

KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

PÖYTÄKIRJA 7/2021

Yhtymähallitus

Kokouksen

aika: **tiistai 17.8.2021 klo 17.00 – 17.25**

paikka: **Peimarin koulutuskuntayhtymä
Teams-yhteys**

asiat: esityslistan mukaiset asiat

Yhtymähallitus

Jäsen

(x) Korvensyrjä Kalervo

(x) Aro Pekka

(x) Kempainen Elina

-

(x) Mattsson Kaj

(x) Nurmi Satu

(x) Rautanen Hannu

Varajäsen

(x) Lehtonen Tiina

Muut osallistujat

(x) Penttinen Kari, yhtymävaltuuston 1.vpj.

(x) Vuorio-Lehti Minna, yhtymävaltuuston 2 varapj., § 77 alkaen klo 17.14

(x) Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja; rehtori/Maaseutuopisto, Kalatalous- ja ympäristöopisto; esittelijä

(x) Holmberg Katja, henkilöstön edustaja

(x) Luoma-aho Maria, rehtori, Sosiaali- ja terveysopisto

(x) Villa Satu, talousjohtaja, sihteeri, esittelijä

sähköinen allekirjoitus

Kalervo Korvensyrjä

yhtymähallituksen puheenjohtaja

sähköinen allekirjoitus

Satu Villa

yhtymähallituksen sihteeri

Kokouksen

aika: **tiistai 17.8.2021 klo 17.00**

paikka: **Peimarin koulutuskuntayhtymä Ammattiopisto Livia/Maaseutuopisto
Teams-yhteys**

asiat: esityslistan mukaiset asiat

ASIALISTA

- § Käsiteltävä asia
- 71 KOKOUKSEN AVAAMINEN
- 72 LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 73 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTAR-
KASTAJIEN VALINTA
- 74 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 75 LIITTYMINEN TILIKUNTA OY OSAKKAAKSI
- 76 ASIANHALLINTA JA SÄHKÖISEN ARKISTOINNIN JÄRJESTELMÄN HAN-
KINTAPÄÄTÖS (julkinen päätöksenteon jälkeen)
- 77 OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN PÄÄTÖS SRATEGIARAHASTA 2021
- 78 YHTYMÄHALLITUKSEN MARRASKUUN KOKOUSAJAN MUUTTAMINEN
- 79 VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 80 ILMOITUSASIAT
- 81 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Lisälista

- 82 YHTYMÄVALTUUSTON 15.6.2021 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA
TÄYTÄNTÖÖNPANO

72 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
Yhtymähallitus 17.8.2021

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

73 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN
VALINTA
Yhtymähallitus 17.8.2021

Pöytäkirjan tarkastusaika ja nähtävillä pito:

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 23.8.2021 ja se pidetään nähtävillä kuntayhtymän julkisella ilmoitustaululla osoitteessa: Tuorlantie 1 21500 Piikkiö (koulurakennus) 24.8.2021 sekä samasta ajankohdasta koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.

Tarkastusmenettely:

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa allekirjoituksellaan pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjan allekirjoitukset (puheenjohtaja ja sihteeri) ja tarkastukset (pöytäkirjantarkastajat) tehdään sähköisellä allekirjoituspalvelulla (Visma Sign)

Päätösehdotus: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys: Elina Kemppainen ja Tiina Lehtonen

Päätös: Elina Kemppainen ja Tiina Lehtonen

74 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
Yhtymähallitus 17.8.2021

Päätösehdotus:

Esitetään noudatettavaksi työjärjestystä § 75-81.

Asian käsittely:

Esityslistan julkaisun jälkeen on lisälistalla käsiteltäväksi ehdotettu § 82.

Päätös: Noudatetaan työjärjestystä § 75-82.

75 § LIITTYMINEN TILIKUNTA OY OSAKKAAKSI

Yhtymähallitus 17.8.2021

Tilikunta Oy on kaupunkien ja kuntien omistama talous- sekä henkilöstöhallintoon erikoistunut osakeyhtiö. Tilikunta Oy:n omistajina ovat Kaarinan ja Paimion kaupungit sekä Sauvon ja Liedon kunnat.

