjärjestelmästä ja toteuttaa sen haluamassaan laajuudessa omalla kustannuksellaan.

### **Vahinkotapahtumat ja vakuutukset**

Kuntayhtymä vastaa sopimuksen kohteena olevien rakennuksien ja irtaimistonsa vuokra-aikaisesta vakuuttamisesta sen jälleenhankinta-arvosta. Kuntayhtymä ei vastaa muusta vakuuttamisesta.

Mikäli rakennus tuhoutuu vahinkotapahtumassa kokonaan tai muutoin siten, että maksettu vakuutuskorvaus vastaa rakennuksen täyttä arvoa, tämä vuokrasopimus katsotaan purkautuneeksi.

Mikäli rakennus tuhoutuu vahinkotapahtumassa vain osittain, vakuutuskorvaus käytetään ensisijaisesti rakennuksen kunnostamiseen.

Yritys vastaa liiketoimintaansa liittyvästä vakuutus-suojastaan oman tarpeensa ja harkintansa mukaan.

## **Muut sopimusehdot**

### **Muiden tilojen vuokraus**

Yrityksellä on oikeus vuokrata käyttöönsä myös muita kuntayhtymän tiloja, kun kuntayhtymällä ei ole tarvetta niiden käytölle. Näihin tiloihin kuuluvat rantsauna, kartanorakennus, koulurakennuksessa olevat tilat sekä Asuntola A-, Asuntola C- ja Asuntola D – nimiset rakennukset (liite 1).

### **Neuvotteluhuoneiden käyttö**

Kuntayhtymällä ja Tuorlan oppilaskunnalla on oikeus yrityksen normaaleina aukioloaikoina varata ja käyttää korvauksetta Voutila- nimisessä rakennuksessa olevia neuvotteluhuoneita omiin sisäisiin tilaisuuksiin.

### **Tietojen antaminen**

Osapuolet ovat velvollisia antamaan toisilleen tietoja vuokrasopimuksessa mainittujen seikkojen vaikuttavista muutossuunnitelmista hyvissä ajoin ennen niiden toteuttamista. Lisäksi yritys on velvollinen pyynnöstä toimittamaan kuntayhtymälle vuosittain tilinpäätöstietonsa.

Yritys on myös velvollinen antamaan kuntayhtymälle tietoja yrityksen toiminnan laatuun ja laajuuteen sekä työpaikkojen määrään oleellisesti vaikuttavista muutossuunnitelmista hyvissä ajoin ennen niiden toteuttamista. Kuntayhtymä ei saa luvatta ilmoittaa kolmannelle tämän kohdan nojalla tietoonsa saamaa liike- tai ammattisalaisuutta.

### **Sopimuksen siirtäminen ja alivuokraus**

Yrityksellä ei ole vuokra-aikana oikeutta siirtää tätä sopimusta kolmannelle ellei kuntayhtymä anna siirtämiseen kirjallista suostumustaan.

Yrityksellä ei ole oikeutta alivuokrata tai muutoin luovuttaa toimitiloja tai osaa siitä kolmannelle, ellei kuntayhtymä anna tähän kirjallista suostumustaan.

### **Viivästyskorko**

Mikäli vuokran tai muun tähän sopimukseen perustuvan maksun suorittaminen viivästyy, erääntyneille saataville maksetaan viivästyskorkolain mukainen viivästyskorko eräpäivästä lukien.

### **Sopimuksen purkaminen**

Sopijapuolella on oikeus välittömästi purkaa sopimus, jos toinen sopijapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusta eikä saatuaan tästä kirjallisen kehotuksen viivytyksettä korjaa laiminlyöntiään.

Mikäli sopijapuoli rikkoo liikehuoneiston vuokrauksesta annetun lain (482/95) säännöksiä tai tämän sopimuksen vuokraamista koskevia määräyksiä, noudatetaan mitä sanotun lain 8 luvussa on säädetty sopimuksen purkamisesta.

Sopimuksen purkamisesta vahinkotapahtuman johdosta on lisäksi määrätty edellä kohdassa vahinkotapahtumat ja vakuutukset.

### **Erimielisyyksien selvittäminen**

Tästä sopimuksesta aiheutuvat mahdolliset riitaisuudet ratkaistaan ensiasteisena Turun seudun käräjäoikeudessa.

### **Sopimuksen voimaantulo**

Tämä sopimus tulee voimaan yrityksen ja kuntayhtymän osalta sitten, kun kuntayhtymän yhtymähallitus on sen hyväksynyt ja sopimusosapuolet tämän jälkeen ovat allekirjoittaneet sopimuksen

Tätä sopimusta on laadittu kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopimusosapuolelle.

Kaarinassa elokuun      päivänä 2020

### **PEIMARIN KOULUTUS KUNTAYHTYMÄN HALLITUS**

Kalervo Korvensyrjä  
Yhtymähallituksen pj

Ilkka Harkkila  
Kuntayhtymän johtaja

Tuorlan Majatalo Oy

Marja Vaiste  
Toimitusjohtaja

liitteet:

liite 1	kartta piha- alueesta
liite 2	Voutilan pohjapiirustus
liite 3	Asuntolarakennus B pohjapiirustukset
liite 4	Pysäköintialueet





Jakelussa mainituille

**Viite** Opetus- ja kulttuuriministeriön kirjeet 17.3.2020 (VN/6066/2020) ja 24.4.2020 (VN/6066/2020)

**Varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta päättäminen (vuoden 2020 lisäsuoritepäätös)**

#### Hakumenettely ja hakemukset

Vuoden 2020 talousarviossa on päätetty momentilla 29.20.30 (Valtionosuus ja -avustus ammatilliseen koulutukseen) 80 000 000 euron kertaluonteisesta lisämäärärahasta opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin. Opetus- ja kulttuuriministeriö päätti myöntää lisämäärärahan opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2020) 32 e §:n mukaisesti perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena varainhoitovuoden aikana.

Opetus- ja kulttuuriministeriö lähetti koulutuksen järjestäjille kirjeen varainhoitovuoden 2020 lisäsuoritepäätöksellä opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin myönnettävän lisärahoituksen hakemisesta 17.3.2020 (VN/6066/2020). Lisärahoituksen alkuperäinen hakuaika oli 18.3.2020–7.4.2020. Sähköinen hakulomake suljettiin 19.3.2020 hakukirjeen tilastoaineistossa havaittujen virheiden vuoksi ja asiasta tiedotettiin sähköpostilla koulutuksen järjestäjiä. Hakuajan jatkamisesta 12.5.2020 asti ilmoitettiin koulutuksen järjestäjille sähköpostitse 31.3.2020. Hakuajan jatkamisesta ilmoitettiin vielä kirjeitse 20.4.2020 (Korvaava liitetaulukko varainhoitovuoden 2020 lisäsuoritepäätöksellä opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin myönnettävän lisärahoituksen hakukirjeeseen) ja kirjeen yhteydessä toimitettiin korjattu tilastoaineisto. Hakulomake avattiin uudelleen 21.4.2020.

Hakukirjeen (17.3.2020) mukaan haettavana olevaa lisärahoitusta voidaan käyttää uusien opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä nykyisten tuntiopettajien opetustuntimäärän lisäämiseen. Lisäksi lisärahoitusta voidaan käyttää opetuksen tukihenkilöstön palkkaamiseen. Lisärahoituksella voidaan myös jatkaa vuonna 2019 vastaavaan tarkoitukseen myönnettyllä lisärahoituksella jo lisätyn henkilöstön palkkaamista. Opetuksen ja ohjauksen lisäämiseen tarkoitettuja resursseja on käytettävä siten, että niillä voidaan tukea erityisesti niitä opiskelijoita, jotka tarvitsevat enemmän tukea opintoihinsa. Ministeriö katsoo, että opetuksen ja ohjauksen lisäresursseja on tarpeen kohdentaa erityisesti perusopetuksen päättäneiden nuorten, maahanmuuttajien ja heikkojen perustaitojen varassa olevien aikuisten koulutuksen järjestämiseen.

