

Peimarin koulutuskuntayhtymä

Henkilöstökertomus

2019



ammattiopisto
Livia



Sisällysluettelo

1	Henkilöstön määrä	1
1.1	Tehtäväalueittain vuosityöntekijöinä 2015-2019	1
1.2	Vuosityöntekijöinä 2016 - 2019	2
2	Henkilöstön koulutustaso.....	2
3	Henkilöstön ikä- ja sukupuolirakenne	3
4	Henkilöstön poissaolot 2017-2019.....	4
5	Työterveyshuolto	5
6	Henkilöstökysely 2019.....	6
7	TYHY-toiminta	7

1 Henkilöstön määrä

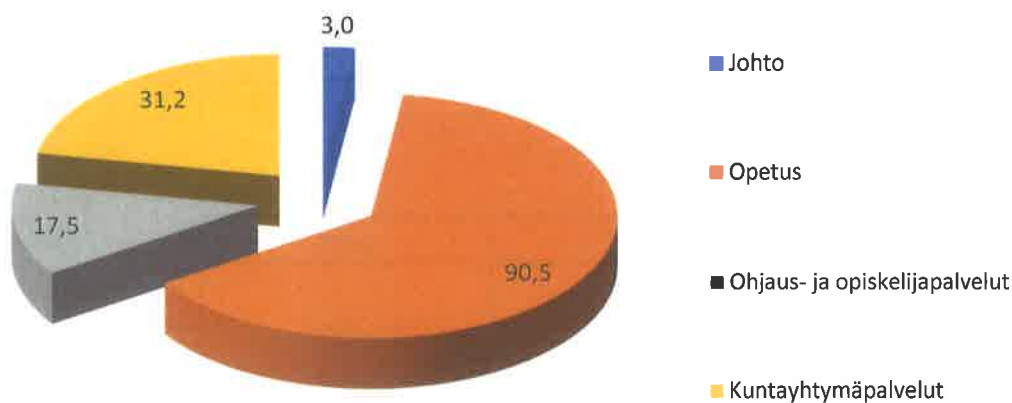
1.1 Tehtäväalueittain vuosityöntekijöinä 2015-2019

HENKILÖKUNNAN MÄÄRÄ TEHTÄVÄALUEITTAIN 2019 VUOSITYÖNTEKIJÖINÄ

Tehtäväalue	2019	2018	2017	2016	2015
Johto	3,0	3,0	3,2	3,0	3,0
Opetus	90,5	93,9	90,6	95,6	101,3
Ohjaus- ja opiskelijapalvelut	17,5	18,1	21,5	26,9	28,4
Kuntayhtymäpalvelut	31,2	30,4	30,9	34,7	37,2
Yhteensä	142,2	145,4	146,2	160,2	169,9

Vuosina 2016 ja 2017 jouduttiin toimintaa sopeuttamaan ammatillisen koulutuksen rahoitusleikkausten vuoksi. Vuodesta 2017 vuoteen 2019 henkilöstömäärä on pysynyt lähes samalla tasolla, mutta ollen edelleen lievästi vähenevä.

Henkilöstön määrä tehtäväalueittain 2019



Henkilöstön määrä vuosityöntekijöinä- taulukon luvut poikkeavat aina henkilöstön koulutustaso- sekä ikä- ja sukupuolirakennetilastoista, koska Peimarin koulutuskuntayhtymässä on osa-aikaisia työntekijöitä sekä paljon sivutoimisia kävijöitä, joiden määrä huomioidaan vuosityöntekijätilastossa, mutta ei henkilöstön koulutustaso- eikä ikä- ja sukupuolirakenne-tilastossa.

1.2 Vuosityöntekijöinä 2016 - 2019

	2019	2018	2017	2016
Tehtäväalue				
Johto	3,0	3,0	3,2	3,0
Opetus	90,5	93,9	90,6	95,6
Opetuksen ohjaus (tila, puutarha, kala, muu ohjaus)	9,7	9,6	12,4	16,3
Opintotoimisto, kuraattori	6,0	6,6	6,3	7,6
Opiskelijamajoitus	1,8	1,9	2,8	3,0
Hanke- ja kehittämistoiminta	1,7	0,9	2,0	1,9
Hallinto-, talous- ja henkilöstöpalvelut	5,2	5,6	5,0	7,1
Tietohallinto	3,4	3,3	3,0	3,0
Kiinteistöpalvelut	12,5	12,3	12,3	13,5
Ruokapalvelut	8,4	8,3	8,6	9,2
Yhteensä	142,2	145,4	146,2	160,2

2 Henkilöstön koulutustaso

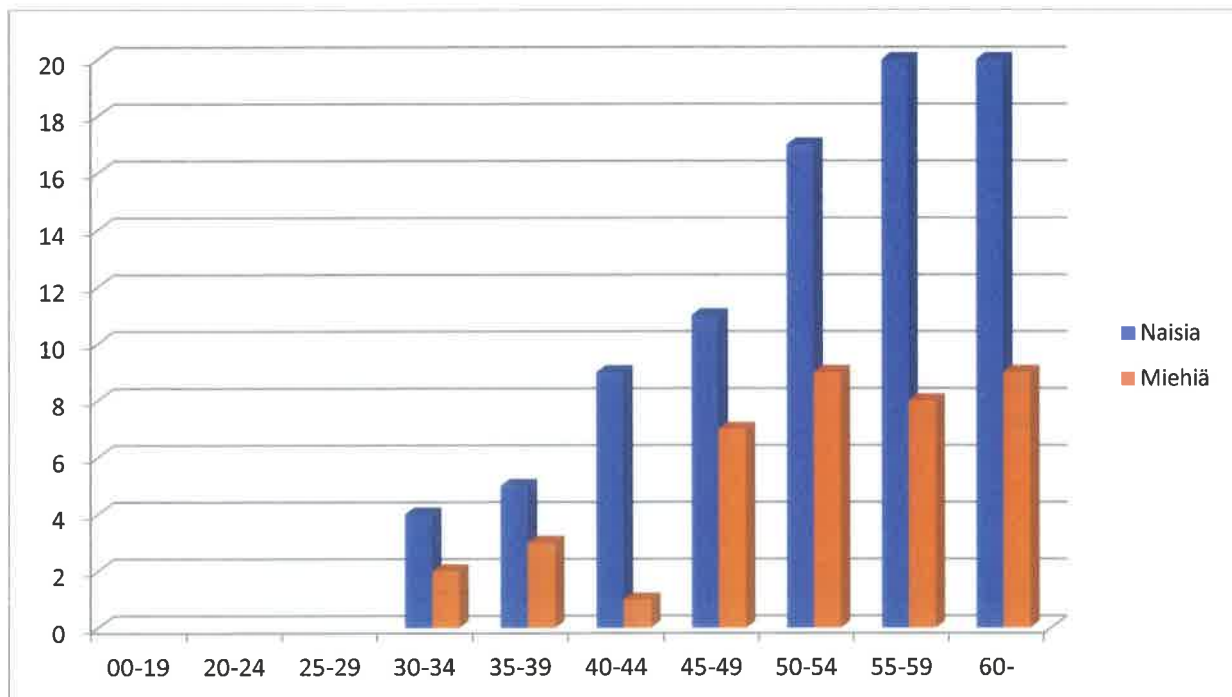
HENKILÖSTÖN KOULUTUSTASO 31.12.2019 / 31.12.2018