Yhtiön toimialana on tuottaa ja kehittää talouden ja hallinnon palveluita ja näiden tukipalveluita sekä harjoittaa yhteishankintatoimintaa ja hankintojen tukitoimintaa. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (29.12.2016/1397) tarkoittamassa mielessä omistajiensa sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä. Yhtiö voi toimialansa rajoissa hankkia ja myydä osakkeita ja muita arvopapereita sekä vuokrata, omistaa ja hallita rakennuksia tai kiinteistöjä.

Yhtiön toiminnan tarkoituksena on tuottaa omistajilleen palveluja. Yhtiö ei tavoittele voittoa. Mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen. Yhtiö ei jaa osinkoa tai voittovaroja yhtiön vapaasta omasta pääomasta.

Tilikunta Oy on julkaissut 42.000 € osakeannin omistajapohjan laajentamiseksi.

Koulutuskuntayhtymälle Tilikunnan osakkaaksi liittyminen mahdollistaa siirtymistä aikaisemmasta kahden oman palkanlaskijan käytännöstä yhteen päätoimiseen henkilöstösihteeriin. Samalla riski palkanmaksun häiriytymiseen mahdollisissa ennakoimattomissa poikkeustilanteissa pienenee merkittävästi.

Peimarin koulutuskuntayhtymä osakkuus edellyttää kahden 7.000 € osakkeen merkitsemistä, eli yhteensä 14.000 €.

Tilikunta Oy:n osakkuuteen on varattu määräraha muutetun talousarvion investointiosassa, jonka yhtymävaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 15.6.2021.

Valmistelija, talousjohtaja Satu Villa

Liitteet 31 Tilikunta Oy yhtiöjärjestys
32 Osakeannin ehdot
33 Merkintäsitoumus

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus päättää

- 1) merkitä Tilikunta Oy:n osakkeita 2 kpl á 7.000 €, yhteensä 14.000 eurolla
- 2) valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan merkintäsitoumuksen

Päätös: Yhtymähallitus päätti

- 3) merkitä Tilikunta Oy:n osakkeita 2 kpl á 7.000 €, yhteensä 14.000 eurolla
- 4) valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan merkintäsitoumuksen

OTE Tilikunta Oy

76 § ASIANHALLINTA JA SÄHKÖISEN ARKISTOINNIN JÄRJESTELMÄN HANKINTA-
PÄÄTÖS (julkinen päätöksenteon jälkeen)
Yhtymähallitus 17.8.2021

Koulutuskuntayhtymässä on tunnistettu asiain-, asiakirjojen sekä tiedonhallinnan prosessien sähköistämisen tarve. Kuntayhtymä tarvitsee sähköiset järjestelmät, joilla asian – ja asiakirjojen hallintaa toteutetaan tarkoituksenmukaisin tavoin ja joka täyttää Tiedonhallintalain 906/2019 vaatimukset viranomaisen asianhallintaan, asiakirjojen hallintaan ja säilytykseen tietoturvallisesti.

Asiahallinta toteutetaan tällä hetkellä manuaalisina toimintoina, jolloin asiankäsittelyn vaiheita ei voida seurata ja dokumenttien tallennuskäytänteet ovat kirjavia.

Tarjouspyynnössä on kuvattu järjestelmien vähimmäisvaatimukset ja valintaperusteena on halvin hinta. Järjestelmä oli mahdollista tarjota joko Saas-palveluna tai On Premise-toimintamallilla koulutuskuntayhtymän omassa uudistetussa palvelinsalissa. Kyseessä on ollut hankintalain 1397/2016 mukainen kansallisen rajan ylittävä tarjouspyyntö.

Tarjouspyyntö järjestelmästä on julkaistu 3.6.2021 ja tarjousaika on päättynyt 5.8.2021 klo 12.00. Määräaikaan mennessä on saatu 3 tarjousta, jotka kaikki ovat hyväksyttäviä kilpailutukseen. Tarjouksen kokonaishinta sisältää käyttöönottoprojektin, 4 vuoden palvelun käyttökulut ja mahdolliset ohjelmistolisenssit, mahdolliset käyttäjälisenssit sekä erikseen tilattavan asiantuntijatyön ja koulutusten hinnat määritellyille tuntimäärille.