Postiosoite  
Postadress  
Postal Address  
Opetus- ja kulttuuriministeriö

Käyntiosoite  
Besöksadress  
Office

Puhelin  
Telefon  
Telephone

Faksi  
Fax  
Fax

s-posti, internet  
e-post, internet  
e-mail, internet

PL 29  
00023 Valtioneuvosto

Meritullinkatu 10  
Helsinki

0295 16001  
+358 295 16001

09 135 9335  
+358 9 135 9335

kirjaamo@minedu.fi

Hakukirjeessä koulutuksen järjestäjien tarvitseman lisärahoituksen määrää todettiin arvioitavan sen perusteella, kuinka paljon järjestäjillä on edellä mainittuihin kohderyhmiin kuuluvia opiskelijoita. Tarkastelussa käytettiin kalenterivuoden 2018 aikana aloittaneita uusia opiskelijoita koskevaa tilastoaineistoa. Hakukirjeen mukaan lisärahoitusta ei myönnettäisi lainkaan niille koulutuksen järjestäjille, joilla ei ole aloittanut mainittuihin kohderyhmiin kuuluvia opiskelijoita. Lisärahoituksen tarpeellisuutta arvioitiin lisäksi koulutuksen järjestäjän esittämien lisärahoituksen käyttösuunnitelman ja lisähenkilöstön rekrytointisuunnitelman perusteella.

Ministeriö esitti kirjeessään 17.3.2020 alustavana tilastolliseen aineistoon pohjautuvan suhteellisen jakotavan rahoitukselle. Hakukirjeen mukaan lisärahoitus myönnettäisiin ensisijaisesti laskennallisin perustein, jotka koostuivat kolmesta kriteeristä sekä niiden keskinäisestä painotuksesta. Kriteerit olivat koulutuksen järjestäjän osuus 1) kaikkien vailla perusasteen jälkeistä tutkintoa olevien alle 18-vuotiaiden uusien opiskelijoiden määrästä, 2) kaikkien vailla perusasteen jälkeistä tutkintoa olevien vähintään 18-vuotiaiden uusien opiskelijoiden määrästä sekä 3) kaikkien vieraskielisten uusien opiskelijoiden määrästä viimeisimmältä tilastovuodelta (2018). Tietolähteenä kaikille kolmelle kriteerille käytettiin opetushallinnon valtakunnallista tietovarantoa (ns. Koski-tietovaranto), josta haettuihin tietoihin kahden ensimmäisen kriteerin osalta liitettiin Tilastokeskuksessa pohjakoulutustieto.

Kirjeellä 20.4.2020 korjattiin virheellistä tilastoaineistoa ja tarkennettiin Koski-tietojen poimintasääntöjä, mutta ei muutoin muutettu 17.3.2020 hakukirjeessä todettuja kriteereitä ja painotuksia. Ministeriö ohjeisti järjestäjiä hakemuksessaan joko hyväksymään ministeriön esittämän laskennallisen jakotavan tai esittämään joillakin muilla perusteilla muodostuvaa euromääräistä summaa. Kummassakin tilanteessa järjestäjiä pyydettiin esittämään haettavan lisärahoituksen käyttösuunnitelma ja lisähenkilöstön rekrytointisuunnitelma.

Hakemuksen toimitti määräajassa 110 ammatillisen koulutuksen järjestäjää. Hakijoista 94 haki rahoitusta ministeriön esittämien kriteerien ja painoarvojen perusteella muodostuvana ja 16 järjestäjää tarkkaa euromääräistä summaa omilla perusteillaan.

### **Sovellettavat säännökset**

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 10 §:n 3 momentin mukaan perusrahoituksen 32 a §:n mukaisesta euromäärästä voidaan jättää osa jaettavaksi varainhoitovuoden aikana 32 c §:ssä tarkoitettuihin tavoitteellisiin opiskelijavuosiin, 32 e §:ssä tarkoitettuihin perusrahoituksen harkinnanvaraisiin korotuksiin ja mahdollisiin oikaisuihin ja korjauksiin.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 32 e §:n mukaan koulutuksen järjestäjälle myönnettävää perusrahoitusta voidaan korottaa harkinnanvaraisesti koulutuksen järjestäjän toimintaan liittyvästä erityisestä syystä. Harkinnanvaraista korotusta voidaan erityisestä syystä myöntää myös varainhoitovuoden aikana. Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää hakemuksesta harkinnanvaraisesta korotuksesta.

### **Varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta päättäminen**

Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää vuoden 2020 vallion talousarviossa päätetyn 80 000 000 euron kertaluonteisen määrärahan myöntämisestä koulutuksen järjestäjille siten kuin päätöksen liitteenä olevan raportin sarakkeesta 1 (liite 1) sekä päätöksen liitteenä olevista järjestäjäkohtaisista perusteluista ilmenee (liite 2). Päätös perustuu koulutuksen järjestäjien hakemuksissaan esittämiin tarpeisiin ja suunnitelmiin lisämäärärahan käytöstä sekä ministeriön harkintaan lisärahoituksen tarpeesta.



Niille koulutuksen järjestäjille, jotka hakivat harkinnanvaraista korotusta ministeriön esittämällä kriteereillä ja painoarvoilla, lisärahoitusta myönnetään, mikäli järjestäjän hakemuksessa esittämä käyttösuunnitelma ei ole ristiriidassa lisärahoituksen käyttötarkoituksen kanssa ja hakijan eri suunnitelmista ilmenee riittävä määrä käyttökohteita ministeriön esimerkinomaisessa laskelmassa esittämään lisärahoituksen tasoon nähden. Käyttösuunnitelmaa arvioitiin ensisijaisesti siltä kannalta, täyttääkö mahdollinen opetuksen tukihenkilöstö sille esitettyjä kriteerejä opettajien ja ohjaajien työpanoksen vapauttamisesta opetus- ja ohjaamistyöhön. Opettajien ja ohjaajien palkkaaminen katsottiin aina tarkoituksenmukaiseksi myönnettävänä olevan lisärahoituksen käytöksi. Ministeriön esittämien kriteerien ja painoarvojen perusteella myönnettävä euromääräinen summa määräytyy ministeriön 17.3.2020 kirjeessä kuvatulla tavalla.

Niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka hakivat lisärahoituksen muodostumista omilla perusteillaan jonkin muun suuruisena, arvioitiin käyttösuunnitelman lisäksi järjestäjän hakemuksessaan esittämät perusteet rahoituksen määrän muodostumiselle. Arvioinnissa otettiin huomioon, onko hakemuksessa esitetty sellaista lisämäärärahan käyttötarkoituksen mukaista opiskelijoiden lisätuen tarvetta, jota ministeriön esittämät laskennalliset kriteerit eivät huomioi. Lisätuen tarpeen arvioinnin perusteena käytettiin opiskelijalähtöistä näkökulmaa eli opiskelijoiden opetuksen ja ohjauksen tarvetta, ei ainoastaan suunniteltuja rahoituksen käyttökohteita. Vuoden 2018 jälkeen aloittaneita opiskelijoita ei katsottu perustelluksi syyksi lisämäärärahan poikkeavalle myöntämiselle, vaan kriteerien arvioinnissa on käytetty vuoden 2018 tietoja, jotka ovat viimeisimmät kaikkien kriteereiden osalta käytettävissä olevat yhdenmukaiset tiedot. Arvioinnissa otettiin huomioon myös se, oliko hakemuksissa esitetty opiskelijoiden tuen tarve sellaista, jota varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävä laskennallinen rahoitus tai muu myönnettävä rahoitus ei jo huomioi esimerkiksi erilaisten kertoimien kautta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö katsoo, että yksikään omilla muodostumisperusteilla rahoitusta hakenut koulutuksen järjestäjä ei esittänyt hakemuksessaan perusteltua syytä suuremmalle lisätuen tarpeelle eikä ministeriön laskennallisten kriteerien ja niiden välisten painoarvojen tuottamasta summasta poikkeamiselle. Jos hakemus täytti muutoin rahoituksen myöntämisen perusteet, määräytyi myönnettävä summa samalla tavalla kuin ministeriön esittämällä kriteereillä ja painoarvoilla hakeneille.