Koulutusasteet	2019	2018
	Henkilömäärät	Henkilömäärät
Alempi perusaste	2	2
Ylempi perusaste	3	3
Keskiaste	31	33
Alin korkea-aste	19	23
Alempi korkeakouluaste	32	29
Ylempi korkeakouluaste	53	56
Tutkijakoulutusaste	2	2
Yhteensä	142	148

3 Henkilöstön ikä- ja sukupuolirakenne

2019						2018					
Ikäryhmä	Toistaiseksi		Tilapäiset		Yht	Ikäryhmä	Toistaiseksi		Tilapäiset		Yht
	naisia	miehiä	naisia	miehiä			naisia	miehiä	naisia	miehiä	
00-19					0	00-19					0
20-24			1		1	20-24					0
25-29			1		1	25-29	1			1	2
30-34	4	2		1	7	30-34	4	3			7
35-39	5	3			8	35-39	6	2	1		9
40-44	9	1	3	3	16	40-44	10	4	1	1	16
45-49	11	7	1		19	45-49	8	7	2	1	18
50-54	17	9	3	1	30	50-54	22	11	3	1	37
55-59	20	8			28	55-59	16	8	2		26
60-	20	9	2	1	32	60-	22	8		3	33
Yhteensä	86	39	11	6	142	Yhteensä	89	43	9	7	148

Toistaiseksi olevan henkilöstön ikäjakautuma 31.12.2019



Vuonna 2019 koko henkilökunnan keski-ikä oli 51,2 vuotta. Sekä miesten että naisten keski-ikä oli 51,2 vuotta. Henkilöstöstä oli naisia 68,3 % ja miehiä 31,7 %.

Vuonna 2018 koko henkilökunnan keski-ikä oli 51,2. Naisten keski-ikä oli 51,3 ja miesten 51,0. Henkilöstöstä oli naisia 66,2 % ja miehiä 33,8 %.

4 Henkilöstön poissaolot 2017-2019

Henkilöstön poissaoloja kuvaavassa taulukossa vuosiloman kohdalla ovat ne henkilöt, joilla on vuosilomaoikeus. Tämä oikeus on kokonaistyöaikaa tekeillä rehtoreilla, opinto-ohjaajalla, metsä- ja puutalousoppilaitoksen ja sosiaali- ja terveysalan oppilaitoksen opettajilla sekä KVTES:n ja teknisten sopimuksen piiriin kuuluvilla toimenhaltijoilla.

Palkkakulut sairauspäiviltä henkilösivukuluineen olivat 157.448 €, johon KELA:sta ja If Vahinkovakuutusyhtiö Oy:stä saatu päiväraha oli yhteensä 63.730 €.

POISSAOLOT

Syy	2019	2018	2017
	Kalenteripäivät	Kalenteripäivät	Kalenteripäivät
Vuosiloma	3181	3318	3564
Sairausloma/tapaturma	1480	1760	1906
Kuntoutusloma	14	0	0
Määräaikainen kuntoutustuki	0	365	214
Äitiysloma	128	183	93
Vanhempainloma	137	15	0
Hoitovapaa	0	67	0
Isyysloma	0	0	32
Tilapäinen hoitovapaa	17	17	15
Vuorotteluvapaa	138	103	0
Yksit.asiat, virka-/työvapaat/palkaton	727	746	1032
Yksit.asiat, virka-/työvapaat/palkallinen	14	8	19
Koulutus	474	434	521
Opintovapaa	164	9	342
Yhteensä	6474	7025	7738

Sairauspoissaolot opistoittain

2019	1-3 pv	4-10 pv	11-29 pv	yli 30 pv
kala	8	12	0	0
mase	116	114	300	597
sote	42	56	84	151
yht.	166	182	384	748

2018	1-3 pv	4-10 pv	11-29 pv	yli 30 pv
kala	40	15	48	0
mase	93	125	138	900
sote	73	41	85	202
yht.	206	181	271	1102

2017	1-3 pv	4-10 pv	11-29 pv	yli 30 pv
kala	19	29	57	444
mase	100	124	162	440
sote	53	58	83	337
yht.	172	211	302	1221

Henkilöstön sairauspoissaolot ovat vähentyneet 22 % verrattuna vuoteen 2017, mikä on ensimmäinen henkilöstömäärältään soveltuva vertailuvuosi henkilöstövähennyksien jälkeen.

Vuonna 2019 ammattiopistossa on panostettu valtion strategiarahoituksella toteutettavaksi hyväksytyjen kehittämishankkeiden toimeenpanoon. Näitä hankkeita ovat olleet strategiarahoituksessa ammatillisen koulutuksen toteutetut hankkeet. Kehittämishankkeet on kohdennettu opetushenkilöstölle sekä oppilashallinnon henkilöstölle.

5 Tapaturmat

Henkilöstölle tapahtui vuonna 2019 kaksi tapaturmaa. Vuonna 2018 tapaturmia sattui neljä. Tapaturmat ovat sattuneet työtehtävissä. Tapaturmiin on liittynyt työntekijän kaatuminen tai muu äkillinen fyysinen rasittuminen.

6 Työterveyshuolto

Työterveyshuollon kustannukset vuonna 2019 olivat 72.451,63 €, 83.353 € vuonna 2018 ja 73.307 € vuonna 2017.

