

## SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymävaltuusto esityslista 15.6.2023

Kansilehti .....	1
Yhtymävaltuuston kokoonpano .....	2
§1 Kokouksen avaus .....	3
§2 Edustajien toteaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	4
- Liite ääniluettelo .....	6
§3 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta .....	7
§4 Kokouksen työjärjestys .....	8
§5 Vuoden 2022 talousarvion toteutuminen / käyttötalousosa .....	9
§6 Talousarvion 2022 toteutuminen / Investointiosa .....	12
- Investointien toteutumisvertailu (1) .....	14
§7 Tilinpäätös 2022 .....	22
- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 allekirjoitettu .....	25
- Tilintarkastuskertomus 2022 .....	42
- Tilinpäätös 2022 allekirjoitettu .....	45
§8 Tilintarkastuspalvelut, jatkosopimus .....	144
§9 Sidonnaisuudet .....	145
- LIITE Sidonnaisuusilmoitukset .....	147
§10 Talouden tasapainoittaminen .....	150
§11 Ilmoitusasiat .....	153
§12 Kiireellisenä käsiteltävät asiat .....	154
§13 Kokouksen päättäminen .....	155

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

**Aika** 15.6.2023 17:00 -**Paikka** Tuorla, koulurakennuksen auditorio, Tuorlantie 1**MERK.**

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

**Osallistujat**

<b>Yhtymävaltuusto</b>		
<b>Kaarina</b>	<b>Paimio</b>	<b>Parainen</b>
Koski Jaakko	Murto Sari, 1 varapj.	Eriksson Anne, pj.
Lehtisalo Esko	Toivonen Jarmo	Forsman Hanna
Mahkonen Beatriz	Vairinen-Salmela Johanna	Karlsson Svante
Nieminen Noora	Ylitalo Jouni	Valli Jan
Ruponen-Kuutti Mira		
Saarinen Henry		
Westerlund Ari, 2 varapj.		
<b>Yhtymähallitus</b>		
Aro Toini		
Järnström Stefan		
Lehtisalo Esko hallituksen varapj. (myös valtuuston jäsen)		
Mattsson Kaj		
Mäkelä Matti		
Vauranoja Sanna hallituksen pj.		
Vuorio-Lehti Minna		
<b>Kutsu tiedoksi:</b>		
Kaarinan kaupunginhallitus, Paimion kaupungin- hallitus, Paraisten kaupunginhallitus		
Tarkastuslautakunnan jäsenet		

**Muut osallistujat**Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja  
Villa Satu, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

**Jäsenet; Kaarinan kaupunki**

Kaarinan kaupunginvaltuusto 13.9.2021 § 76 ja 30.1.2023 § 5

Jäsen	Varajäsen
Koski Jaakko	Raho Matti
Lehtisalo Esko	Vuori Jouni
Mahkonen Beatriz	Kirjonen Timo
Nieminen Noora	Törnblom Tuula
Ruponen-Kuutti Mira	Reini Elina
Saarinen Henry	Kanervavuori Kaj
Westerlund Ari	Liiman Esko

**Jäsenet; Paimion kaupunki**

Paimion kaupunginvaltuusto 18.8.2021 § 23 ja 16.11.2022 § 71

Jäsen	Varajäsen
Murto Sari	Virtanen Melina
Toivonen Jarmo	Lehto Sami (16.11.2022 alkaen)
Vairinen-Salmela Johanna	Särvä Joonas
Ylitalo Jouni	Heurlin Eeva

**Jäsenet; Paraisten kaupunki**

Paraisten kaupunginvaltuusto 10.8.2021 § 87 ja 7.11.2022 § 137

Jäsen	Varajäsen
Eriksson Anne	Björk Maj
Forsman Hanna	Klemets Minna
Karlsson Svante	Ekström Kurt
Valli Jan	Kuisma Anssi

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

**1 § Kokouksen avaus**

Yhtymävaltuusto valitsi kokouksessaan 5.10.2021 § 5 yhtymävaltuuston puheenjohtajaksi Anne Erikssonin ja 1. varapuheenjohtajaksi Sari Murron sekä 2. varapuheenjohtajaksi Ari Westerlundin.

**Päätösehdotus**

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

## 2 § Edustajien toteaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Jäsenkuntien yhteisesti hyväksymän perussopimuksen mukaisesti yhtymävaltuustoon valitaan Kaarinasta 3 valtuutettua ja muista jäsenkunnista 2 valtuutettua sekä lisäksi jokaisesta jäsenkunnasta 1 valtuutettu alkavaa 10.000 asukasta kohti. Kullekin valtuuston jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Jäsenkunnat ovat valinneet edustajansa kaudelle 2021-2025: Kaarinasta 7 jäsentä (ja henkilökohtaiset varajäsenet), Paraisilta 4 jäsentä (+ henkilökohtaiset varajäsenet), Paimiosta 4 jäsentä (+ henkilökohtaiset varajäsenet).

Hallintosäännön 88§:n mukaan yhtymähallituksen puheenjohtajan ja kuntayhtymän johtajan on oltava läsnä yhtymävaltuustossa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Yhtymähallituksen jäsenillä ja kuntayhtymän johtajalla sekä talousjohtajalla on puheoikeus.

Hallintosäännön 89 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan jäsenkunnittain aakkosjärjestyksessä.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen. Koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaan kokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta (2/3) jäsenistä on saapuvilla. Yhden jäsenkunnan äänimäärä voi olla enintään 45 % saapuvilla olevien valtuutettujen yhteisestä äänimäärästä.

Nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitettava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle.

Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustaun päätyttyä tarvittaessa todeta uudelleen läsnäolijat.

Perussopimuksen 6§ mukaan yhtymävaltuustossa on kullakin jäsenellä yksi ääni. Kunnan valitsemien jäsenten yhteenlaskettu äänimäärä jakaantuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken. Yhden jäsenkunnan äänimäärä voi olla enintään 45 % saapuvilla olevien valtuutettujen yhteisestä äänimäärästä.

Yhtymävaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta sen jäsenistä on läsnä.

Yhtymävaltuuston kokouskutsu lähetetään vähintään 10 päivää ennen kokousta yhtymävaltuuston jäsenille, yhtymähallitukselle sekä jäsenkuntien kunnanhallitukselle.

Kokouskutsut ja esityslistat on toimitettu 5.6.2023. Kokouskutsu ja esityslista ovat nähtävillä koulutuskuntayhtymän nettisivulla osoitteessa [www.livia.fi](http://www.livia.fi).

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

**Päätösehdotus**

Yhtymävaltuuston kokouksen puheenjohtaja

1 toimittaa läsnä olevien toteamiseksi nimenhuudon ja hyväksyy sen perusteella kokousta varten ääniluettelon;

2 toteaa muut läsnä olevat; sekä

3 toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Liitteet**

Liite ääniluettelo

**Peimarin koulutuskuntayhtymä****Liite****Yhtymävaltuusto 15.6.2023 § 2****Yhtymävaltuuston kokous 15.6.2023****Ääniluettelo****KAARINA**

Koski Jaakko	1
Lehtisalo Esko	1
Mahkonen Beatriz	1
Nieminen Noora	1
Ruponen-Kuutti Mira	1
Saarinen Henry	1
<u>Westerlund Ari</u>	<u>1</u>
<b>Yhteensä</b>	<b>7</b>

**PAIMIO**

Murto Sari	1
Toivonen Jarmo	1
Vairinen-Salmela Johanna	1
<u>Ylitalo Jouni</u>	<u>1</u>
<b>Yhteensä</b>	<b>4</b>

**PARAINEN**

Eriksson Anne	1
Forsman Hanna	1
Karlsson Svante	1
<u>Valli Jan</u>	<u>1</u>
<b>Yhteensä</b>	<b>4</b>

**KAIKKI YHTEENSÄ 15**

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

**3 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta****Päätösehdotus**

Yhtymävaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina sekä päättää, että

1. pöytäkirja on tarkastettavissa ja allekirjoitettavissa 16.6.-20.6.2023 sähköisessä allekirjoituspalvelussa (Visma Sign)
2. pöytäkirja lähetetään jäsenkunnille 21.6.2023 ja pidetään samasta ajankohdasta nähtävillä koulutuskuntayhtymän verkkosivulla



Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

**4 § Kokouksen työjärjestys**

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset yhtymävaltuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä (hallintosääntö 83 §).

**Päätösehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää mahdollisten kiireellisenä käsiteltävien asioiden ottamisesta tähän esityslistaan (KL § 95) sekä hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

D/10/00.02.02/2023

**5 § Vuoden 2022 talousarvion toteutuminen / käyttötalousosa****Päätöshistoria****Yhtymähallitus 16.2.2023 §17****Valmistelijat**

Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila, pedagoginen rehtori Maria Luoma-aho.  
talousjohtaja Satu Villa ja taloussuunnittelija Birgitta Åberg

**Selostus**

Kuntayhtymän taloussuunnitelma vuosille 2022 -2024 ja talousarvio 2022 investointiosineen on hyväksytty Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston kokouksessa 30.11.2021 § 5 ja muutettu talousarvio 21.6.2022 § 8.

Talousarvion 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2022 -2024 hyväksymisen jälkeen saatiin opetus- ja kulttuuriministeriön lopullinen valtionosuusrahoituspäätös (VN/22726/2020-OKM-146), joka oli n. 750.000 euroa talousarvion ennakoitua valtionrahoitusta suurempi ollen yhteensä 11.233.318 euroa (perusrahoitus 8.032.717 €, suoritusrahoitus 2.251.568 € ja vaikuttavuusrahoitus 949.033 €).

Lisäsuoritepäätöksillä ja strategiarahapäätöksillä myönnettiin lisärahoitusta:

- 1) Opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin ja oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun VN/5431/2022-OKM-116) 234.052 €
- 2) V. 2022 aikana jaettavaksi jätetyn perusrahoituksen lisäys sekä vuoden 2022 toisen ja neljännen lisätalousarvion rahoituksista päättäminen (VN/24867/2022-OKM-108 370.457 €
- 3) Strategiaraha 108.733,77 €  
Alkuperäistä talousarviota (yhtymävaltuuston päätös 31.11.2021) alhaisemman rahoitustason vuoksi laadittiin muutettu talousarvio (yhtymävaltuuston päätös 21.6.2022).
- 4) Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus - Valtionavustus hoiva-avustajien koulutukseen 154.500 € (OPH 34/3747/2022)

Vuoden 2022 toimintakate kuntayhtymän tasolla on alustavan tilinpäätöksen mukaan (ilman jaksotettuja palkkakuluja)

*Luvut 1 000 e*

	MTA 2022	toteutunut 2022	ero TA 2022
<b>Toimintatuotot</b>	11 964	12 428	+464
<b>Toimintakulut</b>	12 312	12 515	- 202

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

<b>Toimintakate</b>	-348	-86	- 262

Sijoitusvarallisuuden tappiot suhteessa hankintahintaan jouduttiin alas kirjaamaan tappiollisten sijoitusinstrumenttien osalta (-340.000 €). Tappiot eivät kuitenkaan vielä ole realisoituneet, koska sijoituksia ei ole nostettu ja ne on tehty 3-5 vuoden aikajänteellä. Sijoitusvarallisuuden tappiot ovat aiheutuneet yleisestä sijoitusmarkkinoiden epävarmuudesta, mikä johtuu epävakaasta maailmanpoliittisesta tilanteesta sekä inflaation noususta teollisuusmaissa.

Käyttötalouden kokonaismenot talousarvioon ja talousarvioon verrattuna (ilman jaksotettuja palkkakuluja):

	<i>Luvut 1 000 e</i>		
	<b>TA 2022</b>	<b>toteutunut 2022</b>	<b>ero TA 2022</b>
Henkilöstöm enot	8 535	8 697	-162
Palvelut	1 762	1 702	+60
Aineet ja tarvikkeet	1 742	1 806	- 64
Muut kulut	272	309	- 37
<b>Toimintakulut yht</b>	<b>12 312</b>	<b>12 514</b>	<b>- 202</b>

#### **Päätösehdotus / Kuntayhtymän johtaja**

Yhtymähallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi esittelytekstin mukaisen selvityksen talousarvion, muutetun talousarvion ja toteutuneen väliseen toimintakate-eroon.

#### **Päätös**

Yhtymähallitus päätti hyväksyä ja esittää edelleen yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi esittelytekstin mukaisen selvityksen talousarvion, muutetun talousarvion ja toteutuneen väliseen toimintakate-eroon.

#### **Päätösehdotus**

**Yhtymävaltuusto 15.6.2023 § 5**

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi esittelytekstin mukaisen selvityksen talousarvion, muutetun talousarvion ja toteutuneen väliseen toimintakateeroon.

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

D/10/00.02.02/2023

## 6 § Talousarvion 2022 toteutuminen / Investointiosa

### Päätöshistoria

#### *Yhtymähallitus 16.2.2023 §18*

#### Valmistelijat

Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila, talousjohtaja Satu Villa ja taloussuunnittelija Birgitta Åberg

#### Selostus

Kuntayhtymän taloussuunnitelma vuosille 2022 -2024 ja talousarvio 2022 investointiosineen on hyväksytty Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston kokouksessa 30.11.2021 § 5 ja muutettu talousarvio 21.6.2022 § 8.

Investointiosaan hyväksytyt määrärahat olivat talousarviossa yhteensä 276.000 €.

Toteuma investointiryhmien kesken:

Korvausinvestoinnit 187.932 €

Uusinvestoinnit 69.876 €

Investointiosan menojen toteuma oli 257.808 €, eli 18.192 € alle talousarvion.

Korvausinvestointeihin sisältyi biokaasulaitoksen syöttölaite, minkä määräraha oli v. 2021 investointiosassa, mutta laiteiston toimituksen viivästymisen takia se saatiin vasta v. 2022 puolella.

Lisäksi Tuorlan toimipisteeseen jouduttiin hankkimaan opiskelijoiden kuljettamista varten minibussi (Ford Tourneo), koska edellinen käytössä ollut vanha minibussi (vm.1996) vaurioitui peltikolarissa niin, ettei sitä kannattanut enää korjata. Tähän ei oltu varattu investointiosaan määrärahaa.

#### Päätösehdotus / Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2022 investointiosan alituksen ja investointien toteutumisasiaportin.

#### Päätös

Yhtymähallitus päätti esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2022 investointiosan alituksen ja investointien toteutumisasiaportin.

#### Päätösehdotus

**Yhtymävaltuusto 15.6.2023 § 6**

**Yhtymävaltuusto**

**15.6.2023**

---

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2022 investointiosan alituksen ja investointien toteutumisraportin.

**Liitteet**

Investointien toteutumisvertailu (1)

580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 1(8)

## INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita

Projektiryhmä2-Projektiryhmä-Projekti-Menot ja tulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>10 Korvausinvestoinnit</b>								
<b>111 KI / Rakennukset</b>								
9019 Koulurak julkisivu Paimio	0	0	0	0	0			-29 574
Menot	0	0	0	0	0			-29 574
Tulot	0	0	0	0	0			0
9039 Koulurak ilmanvaihtoko sa Tuor	0	0	0	0	0			-30 225
Menot	0	0	0	0	0			-30 225
Tulot	0	0	0	0	0			0
9040 Koulurak ikkunat uusim Tuorla	-30 000	30 000	0	0	0			0
Menot	-30 000	30 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9042 Majatalon vesikaton uusiminen	-140 000	0	-140 000	-124 280	15 720	11,2 %	88,8 %	0
Menot	-140 000	0	-140 000	-124 280	15 720	11,2 %	88,8 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9049 Päärak parvekekorj Paimio	-30 000	30 000	0	0	0			0
Menot	-30 000	30 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9050 Asuntolasolujen uusim Parainen	-10 000	10 000	0	0	0			0
Menot	-10 000	10 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9052 Talotek uu kylmäkon Parainen	0	0	0	0	0			-14 940
Menot	0	0	0	0	0			-14 940
Tulot	0	0	0	0	0			0
9053 Julkisivukorjaukset Kiesikatu	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,0 %	0,0 %	0
Menot	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,0 %	0,0 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0

580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 2(8)

## INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita

Projektiyhmä2-Projektiyhmä-Projekti-Menot ja tulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>111 KI / Rakennukset</b>								
9062 Huvimajan korj.inv.	0	0	0	0	0			-71 758
Menot	0	0	0	0	0			-86 558
Tulot	0	0	0	0	0			14 800
Rahoitusosuudet	0	0	0	0	0			14 800
9067 Koulurak julkisivu Tuorla	0	0	0	0	0			-53 139
Menot	0	0	0	0	0			-53 139
Tulot	0	0	0	0	0			0
9077 Sikalan saneeraus	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,0 %	0,0 %	0
Menot	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,0 %	0,0 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9084 Vesikattojen korjaus sote	-30 000	30 000	0	0	0			0
Menot	-30 000	30 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
<b>111 KI / Rakennukset yhteensä</b>	<b>-260 000</b>	<b>100 000</b>	<b>-160 000</b>	<b>-124 280</b>	<b>35 720</b>	<b>22,3 %</b>	<b>77,7 %</b>	<b>-199 636</b>
<b>Menot</b>	<b>-260 000</b>	<b>100 000</b>	<b>-160 000</b>	<b>-124 280</b>	<b>35 720</b>	<b>9,9 %</b>	<b>77,7 %</b>	<b>-214 436</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>14 800</b>
<b>Rahoitusosuudet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>14 800</b>
<b>Pysyvien vastaavien myynnit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>113 KI / Kiinteät rakent. ja lait.</b>								
9041 Lukitusjär uusiminen Tuor	-10 000	10 000	0	0	0			-9 239
Menot	-10 000	10 000	0	0	0			-9 239
Tulot	0	0	0	0	0			0
9079 Kalankas jäteveden puhdistus	-30 000	0	-30 000	0	30 000	100,0 %	0,0 %	0
Menot	-30 000	0	-30 000	0	30 000	100,0 %	0,0 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0



580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 3(8)

## INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita

Projektiyhmä2-Projektiyhmä-Projekti-Menot ja tulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>113 KI / Kiinteät rakent. ja lait.</b>								
9080 Kalankasvatus automaatiikka	-25 000	25 000	0	0	0			0
Menot	-25 000	25 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9082 Pyydyshallin edusta maaraktyöt	-15 000	15 000	0	0	0			0
Menot	-15 000	15 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
<b>113 KI / Kiinteät rakent. ja lait. yhteensä</b>	<b>-80 000</b>	<b>50 000</b>	<b>-30 000</b>	<b>0</b>	<b>30 000</b>	<b>100,0 %</b>	<b>0,0 %</b>	<b>-9 239</b>
<b>Menot</b>	<b>-80 000</b>	<b>50 000</b>	<b>-30 000</b>	<b>0</b>	<b>30 000</b>	<b>23,1 %</b>	<b>0,0 %</b>	<b>-9 239</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Rahoitusosuudet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Pysyvien vastaavien myynnit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>116 KI / Koneet ja kalusto</b>								
9022 Pikkubussi Paimio	0	0	0	0	0			-18 800
Menot	0	0	0	0	0			-18 800
Tulot	0	0	0	0	0			0
9031 Konesalin laitteet IT Tuorla	0	0	0	0	0			-36 738
Menot	0	0	0	0	0			-36 738
Tulot	0	0	0	0	0			0
9033 Tasohöylä	-10 000	10 000	0	0	0			0
Menot	-10 000	10 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9060 Syöttölaite biokaasulaitos	0	0	0	-37 152	-37 152			0
Menot	0	0	0	-37 152	-37 152			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9064 Merivesipumppu	0	0	0	0	0			-13 882
Menot	0	0	0	0	0			-13 882

580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 4(8)

## INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastaavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita

Projektiryhmä2-Projektiryhmä-Projekti-Menot ja tulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>116</b> <b>KI / Koneet ja kalusto</b>								
Tulot	0	0	0	0	0			0
9066      Lannanlevitysvaunu Garcija Tri	0	0	0	0	0			-20 165
Menot	0	0	0	0	0			-20 165
Tulot	0	0	0	0	0			0
9074      VW T Pickup KUN-690	0	0	0	0	0			-14 589
Menot	0	0	0	0	0			-14 589
Tulot	0	0	0	0	0			0
9118      FORD Tourneo CJI-529	0	0	0	-26 500	-26 500			0
Menot	0	0	0	-26 500	-26 500			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
<b>116</b> <b>KI / Koneet ja kalusto yhteensä</b>	<b>-10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>-63 652</b>	<b>-63 652</b>			<b>-104 173</b>
<b>Menot</b>	<b>-10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>-63 652</b>	<b>-63 652</b>			<b>-104 173</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Rahoitusosuudet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Pysyvien vastaavien myynnit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>10</b> <b>Korvausinvestoinnit yhteensä</b>	<b>-350 000</b>	<b>160 000</b>	<b>-190 000</b>	<b>-187 932</b>	<b>2 068</b>	<b>1,1 %</b>	<b>98,9 %</b>	<b>-313 048</b>
<b>Menot</b>	<b>-350 000</b>	<b>160 000</b>	<b>-190 000</b>	<b>-187 932</b>	<b>2 068</b>	<b>0,4 %</b>	<b>98,9 %</b>	<b>-327 848</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>14 800</b>
<b>Rahoitusosuudet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>14 800</b>
<b>Pysyvien vastaavien myynnit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>

580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 5(8)

## INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita

Projektiryhmä2-Projektiryhmä-Projekti-Menot ja tulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>30 Uusinvestoinnit</b>								
<b>313 UI / Kiinteät rakent. ja lait.</b>								
9073 Aluekaapeloinnit IT Tuorla	-10 000	10 000	0	0	0			0
Menot	-10 000	10 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
<b>313 UI / Kiinteät rakent. ja lait. yhteensä</b>	<b>-10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Menot</b>	<b>-10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Rahoitusosuudet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Pysyvien vastaavien myynnit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>316 UI / Koneet ja kalusto</b>								
9024 Kasvinsuojeluruisku	-25 000	25 000	0	0	0			0
Menot	-25 000	25 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9025 Mönkijän puutavarakuormain	0	0	0	0	0			-14 989
Menot	0	0	0	0	0			-14 989
Tulot	0	0	0	0	0			0
9026 Ruohonleikkuri	0	0	0	0	0			-13 460
Menot	0	0	0	0	0			-13 460
Tulot	0	0	0	0	0			0
9027 Etukuormaaja	-45 000	45 000	0	0	0			0
Menot	-45 000	45 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9028 Lannoitteensekoittaja kasvihuo	0	0	0	0	0			-11 532
Menot	0	0	0	0	0			-11 532
Tulot	0	0	0	0	0			0

580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 6(8)

## INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita

Projektiryhmä2-Projektiryhmä-Projekti-Menot ja tulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>316 UI / Koneet ja kalusto</b>								
9032 Monitoimilaitteet Tuorla	0	0	0	0	0			-27 520
Menot	0	0	0	0	0			-27 520
Tulot	0	0	0	0	0			0
9068 Mobiili kenttävannesaha tukki	-30 000	30 000	0	0	0			0
Menot	-30 000	30 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9071 Lava-maasturi työkone	-20 000	20 000	0	0	0			0
Menot	-20 000	20 000	0	0	0			0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9072 Runkokytkimet ja tulostimet	-45 000	0	-45 000	-44 220	780	1,7 %	98,3 %	0
Menot	-45 000	0	-45 000	-44 220	780	1,7 %	98,3 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9075 Luokat TUO kalusteet 2lk+aula	-14 000	0	-14 000	0	14 000	100,0 %	0,0 %	0
Menot	-14 000	0	-14 000	0	14 000	100,0 %	0,0 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9078 Luokat PAI kalusteet 2lk+aula	-13 500	0	-13 500	-12 643	857	6,3 %	93,7 %	0
Menot	-13 500	0	-13 500	-12 643	857	6,3 %	93,7 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9085 Luokat SOT kalusteet 2lk+aula	-13 500	0	-13 500	-13 013	487	3,6 %	96,4 %	0
Menot	-13 500	0	-13 500	-13 013	487	3,6 %	96,4 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
<b>316 UI / Koneet ja kalusto yhteensä</b>	<b>-206 000</b>	<b>120 000</b>	<b>-86 000</b>	<b>-69 876</b>	<b>16 124</b>	<b>18,7 %</b>	<b>81,3 %</b>	<b>-67 500</b>
<b>Menot</b>	<b>-206 000</b>	<b>120 000</b>	<b>-86 000</b>	<b>-69 876</b>	<b>16 124</b>	<b>4,9 %</b>	<b>81,3 %</b>	<b>-67 500</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Rahoitusosuudet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>Pysyvien vastaavien myynnit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>