Hakemuksissa esitetyissä käyttösuunnitelmissa havaittiin joitakin puutteita, etenkin opetuksen tukihenkilöstön kuvauksessa, joka oli osalla koulutuksen järjestäjistä joko epäselvästi tai riittämättömällä tavalla kuvattu, ristiriidassa lisärahoituksen käyttötarkoituksen kanssa tai yleisemmällä tasolla opetushenkilöstöä koskevien vastuiden vastainen. Koska yksittäisten tukihenkilöiden työtehtävien kuvauksia ja nimikkeitä koskevat epäselvyydet olivat hakemusten kokonaisuuksiin nähden vähäisiä ja osittain myös tulkinnallisia, niiden ei katsottu vaikuttavan myönnettävän lisärahoituksen määrään. Yhdenkään hakemuksen ei todettu olevan niin merkittävällä tavalla puutteellinen tai lisärahoituksen käyttökohteiden vastainen, jotta lisärahoitusta ei voitaisi myöntää laskennallisella jakotavalla kohdentuvan suuruisena.

Seuraaviin asioihin lisärahoituksen käytöstä on kuitenkin tarpeen kiinnittää koulutuksen järjestäjien huomiota:

- Lisärahoitus tulee käyttää sellaisiin henkilöstölisäyksiin, joilla lisätään opiskelijoiden saaman opetuksen ja ohjauksen määrää ja laatua. Opetuksen tukihenkilöstön tulisi olla sellaista, joka mahdollistaa opettajien työpanoksen kohdentamisen enemmän opetukseen.
- Lisärahoitus on tarkoitettu ensisijaisesti opetus- ja ohjaushenkilöstön palkkaamiseen tai opetustuntien lisäämiseen ja toissijaisesti muun opetuksen tukihenkilöstön palkkaamiseen ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 118 §:n 2 momentin mukaisesti. Ministeriö tulee pyytämään järjestäjiltä seurantatietoa koskien lisämäärärahalta palkattua henkilöstöä sekä toteutettua opetusta, ohjausta ja muita tukitoimia.

- Lisärahoituksella ei ole tarkoitus kehittää tai tuottaa digitaalisia oppimisympäristöjä tai muuta opetusmateriaalia. Koulutuksen järjestäjille myönnettävä strategiarahoitus on tarkoitettu lälläiseen kehittämiseen.
- Lisärahoituksella palkattavien henkilöiden ei ole ensisijaisesti tarkoitus toimia hallinnollisissa tehtävissä, kuten ulkoisessa viestinnässä, markkinoinnissa tai sidosryhmätoiminnassa.
- Lisärahoitusta ei ole tarkoituksenmukaista myöntää sellaisille järjestäjille, jotka lomauttavat samaan aikaan henkilöstöään. Rahoitus myönnetään tällä päätöksellä yhdenvertaisesti kaikille järjestäjille, koska hakemuslomakkeessa ei kysytty erikseen lomautuksista. Seuraavien rahoituskierrosten yhteydessä voidaan kysyä toteutuneista tai suunnitteilla olevista lomautuksista. Mikäli koulutuksen järjestäjä saa tällä päätöksellä lisärahoitusta henkilöstön lisäämiseen, mutta toteuttaa kuitenkin vuoden 2020 aikana lomautuksia, voidaan tämä ottaa huomioon tulevilla rahoituskierroksilla.
- Henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman laatiminen ja päivittäminen ja osaamisen arviointi sekä oppi- ja koulutusopimusten laatiminen ovat pääsääntöisesti opettajan vastuulle kuuluvia tehtäviä, jotka eivät ole ainoastaan hallinnollisia toimenpiteitä. Näitä tehtäviä ei ole tarkoituksenmukaista siirtää opettajilta muulle henkilöstölle, esimerkiksi tukihenkilöille.
- Koulutuksen järjestäjällä voi olla omia työpaikoilla toimivia ohjaajia, mutta varsinaisessa työpaikkaohjaajan roolissa toimivan henkilön tulee olla työpaikan henkilöstöä. Lisärahoituksella ei voi palkata työpaikkaohjaajia tai käyttää rahoitusta myöskään työpaikkaohjaajien kouluttamiseen. Koulutuksen järjestäjä ei myöskään itse voi toimia omien koulutus- tai oppisopimusopiskelijoidensa työpaikkana.
- Opiskeluhoillon suorat kustannukset kuuluvat ensisijaisesti kunnan vastuulle, eikä esimerkiksi kuraattoreita tai psykologeja voi palkata tällä lisärahoituksella.
- Koulutuksen järjestäjällä voi olla henkilöitä, joiden työtehtävistä osa kuuluu muun kuin ammatillisen koulutuksen alueelle, esimerkiksi vapaan sivistystyön koulutukseen. Tällöin on huolehdittava, että nyt myönnettävän lisärahoituksen käyttö kohdistuu ainoastaan ammatilliseen koulutukseen, ja koulutuksen järjestäjä kattaa henkilöiden muiden tehtävien osuuden henkilöstökuluista muulla rahoituksella.

## Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Valituskiellosta on säädetty opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 60 §:ssä. Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön vaatia oikaisua kirjallisesti opetus- ja kulttuuriministeriöltä kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan. Liitteenä olevasta oikaisuvaatimusosoituksesta ilmenee, miten oikaisua vaadittaessa on meneteltävä (liite 3).

## Lisätietoja

Ylitarkastaja Tarja Koskimäki (Uusimaa), puh. 02953 30166, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Jukka Lehtinen (Kanta-Häme, Päijät-Häme, Pirkanmaa, Varsinais-Suomi ja Satakunta), puh. 02953 30183, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Anne Mårtensson (Kymenlaakso, Etelä-Karjala, Etelä-Savo, Pohjois-Savo ja Pohjois-Karjala), puh. 02953 30104, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Mari Pastila-Eklund (Etelä-Pohjanmaa, Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa ja Keski-Suomi), puh. 02953 30249, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Tiina Polo (Pohjois-Pohjanmaa, Kainuu, Lappi) puh. 02953 30022, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Kari Korhonen, puh. 02953 30162, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Tarja Olenius, puh. 02953 30237, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Projektisuunnittelija Johannes Peltola, puh. 02953 30292, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Hallitusneuvos Piritta Sirvio, puh. 02953 30238, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Ylijohtaja Mika Tammilehto, puh. 02953 30308, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusministeri

Li Andersson

Ylijohtaja

Mika Tammilehto

**Liitteet** Ammatillisen koulutuksen lisäsuoritepäätöksen liiteraportti vuodelle 2020 (liite 1)  
Vuoden 2020 lisäsuoritepäätöksen perusrahoituksen harkinnanvaraisen korotuksen järjestäjäkohtaiset perustelut (liite 2)  
Oikaisuvaatimusosoitus dnro 8/091/2019 (liite 3)

**Jakelu** AEL-Amiedu Oy  
Ahlmanin koulun Säätiö sr  
Aitoon Emäntäkoulu Oy  
Ammattiopisto Spesia Oy  
Ava-instituutin kannatusyhdistys ry  
Axxell Utbildning Ab  
Careeria Oy  
Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia  
Etelä-Karjalan Koulutuskuntayhtymä  
Etelä-Savon Koulutus Oy  
Folkhälsan Utbildning Ab  
Fria Kristliga Folkhögskolföreningen FKF rf  
Haapaveden Opiston kannatusyhdistys ry  
Harjun Oppimiskeskus Oy  
Helsingin kaupunki  
Helsinki Business College Oy  
Hengityslitto ry  
Hevosopisto Oy  
Hyria koulutus Oy  
Hämeen ammatti-instituutti Oy  
Invalidisäätiö sr  
Itä-Karjalan Kansanopistoseura ry  
Itä-Savon koulutuskuntayhtymä  
Joensuun kaupunki  
Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä  
Jollas-Opisto Oy  
Jyväskylän Koulutuskuntayhtymä  
Jyväskylän kristillisen opiston säätiö sr  
Jyväskylän Talouskouluyhdistys r.y.  
Järviseudun Koulutuskuntayhtymä  
Kajaanin kaupunki  
Kalajoen Kristillisen Opiston Kannatusyhdistys ry