Sairaanhoidokäynnit

	2019	2018	2017
Lääkäri	248	233	271
Terveystenhoitaja	34	51	65
Muut käynnit			
Laboratorio	323	384	332
Kuvantaminen	30	29	34

Terveydentilan, työ- ja toimintakyvyn seuranta

	2019	2018	2017
Lääkäri	80	79	62
Terveystenhoitaja	48	58	52
Muut käynnit	8	13	5
Laboratorio	106	76	159
Kuvantaminen	1	4	4

6 Henkilöstön työilmapiirikysely 2019

Henkilöstökysely toteutettiin syksyllä 2019. Kysely ja tulosten koostaminen sekä niiden analysointi toteutettiin omana työnä yhteistyötoimikunnan päätöksen mukaisesti. Tarkoitus oli saada mahdollisimman paljon toimintaa kehittävää tietoa. Päällekkäisten kehittämishankkeiden vuoksi tuloksia päästiin koostamaan vasta helmikuussa 2020, joten kyselyn läpikäynti henkilöstön kanssa on tarkoitus toteuttaa kevään 2020 aikana.

Kysely lähetettiin 134 päätoimiselle työntekijälle, joista 100 vastasi. Vastausprosentti oli siis sangen hyvä 75 %. Vastausprosentti kuitenkin vaihteli 52,5 % (kalatalous- ja ympäristöopisto) ja 95 % (Paimion toimipiste) välillä. Kyselyn vastausten kokonaiskeskiarvo oli 3,9, mikä on kohtalaisen hyvä tulos. Eri kysymysten kesken hajonta oli kuitenkin melko suurta opistojen sisällä.

Kyselyn aiheina olivat (suluissa koko ammattiopiston vastausten keskiarvo asteikolla 1-5):

- kehityskeskustelut (4,4)
- lähiesimiestyön laatu (3,9)
- ylimmän johdon toiminta (3,5)
- organisaation kehittäminen (3,8)
- henkilön omat voimavarat ja jaksaminen (3,4)
- työilmapiiri (3,7)
- tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutuminen (4,4)

Kyselyssä oli mahdollista antaa myös vapaata palautetta kohdissa:

- nämä asiat toimivat mielestäni hyvin
- nämä asiat tarvitsevat kehittämistä työyhteisössäni
- näin itse panostan työyhteisöön ja sen toimivuuteen
- tämän haluaisin vielä tuoda esille

Tulokset on käyty läpi johtoryhmässä 4.3.2020 ja ne on tarkoitus käydä läpi henkilöstön kanssa kevään aikana.

7 TYHY-toiminta

Ammattiopisto Livian työkykyä ja työhyvinvointia ylläpitävän toiminnan tavoitteena on tukea ja vahvistaa henkilöstön työssäjaksamista, terveydellistä ja henkistä hyvinvointia sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä että kannustaa henkilöstöä kehittämään omaa työtään ja työyhteisöään.

Vuoden 2019 aikana TYHY-ryhmän jäseniä vaihtui työlomien vuoksi. Jäsenmäärä pysyi viitenä. Ryhmä koontui vuoden aikana viisi kertaa.

Vuoden 2019 toteutuneet toiminnat

Tammikuun liikuntahaaste. Suorituslappuja palautettiin arvontaa varten määräaikaan mennessä yhteensä 28 kpl.

Voimavaroja, rohkeutta ja arvostavia kohtaamisia –valmennus järjestettiin 7.3. klo 14-16. Osallistujia oli noin 30.

Neulontailta Sotella 27.3. Paikalla oli viisi henkilöä.

Kupittaan keilahallissa keilattiin ti 2.4. klo 17.30-19.30. Keilaajia oli yhteensä kahdeksan.

Ravi-ilta järjestettiin 10.5. Metsämäen raviradalla (TOTO4/bileilta). Osallistujia oli yhteensä 21.

Retki Örön saarelle toteutui 4.6. Retkeilijöitä oli yhteensä 50.

Fight Back Run 7.9. Mukana 3 juoksijaa.

Vähäjoenreitin kävely Paimiossa 25.9. Mukana 5 reippailijaa.

Lautapeli-ilta 10.10. peruuntui. Ei ilmoittautujia tarpeeksi.

Äänimaljarentoutus 4.12. Tuorlan liikuntasalissa. Mukana 10 rentoutujaa.

Neulontakampanja marras-joulukuu. Tuotokset Tyksiin.

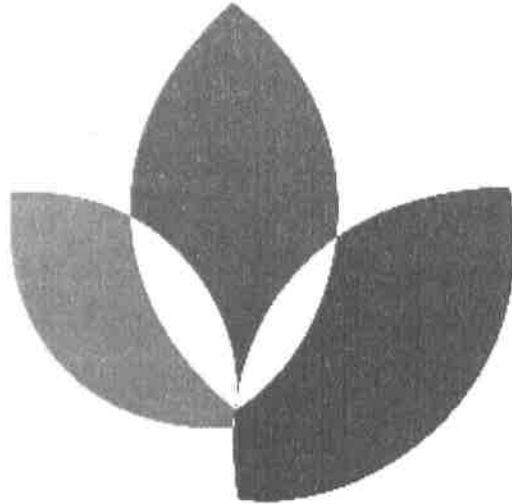
Linnateatteri 12.12. FOREVER DIVAS! BY SHOWHAT. Osallistujia 43.

Palloilukerho on kokoontunut eri palloilulajien merkeissä Tuorlan liikuntasalissa omatoimisesti.

Mahdollisuus omakustanteiseen **hierontaan** työpaikalla.

Vuotuiset **Smartum-setelit** (50 €/vuosi)

Lisäksi vuoden lopussa jokaiseen toimipaikkaan hankittiin terapiapallo ja foamrollerit henkilökunnan käyttöön.