580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 7(8)

## INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastaavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita

Projektiryhmä2-Projektiryhmä-Projekti-Menot ja tulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>320 UI / Osakkeet ja osuudet</b>								
9057 Kuntien Tiera Oy	0	0	0	0	0			-340
Menot	0	0	0	0	0			-340
Tulot	0	0	0	0	0			0
9058 Tilikunta osakkuus	0	0	0	0	0			-14 000
Menot	0	0	0	0	0			-14 000
Tulot	0	0	0	0	0			0
<b>320 UI / Osakkeet ja osuudet yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>-14 340</b>
<b>Menot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>-14 340</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
Rahoitusosuudet	0	0	0	0	0			0
Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	0	0			0
<b>30 Uusinvestoinnit yhteensä</b>	<b>-216 000</b>	<b>130 000</b>	<b>-86 000</b>	<b>-69 876</b>	<b>16 124</b>	<b>18,7 %</b>	<b>81,3 %</b>	<b>-81 840</b>
<b>Menot</b>	<b>-216 000</b>	<b>130 000</b>	<b>-86 000</b>	<b>-69 876</b>	<b>16 124</b>	<b>4,7 %</b>	<b>81,3 %</b>	<b>-81 840</b>
<b>Tulot</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
Rahoitusosuudet	0	0	0	0	0			0
Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	0	0			0

580 PEIMARI

Erittelykoodi: 1, 2

Projekti: 6069, 9001, 9002, 9003, 9004, 9005, 9006..

580VILLASA

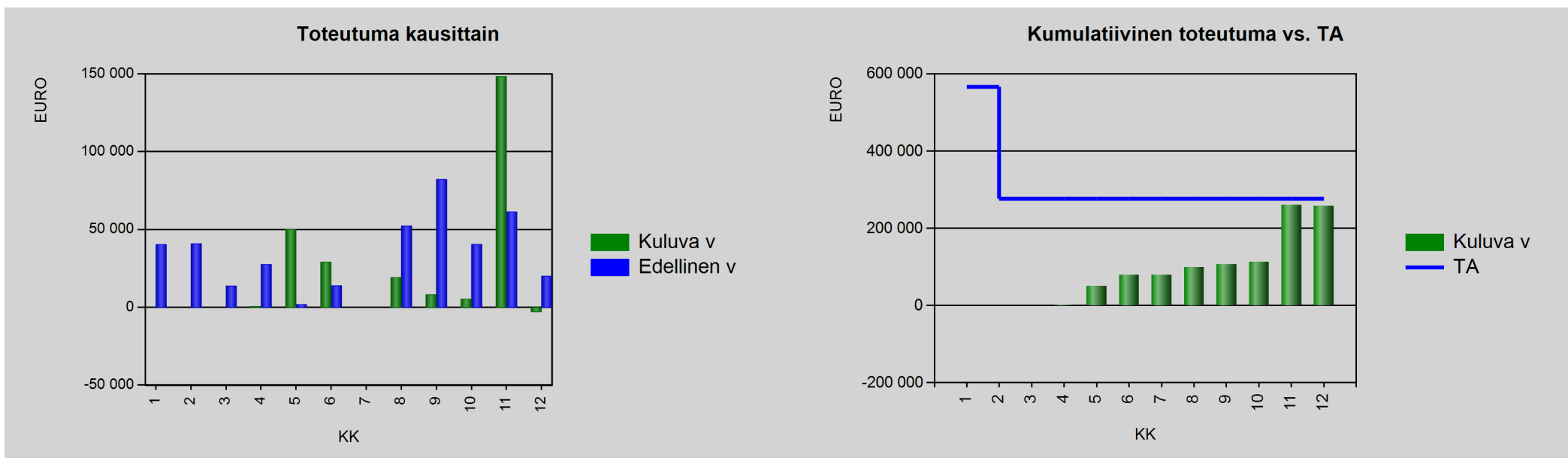
Koko organisaatio

13. 2. 2023 10.51 sivu 8(8)

INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU 1-12 / 2022

Ryhmittelykoodi: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 1..

Pysyvien vastaavien luovutustulot eivät sisällä myyntivoittoja/-tappioita



	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.
<b>RAPORTTI YHTEENSÄ</b>	-566 000	290 000	-276 000	-257 808	18 192	6,6 %	93,4 %	-394 888
Menot	-566 000	290 000	-276 000	-257 808	18 192	2,1 %	93,4 %	-409 688
Tulot	0	0	0	0	0			14 800
Rahoitusosuudet	0	0	0	0	0			14 800
Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	0	0			0

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

D/16/02.02.01/2023

## 7 § Tilinpäätös 2022

### Päätöshistoria

#### **Yhtymähallitus 16.3.2023 §30**

#### **Valmistelijat**

Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila, pedagoginen rehtori Maria Luoma-aho, talousjohtaja Satu Villa ja taloussuunnittelija Birgitta Åberg

#### **Selostus**

Kuntayhtymän tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava yhtymävaltuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös ja toimintakertomus varainhoitovuodelta on laadittava ja annettava tilintarkastajille seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Kuntayhtymän alustava tilinpäätös vuodelta 2022 on esitelty kokouksessa 16.2.2023.

Tilinpäätös on päivättävä sekä hallituksen jäsenten ja esittelijän allekirjoitettava.

Tilinpäätös vuodelta 2022 on viimeistelty ja se on tämän esityslistan liitteenä samoin kuin henkilöstökertomus.

Kuntayhtymän tilikauden alijäämä on - 1.144.405,09 euroa, suunnitelman mukaiset poistot 710.441,60 euroa, vuosikate - 433.963,49 euroa ja toimintakate -97.044,96 euroa.

Investointiosaan hyväksytyt määrärahat olivat talousarviossa yhteensä 276.000 euroa. Investointiosan menojen toteuma oli 257.808 euroa, eli 18.192 euroa alle talousarvion.

#### **Päätösehdotus / Kuntayhtymän johtaja**

Yhtymähallitus päättää

- 1) allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen yhdessä kuntayhtymän johtajan kanssa,
- 2) saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi ja
- 4) esittää yhtymävaltuustolle, että alijäämä -1.144.405,09 euroa kirjataan alijäämätilille.
- 5) merkitä henkilöstökertomus 2022 tiedokseen

#### **Asian käsittely**

Korjattiin sivulle 6 kohtaan "yhtymähallituksen kokoukset, seminaarit ja muut tilaisuudet", että varsinaisten kokousten lisäksi yhtymähallitus on pitänyt vuoden 2022

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

aikana yhden seminaarin sekä iltakoulun.

**Päätös**

Yhtymähallitus päätti yksimielisesti:

- 1) allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen yhdessä kuntayhtymän johtajan kanssa,
- 2) saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi ja
- 4) esittää yhtymävaltuustolle, että alijäämä -1.144.405,09 euroa kirjataan alijäämätilille.
- 5) merkitä henkilöstökertomus 2022 tiedokseen

**Selostus**

**Tarkastuslautakunta 29.5.2023 § 35**

*Yhtymähallitus on 16.3.2023 allekirjoittanut Peimarin koulutuskuntayhtymän tilinpäätöskirjan tilivuodelta 2022, joka sisältää yhtymähallituksen esityksen yhtymävaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä.*

*Tarkastuslautakunta on 25.4.2023 kokouksessaan tutustunut vuoden 2022 tilintarkastuskertomukseen.*

*Tarkastuslautakunta on valmistellut arviointikertomusta alkuvuoden 2023 kokouksissaan.*

*Tarkastuslautakunta on tutustunut tilinpäätöskirjaan 25.4.2023 kokouksessa.*

*Oheismateriaalina on Peimarin koulutuskuntayhtymän tilinpäätöskirja vuodelta 2022 ja tilintarkastuskertomus.*

*Päätösehdotus:*

*Tarkastuslautakunta päättää esittää yhtymävaltuustolle, että valtuusto*

*1. merkitsee tiedoksi JHT, KHT tilintarkastaja Piia-Tuulia Rauhalan tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2022,*

*2. hyväksyy tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022,*

*3. myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden ajalta 1.1. - 31.12.2022,*

*4. merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022*

*5. edellyttää, että yhtymähallituksen arviointikertomukseen antamat vastaukset*



Yhtymävaltuusto

15.6.2023

*tuodaan seuraavaan yhtymävaltuuston käsittelyyn.*

*Tarkastuslautakunta käsittelee annetut vastaukset ennen yhtymävaltuuston kokousta.*

*Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.*

## Päätösehdotus

### Yhtymävaltuusto 15.6.2023 § 7

**Tarkastuslautakunta esittää** yhtymävaltuustolle, että valtuusto

1. merkitsee tiedoksi JHT, KHT tilintarkastaja Piia-Tuulia Rauhalan tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2022,

2. hyväksyy tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022,

3. myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden ajalta 1.1. - 31.12.2022,

4. merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022

5. edellyttää, että yhtymähallituksen arviointikertomukseen antamat vastaukset tuodaan seuraavaan yhtymävaltuuston käsittelyyn.