Kanneljärven Kansanopiston kannatusyhdistys r.y.  
Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy  
Kaukasen Evankelisen Opiston Kannatusyhdistys ry  
Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia  
Keski-Pohjanmaan Konservatorion Kannatusyhdistys ry  
Keski-Pohjanmaan Koulutusyhtymä  
Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä  
Kiipulasäätiö sr  
Kirkkopalvelut ry  
Kisakalliosäätiö sr  
Korpisaaren Säätiö sr  
Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä  
Koulutuskuntayhtymä OSAO  
Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä  
Koulutuskuntayhtymä Tavastia  
Kouvolan Aikuiskoulutussäätiö sr  
Kouvolan kaupunki  
Kuopion Talouskoulun kannatusyhdistys r.y.  
Kuortaneen Urheiluopistosäätiö sr  
Lahden kansanopiston säätiö sr  
Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä  
Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä  
Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä  
Länsirannikon Koulutus Oy  
Maalariammattikoulun kannatusyhdistys r.y.  
Marttayhdistysten liitto ry  
Nokia Oyj  
Optima samkommun  
Paasikiviopistoyhdistys r.y.  
Palkansaajien koulutussäätiö sr  
Peimarin koulutuskuntayhtymä  
Perho Liiketalousopisto Oy  
Peräpohjolan Kansanopiston kannatusyhdistys ry  
Pohjois-Karjalan Koulutuskuntayhtymä  
Pohjois-Satakunnan Kansanopiston kannatusyhdistys r.y.  
Pohjois-Savon Kansanopistoseura r.y.  
Pohjois-Suomen Koulutuskeskussäätiö sr  
Portaanpää ry  
Raahen Koulutuskuntayhtymä  
Raahen Porvari- ja Kauppakoulurahasto sr  
Raision Seudun Koulutuskuntayhtymä  
Rakennusteollisuus RT ry  
Rastor-instituutti ry  
Raudaskylän Kristillinen Opisto r.y.  
Rovalan Settlementti ry  
Rovaniemen Koulutuskuntayhtymä  
Salon Seudun Koulutuskuntayhtymä  
SASKY koulutuskuntayhtymä  
Satakunnan koulutuskuntayhtymä  
Savon Koulutuskuntayhtymä  
Seinäjoen koulutuskuntayhtymä  
Suomen Diakoniaopisto - SDO Oy  
Suomen Nuoriso-Opiston kannatusyhdistys ry  
Suomen Urheiluopiston Kannatusosakeyhtiö  
Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy  
Suomen Yrittäjäopisto Oy  
Svenska Framtidsskolan i Helsingforsregionen Ab  
Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur  
Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr  
Tampereen kaupunki  
Tampereen Musiikkiopiston Säätiö sr

Tanhuvaaran Säätiö sr  
Tohtori Matthias Ingmanin säätiö sr  
Traffica Oy  
Turun Aikuiskoulutussäätiö sr  
Turun Ammattiopistosäätiö sr  
Turun kaupunki  
Turun kristillisen opiston säätiö sr  
~~Turun musiikinopetus Oy~~  
Työtehoseura ry  
Vaasan kaupunki  
Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä  
Valkealan Kristillisen Kansanopiston kannatusyhdistys r.y.  
Valtakunnallinen valmennus- ja liikuntakeskus Oy  
Vantaan kaupunki  
Varalan Säätiö sr  
Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä  
Äänekosken Ammatillisen Koulutuksen kuntayhtymä

Tiedoksi Opetus- ja kulttuuriministeriö/Talousyksikkö  
Opetushallitus/Valtionosuudet  
Suomen Kuntaliitto ry

## Oikaisuvaatimusosoitus opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) ja vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) mukaiseen päätökseen

### Viranomainen, jolta oikaisua vaaditaan

Tähän päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Oikaisuvaatimus osoitetaan opetus- ja kulttuuriministeriölle ja se on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa ministeriön kirjaamoon.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei päätöksen tiedoksisaantipäivää oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimus-ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kirjeitse seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on annettu postin välitettäväksi. Päivä, jolloin kirje on annettu postin välitettäväksi, ilmenee päätöskirjeen postileimasta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Siinä on ilmoitettava:

- oikaisua vaativan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

### Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin oikaisua vaativa on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu opetus- ja kulttuuriministeriölle.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen perille

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtien välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimus on toimitettava perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.

### Opetus- ja kulttuuriministeriön yhteystiedot:

postiosoite	PL 29, 00023 Valtioneuvosto
puhelinvaihe	0295 16001
sähköposti	kirjaamo@minedu.fi

Asiakirjat voidaan myös jättää valtioneuvoston jakelukeskukseen Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki. Valtioneuvoston jakelukeskuksen aukioloaika on kello 7.30–16.15.

### Valitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Opetus- ja kulttuuriministeriön oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

AMMATILISEN KOULUTUKSEN LISÄSUORITEPÄÄTÖKSEN LIITERAPORTTI VUODELLE 2020 Opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin myönnettävä lisärahoitus		
1		
Koulutuksen järjestäjä	Y-tunnus	Perusrahoituksen harkinnanvarainen korotus, €
ABB Oy	0763403-0	
ABEL-Amiedu Oy	3008326-5	7 046 467
Ahlmanin koulun Säätiö sr	0155402-1	42 544
Air Navigation Services Finland Oy	2767840-1	
Aitoon Emäntäkoulu Oy	0150951-1	68 895
Ammattiopisto Spesia Oy	2811092-2	722 117
Ava-Instituutin kannatusyhdistys ry	0211060-9	38 323
Axxeli Utbildning Ab	2064886-7	685 542
Careeria Oy	2918298-7	1 880 131
Cimson Koulutuspalvelut Oy	2189108-4	
Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia	0502454-6	3 867 320
Etelä-Karjalan Koulutuskuntayhtymä	1027740-9	1 353 740
Etelä-Savon Koulutus Oy	2249317-6	1 040 737
Eura-joen kristillisen opiston kannatusyhdistys r.y.	0203717-3	
Finnair Oy	0108023-3	
Folkhälsan Utbildning Ab	2334857-9	48 077
Fria Kristliga Folkhögskoleföreningen FKF rf	0209492-8	13 443
Fysikaalinen hoitolaitos Arcus Lumio & Piirtimaa	0734567-7	
Haapaveden Opiston kannatusyhdistys ry	0209770-7	30 297
Harjun Oppimiskeskus Oy	1055483-2	64 901
HAUS Kehittämiskeskus Oy	1778388-1	
Helsingin kaupunki	0201256-6	6 345 657
Helsingin Konservatorion Säätiö sr	0201252-3	
Helsinki Business College Oy	2162576-3	1 227 681
Hengityslitto ry	0201472-1	985 372
Hevosopisto Oy	0934732-6	146 067
Hyrria koulutus Oy	2250205-2	1 598 234
Hämeen ammatti-instituutti Oy	2627679-3	111 140
Invalidisäätiö sr	0201375-3	684 921
Itä-Karjalan Kansanopistoseura ry	0207329-7	34 480
Itä-Savon koulutuskuntayhtymä	0207390-8	527 946
Itä-Suomen Liikuntaopisto Oy	0167924-6	
Joensuun kaupunki	0242746-2	7 141
Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä	0210010-1	1 214 068
Jollas-Opisto Oy	1637771-8	62 550
Jyväskylän Koulutuskuntayhtymä	0208201-1	2 551 246
Jyväskylän kristillisen opiston säätiö sr	1605076-6	49 211
Jyväskylän Talouskouluyhdistys r.y.	0942165-3	151 442
Järvi-seudun Koulutuskuntayhtymä	1807931-9	246 966
Kainuun opisto Oy	0188756-3	
Kajaanin kaupunki	0214958-9	1 070 649
Kalajoen Kristillisen Opiston Kannatusyhdistys ry	0209892-9	17 137
Känneljärven Kansanopiston kannatusyhdistys r.y.	0213977-8	33 234
Kansan Sivistystyön Liitto KSL ry	0213502-1	
Karstulan Evankelisen Kansanopiston kannatusyhdistys ry	0208362-0	
Kauppalaitten Kauppaoppilaitos Oy	0503417-0	390 128
Kausi- ja Evankelisen Opiston Kannatusyhdistys ry	0178980-8	6 746
Kelloseppäntaidon Edistämissäätiö sr	0101304-9	
Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia	2109309-0	895 176
Keski-Pohjanmaan Konservatorion Kannatusyhdistys ry	1943518-6	6 928
Keski-Pohjanmaan Koulutusyhtymä	0208916-8	1 136 962
Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä	0213834-5	2 477 795
Kiinteistöalan Koulutussäätiö sr	0774302-6	
Kiipulasäätiö sr	0147520-0	505 441
Kirkkopalvelut ry	0215281-7	530 782
Kisakalliosäätiö sr	0128756-8	40 673
Kiteen Evankelisen Kansanopiston kannatusyhdistys ry	0207572-7	
KONE Hissit Oy	1904292-1	
Konecranes Finland Oy	0950895-1	
Korpisaaren Säätiö sr	0536496-2	43 229
Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä	1958694-5	1 167 301
Koulutuskuntayhtymä OSAO	0992445-3	3 394 419
Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä	0993644-6	2 609 756
Koulutuskuntayhtymä Tavastia	0205303-4	1 002 675
Kouvolan Aikuis- ja aikuisopistussäätiö sr	0161067-9	198 164
Kouvolan kaupunki	0161075-9	900 240
KSAK Oy	0832600-5	
Kuopion Konservatorion kannatusyhdistys r.y.	0207862-9	
Kuopion Talouskoulun kannatusyhdistys r.y.	0207872-5	43 949
Kuortaneen Urheiluoopistosäätiö sr	0180124-8	44 499
Kvarnen samkommun	0209021-4	
Laajasalon opiston säätiö sr	0200004-7	
Lahden kansanopiston säätiö sr	0149666-9	6 464
Lahden Konservatorio Oy	0149057-4	
Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä	0626288-8	509 592
Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä	0204023-3	619 226
Lukio, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä	0203167-9	1 389 921
Länsirannikon Koulutus Oy	2245018-4	1 759 064
Maailmiammattikoulun kannatusyhdistys r.y.	0222804-1	75 758
Management Institute of Finland MIF Oy	2460281-5	
Marttayhdistysten liitto ry	0187711-1	102 556