Opiskeluhooltosuunnitelma Peimarin koulutus kuntayhtymä Ammattiopisto Livia

Janna Aksela, Ilkka Harkkila
Rehtoriryhmä 6.8.2014, 27.2.2020
Opiskeluhoollon ohjausryhmä 4.9.2014
Yhtymähallitus 23.9.2014, 17.3.2020

Sisällys

JOHDANTO	3
Kuvio 1. Opiskelijan hyvinvointi	3
OPISKELUHUOLTO	4
Opiskeluhoollon toiminnan kuvaus ja tavoitteet	4
Opiskeluhoollon kokonaistarpeen arvio	4
OPISKELUHUOLTOTYÖ	5
Yksilökohtainen opiskeluhoolto	5
Yhteisöllinen opiskeluhoolto	6
Opiskeluhoollon ohjausryhmä	6
Opistokohtainen opiskelijahuoltotyöryhmä	6
OHJAUSTOIMINTA	7
Opetus- ja ohjaushenkilöstö	8
Erityisopetuksen työryhmä	8
Opinto-ohjaus	9
Kuraattori	9
Terveystieteiden huolto	9
Opintotoimisto	10
Opiskelijatuutoritoiminta	10
Oppilaskunta	10
OPISKELUN ERITYINEN TUKEA	11
Erityinen tuki	11
OPISKELUYMPÄRISTÖN JA –YHTEISÖN HYVINVOINNIN EDISTÄMISTÄ JA VARHAISTA TUKEA VAHVISTAVAT PALVELUT	12
KODIN JA OPISTON YHTEISTYÖ	12
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN OMISTAJAKUNTIEN JÄRJESTÄMÄT OPISKELUHUOLLON PALVELUT	13
OPISKELUHUOLLON TOIMINTASUUNNITELMAT	13
Opiskelijoiden päihdeohjelma Ammattiopisto Liviassa	13
Toimintasuunnitelma kiusaamistilanteita varten	14
Opiskelijahuollon hyvinvointisuunnitelma	14
Pelastussuunnitelma	14
TIEDOT OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMISESTA JA SEURANNASTA	14



JOHDANTO

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa koulu- ja oppilaitosyhteisössä (3 § oppilas – ja opiskelijahuoltolaki).

Koulutuksen järjestäjän on laadittava oppilaitoskohtainen opiskeluhoitosuunnitelma. Tämä opiskeluhoitosuunnitelma on laadittu kaikkien Peimarin koulutuskuntayhtymän opistojen yhteiseksi.

Opiskeluhuollon suunnitelmaan on kirjattu Peimarin koulutuskuntayhtymän opiskeluhuollon kokonaistarpeen arviointi, yhteisöllisen opiskeluhuollon palvelut, yksilökohtaisen opiskeluhuollon palvelut, yhteistyötavat opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa, kerrottu suunnitelmista opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä selvitetty opiskeluhoitosuunnitelman toteutuminen ja seuranta (omavalvonta).



Kuvio 1. Opiskelijan hyvinvointi

OPISKELUHUOLTO

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa koulu- ja oppilaitosyhteisössä (3 § oppilas – ja opiskelijahuoltolaki).

Opiskeluhuollon toiminnan kuvaus ja tavoitteet

Peimarin koulutuskuntayhtymän opiskeluhuollon tavoitteena on turvata jokaiselle opiskelijalle edellytykset saavuttaa opetussuunnitelman mukaiset tavoitteet, taata jokaiselle turvallinen ja kannustava oppimisympäristö ja edistää opiston yhteisöllisyyttä ja viihtyvyyttä. Opiskelijahuolto pyrkii toimimaan lähellä opiskelijaa, matalan kynnyksen periaatteella. Tavoitteena on tunnistaa mahdollisimman varhaisessa vaiheessa opiskelijoiden mahdolliset oppimisvaikeudet sekä muut ongelmatilanteet. Lähtökohtana on, että opiskelijan tarvitsema tuki järjestetään mahdollisimman joustavasti, oikea-aikaisesti ja tarkoituksenmukaisesti.

Ammattiopisto Livia tarjoaa opiskelijoilleen opiskelijahuoltotyön kautta kattavat tuki- ja ohjauspalvelut opintoihin ja elämänhallintaan liittyvissä asioissa. Opiskelijahuoltotyön perustana on laaja ja hyvä moniammatillinen yhteistyö opiskelijan hyvinvoinnin edistämiseksi koko opistoyhteisön voimin. Opiskeluhoolto tukee opiskelijaa läpi opiskeluajan, huomioi opiskelijan henkilökohtaiset tarpeet ja reagoi tarvittavin toimenpitein oppilaitosyhteisössä tapahtuviin muutoksiin. Opisto tukee opiskelijoiden osallisuutta oman työyhteisönsä hyvinvoinnin edistämiseen. Opiskelijoille ja huoltajille tiedotetaan opiskeluhoollon yleisistä käytänteistä ja toimintasuunnitelmista.

Opiskeluhooltotyö perustuu luottamukselliseen ja vastuulliseen yhteistyöhön opiston henkilöstön, opiskelijoiden ja huoltajien kesken. Opiskeluhoollon edistäminen on osa koko koulutuskuntayhtymän toimintaa ja siihen osallistuu koko henkilökunta. Rehtorit huolehtivat siitä, että yhteisössä on toimiva opiskelija – ja opiskeluhoolto. Opettaja huolehtii opetuksen turvallisuudesta, järjestyksestä ja hyvinvoinnista, seuraa opiskelijan oppimista sekä kiinnittymistä opiskeluun. Opettaja ilmoittaa havaitsemistaan ongelmista opiskeluhooltotyöryhmälle, joka käynnistää tarvittavat toimenpiteet.

Opiskeluhoollon kokonaistarpeen arvio

Opiskeluhoollon kokonaistarpeen arvio pohjautuu päivittäisiin kontakteihin opiskelijoiden ja huoltajien kanssa, valtakunnallisiin kouluterveyskyselytietoihin sekä opiston omiin sähköisesti tehtyihin opiskelijapalaute- kyselyihin.

Opiskeluhuollon vastuulla on kartoittaa mahdollisia oppimisen ongelmia sekä haasteita ja löytää niihin ratkaisuja. Opiskeluhuollon vastuualueita ovat myös osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen ja tukeminen. Opiskeluympäristön esteettömyyttä, turvallisuutta ja terveellisyttä sekä niiden kehittämistarvetta arvioidaan säännöllisesti. Opiskeluhuollon tarvetta päihdeasioissa seurataan ja toimintatapoja arvioidaan jatkuvasti. Koulutuskuntayhtymällä on olemassa erillinen ohjeistus päihteisiin liittyviä tilanteita varten.

Opiskeluhuollon ohjausryhmä seuraa opiskeluhuollon kokonaistarvetta opistokohtaisesti ja koko oppilaitoksen tasolla. Opiskeluhuoltoa kehitetään organisaatiossa sisäisesti sekä yhteistyössä omistajakuntien kanssa. Koulutuskuntayhtymän järjestämän opiskeluhuollon lisäksi Ammattiopisto Livia tekee yhteistyötä koulutuskuntayhtymän omistajakuntien kanssa opiskelijoille tarjottavien psykologipalveluiden osalta.