Tarkastuslautakunta käsittelee annetut vastaukset ennen yhtymävaltuuston kokousta.

**Yhtymähallitus esittää** yhtymävaltuustolle, että

1. alijäämä -1.144.405,09 euroa kirjataan alijäämä-tilille.

## Liitteet

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 allekirjoitettu

Tilintarkastuskertomus 2022

Tilinpäätös 2022 allekirjoitettu

# TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2022

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ



ammattiopisto  
**Livia**   
hiilineutraali opisto



## Sisällysluettelo

<b>Johdanto .....</b>	<b>1</b>
<b>Tarkastuslautakunta.....</b>	<b>2</b>
Lautakunnan kokoonpano .....	2
Tarkastuslautakunnan tehtävät ja toiminta .....	2
Seurattavat painopistealueet ja kuulemiset .....	3
<b>Edellisen vuoden arviointikertomuksen huomiot .....</b>	<b>4</b>
<b>Tavoitteiden toteutuminen .....</b>	<b>5</b>
Kuntayhtymän yleiset tavoitteet.....	5
<i>Taulukko 1. Tuloksellisuusarviointi Kuntayhtymä 2022.....</i>	<i>6</i>
Tavoitteiden toteutuminen opistoittain .....	7
<i>Taulukko 2. Vertailu keskeisistä toiminnan tuloksellisuudesta kertovista tunnusluvuista opistoittain vuodelta 2022.....</i>	<i>7</i>
<b>Talouden tilan arviointi .....</b>	<b>9</b>
<b>Henkilöstö.....</b>	<b>11</b>
<b>Esitys tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta .....</b>	<b>12</b>



## Johdanto

Vuosi 2022 oli haasteellinen, koska ammatillisen koulutuksen rahoitus ja toimintalainsäädännön uudistukset heikensivät kuntayhtymän taloudellisia toimintaedellytyksiä. Sekä talousarvio 2023 että taloussuunnitteluvuodet vuosille 2024–2025 ovat reilusti tappiollisia. Opiston opiskelijavuosikertymä oli 1034, mutta OKM laski kiintiötä 998. Lisäksi energian ja materiaalien hintojen nousu ja kuntayhtymän suuri kiinteistömäärä 40 000 m<sup>2</sup> korjausvelkoineen rasittaa kuntayhtymän taloutta. Ammatillisen koulutuksen tulevaisuus näyttää tällä hetkellä synkältä koko maassa johtuen mm. OKM:n linjauksista kasvattaa korkeakoulutettujen määrä 70%:iin. Kuntayhtymä on joutunut pohtimaan uusia tavoitteita ikäryhmien pienentyessä ja rahoituksen ennakoitavuuden vaikeutuessa.

Tarkastuslautakunta toteaa talouden tervehdyttämisen edellyttävän pitkän aikavälin toimintasuunnitelmaa. Opiston kulurakenne tulee korjata ja luoda uusia innovaatioita toiminnan vakauttamiseksi. Tarkastuslautakunta pitää työllisyyspalveluiden järjestämistä vastuun siirtymistä kunnille positiivisena asiana. Tämä uudistus mahdollistaa uudenlaisten yhteistyön opiston ja kuntien kesken. Myös kehittämistoimintaan ja markkinointiin on panostettu.

Hybridityö on tullut jäädäkseen ja osaksi opiston työympäristöä. Perinteisen työnteonmallin rinnalla etätyö toisaalta mahdollistaa toimintojen tehostamisen ja parhaimmillaan tukee henkilöstön työhyvinvointia ja tuottavuutta, mutta toisaalta työyhteisöstä etäännyminen saattaa lisätä työn kuormittavuutta. Tarkastuslautakunta pitää hybridimallin jatkamista jatkossakin kuitenkin hyvin kannatettavana. Henkilökunta on sitoutunut ja motivoitunut toteuttamaan erilaisia hankkeita oman työn ohella. Webinaarit ovat vakiinnuttaneet asemansa kouluttautumismuotona.

Kohdennettu markkinointi on tuottanut tulosta hyvin lyhyessä ajassa. Opiskelijavuosikertymän tavoite saavutettiin. Lisäksi 150 ukrainalaisen koulutukset toteutettiin hyvin lyhyellä valmisteluajalla. Negatiiviset keskeytykset ja tutkintojen läpäisy olivat kuitenkin kaikilla tutkintoaloilla alle tavoitteiden. Opiskelijoiden tukitoimia lisättiin. Tarkastuslautakunta toteaa, että riittävien tukitoimien tarjoamista tulee jatkossakin lisätä, sillä tuen tarve kasvaa koko ajan. Maaseutuopiston ja Sosiaali- ja terveysopiston tavoitteet opiskelijamäärissä eivät toteutuneet odotetusti, kun taas Kalatalous- ja ympäristöopiston toteuma oli lähes tavoitteessa. Opiskelijavuosikertymä oli Sotella huolestuttavan alhainen. Tarkastuslautakunta pitää positiivisena kehityksenä oppisopimuskoulutuskoulutusten lisäämistä, mikä vastaa tämän päivän vaatimukseen ja sen kehittämistä tulee edelleen jatkaa.

Tarkastuslautakunta toteaa, että haasteellisesta maailman ja valtakunnan tilanteesta huolimatta koulutuskuntayhtymän talous ja taloudenpito on ollut edelleen hyvää ja harkittua tilinpäätöksen ollessa -1,144 miljoona euroa. Nopeasti epävakaa muuttunut taloustilanne on huomioitu ja siihen on reagoitu oikea-aikaisesti. Sekä viranhaltijat että luottamushenkilöt ovat olleet hyvin tilanteen tasalla ja heillä on ollut aktiivinen ote taloudellisen tilanteen tasapainottamiseen. Sijoittaminen matalalla riskillä on ollut viisasta pitkällä aikavälillä. Tilinpäätökseen kirjatut rahastojen alaskirjaukset eivät ole toistaiseksi realisoituneet.

Tarkastuslautakunta toteaa, että koulutuskuntayhtymän toiminta tulee turvata tekemällä oikea-aikaisia ja oikeasuhtaisia päätöksiä. Opiston kustannusrakenteen tervehdyttämiseen liittyvistä asioista avoimesti tiedottaminen ja henkilöstön kuuleminen on ensiarvoisen tärkeitä henkilöstön työhyvinvoinnin turvaamiseksi.

Tarkastuslautakunnan toiminta vuonna 2022 on ollut mielenkiintoista ja monialaista. Yhteistyö tarkastuslautakunnassa on ollut hyvää ja vastavuoroista sekä toisia kunnioittavaa. Tarkastustyötä on tehty hyvässä hengessä alusta saakka niin koko koulutuskuntayhtymän henkilöstön kuin muiden luottamuselinten kanssa.