AMMATILLISEN KOULUTUKSEN LISÄSUORITEPÄÄTÖKSEN LIITERAPORTTI VUODELLE 2020 Opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin myönnettävä lisärahoitus		
1		
Perusrahoituksen harkinnanvarainen		
Koulutuksen järjestäjä	Y-tunnus	korotus, €
Meyer Turku Oy	0772017-4	
Näiro Group Oy	0151534-8	
Nokia Oyj	0112038-9	0
Opiintotoiminnan Keskusliitto ry, Centralförbundet för Studieverks	0201789-3	
Optima samkommun	0796234-1	568 957
Oulun kaupunki	0187690-1	
Paasiviopistoyhdistys r.y.	0365121-2	19 858
Palkansaajien koulutussäätiö sr	0882817-9	17 134
Palloilu Säätiö sr	0153158-3	
Peimarin koulutuskuntayhtymä	0823246-3	268 816
Perho Liiketalousopisto Oy	2734201-9	749 772
Peräpohjan Kansanopiston kannatusyhdistys ry	0193507-8	25 102
Pohjois-Karjalan Koulutuskuntayhtymä	0212371-7	1 884 292
Pohjois-Satakunnan Kansanopiston kannatusyhdistys r.y.	0280690-5	11 971
Pohjois-Savon Kansanopistoseura r.y.	0214822-8	16 559
Pohjois-Suomen Koulutuskeskussäätiö sr	0828475-7	124 959
Pop & Jazz Konservatorion Säätiö sr	0908478-8	
Portaanpää ry	0207972-8	28 499
Raahen Koulutuskuntayhtymä	0210287-9	450 163
Raahen Porvari- ja Kauppakoulurahasto sr	0189373-6	56 704
Raision Seudun Koulutuskuntayhtymä	0204427-7	985 057
Rakennusteollisuus RT ry	0215303-5	17 150
Rastor-instituutti ry	0201689-0	184 774
Raudaskylän Kristillinen Opisto r.y.	0195258-0	5 656
Rovalan Settlement ry	0210668-5	10 208
Rovaniemen Koulutuskuntayhtymä	0973110-9	1 181 164
Salon Seudun Koulutuskuntayhtymä	0139545-4	977 046
Sanoma Oyj	1524361-1	
SASKY koulutuskuntayhtymä	0204964-1	1 371 736
Satakunnan koulutuskuntayhtymä	0203929-1	883 837
Savon Koulutuskuntayhtymä	1852679-9	2 072 840
Selänojen koulutuskuntayhtymä	1007629-5	2 055 281
Suomen Diakoniaopisto - SDO Oy	2756786-7	1 030 999
Suomen Ilmailuopisto Oy	1728925-0	
Suomen kansallisooppera ja -baletti sr	0116936-9	
Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys ry	0242525-6	
Suomen Nuorisopiston kannatusyhdistys ry	0207230-7	29 723
Suomen Urheiluopiston Kannatusosakeyhtiö	0202512-1	95 460
Suomen ympäristöopisto SYKL Oy	0681365-1	32 024
Suomen Yrittäjäopisto Oy	0208850-1	153 688
Suupohjan Koulutuskuntayhtymä	0973712-1	
Svenska Framtidskolans i Helsingforsregionen Ab	1648362-5	444 766
Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur	0988182-8	596 928
Tampereen Aikuskoulutussäätiö sr	0155651-0	754 627
Tampereen kaupunki	0211675-2	3 798 934
Tampereen Musiikkiopiston Säätiö sr	0206148-0	17 234
Tanhuvaaran Säätiö sr	0166930-4	27 364
Tohtori Matthias Ingmanin säätiö sr	0172730-8	87 938
Toyota Auto Finland Oy	1019670-5	
Traffica Oy	1577184-4	13 422
TUL:n Kiseskussäätiö sr	0858476-8	
Turun Aikuskoulutussäätiö sr	0142247-5	788 011
Turun Ammattiopistosäätiö sr	0276652-8	172 123
Turun kaupunki	0204819-8	2 532 278
Turun kristillisen opiston säätiö sr	0915313-4	57 393
Turun musiikinopetus Oy	2962876-6	5 360
TYA-oppilaitos Oy	0871305-6	
Työteho-seura ry	0202496-2	1 181 123
Työväen Sivistysliitto TSL ry	0215382-8	
UPM-Kymmene Oyj	1041090-0	
Vaasan kaupunki	0209602-6	1 318 370
Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä	0206289-7	456 705
Valkealan Kristillisen Kansanopiston kannatusyhdistys r.y.	0163408-0	3 397
Valmet Automotive Oy	0143991-2	
Valtakunnallinen valmennus- ja liikuntakeskus Oy	1053500-9	19 428
Vantaan kaupunki	0124610-9	2 373 518
Varalan Säätiö sr	0155689-5	43 606
Wärtsilä Finland Oy	0773744-3	
Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä	0214765-5	664 534
Äänekosken Ammatillisen Koulutuksen kuntayhtymä	0208589-6	508 392
<b>Raportti yhteensä</b>		<b>80 000 000</b>



Lähte 12  
Yh 18.8.2020 § 95



## Päätös

25.6.2020

OKM/74/521/2020

Peimarin koulutuskuntayhtymä  
Tuorlantie 1  
21500 piikkiö

Viite Hakemuksenne 19.5.2020

Asia **Päätös ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksen myöntämisestä vuonna 2020**

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 32 h §:n nojalla strategiarahoituksena myönnettävän ammatillisen koulutuksen valtionavustuksen käytettäväksi tämän päätöksen mukaisesti. Ehdot ja rajoitukset dnro 1/091/2019 ovat osa päätöstä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö ei ole voinut myöntää haettua strategiarahoitusta täysimääräisenä ottaen huomioon käytettävissä olevan määrärahan, vuoden 2020 strategiarahoituksen painopisteet ja hakemuksessa esitetyt toimenpiteet, joihin strategiarahoitusta ei myönnetä. Opetus- ja kulttuuriministeriö katsoo myös, ettei asetetun käyttöajan poikkeamiselle ole ollut perusteita.

Päätöksen perusteena ovat olleet hakemuksessa ja sen liitteenä olevassa kustannusarviossa esitetyt kustannukset ja tulot.

Myönnetyllä strategiarahoituksella tuetaan ja ohjataan ammatillisen koulutuksen järjestäjiä heidän toimintansa kehittämisessä ja uudistamisessa koulutuspoliittisten tavoitteiden mukaisesti. Vuonna 2020 myönnettävällä strategiarahoituksella tuetaan erityisesti opetuksen ja ohjauksen laadun parantamista, oppimisympäristöjen kehittämistä, koulutuksen järjestäjien tieto-osaamisen parantamista, koulutuksen järjestäjien yhdistymistä sekä ammattitaitokilpailujen järjestämistä.