OPISKELUHUOLTOTYÖ

Opiskeluhuoltotyö jaetaan yhteisölliseen ja yksilölliseen opiskeluhuoltoon. Toiminta on pääosin ennaltaehkäisevää työtä. Kaikissa opistoissa toimii opiskelijahuoltotyöryhmä sekä tapauskohtaisesti koottavia asiantuntijaryhmiä.

Yksilökohtainen opiskeluhuolto

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan tukemista sekä hyvinvoinnin ja opintojen edistämistä. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tehtävänä on edistää hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on jo varhaisessa vaiheessa ehkäistä ongelmia ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä. Opiskelijalle tarjottavia palveluita ovat opiskeluterveydenhuolto, opiskeluhoollon kuraattori- ja psykologipalvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen opiskeluhuolto (monialainen asiantuntijaryhmä).

Yksilöllisen opiskeluhuollon lähtökohta on opiskelijan arvostus, hänen mielipiteidensä kuunteleminen sekä luottamusta rakentava vuorovaikutus. Toiminnassa otetaan huomioon opiskelijan itsenäinen asema opiskeluhuoltoon liittyvissä kysymyksissä. Yksilöllistä opiskeluhuoltoa toteutetaan yhteistyössä opiskelijan kanssa ja hänen suostumuksellaan. Lisäksi teemme yhteistyötä huoltajan kanssa aina, kun se on mahdollista.

Ongelmatilanteissa opiskelija voi pyytää tukea keneltä tahansa kuntayhtymän työntekijältä. Kun työntekijä huomaa opiskelijan, joka tarvitsee tukea selvittääkseen opinnoissaan tai elämäntilanteessaan, työntekijä pyytää opiskelijalta suostumuksen asian viemiseksi eteenpäin.

Yksilökohtaisessa opiskeluhoollissa kootaan aina opiskelijan suostumuksella, tuen laadun ja/tai elämäntilanteen vaatiman tarpeen mukaisesti tapauskohtainen, monialainen asiantuntijaryhmä, joka selvittää ja järjestää tarpeellisia opiskelijahuollon palveluita. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön, joka huolehtii opiskeluhooltokertomuksen laatimisesta ja toimittamisesta opiskeluhoollon rekisteriin toimintaohjeiden mukaisesti.

Moniammatillisessa työssä noudatetaan ammattieettisiä periaatteita sekä tietojensaantia ja salassapitoa koskevia säädöksiä. Opiskelijalle ja hänen huoltajalleen annetaan tietoa yksittäisen opiskelijan oikeuksista opiskeluhoollissa sekä asioiden käsittelyyn liittyvistä lain edellyttämistä menettelytavoista ja tietojen käsittelystä.

Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Yhteisölliseen opiskeluhooltoon kuuluu opiston turvallisuuden ja hyvän opiskeluilmapiirin sekä opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen, opiskelijoiden osallisuuden vahvistaminen, opiskeluun osallistumisen seuranta, poissaolojen ehkäiseminen ja niihin puuttuminen sekä yhteistyö huoltajien kanssa. Opistot toimivat yhteistyössä myös kunnan muiden nuorten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Yhteisöllinen opiskeluhoolto perustuu vuorovaikutukselliseen, luottamukselliseen ja vastuulliseen yhteistyöhön koulun henkilöstön, opiskelijoiden ja huoltajien kesken. Lähtökohdana on opiskelijan ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen. Se on osa koko koulutuskuntayhtymän toimintaa ja siihen osallistuu koko henkilökunta.

Opiskeluhoollon ohjausryhmä

Opiskeluhoollon yleistä suunnittelua ja kehittämistä varten koulutuskuntayhtymällä on monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä, joka koostuu koulutuskuntayhtymän nimeämistä vastuuhenkilöistä sekä ulkopuolisista asiantuntijoista. Opiskeluhoollon ohjausryhmä vastaa myös opiskeluhoollon toteutumisen omavalvonnasta ja opiskeluhooltosuunnitelman seurannasta. Opiskeluhoollon ohjausryhmä tarkistaa ja tekee tarvittavat muutokset vuosittain opiskeluhooltoon liittyviin toimintasuunnitelmiin ja kyselyihin. Ohjausryhmä kokoontuu kolme kertaa vuodessa.

Opistokohtainen opiskelijahuoltotyöryhmä

Opistoissa toimivat moniammatilliset opiskelijahuoltotyöryhmät, jotka käsittelevät sekä yksilökohtaisen että yhteisöllisen opiskeluhoollon asioita. Työryhmät toimivat opiskelijoiden ja opettajien tukena, kun opintojen suorittaminen on vaarantunut joko opintososiaalisista, terveydellisistä tai muista opintoihin liittyvistä syistä.



Työryhmään kuuluvat Sosiaali- ja terveysopistossa opinto-ohjaaja, opiskelijan opettajatuutori, kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja, opiskelija, jota asia koskee ja alakäisen opiskelijan vanhemmat. Tarvittaessa paikalla on myös rehtori.

Määseutuopistossa sekä Kalatalous- ja ympäristöopistossa työryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaaja, kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja. Tarvittaessa työryhmään kutsutaan muuta opiston henkilökuntaa, opiskelija ja huoltajat.

Työryhmän jäsenet sekä muu henkilökunta tekevät tarvittaessa yhteistyötä opiston ulkopuolisten tahojen kanssa (huoltajat, nuorisotoimi, sosiaalityö, poliisi, seurakunta jne.) oppilaitosyhteisön tukemiseksi ja konsultaation järjestämiseksi sekä opiskeluhuollon kehittämiseksi.

OHJAUSTOIMINTA

Ammattiopisto Liviassa ohjaustoiminnan tavoitteena on tukea opiskelijoita opinnoissa, edistää opiskelijoiden hyvinvointia ja tasa-arvoa sekä ehkäistä syrjäytymistä. Lisäksi tavoitteena on vahvistaa opiskelijoiden osallisuutta opistoyhteisössä ja tukea heidän valmiuksiaan tehdä itsenäisiä päätöksiä koulutustaan ja elämänuriaan koskien. Jokaiselle opiskelijalle annetaan riittävästi monipuolista ja jatkuvaa ohjausta tarpeensa mukaan. Opiskelijat saavat ohjausta sekä yksilö- että ryhmämuotoisena.