Tarkastuslautakunta

## Tarkastuslautakunta

### Lautakunnan kokoonpano

KAUSI 2021-2025		
	jäsen	varajäsen
Paimio	Murto Sari, puheenjohtaja	Virtanen Melina
Paimio	Taipale Ville	Pirhonen Melina
Paimio	Virta Boke ero yhtymävaltuusto 29.11.2022 §8 alkaen 1.12.2022	Kallio Pentti ero yhtymävaltuusto 29.11.2022 §8 alkaen 1.12.2022
Kaarina	Kallio Pentti valinta yhtymävaltuusto 29.11.2022 §9 alkaen 1.12.2022	Toukonen Henri valinta yhtymävaltuusto 29.11.2022 §9 alkaen 1.12.2022
Kaarina	Saarinen Henry, varapuheenjohtaja	Kanerva Kaj
Parainen	Suomi Tarja	Sipilä Sanna
	Tarkastuslautakunnan sihteeri Holmberg Katja, hallintosihteeri	

## Tarkastuslautakunnan tehtävät ja toiminta

Valtuuston toimikaudeksi asettaman tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntayhtymässä kuntalain 121 §:n mukaan:

Valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kuntayhtymässä ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kuntayhtymän taseessa on kattamatonta alijäämää.

Huolehtia kuntayhtymän ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Valmistella yhtymähallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

## Seurattavat painopistealueet ja kuulemiset

Tarkastuslautakunta on kokoontunut vuoteen 2022 kohdistuvaa tarkastusta varten seitsemän kertaa. Kuntalain 121§ mukainen arviointisuunnitelma on tehty toimikauden alussa ja siihen on tehty tarkennuksia kauden aikana. Tarkastuslautakunnan kokouksissa on kuultu organisaation henkilöitä toiminnasta, talouden ja toiminnan tavoitteiden toteutumisesta sekä ajankohtaisista asioista.

Arvioinnin pohjana ovat olleet myös tilintarkastajan kokouksissa antamat suulliset selvitykset ja raportit sekä toimielinten kokouspöytäkirjat ja niiden liitteet.

	Pöytäkirjan nro
Vastuunalainen tilintarkastaja KHT, JHT, Piia-Tuulia Rauhala	01/2022
– Tilintarkastajan väliraportti Tilinpäätös 2021	
Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila	02/2022
– Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen sekä opetuksen nykytilanne	
Talousjohtaja Satu Villa	
– Tilinpäätös 2021 Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen	
– Henkilöstökertomus 2021	
Vastuunalainen tilintarkastaja KHT, JHT, Piia-Tuulia Rauhala	03/2022
– Tilintarkastajan raportointi	
– Tilintarkastuskertomus 2021	
Tiiminvetäjä Charlotta Hagman	
– Tutustuminen ympäristötiimin toimintaan	06/2022
Talousjohtaja Satu Villa	07/2022
– Talousarvio 2023 sekä Toiminta- ja taloussuunnitelma 2023-2025	



## Edellisen vuoden arviointikertomuksen huomiot

Yhtymävaltuusto on kokouksessaan 21.6.2022 tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti merkinnyt tiedoksi Peimarin koulutuskuntayhtymän arviointikertomuksen vuodelta 2021, käynyt keskustelun arviointikertomuksen sisällöstä ja lähettänyt sen yhtymähallitukselle toimenpiteitä varten. Yhtymähallitus käsitteli kokouksissaan 20.9.2022 arviointikertomusta läpikäymällä tarkastuslautakunnan esiin tuomat huomiot, johtopäätökset ja toimenpide-ehdotukset. Yhtymähallituksen käsittely saatettiin yhtymävaltuustolle tiedoksi 29.11.2022.

## Tavoitteiden toteutuminen

### Kuntayhtymän yleiset tavoitteet

Vuosi 2022 oli haasteellinen, koska ammatillisen koulutuksen rahoitus ja toimintalainsäädännön uudistukset ovat heikentäneet kuntayhtymän taloudellisia toimintaedellytyksiä. Sen johdosta kuntayhtymä on joutunut pohtimaan uusia tavoitteita ikäryhmien pienentyessä ja rahoituksen ennakoitavuuden vaikeutuessa.

Markkinoinnin kohdentaminen on parantanut tulosta. Tärkein markkinointiväline on opiston www-sivut sekä muu sosiaalinen media. Kohdennettua markkinointia on tehty myös Liviasta ja peruskoulusta valmistuneille opiskelijoille. Lisäksi esitteitä on jaettu työpaikoille yhteistyökäyntien ja työelämässä oppimisen ohjauksen yhteydessä.

Opiskelijavuosisikertymän tavoite täyttyi. Opiskelijavuosisikertymä oli 1034, mutta OKM laski kiintiötä 998. Hyvin lyhyellä valmisteluajalla aloitettiin 150 ukrainalaisen koulutukset. Koulutuskuntayhtymällä on ollut hyvät valmiudet yhteistyöhön yritysten kanssa. Erityisesti opettajien hyvät kontaktit yrityksiin mahdollistivat kiinnittymisen työelämään. Osakeyhtiön koulutukset menestyivät kilpailuilla markkinoilla.

Keskeytykset ja läpäisy olivat edelleen huolenaihe niin Liviassa kuin valtakunnallisesti. Sosioekonomiset syyt selittävät osan keskeytyksistä. Opiskelijoiden tukitoimia on lisätty ja tarve kasvaa koko ajan. Kuraattorin palveluja on tarkoitus lisätä 0,5 htv.

Opintojen läpäisy on kehittynyt Peimarin koulutuskuntayhtymässä seuraavasti:

Vuonna 2013	57 %
Vuonna 2014	59 %
Vuonna 2015	70,5 %
Vuonna 2016	64 %
Vuonna 2017	70 %
Vuonna 2018	60,5 %
Vuonna 2019	58,7 %
Vuonna 2020	64 %
Vuonna 2021	49,4 %
Vuonna 2022	53,7 %

Huolena on OKM:n linjaukset ammatillisen koulutuksen arvostuksen vähentämiseen. Ministeriön tavoite nostaa korkeakoulutettujen määrä 70:iin vähentäisi ammatillisen koulutuksen määrää ja painotusta ammatillisen koulutuksen rahoitukseen. Lisäksi hallituksen tavoitteena on rajata ammatillinen peruskoulutus vain yhteen tutkintoon, mikä heikentää mm. työttömien mahdollisuuksia uudelleen kouluttautua.

Suuri kiinteistömassa 40 000m<sup>2</sup> ja sen korjausvelka rasittavat taloutta. Ylläpitokustannukset vanhoissa kiinteistöissä on suuret ja kustannusten nousu vaikeuttaa tilannetta.

Taulukko 1. Tuloksellisuusarviointi Kuntayhtymä 2022

vihreä=toteutui, keltainen= osittain tai lähes, punainen=ei toteutunut				
	Kuntayhtymä			
	2022		2021	
	tavoite	toteuma	tavoite	toteuma
henkilöstön koulutuspäivät	ei määritelty	434	ei määritelty	330
opettajien muodoll. kelpoisuus (ka.)	90 %	86 %	90 %	84,3 %
opiskelijapalaute, opetus	4 %	4 %	4 %	4,1 %
opiskelijapalaute, tukipalvelut	3,5 %	3,1 %	3,5 %	3 %
keskeyttämisaste	6 %	13 %	6 %	10 %

Henkilöstön koulutuspäivien määrät ovat edelleen kasvaneet. Webinaarit ovat vakiinnuttaneet asemansa kouluttautumismuotona. Riskinä on, että lyhyet koulutukset jäävät kirjaamatta koulutuspäiviksi ja toisaalta voivat lisätä työn kuormitusta. Opettajien muodollinen kelpoisuus on noussut viime vuodesta. Opiskelijoiden antama palaute on pysynyt hyvällä tasolla. Tukipalvelujen palaute on lievästi parantunut. Keskeyttämisaste on edelleen kasvanut huolestuttavasti. Keskeytyksiin tulee reagoida mahdollisimman ajoissa riittävin tukitoimin.