### Koulutuksen järjestäjälle myönnettävä strategiarahoitus

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää koulutuksen järjestäjälle strategiarahoituksena yhteensä 20 000,00 euroa käytettäväksi opetuksen ja ohjauksen laadun parantamiseen.

Strategiarahoitus opetuksen ja ohjauksen laadun parantamiseksi on tarkoitettu kehittämistoimenpiteisiin, joiden avulla vahvistetaan ja tuetaan niiden opiskelijoiden ammatillisen osaamisen ja perustaitojen kehittymistä, jotka kuuluvat aliedustettuihin ryhmiin ja joilla on vaikeuksia suoriutua opinnoistaan. Tavoitteena on, että opiskelu on kaikissa oppimisympäristöissä tavoitteellista, ohjattua ja tuettua ja ottaa huomioon kunkin opiskelijan tarpeet ja erilaiset tavat oppia. Jokaiselle opiskelijalle tarjotaan hänen tarvitsemansa tuki siten,



että keskeyttäminen vähenee ja oppimistulokset paranevat etenkin aiemmin heikommin suoriutuneiden osalta.

Strategiarahoituksella toteutettavat oppi- ja muut materiaalit on lähtökohtaisesti saatettava avoimesti kaikkien hyödynnettäväksi esimerkiksi hyödyntäen avointa lisensointia. Strategiarahoituksella mahdollisesti toteutettavat opetus- ja oppimateriaalit on saatettava avoimella lisenssillä oppimisen- ja opetuksen hyödynnettäväksi-kehitteillä oleva kansallisen avoimien oppimateriaalien kirjasto -palvelun kautta. Palvelussa oppimateriaalit tulee lisensoida valitulla CC-lisenssillä. Mahdolliset tietojärjestelmät jne. tulee ensisijaisesti pyrkiä rakentamaan avoimella lähdekoodilla ellei siitä ole erityistä syytä poiketa.

### **Opetus- ja kulttuuriministeriö ei myönnä strategiarahoitusta seuraaviin käyttötarkoituksiin:**

Strategiarahoitusta ei myönnetä toimintamallien kehittämiseen ja toimenpiteisiin, jotka on jo toteutettu tai toteutetaan aiemmin myönnetyllä strategiarahoituksella, Parasta-kehittämisohjelmissa tai muutoin rahoitetuissa kehittämishankkeissa (esim. ESR-hankkeissa). Strategiarahoitusta ei myönnetä kehittämishankkeisiin, joiden kohteena on muu kuin ammatillisen koulutuksen järjestäminen.

Strategiarahoitusta opetuksen ja ohjauksen laadun parantamiseksi ei myönnetä opettajien työelämäjaksojen toteuttamiseen, työpaikkaohjaajien kouluttamiseen, opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen tai toimintaan, jota varten koulutuksen järjestäjälle myönnetään suoritepäätöksellä rahoitusta.

Strategiarahoitusta oppimisympäristöjen kehittämiseen ei myönnetä uusien rakennus-, laite- ja kalusteinvestointien toteuttamiseen. Strategiarahoitusta oppimisympäristön kehittämiseen ei myönnetä kehittämishankkeisiin, joiden tavoitteena ei ole merkittävästi tehostaa tilojen käyttöä, vähentää kiinteistökustannuksia pitkällä aikavälillä tai uudistaa tiloja monikäyttöisemmiksi. Lisäksi strategiarahoitusta tilojen ja laitteiden käytön uudistamiseksi ei myönnetä kehittämishankkeisiin, joiden kohteena ovat muut kuin ammatillisen koulutuksen järjestämisessä käytettävät tilat. Strategiarahoitusta ei myöskään myönnetä, jos hakemuksesta ei käy ilmi, mistä ylimääräiset ja väliaikaiset kustannukset uudistamisesta aiheutuvat.

Strategiarahoitusta tieto-osaamisen parantamiseksi ei myönnetä järjestäjän henkilöstön perehdyttämiseen tietojärjestelmien käyttöön, jos voitiin katsoa tämän kuuluvan koulutuksen järjestäjän valtionosuusrahoituksella toteutettavan toiminnan piiriin. Rahoitukseen tai kansallisiin tietovarantoihin liittyvien kurssien tai materiaalien kehittämiseksi ei nähty tarkoituksenmukaisena tukea useaa rinnakkaista hanketta. Näihin tarpeisiin vastaamiseksi on kustannustehokkaampaa toteuttaa kaikille koulutuksen järjestäjille koulutusta ja tukea Opetushallituksen toimesta. Strategiarahoitusta tieto-osaamisen parantamiseksi ei myönnetä järjestäjille, joilla on jo perusosaamista, mutta järjestäjän kehittämishankkeella ja toimenpiteillä ei nähty olevan laajempaa vaikuttavuutta tai tehtävät toimenpiteet olisivat todennäköisesti toteutettavissa ilman rahoitustakin.

Strategiarahoitusta ammatillisen koulutuksen järjestäjien yhdistymiseen ei myönnetä yhdistymiseen, jota on jo aiemmin tuettu harkinnanvaraisella korotuksella ja strategiarahoituksella, eikä yhdistyminen aiheuta enää merkittävästi ylimääräisiä kustannuksia. Strategiarahoitusta ammatillisen koulutuksen järjestäjien yhdistymiseen ei myönnetä yhdistymiseen, josta ei ole lainvoimaista päätöstä tai yhdistymisen toisen osapuolen hakemusta yhdistymisestä. Strategiarahoitusta ammatillisen koulutuksen järjestäjien yhdistymisen selvitykseen ei myönnetä, jos järjestäjä on saanut vuonna 2019 strategiarahoitusta yhdistymisen selvitykseen.

Strategiarahoitusta ammattitaitokilpailujen järjestämiseen ei myönnetä vuoden 2022 Taitajakisojen tai SAKUStars-kilpailujen järjestämiseen.



Saaja	Peimarin koulutus kuntayhtymä
Käyttötarkoitus	Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus 2020
Myönnetty	20 000,00 euroa
Myönnetyn avustuksen enimmäisosuus avustettavan hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista	100,00 %
Myönnetyn avustuksen käyttöaika	1.1.2020 - 31.12.2021
Selvitys on annettava viimeistään	31.3.2022
Maksetaan pankkitilille	FI5480001570495946 DABAFIHH
Maksutapa	ensi tilassa
Maksusuunnitelma	
Avustus maksetaan määrärahasta	TaKP 29.20.30.1.1.4, Tulosyksikkö 6000002511, SEUKO2

### Strategiarahoituksen käytön ehdot

Myönnettyyn strategiarahoitukseen sovelletaan opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia (1705/2009) sekä valtionavustuslakia (688/2001) niiltä osin kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa ei säädetä toisin.

Strategiarahoitus voi kattaa 100% kehittämishankkeen hyväksyttävistä kustannuksista, sillä strategiarahoitus on osa opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 9 §:n mukaista ammatillisen koulutuksen määrärahaa.

Strategiarahoituksen käyttöön sovelletaan opetus- ja kulttuuriministeriön erityisavustuksen ehtoja ja rajoituksia (1/091/2019) seuraavin poikkeuksin ja tarkennuksin:

- strategiarahoituksella ei voi kattaa ammatillisen koulutuksen käyttökustannuksia, joita varten koulutuksen järjestäjälle myönnetään suoritepäätokeellä rahoitusta.
- strategiarahoituksella oppimisympäristöjen kehittämiseksi voidaan kattaa myös sellaisia tilakustannuksia, jotka aiheutuvat hankkeesta riippumatta. Tällaisia hyväksyttäviä kustannuksia voi aiheutua esimerkiksi väistötiloihin siirtymisestä tai niiden tilojen vuokrakustannuksista vuokrasopimuksen päättymiseen asti, joiden käytöstä luovutaan.

Strategiarahoitusta ei saa siirtää eteenpäin.