Ammattiopisto Liviaan hakeutumisesta ja opiskelusta tiedotetaan perusopetuksen opiskelijoille, huoltajille, opinto-ohjaajille ja opettajille. Uudet opiskelijat perehdytetään opintojen alussa opiston toimintaan ja menettelytapoihin opettajatuutorin, kuraattorin ja opinto-ohjaajan toimesta.

Jo opintojen alkuvaiheessa opiskelijoita informoidaan saatavilla olevista tuki- ja ohjausmuodoista. Opintojen aikana opiskelijoille järjestetään mahdollisuuksia tutustua erilaisiin jatko-opiskelupaikkoihin, jotta opiskelijan siirtyminen jatko-opintoihin ja työelämään olisi mahdollisimman sujuvaa.

Opiskelijoiden ohjaukseen osallistuvat Ammattiopisto Liviassa kaikki opetus- ja ohjaushenkilöstöön kuuluvat sekä opiskelijatuutorit. Henkilökunta on työhönsä motivoitunut ja heidän ohjaus- ja työelämäosaamisen taitojaan kehitetään jatkuvasti erilaisilla koulutuksilla. Tehtävien kuvaukset on määritelty alla. Tehtävien kuvauksia tarkistetaan vuosittain.

Ammattiopisto Liviaan ohjaussuunnitelma löytyy laatukäsikirjasta.



Kuvio 2. Opiskelijoiden tuki- ja ohjausmuodot Ammattiopisto Liviassa.

Opetus- ja ohjaushenkilöstö

Opettajien tehtävänä on ohjauksen ja opetuksen lisäksi auttaa opiskelijaa kehittämään omia oppimisen taitojaan ja valmiuksiaan opiskelu- ja työelämässä. Jokaiselle opiskelijalle tehdään opintojen alussa henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma (HOKS), jota päivitetään opintojen aikana yhdessä opettajatuutorin ja tarvittaessa erityisopettajan ja/tai opinto-ohjaajan kanssa.

Erityisopetuksen työryhmä

Koulutuskuntayhtymän moniammatillinen erityisopetuksen työryhmä toimii sekä opiskelijahuollollisena että työnohjauksellisena keskustelufoorumina. Ryhmä käsittelee opiskelijoita ja oppilaitosyhteisöä koskevia asioita tai ongelmia ja etsii niille rakentavia ratkaisuvaihtoehtoja. Ryhmä ohjaa erityisiä tukitoimia tarvitsevien opiskelijoiden oppimista ja opiskelua. Maaseutuopistossa ja Sosiaali – ja terveysopistoissa toimivat lisäksi opistokohtaiset erityisopetuksen työryhmät.

Opinto-ohjaus

Opinto-ohjauksen tehtävänä on tukea opiskelijan kehittymistä siten, että opiskelijasta kasvaa ammattitaitoinen, yhteistyökykyinen, aktiivinen ja kriittinen kansalainen, joka arvioi ja kehittää itseään, työtään ja ympäristöään. Opinto-ohjauksen toteuttaminen on koko opiston yhteinen tehtävä, mutta päävastuu käytännön toteutuksesta on opinto-ohjaajalla. Opinto-ohjaaja tekee yhteistyötä opiston henkilökunnan, opiskelijoiden vanhempien sekä ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Jokaisella opistolla on opinto-ohjaaja.

Kuraattori

Oppilaitoksella on yhteinen kuraattori, joka on tavoitettavissa jokaisella opistolla noin yhden päivän viikossa. Kuraattori toimii osana opiston opiskelijahuolto- ja opiskelijahuoltotyöryhmää. Toiminnan tavoitteena on opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen. Kuraattori tekee yhteistyötä opiston henkilökunnan, opiskelijoiden vanhempien sekä ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Kuraattorin puoleen voivat kääntyä opiskelijat, heidän huoltajansa ja koulun henkilökunta erilaisissa koulunkäyntiä ja elämänhallintaa koskevissa kysymyksissä. Tarvittaessa kuraattori ohjaa hakemaan apua koulun ulkopuolelta. Keskustelut kuraattorin kanssa ovat luottamuksellisia.

Terveydenhuolto

Opiskeluterveydenhuollon tarkoituksena on ylläpitää ja parantaa opiskelijoiden hyvinvointia edistämällä opiskelijoiden terveyttä ja opiskelukykyä sekä elämänhallintaa, edistämällä tervettä ja turvallista opiskeluympäristöä ja järjestämällä terveyden- ja sairaanhoitopalveluja opiskelijoille. Opiskeluterveydenhuollon tavoitteena on omalta osaltaan koko opiskeluyhteisön hyvinvoinnin varmistaminen.

Opiskelijaterveydenhuoltoon kuuluu:

- Opiskelijoiden terveyden- ja sairaanhoito
- Pääsääntöisesti yleislääkäritasoinen sairaanhoito
- Hammashuolto
- Oppilaitosten terveydellisten olojen valvonta
- Seksuaaliterveys-, mielenterveys- ja päihdepalvelut
- Toisen vuoden opiskelijoille suoritetaan lääkärintarkastus sijaintikunnan toimesta.

Terveydenhoito-, lääkäri- ja psykologipalvelut on järjestetty sijaintikunnan toimesta.

Terveydenhoitajan tehtävät koostuvat ennaltaehkäisevästä työstä, sairaanhoitotyöstä, hoitoonohjauksesta, opiskelijahuoltotyöstä, yhteistyöstä eri ammattiryhmien ja hoitotahojen kanssa sekä opistohyvinvoinnin ylläpitämisestä.

Opiskeluterveydenhuoltoon kuuluvat yleislääkäritasoiset terveyden- ja sairaanhoitopalvelut. Ensimmäisen lukuvuoden aikana tehdään terveystarkastus ja tarkastetaan vaadittavat rokotukset. Toisen vuoden opiskelijoille tehdään lääkärintarkastus.

Terveydenhoitajat ovat Paimiossa ja Paraisilla yhtenä päivänä, Tuorlassa kolmena ja Sosiaali- ja terveysopistossa neljänä päivänä viikossa. Muina aikoina terveydenhoitaja on tavoitettavissa puhelimitse. Lukuvuoden alussa terveydenhoitajat pyrkivät tiedottamaan opiskelijaterveydenhuoltoon liittyvistä asioista uusia opiskelijoita. Terveydenhoitajien yhteystiedot ja päivystysajat löytyvät oppilaitoksen internetsivuilta kohdasta opiskelijahuolto.