## Tavoitteiden toteutuminen opistoittain

Taulukko 2. Vertailu keskeisistä toiminnan tuloksellisuudesta kertovista tunnusluvuista opistoittain vuodelta 2022

vihreä=toteutui, keltainen= osittain tai lähes, punainen=eivät toteutuneet						
	Maaseutuopisto		Kalatalous- ja ympäristöopisto		Sosiaali- ja terveysopisto	
	2022 tavoite toteuma		2022 tavoite toteuma		2022 tavoite toteuma	
Aloittavat opiskelijat	430	334	100	98	200	122
valmistuvat opiskelijat	215	175	50	43	135	79
opiskelijavuosikertymä	585	625	115	126	330	283
opiskelijapalaute, opetus	4	4,15	4	4,2	4	
negatiiviset keskeytykset	6 %	11,3 %	6 %	14,1 %	6 %	14,9 %
tutkintojen läpäisy	70 %	54,8 %	70 %	54,9 %	70 %	53,7 %

Maaseutuopiston ja Sosiaali- ja terveysopiston tavoitteet opiskelijamäärissä eivät toteutuneet odotetusti, kun taas Kalatalous- ja ympäristöopiston toteuma oli lähes tavoitteessa. Opiskelijavuosikertymä oli Sotella huolestuttavan alhainen.

Negatiiviset keskeytykset ja tutkintojen läpäisy oli kaikilla tutkintoaloilla alle tavoitteiden.

## Maaseutuopisto

Tavoitteena oli uudistaa opetusta lisäämällä vähintään yksi koulutustuote toimintavuoden aikana. Toimintavuonna aloitettiin koe-eläintenhoitajan EAT ja ukrainalaisille uusia tutkinnonosia, joita olivat traktorin käyttäminen puutarhatilalla 5 osp ja kasvihuononyöntekijänä toimiminen Suomessa 15 osp.

Opetuksen yhteydessä tuotettu oma energiantuotanto kasvoi toimintavuonna 2 MWh:lla ollen 1569 MWh. Tuorlan biodieselin tuotanto oli 23 000 litraa. Biokaasun avulla tuotetun lämmön ja sähkön tuotanto kasvoi 255 MWh:tiin, lisäystä edelliseen vuoteen oli 54 MWh. Paimion toimipaikan hake tuotettiin metsäopetuksen yhteydessä, energiaa tuotettiin 1292 MWh. Oma aurinkoenergiaa tuotettiin vain 22 200 kWh, eli selvästi alle paneelien tuotantokapasiteetin. Maaseutuopiston energiaomavaraisuus laski 23 %:iin (24 % 2021).

### Kalatalous- ja ympäristöopisto

Toimintavuoden aikana kalatiimin hanketoiminta oli merkittävää niin toiminnallisesti kuin taloudellisestikin. Toimintavuonna jatkui yhteispohjoismainen EU-hanke vesiviljelyn kehittämiseksi, rahoitusta hankkeelle on vuosille 2021–2024. Hankkeen koordinoijana toimii norjalainen Trondelag Fylkeskommune.

Opetuksen uusiutumisen tavoitteena opistossa oli vähintään yhden koulutustuotteen syntyminen toimintavuoden aikana. Tavoite täyttyi, kun opistossa aloitettiin luontoalan ammattitutkinto (eräopas).

Opiston opintojen läpäisy oli 54,9 %. Tavoitteena olleeseen 65 %:iin ei päästy mutta kalatiimin tulos parani selvästi ollen 68,6 % eli lähellä talousarvion tavoitetta. Opiston läpäisyn tulos oli paras moneen vuoteen.

### Sosiaali- ja terveysopisto

Sosiaali- ja terveysopiston opiskelijamäärä on laskenut merkittävästi. Myös tutkintojen läpäisy ja negatiiviset keskeytykset ovat kasvaneet edelleen huolestuttavasti.

Kehitystä selittää osittain opiskelijoiden siirtyminen työelämään kesken opintojen. Lisäksi yhteiskunnallisesti merkittävä negatiivinen maine heikensi alalle aikovien opintojen aloittamista (korona, työmarkkinat ja olosuhteet).

Keskeyttämisaste on edelleen heikentynyt.

Riittävien tukitoimien tarjoamista tulee lisätä.

## Talouden tilan arviointi

Yleinen maailmantilanne on muuttunut vaikeasti ennakoitavaksi lyhyessä ajassa, josta on aiheutunut hintojen nousua ja inflaation kiihtymistä. Erityisesti energian ja materiaalien hintojen nousu on vaikuttanut Livia toimintaedellytyksiin.

Koulutuskuntayhtymän talous ja taloudenpito on ollut edelleen harkittua ja johdonmukaista, vaikka tilinpäätös oli -1,144 miljoona euroa. Nopeasti epävakaa muuttunut taloustilanne on huomaitu ja siihen on reagoitu oikea-aikaisesti. Viranhaltijat ovat tilanteen tasalla ja heillä on aktiivinen ote tilanteen tasapainottamiseen.

Muutettu talousarvio oli 1,07 miljoonaa euroa alijäämäinen. Vuoden 2022 aikana OKM:n myöntämä lisärahoitus oli yhteensä 865 000 euroa eli lähes 400 000 euroa enemmän kuin vuonna 2021. Mutta vaikka vuonna 2022 OKM jakoi lisätalousarvioilla ylimääräistä rahoitusta ammatilliseen koulutukseen, jatkossa lisärahoitus on epävarmaa.

Ammattiopisto Livia toteutunut painottamaton opiskelijavuosimäärä 2022 oli 1034. Toteutuma ylitti talousarviotavoitteen 1030. Rahoituslain mukaan koulutuksenjärjestäjä saa pitää talousarviovuodelle tavoitteellisten opiskelijavuosien kautta saadun rahoituksen, vaikka toteutuma jäisikin vajaaksi. Opiskelijavuosikertymän täyttymisestä huolimatta OKM laski vuodelle 2023 opiskelijavuosimäärämme 988:aan vastoin odotuksiamme. Tämä kertoo siitä, että rahoituksen ennakoitavuus on yhä vaikeampaa.

Sijoittaminen matalalla riskillä on ollut viisasta pitkällä aikavälillä. Tilinpäätökseen kirjatut rahastojen alaskirjaukset eivät ole realisoituneet.

Henkilöstömenot ylittivät 162 000e muutetun talousarvion. Koulutuskuntayhtymässä laaditaan talousarviota varten ns. henkilöbudjetti, jossa jokaiselle henkilölle, jolla tiedetään olevan palvelussuhde voimassa varainhoitovuonna, on varattu palkkarahat sivukuluineen. Vuoden mittaan tapahtuu kuitenkin sekä henkilöstössä että toiminnassa muutoksia, jotka yleensä vaikuttavat myös henkilöstömäärärahoihin esim. palkalliset poissaolot ja niihin liittyvät sijaisuustarpeet ja luonnollisen poistuman yhteydessä uuden henkilön perehdyttämistarpeet. Myös opetustarjonnassa tapahtuvat muutokset voivat aiheuttaa lisähenkilöstön palkkaamistarvetta.

V. 2022 henkilöstökulujen ylitykseen vaikutti ainakin kahden määräaikaisen opettajan palkkaaminen eläintiimiin sekä ympäristötiimiin syyslukukaudeksi sekä lisäsuoritepäätöksen mukaan opetuksen ja ohjaukseen palkattujen opettajan ja ohjaajan työsuhteiden jatkaminen syksyksi.

Henkilöstökuluja tarkasteltaessa on huomioitava, että suorien palkkakulujen kasvaminen nostaa myös henkilöstösivukuluja. V. 2022 henkilöstösivukulut olivat 19.9 %.

Koska talousarvio 2023 ja taloussuunnitteluvuodet 2024–2025 ovat reilusti tappiollisia, on talouden tasapainottamiseksi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Kehittämistoimintaan ja markkinointiin on panostettu. Kehittämisyksikkö rakensi useita uusia tiedolla johtamisen mittareita ja raportteja johdolle sekä koko henkilökunnalle intraan. Sisäistä tiedonkulkua on tehostettu yhteisellä kuukausittaisella Livia-infolla.

Henkilökunta on sitoutunutta ja motivoitunutta toteuttamaan erilaisia hankkeita oman työn ohella. Vuoden 2022 aikana on ollut käynnissä 21 hanketta.

Oppisopimuskoulutuskoulutusten lisääntyminen vastaa tämän päivän vaatimukseen ja sen kehittämistä tulee edelleen jatkaa.