### Strategiarahoituksen käytön seuranta ja raportointi

Opetus- ja kulttuuriministeriö seuraa myöntämiensä valtionavustusten käytön tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä avustusten vaikutuksia. Tätä tarkoitusta varten ministeriö voi tehdä koulutuksen järjestäjälle kyselyjä myöntämästään strategiarahoituksesta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö seuraa strategiarahoitushakemuksessa esitettyjen tavoitteiden toteutumista, niiden saavuttamiseksi tehtyjä toimenpiteitä sekä toiminnalla aikaansaatuja tuloksia. Koulutuksen järjestäjän on toimitettava selvitys strategiarahoituksen käytöstä viimeistään 31.3.2022. Koulutuksen järjestäjän on varauduttava raportoimaan, miten tavoitteet on saavutettu. Lisäksi selvityksissä on kerrottava sanallisesti, miten koulutuksen järjestäjän toiminta on strategiarahoituksella toteutetun toiminnan seurauksena muuttunut.

Opetus- ja kulttuuriministeriö tulee antamaan koulutuksen järjestäjälle raportointipohjan selvityksen toimittamista varten. Raportoinnissa on hyödynnettävä hakemuksessa sekä alla esitettyjä mittareita tai muita tiedonkeruumenetelmiä (KOSKI, eHOKS, opiskelija- ja työelämäpalaute).



Opetus- ja kulttuuriministeriö seuraa opetuksen ja ohjauksen laadun parantamiseksi tarkoitetun strategiarahoituksen käyttöä valtionavustuksesta annettavan selvityksen lisäksi ainakin seuraavilla mittareilla ja tuloksilla:

- keskeyttäminen vähenee ja oppimistulokset paranevat
- tuetaan yksilöllisiä opintopolkuja sekä opiskelijoiden hyvinvointia
- Parasta-kehittämishenkimien toiminta- ja palveluralleja on hyödynnetty ja otettu käyttöön

Lisätietoja opetus- ja kulttuuriministeriön oppaassa valtionavustusten hakemisesta, käytöstä ja käytön valvonnasta <http://minedu.fi/avustukset>

### Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua valtionavustuslain 34 §:n mukaisesti opetus- ja kulttuuriministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Liitteenä olevasta oikaisuvaatimusosoituksesta ilmenee, miten oikaisua haettaessa on meneteltävä.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Valituskiellosta on säädetty hallintolain (434/2003) 49 b §:ssä.

### Lisätietoja

Ylitarkastaja Tarja Koskimäki (Uusimaa), puh. 02953 30166, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Jukka Lehtinen (Kanta-Häme, Päijät-Häme, Pirkanmaa, Varsinais-Suomi ja Satakunta), puh. 02953 30183, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Anne Mårtensson (Kymenlaakso, Etelä-Karjala, Etelä-Savo, Pohjois-Savo ja Pohjois-Karjala), puh. 02953 30104, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Mari Pastila-Eklund (Etelä-Pohjanmaa, Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa ja Keski-Suomi), puh. 02953 30249, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Tiina Polo (Pohjois-Pohjanmaa, Kainuu ja Lappi), puh. 02953 30022, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Projektisuunnittelija Erno Hyvönen (perustaitojen kehittäminen), puh. 02953 30398, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Opetusneuvos Kari Korhonen (tieto-osaaminen), puh. 02953 30162, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Erityisasiantuntija Tomi Kytölä (digitaaliset oppimisympäristöt), puh. 02953 30293, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Ylijohtaja

Mika Tammilehto

Opetusneuvos

Jukka Lehtinen



Tiedoksi OKM/Talousyksikkö  
Opetushallitus/Valtionosuudet

---



## Yleistä

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää valtionavustuksia valtion talousarvion määrärahoista. Ministeriö valmistelee avustuspäätökset, valvoo avustusten käyttöä ja arvioi avustusten vaikutuksia.

Valtionavustuksen saajan on noudatettava avustettavassa toiminnassa valtionavustuspäätökseen sisältyviä ehtoja ja rajoituksia. Ehtoihin ja rajoituksiin on koottu valtionavustuslaista (688/2001) valtionavustuksen saajaa koskevia olennaisia säännöksiä ja muita valtionavustuksen käyttöä koskevia määräyksiä.

## Avustuksen käyttö

Valtionavustusta saa käyttää ainoastaan valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen.

Avustettavan hankkeen toteutuneita tuloja ja kustannuksia tulee seurata kirjanpidossa omalla kustannuspaikallaan tai vastaavalla, erillisellä seurantakohteellaan (jäljempänä ”kustannuspaikka”). Avustuspäätöksessä määritellään, kuinka suuren osan erityisavustus saa kattaa avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista.

Opetus- ja kulttuuriministeriön erityisavustuksella katetaan avustettavasta hankkeesta syntyvää alijäämää, joka muodostuu vähentämällä hyväksyttävistä kustannuksista muut avustukset ja hankkeesta saadut tuotot. Jos opetus- ja kulttuuriministeriön avustus on suurempi kuin toteutunut alijäämä, ylimenevä osuus tulee palauttaa ministeriölle (ks. avustuksen palautus).

Valtionavustusta saa käyttää muun kuin saajan toiminnan tai hankkeen avustamiseen vain silloin, jos asiasta on mainittu päätöksessä. Valtionavustuksen saajan on tällöin tehtävä sopimus valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista toimintaa tai hanketta toteuttavan kanssa. Sopimuksen vähimmäisvaatimukset käyvät ilmi opetus- ja kulttuuriministeriön laatimasta sopimusmallipohjasta.

Erityisavustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuna käyttöaikana. Avustuksen käyttötarkoitusta vastaavat tuotot ja kulut tulee olla toteutuneita käyttöaikana ja kirjattuina käyttöajalle.

## Hyväksyttävät kustannukset

Hyväksyttäviksi kustannuksiksi katsotaan avustettavan hankkeen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset.

Hyväksyttävinä kustannuksina otetaan huomioon ne kustannukset, jotka kirjanpitolain (1336/1997) ja -asetuksen (1339/1997) sekä hyvän kirjanpitotavan mukaan on kirjattava avustuksen käyttöajalle kuluiksi. Jos avustusta käytetään irtaimen käyttöomaisuuden hankintaan ja hankintamenot kirjataan taseeseen, voidaan hankintamenot kuitenkin ottaa kokonaan huomioon hyväksyttävinä kustannuksina.

Kohtuullisina kustannuksina ministeriö hyväksyy palkkoja tai palkkioita kutakin palkansaajaa kohden enintään määrän, joka vastaa 80 000 euron vuosipalkkaa lakisääteisine sivukuluineen. Palkka voidaan maksaa rahapalkkana tai luontoisetuina.



Kohtuullisina matkakustannuksina hyväksytään valtion matkustusäännön mukaisesti toteutuneet kustannukset. Kohtuullisina edustuskustannuksina hyväksytään sellaiset kustannukset, jotka ovat perusteltuja tavanomaisen vieraanvaraisuuden tai huomaavaisuuden osoittamiseksi. Rahalahjoista tai rahanarvoisista lahjakorteista aiheutuneet kustannukset eivät ole hyväksyttäviä.

~~Arvonlisävero hyväksytään avustettavaksi kustannukseksi vain, jos se jää avustuksen saajan lopullisesti maksettavaksi. Kunnille myönnettyissä avustuksissa hyväksytään vain arvonlisäverottomat kustannukset.~~

Henkilöstökustannuksista hankkeen hyväksyttäviksi kustannuksiksi katsotaan hanketta varten palkattujen työntekijöiden kustannukset sekä muiden työntekijöiden kustannuksia, jos avustuksen saaja osoittaa luotettavasti työajanseurannan avulla työpanoksen kohdistumisen hankkeelle. Erityisavustuksella ei saa kattaa tilakustannuksia, jotka eivät aiheudu hankkeesta.

Hankeavustuksella toteutettavat kalusteiden ja laitteiden hankinnat tulee olla välttämättömiä hankkeen toteuttamisen kannalta. Hankkeessa hankitun irtaimiston tulee jäädä palvelemaan avustuksen saajan yleishyödyllistä toimintaa.