Opiskelijat ohjataan lääkäri- ja psykologipalveluihin terveydenhoitajan tai kuraattorin toimesta. Kaarinassa opiskelijoilla on mahdollisuus käyttää psykiatrisen sairaanhoitajan palveluja joko opistolla tai Kaarinan terveyskeskuksessa kuraattorin, psykologin tai terveydenhoitajan suosittelemana.

Opintotoimisto

Opintotoimistosta opiskelijat saavat opiskelutodistukset, opiskelijakortit sekä opintosuoritusotteen. Opintosihteerit avustavat tarvittaessa myös opintotuki- ja koulumatkatukihakemusten täyttämässä.

Opiskelijatuutoritoiminta

Uudet opiskelijat saavat tietoa opiskelusta ja opiston tavoista opiskelijatuutoreilta. Opiskelijat voivat kääntyä opiskelijatuutoreiden puoleen mieltään askarruttavissa asioissa. Opiskelijatuutoreiden yhteyshenkilönä toimivat maaseutuopistolla opinto-ohjaaja ja kuraattori ja sosiaali- ja terveysopistolla sekä kalatalous- ja ympäristöopistolla opinto-ohjaaja. Ensimmäisten viikkojen aikana opiskelijatuutorit tunnistat Livia-asusteesta ja nimilapuista.

Oppilaskunta

Ammattiopisto Livian opistoissa toimivat oppilaskunnat. Oppilaskuntien tärkein tehtävä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa ja koulutyötä. Oppilaskunnat järjestävät erilaisia



tapahtumia ja tempauksia sekä kouluaikana että asuntoloissa ilta-aikaan. Ammattiopisto Livia tukee oppilaskuntien toimintaa tarvittaessa.

Opiskelijoiden edustajana oppilaskunta osallistuu koulutuksen kehittämiseen. Oppilaskuntaa kuullaan opintoihin ja muihin opiskelijoiden asemaan vaikuttavien päätösten valmisteluvaiheessa. Oppilaskuntien hallituksen puheenjohtajat osallistuvat oman opistonsa kurinpitotoimielinten kokouksiin opiskelijaedustajana.

OPISKELUN ERITYINEN TUKEA

Opiskelijoille tarjottavan erityisen tuen tarkoituksena on tukea ja auttaa opiskelijaa siten, että jokaisella opiskelijalla olisi tasavertainen mahdollisuus suorittaa ammatilliset opintonsa. Erityistä tukea annetaan opiskelijoille sellaisissa tilanteissa, joissa he ovat jostain syystä jääneet jälkeen opinnoissaan tai edellytykset täyspainoiselle opiskelulle ovat heikentyneet sairauden, vamman, mielenterveys- tai päihdeongelmien, sosiaalisen sopeutumattomuuden tai jonkin henkilökohtaisen/elämäntilanteeseen liittyvän syyn vuoksi. Erityistä tukea saavat usein myös opiskelijat, jotka tarvitsevat tavallista enemmän psyykkistä ja sosiaalista tukea.

Erityinen tuki

Opiskelijalla on oikeus erityiseen tukeen, jos hän oppimisvaikeuksien, vamman, sairauden tai muun syyn vuoksi tarvitsee pitkäaikaista tai säännöllistä erityistä oppimisen ja opiskelun tukea tutkinnon tai koulutuksen perusteiden mukaisten ammattitaitovaatimusten tai osaamistavoitteiden saavuttamiseksi (Laki ammatillisesta koulutuksesta 64 §).

Erityisopetuksen työryhmä kehittää ja suunnittelee opiskelijoiden erityisen tuen tarpeen kartoitusta. HOKS:n erityisen tuen suunnitelmasta ja järjestelystä vastaavat pääsääntöisesti opistojen erityisopettajat.

Erityisen tuen avulla voidaan opiskelijan opiskelua helpottaa muun muassa seuraavilla toimenpiteillä. Jokainen tilanne kartoitetaan yksilöllisesti.

- Opiskelija saa tukiopetusta.
- Tenttialueita voidaan pilkkoa pienempiin osiin tai tenttitilannetta muuttaa muulla tavoin, esim. suulliseksi.
- Opiskelijan henkilökohtaista työjärjestystä voidaan keventää tarpeen mukaan.
- Opiskelija voi opiskella osan opinnoista poikkeuksellisesti itsenäisesti tai osoittaa osaamisensa jollain muulla tavalla.
- Opiskelija voi keskeyttää opintonsa määräajaksi. Tällaisissa tilanteissa opiskelija keskustele asiasta jonkun opiskelijahuoltotyöryhmän jäsenen kanssa.



OPISKELUYMPÄRISTÖN JA -YHTEISÖN HYVINVOINNIN EDISTÄMISTÄ JA VARHAISTA TUKEA VAHVISTAVAT PALVELUT

Peimarin koulutuskuntayhtymässä toteutetaan erilaisia opiskeluun kiinnittymisen ja opiskelijan varhaisen tukemisen toimenpiteitä. Ensimmäisen vuoden opiskelijoille järjestetään opintojen alkuvaiheessa erilaisia ryhmäyttämistoimintoja, kuten retkiä ja ryhmäyttämispäiviä. Ammattiopisto Livian kuraattori suorittaa jokaiselle aloittavalle opiskelijalle alkuhaastattelun, jossa kartoitetaan mm. opiskelijan opiskeluhistoriaa, elämäntilannetta ja harrastuksia. Myös opinto-ohjaajat ja opettajatuutorit haastattelevat uudet opiskelijat.

Opistossa on kehitetty opiskelija – ja opettajatuutori toimintaa aktiivisesti. Opiston opiskelijatuutorit koulutetaan vuosittain, opettajatuutorin tehtävät on määritetty ja opettajatuutoroinnin käytänteitä on yhdistetty opistojen välillä.

Jokaisessa opistossa toimii säännöllinen rästäpaja. Rästipajan avulla opiskelijat pystyvät suorittamaan puuttuvia suorituksiaan säännöllisesti ja rästäpajoissa voi myös tehdä läksyjä tai muita kirjallisia tehtäviä. Rästipajatoiminta ei korvaa opetusta, mutta se antaa opiskelijalle paremmat mahdollisuudet suorittaa opiskelut aikataulussa.

Kaikille opiskelijoille laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma HOKS. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti HOKS - keskusteluiden avulla. Keskustelut käydään opettajatuutorin kanssa.