Saadut tarjoukset (alv 0%):

CGI Suomi Oy	129.975 €	Saas-palveluna
Innofactor Oy	99.959 €	On Premise-toimintamallilla
Triplan Oy	62.252 €	On Premise-toimintamallilla

Valmistelijat: talousjohtaja Satu Villa, kehittämispäällikkö Erjo Nojonen, hallintosihteeri Katja Holmberg ja tietohallintopäällikkö Lauri Vaura.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää valita asiahallinnan ja sähköisen arkistoinnin tietojärjestelmän toimittajaksi Triplan Oy:n 62.252 € tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Yhtymähallitus päätti valita asiahallinnan ja sähköisen arkistoinnin tietojärjestelmän toimittajaksi Triplan Oy:n 62.252 € tarjouksen mukaisesti.

OTE
Triplan Oy
Innofactor Oy
CGI Suomi Oy

77 § OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN PÄÄTÖS SRATEGIARAHASTA 2021
Yhtymähallitus 17.8.2021

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksellään 22.6.2021 (OKM/34/521/2021) myöntänyt Peimarin koulutuskuntayhtymälle v. 2021 valtionosuusjärjestelmän strategiarahaa yhteensä 90.000 € seuraavasti:

- opetuksen ja ohjauksen laadun parantamiseen 50.000 €
- oppimisympäristöjen kehittämiseen 40.000 €.

Opetuksen ja ohjauksen laadun parantamiseen myönnetyn rahoituksen määrä on koulutuskuntayhtymän hakeman rahoituksen suuruinen. Oppimisympäristöjen kehittämiseen haettiin 90.000 €. Lisäksi koulutuskuntayhtymä haki 10.000 € tieto-osaamisen parantamiseen, mitä OKM ei myöntänyt.

Strategiarahan käyttöaika on 1.1.2021-31.12.2022.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Liite 34 Päätös ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksesta 2021.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee strategiaraha 2021 rahoituspäätöksen tiedokseen.

Päätös: Yhtymähallitus merkitsi strategiaraha 2021 rahoituspäätöksen tiedokseen.

78 § YHTYMÄHALLITUKSEN MARRASKUUN KOKOUSAJAN MUUTTAMINEN
Yhtymähallitus 17.8.2021

Yhtymähallitus on kokouksessaan 17.11.2020 § 135 päättänyt vuoden 2021 yhtymähallituksen kokouspäivät.

Yhteensattumien vuoksi ajankohtaan 16.11.2021 sovittu kokous tulisi aikaistaa pidettäväksi 9.11.2021.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Marraskuun yhtymävaltuuston kokous pidetään 9.11.2021 klo 17.00.

Kokouksen kulku:

Oikaistiin päätösehdotuksen kirjoitusvirhe:

Marraskuun yhtymähallituksen kokous pidetään 9.11.2021 klo 17.00.

Päätös: Marraskuun yhtymähallituksen kokous pidetään 9.11.2021 klo 17.00.

79 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Yhtymähallitus 17.8.2021

Kuntayhtymän johtajan päätökset

- | | |
|----------|--|
| 101/2021 | Tiina Kiiskisen palkkaaminen päätoimiseksi tuntiopettajaksi 16.8.2021-15.9.2022. |
| 111/2021 | Tarja Suvannon palkkaaminen laitoshuoltajaksi 2.8.2021 alkaen toistaiseksi |
| 114/2021 | Niina Haarion palkkaaminen päätoimiseksi tuntiopettajaksi 1.8.2021 alkaen toistaiseksi. |
| 116/2021 | Käytetyn lantakärryn hankkiminen Landmännens Agro Oy:stä hintaan 20.887,00 €. Kyseessä ennakolta arvaamaton investointihankinta, jota ei ole huomioitu talousarvion investointiosassa. |

Talousjohtajan päätökset

- | | |
|---------|--|
| 15/2021 | maksuliiketililtä FI5480001570495946 / 1.000.000 € sijoitusrahastoon: DI yhteisökorko Plus K |
|---------|--|

Rehtorien päätökset

Maaseutuopisto

Kalatalous- ja ympäristöopisto

Sosiaali- ja terveysopisto

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja antaa siten päätöksille täytäntöönpanoluvan.

Päätös: Yhtymähallitus merkitsi viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja antoi siten päätöksille täytäntöönpanoluvan.