### *Kustannukset joita ei hyväksytä*

Hyväksyttäviä kustannuksia eivät ole:

- poistot
- varainhankinnan kustannukset
- liike- ja sijoitustoiminnan kustannukset
- varaukset
- laskennalliset erät, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kustannuksiin
- lainojen lyhennykset
- lainojen korot
- ei-lakisääteisten lisäeläkkeiden maksut
- irtisanomiskorvaukset tai irtisanomisajalta ilman työvelvoitetta maksettavat palkkauskustannukset
- tulospalkkiot
- oikeudenkäyntikustannukset
- oikeuden langettamat korvaukset
- rangaistusluonteiset maksut, kuten sakot tai viivästyskorot
- avustuksen palautus, takaisinperintävelvoitteet tai luottotappio edelleen jaetusta avustuksesta

### *Yleiskustannusten kohdentaminen*

Avustuksen saaja voi kohdentaa erityisavustukselle toiminnan yleiskustannuksia seuraavin rajoituksin. Yleiskustannuksia ovat avustuksen saajan yleishallinnosta aiheutuneet kulut, jotka eivät välittömästi kohdistu mihinkään tiettyyn toimintoon tai hankkeeseen. Jos yleiskustannukset aiheutuvat toimijalle hankkeesta huolimatta, ei yleiskustannuksia voi kohdentaa hankkeen kirjanpitoon. Yleiskustannusten määrä voi olla enintään 15 % avustetun hankkeen kustannuksista.

Yleiskustannusten on oltava:

- selkeästi ja perustellusti kohdennettuja
- hankkeen kustannusarvion mukaisia
- erikseen dokumentoituja
- koko käyttöajan saman perusteisia

Yleiskustannusten on perustuttava todellisiin kuluihin, jotka voidaan myös osoittaa toteutuneiksi.



Käyttötarkoituksen ja -ajan sekä ehtojen muuttaminen

Opetus- ja kulttuuriministeriö voi avustuksen saajan hakemuksesta perustellusta syystä muuttaa avustuksen käyttötarkoitusta ja -aikaa sekä ehtoja. Muutosta koskeva hakemus on tehtävä viimeistään 30 vuorokautta ennen avustuksen käyttöajan päättymistä. Hakemuksessa on mainittava avustuspäätöksen diaarinumero.

Hakemuksessa on mainittava avustuspäätöksen diaarinumero,

### **Avustuksensaajan velvollisuudet**

#### *Tiedonanto*

Valtionavustuksen saajan tulee antaa ministeriölle valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot.

Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa viipymättä ministeriölle muutoksesta, joka vaikuttaa avustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen, avustuksen käyttöön tai muihin avustuksen käytölle asetettujen ehtojen ja rajoitusten toteutumiseen. Edellisten lisäksi avustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa ministeriölle niistä olennaisista muutoksista, jotka liittyvät avustettavan hankkeen toteuttamisen laatuun, laajuuteen tai rahoitukseen.

Avustuksen saajan tulee arvioida muutoksia niihin tietoihin, joita avustushakemuksessa on annettu ja jotka ovat valtionavustuspäätöksen perustana.

#### *Hankintalain mukainen kilpailuttaminen*

Avustuksen saajan tulee selvittää ja ottaa toiminnassaan huomioon mahdollinen velvollisuutensa noudattaen hankintalainsäädäntöä (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016). Valtion, kuntien ja seurakuntien viranomaisten lisäksi hankintayksiköitä ovat mm. sellaiset valtionavustuksen saajat, jotka täyttävät lain 5 §:n mukaiset julkisoikeudellisen laitoksen tunnusmerkit. Julkisoikeudellinen laitos on velvollinen kilpailuttamaan hankintansa noudattaen hankintalain mukaisia menettelyitä.

Jos avustuksen saaja saa hankinnan tekemistä varten tukea yli puolet hankinnan arvosta hankintalaissa tarkoitetuilta hankintayksiköiltä, se on velvollinen noudattamaan hankintalakia siinä hankinnassa.

Hankinnalla tarkoitetaan tavaroiden ja palveluiden ostamista, vuokraamista tai siihen rinnastettavaa toimintaa sekä urakalla teettämistä taloudellista vastiketta vastaan. Hankintaa ei ole esimerkiksi

- omana työnä tekeminen
- palkkaaminen työsuhteeseen
- maan, olemassa olevien rakennusten tai muun kiinteän omaisuuden hankinta tai vuokraus.

#### *Pienhankinnan tekeminen*

Vaikka hankinta ei kuuluisi julkisista hankinnoista annetun lain soveltamisalaan, opetus- ja kulttuuriministeriö edellyttää, että kaikista vähintään 20 000 euroa + ALV arvoisista hankinnoista pyydetään tarjous useammalta kuin yhdeltä tavarantoimittajalta. Tarjouspyyntöihin liittyvät asiakirjat on säilytettävä osana hallinto- ja kirjanpitoaineistoa, ja ne tulee toimittaa pyydettyäessä opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Mikäli avustuksen saaja tuottaa tarvitsemansa palvelun tai tavarantoimittajan itse, hyväksyttävänä kustannuksina huomioidaan vain palvelun tai tavarantoimittajan todelliset tuotantokustannukset.





### *Työajanseurannan järjestäminen*

Avustuksen saajan tulee huolehtia asianmukaisesta työajanseurannasta, jos se on tarpeen erityisavustuksen kohteelle kirjattavien palkkakustannusten luotettavaksi varmentamiseksi.

### *Vakuuttaminen*

Avustuksen saajan on vakuutettava riittävästi ja tarkoituksenmukaisesti valtionavustuksella hankittu omaisuus.

### *Digitaalisen verkkopalvelun tuottamiseen tai kehittämiseen myönnetty avustus*

Jos avustuksen saaja (yritys, säätiö, yhdistys tai muu yhteisö) saa erityisavustuksena digitaalisten palvelunsa kehittämisestä tai vuotuisesta ylläpidosta aiheutuviin kustannuksiin tukea yli puolet näiden kustannusten arvosta digitaalisten palvelujen tarjoamista koskevassa laissa (laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta 306/2019) tarkoitetulta viranomaiselta, on se velvollinen noudattamaan lain mukaisia saavutettavuusvaatimuksia kyseisessä palvelussaan.

### *Kirjanpito, tilintarkastus ja toiminnantarkastus*

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa (1336/1997) ja –asetuksessa (1339/1997) säädetyllä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata kirjanpidosta luotettavasti omalla kustannuspaikallaan.

### *Avustuksen käyttöä koskeva selvitys*

Selvitys tulee toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä.

Avustuksesta annettavaan selvitykseen on liitettävä

- kustannuspaikkaraportti avustetun kohteen toteutuneista tuloista ja menoista avustuksen käyttöajalta
  - jos erityisavustus on myönnetty ainoastaan tiettyyn hankintaan, kustannuksen voi todentaa hankintatositteella
- selostus tai raportti avustetusta kohteesta/hankkeesta

Tuloslaskelma ja tase liitetietoineen, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus/toiminnantarkastuskertomus sekä tositteet tai tositejäljennökset toimitetaan vain erikseen pyydettyä. Avustuksen saajan tulee pyydettyä toimittaa myös muita selvityksiä, joita tarvitaan valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi, kuten esimerkiksi kustannuspaikkaa vastaava pääkirja.

### *Avustuksen palautus*

Valtionavustuksen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtionavustuksen saajan tulee palauttaa valtionavustus tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 100 euroa, se saadaan jättää palauttamatta.





## Oikaisuvaatimusohje

### Viranomainen, jolta oikaisua vaaditaan

Asianosainen, joka on tyytymätön tähän päätökseen saa vaatia siihen oikaisua opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Oikaisuvaatimus osoitetaan opetus- ja kulttuuriministeriölle ja se on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa ministeriöön.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei päätöksen tiedoksisaantipäivää oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kirjeitse seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on annettu postin välitettäväksi. Päivä, jolloin kirje on annettu postin välitettäväksi, ilmenee päätöskirjeen postileimasta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisua vaativan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

### Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin oikaisua vaativa on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu opetus- ja kulttuuriministeriölle.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen perille

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimus on toimitettava perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.



Opetus- ja kulttuuriministeriön yhteystiedot:

postiosoite PL 29, 00023 Valtioneuvosto  
puhelinvaihte 0295 16001  
sähköposti kirjaamo@minedu.fi

Asiakirjat voidaan myös jättää valtioneuvoston jakelukeskukseen Ritarikatu 2-B, 00170 Helsinki.  
Valtioneuvoston jakelukeskuksen aukioloaika on kello 7.30–16.15.

**Valitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen**

Opetus- ja kulttuuriministeriön oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.