Erityisen tuen suunnitelma laaditaan opiskelijoille, joiden erityisopetuksen peruste on määritelty. HOKS:ssa määritellään yksilölliset oppimisen tavoitteet, tarvittavat tukitoimet ja mahdollinen mukauttamisen tarve. HOKS:iin kirjataan tuen peruste sekä suunniteltu ja annettu erityistuki ja -ohjaus.

KODIN JA OPISTON YHTEISTYÖ

Kodin ja opiston yhteistyöllä pyritään tukemaan opiskelijoiden esteetöntä opiskelua, terveyttä, turvallisuutta sekä hyvinvointia. Yhteistyön avulla pyritään siihen, että jokainen opiskelija saa tukea opiskeluun ja apua erilaisiin elämänhallinnallisiin sekä hyvinvointia koskeviin kysymyksiin. Lähtökohtana yhteistyössä on huolenpito tukea tarvitsevasta opiskelijasta, mutta myös opiskelijan oman itsenäisyyden ja vastuullisuuden huomioon ottaminen. Opiston henkilökunta pyrkii aina olemaan aloitteellinen yhteistyön käynnistämiseksi.

Opistojen uusien opiskelijoiden vanhempia informoidaan ensimmäisen lukuvuoden alussa koulun käytännöistä opiskelijan mukana kotiin lähetettävällä Opiskelijan oppaalla. Opistojen opiskelijan oppaat löytyvät Ammattiopisto Livian internet-sivuilta.

Huoltajien ja opiston välisessä yhteistyössä käytetään sähköistä Wilma-ohjelmaa. Tunnukset ohjelman käyttöön annetaan huoltajille opiskelun alkaessa.



Opiskelijoiden huoltajille järjestetään vanhempainilta ensimmäisen opiskeluvuoden aikana. Sosiaali- ja terveystieteiden opistolla tarvittaessa myös toisena ja kolmantena vuotena.

Opettajatuutorit seuraavat opiskelijoiden opintojen edistymistä. Opettajatuutori, rehtori, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja tai asuntolanohjaaja ottavat tarvittaessa yhteyttä huoltajiin esimerkiksi runsaiden poissaolojen tai muiden mahdollisten ongelmien takia. Täysi-ikäisten opiskelijoiden huoltajiin ollaan tarvittaessa yhteydessä opiskelijan suostumuksella.

Huoltajat ja muut opiskelijan läheiset ovat tervetulleita opistojen avointen ovien päville vuosittain. Näissä tapahtumissa jaetaan lisätietoja opistojen toiminnasta.

KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN OMISTAJAKUNTIEN JÄRJESTÄMÄT OPISKELUHUOLLON PALVELUT

Omistajakunnat järjestävät lääkäri-, psykologi- ja terveydenhoitopalvelut koulutuskuntayhtymän opiskelijoille.

Koulutuskuntayhtymä järjestää tarvitsemansa kuraattoripalvelut.

OPISKELUHUOLLON TOIMINTASUUNNITELMAT

Peimarin koulutuskuntayhtymällä on erilaisia toimintaohjeita erilaisissa tilanteissa toimimiseksi. Kaikki toimintaohjeet löytyvät koulutuskuntayhtymän kotisivuilta.

Opiskelijoiden päihdeohjelma Ammattiopisto Liviassa

Päihdeohjelma sisältää ohjeistuksen siitä miten tunnistaa päihteen käyttäjän, miten toimitaan, jos opiskelija käyttää päihkeitä kouluajana tai tulee päihtyneenä opistolle. Suunnitelma sisältää myös ohjeet jatkoseurannan hoitamiseksi sekä tietoa huumausainetestauksista.

Opiskelijoiden päihteen käyttöä kartoitetaan terveydenhoitajan ja kuraattorin alkuhaastattelussa. Lisäksi opiskelijoille järjestetään erilaisia oppitunteja/tilaisuuksia, joissa puhutaan päihdeistä. Näiden pohjalta päihdetilannetta tarkastellaan opiskelijahuoltotyöryhmissä sekä opiskeluhuollon ohjausryhmässä.

Toimintasuunnitelma kiusaamistilanteita varten

Ammattiopisto Liviällä on toimintasuunnitelma häirinnän ja kiusaamisen ehkäisemiseksi. Suunnitelma sisältää ohjeet siitä, miten puuttua erilaisiin kiusaamistilanteisiin. Suunnitelma sisältää ohjeet myös jatkoseurannan hoitamiseksi.

Ensimmäisen vuoden opiskelijoilta kerätään tietoa aikaisemmasta kiusaamistaustasta kuraattorin haastattelulomakkeen avulla sekä opinto-ohjaajan ja opettajatuutorin kanssa käytävissä keskusteluissa opiskelujen alussa. Kiusaamisesta ja sen tunnistamisesta sekä koulun ilmapiiristä keskustellaan opiskelijoiden kanssa opettajatuutoritunteilla sekä päivittäin arkisissa keskusteluissa.

Opiskelijat pystyvät osallistumaan opiston hyvinvoinnin edistämiseen toimimalla opiskelijatuutoreina sekä oppilaskunnassa.

Opiskelijahuollon hyvinvointisuunnitelma

Peimarin koulutuskuntayhtymän opiskeluhoollon hyvinvointisuunnitelma on laadittu yhteistyössä koulutuskuntayhtymän omistajakuntien kanssa. Suunnitelmassa opiskelijan hyvinvointia tarkastellaan kokonaisuutena, joka koostuu hyvinvoinnin perusedellytysten turvaamisesta ja parantamisesta ongelmien ennaltaehkäisyyn ja hyvinvoinnin tilan seurantaan.

Pelastussuunnitelma

Pelastussuunnitelma sisältää toimintaohjeet Ammattiopisto Liviassa tapahtuvissa poikkeustilanteissa toimimiseen (tulipalo, sähkökatkos, uhkaava henkilö jne.).

TIEDOT OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMISESTA JA SEURANNASTA

Suunnitelman toteutumista ja päivitystä valvoo opiskeluhoollon ohjausryhmä yhteistyössä opiskeluhoollosta vastaavien henkilöiden kanssa. Suunnitelmasta tiedotetaan opistojen opettaja – ja henkilöstökokouksissa. Opiskeluhoollon ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti ja sen kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä opistojen ilmoitustauluilla sekä intrassa. Opiskeluhoollonsuunnitelma on tallennettu opiston intraan.