Ei ilmoitusasioita.

81 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT
Yhtymähallitus 17.8.2021

Ei muita asioita.

Lisälista

82 § YHTYMÄVALTUUSTON 15.6.2021 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA
TÄYTÄNTÖÖNPANO
Yhtymähallitus 17.8.2021

Yhtymävaltuuston kokouksesta 15.6.2021 laadittu pöytäkirja on tarkastettu ja pidetty yleisesti nähtävillä 22.6.2021 alkaen ja päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman 23.7.2021 koska niistä ei sitä ennen ole valitettu.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus toteaa, että yhtymävaltuuston kokouksessa 15.6.2021 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene yhtymävaltuuston toimialaa ulommaksi tai ole muutoin lakien ja asetusten vastaisia ja ovat saavuttaneet lainvoiman 23.7.2021 ja ovat toimeenpantavissa, koska niistä ei ole sitä ennen valitettu.

Päätös:

Yhtymähallitus totesi, että yhtymävaltuuston kokouksessa 15.6.2021 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene yhtymävaltuuston toimialaa ulommaksi tai ole muutoin lakien ja asetusten vastaisia ja ovat saavuttaneet lainvoiman 23.7.2021 ja ovat toimeenpantavissa, koska niistä ei ole sitä ennen valitettu.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page
Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

SATU SUSANNA VILLA

16ad0a68-ae39-4da9-b451-807dc674706e - 2021-08-17 17:31:27 UTC +03:00
BankID / MobileID - 62c443fb-2d5b-49d2-919c-8681b2e87005 - FI

PENTTI KALERVO KORVENSYRJÄ

52a98482-30f2-49dc-84a3-4d10cf99f0c6 - 2021-08-17 17:51:38 UTC +03:00
BankID / MobileID - f00c9942-f19c-4a7f-b04e-1c3747aa2afe - FI

TIINA INKERI LEHTONEN

2e80a8ab-5b8b-40fb-964e-b9de4e78d717 - 2021-08-17 18:15:25 UTC +03:00
BankID / MobileID - a24d3370-d0ad-4adb-bf47-65d0d8830daf - FI

ELINA MARKETTA KEMPPAINEN

36f1d4c9-c9be-4961-98c7-d7e5cbc1c47f - 2021-08-18 20:41:27 UTC +03:00
BankID / MobileID - cd3bc830-0a52-409e-bc51-ea6dc99560a4 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät: 71-74, 77, 79-82

2. OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOIKEUS

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

3. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Pykälät: 75-76 ja 78

OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN
Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus
Osoite: Tuorlantie 1, 21500 PIIKKIÖ

AIKA
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

OIKAISUVAATIMUKSEN SISÄLTÖ
Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

4. VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Pykälät:

Tähän pykälään voi tehdä kunnallisvalituksen hallinto-oikeudelle vain oikaisuvaatimuksen tekijä, koska päätöstä ei ole oikaisuvaatimuksen johdosta muutettu (Kuntalaki 137 §):

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- 1) Päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- 2) Päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) Päätös on muuten lainvastainen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valitusviranomainen
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja osoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet, jolleivät ne ilmene siitä, mitä valittaja on aikaisemmin esittänyt asiassa

Valituskirjaan on liitettävä päätöstä koskeva pöytäkirjanote ja tiedoksisaantia koskeva selvitys.

Valitusasiakirjat

Valitusasiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

VALITUSVIRANOMAINEN JA OSOITE

Turun hallinto-oikeus

Osoite : Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 TURKU

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUSAIKA

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa alkaen päätöksen tiedoksisaamisesta.

5. NÄHTÄVÄNÄ OLO

Tämä pöytäkirja on nähtävänä Peimarin koulutuskuntayhtymän virallisella ilmoitustaululla (Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö) 24.8.2021.2021 lähtien sekä samasta ajankohdasta koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Peimarin koulutuskuntayhtymä/Satu Villa
Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö
info@livia.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta (Laki julkisista hankinnoista § 129)

Kun hankinta ylittää EU-kynnysarvon tai kansallisen kynnysarvon liitteen E mukaisessa palveluhankinnassa tai käyttöoikeussopimuksessa on valitus tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