Talouden tervehdyttäminen edellyttää pitkän aikavälin toimintasuunnitelmaa. Kulurakenne tulee korjata ja luoda uusia innovaatioita toiminnan vakauttamiseksi. Työllisyyspalveluiden järjestämisvastuun siirtyminen kunnille mahdollistaa uudenlaisten yhteistyön.

Koulutuskuntayhtymän toiminta tulee turvata tekemällä oikea-aikaisia ja riittäviä ratkaisuja.

## Henkilöstö

Vuosi 2022 on normalisoitunut kahden koronavuoden jälkeen. Heikentyneet talousnäkymät ovat kuitenkin aiheuttaneet epävarmuutta henkilöstön keskuudessa.

Etätö on tullut osaksi normaalia työelämää. Se mahdollistaa työelämän ja vapaa-ajan yhteensovittamisen. Riskinä on kuitenkin etääntyminen työyhteisöstä.

Henkilöstön ikääntymiseen ja tuleviin rekrytointeihin tulee kiinnittää huomiota työvoiman saatavuuden vaikeutuessa. Henkilöstön koulutustaso on pysynyt suhteellisen samana. Livian vetovoima tulee turvata osaavan työvoiman saamiseksi jatkossakin.

Henkilöstön poissaolot ovat lievästi kasvaneet poikkeusvuosien jälkeen. Työterveyshuollon kustannukset ovat kuitenkin laskeneet ilmeisesti muuttuneiden poissaoloilmoituskäytänteiden johdosta.

Tyhy-toimintaa on jatkettu aktiivisesti pienen työryhmän voimin. Henkilöstölle on tarjottu monipuolisesti mahdollisuuksia osallistua erilaisiin tapahtumiin.

Opiston kustannusrakenteen tervehdyttämiseen liittyvistä asioista avoimesti tiedottaminen ja henkilöstön kuuleminen on ensiarvoisen tärkeää henkilöstön työhyvinvoinnin turvaamiseksi.



## Esitys tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta

Tilintarkastaja on suorittanut ja raportoinut tarkastuslautakunnalle tilikauden aikaisen tarkastuksen tarkastussuunnitelman mukaisesti sekä antanut tilintarkastuskertomuksen suorittamastaan tarkastuksesta. Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymävaltuusto hyväksyy ja vahvistaa kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2022 sekä myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta kiittää henkilöstöä hyvästä yhteistyöstä.

Sähköiset allekirjoitukset Visma Signilla

Sari Murto  
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja  
sähköinen allekirjoitus

Henry Saarinen  
tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja  
sähköinen allekirjoitus

Pentti Kallio  
tarkastuslautakunnan jäsen  
sähköinen allekirjoitus

Ville Taipale  
tarkastuslautakunnan jäsen  
sähköinen allekirjoitus

Tarja Suomi  
tarkastuslautakunnan jäsen  
sähköinen allekirjoitus

This document contains 16 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

### TARJA HANNELE SUOMI

c79d84a1-4a63-4c81-a758-0b233e591137 - 2023-05-24 13:48:49 UTC +03:00  
BankID / MobileID - eeed9895-e46e-403c-b27b-087cfdb9a47e - FI

### HENRY ILMARI SAARINEN

16898d3d-6a02-40d5-b45f-e96ff087f7ad - 2023-05-24 19:12:34 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 0460463b-a041-4bf3-bc7c-a8fc21166aa2 - FI

### PENTTI ANTON KALLIO

3329e05a-e8bc-4c64-b7d5-0a034666f3e1 - 2023-05-24 23:44:22 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 41a8584c-6870-4be2-91bc-a44d9e4174e4 - FI

### SARI MINNA IRENE MURTO

444e5fac-bad7-440e-98b4-bbb06c2704c2 - 2023-05-26 16:30:05 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 86ef5c1e-9ada-4f83-ad25-e0e07d8c8b4e - FI

### VILLE ILMARI TAIPALE

66bf0240-351b-46f2-bcb0-83fda5091aa2 - 2023-05-28 11:01:37 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 7ef765f4-dbb5-42a4-86d3-b783f9d07c50 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmittekningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



Keskus 020 743 2920  
www.bdo.fi

BDO Auditor Oy  
Vattuniemenranta 2  
00210 Helsinki

## TILINTARKASTUSKERTOMUS 2022

### Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustolle

Olemme tarkastaneet Peimarin koulutuskuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2022. Tilinpäätös sisältää kuntayhtymän taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Yhtymähallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Yhtymähallitus ja muu konsernijohto vastaavat ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä.

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyt selonteot. Lisäksi olemme tarkastaneet valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuutta. Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

### Tarkastuksen tulokset

Kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.

Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kuntayhtymän tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

### Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Piikkiössä 25.4.2023

BDO Auditor Oy, tilintarkastusyhteisö

Piia-Tuulia Rauhala  
JHT

DocuSigned by:  
  
87F1271ED5F74F0...

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 081595EDF79F40B89A0042815CC8C41F	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Tilintarkastuskesrtomus Peimari KKY.docx	
Source Envelope:	
Document Pages: 1	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Piia-Tuulia Rauhala
Time Zone: (UTC+02:00) Helsinki, Kyiv, Riga, Sofia, Tallinn, Vilnius	piia-tuulia.rauhala@bdo.fi
	IP Address: 89.250.49.39

**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Piia-Tuulia Rauhala	Location: DocuSign
24-04-23   10:25	piia-tuulia.rauhala@bdo.fi	

**Signer Events**

Piia-Tuulia Rauhala  
piia-tuulia.rauhala@bdo.fi  
BDO Oy  
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

**Signature Provider Details:**

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

**Signature**

DocuSigned by:  
  
87F1271ED5F74F0...  
Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 85.76.41.232

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

**Timestamp**

Sent: 24-04-23 | 10:26  
Viewed: 25-04-23 | 10:19  
Signed: 25-04-23 | 10:20  
Freeform Signing

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: eb495edf-a33c-45e6-8636-640768735162  
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced  
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)  
Transaction Unique ID: 4d19a446-e743-5c7a-984e-d7b01fe30ec3  
Country or Region of ID: FI  
Result: Passed  
Performed: 25-04-23 | 10:19

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	24-04-23   10:26

<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Certified Delivered	Security Checked	25-04-23   10:19
Signing Complete	Security Checked	25-04-23   10:20
Completed	Security Checked	25-04-23   10:20

<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
-----------------------	---------------	-------------------

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

### TILINPÄÄTÖS 31.12.2022



**Yhtymähallitus 16.2.2023**

**Yhtymähallitus 16.3.2023**

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

Toimintakertomus	sivu
<b>1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa</b>	<b>1</b>
1.1. Kuntayhtymän johtajan katsaus	1
1.2. Koulutuskuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	2
1.2.1. Peimarin koulutusky:n organisaatio 2022	4
1.2.2. Yhtymävaltuusto	5
1.2.3. Yhtymähallitus	5
1.2.4. Johtoryhmä	7
1.2.5. Tilintarkastaja	7
1.2.6. Tarkastuslautakunta	7
1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	7
1.4. Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa	8
1.5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	11
1.6. Kuntayhtymän henkilöstö	11
1.7. Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	12
1.8. Ympäristötekijät	13
<b>2. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan järjestämisestä</b>	<b>13</b>
<b>3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus</b>	<b>16</b>
3.1. Tulosalue/tilivelvollisuus	16
3.2. Tilikauden tuloksen muodostuminen	17
3.3. Toiminnan rahoitus	19
3.4. Rahoitusasema ja sen muutokset	20
3.5. Kokonaistulot ja –menot	21
3.6. Sitovuustasot	21
3.7. Yhtymähallituksen esitys tilikauden 2022 tuloksen käsittelystä	23
<b>Toteutumisvertailu</b>	
<b>4. Talousarvion toteutuminen</b>	<b>24</b>
4.1. Tuloslaskelmaosan toteutuminen	24
4.1.1. Tuloslaskelma	24
4.1.2. Vyörytyslaskelma	25
4.1.3. Tuloksellisuusarviointi/tuloskortti Ky	26
4.1.4. Tulosalue Palvelut	27
4.1.5. Tulosalue Maaseutuopisto	29
4.1.6. Tulosalue Kalatalous- ja ympäristöopisto	32
4.1.7. Tulosalue Sosiaali- ja terveysopisto	34
<b>4.2. Investointien toteutuminen</b>	<b>37</b>
4.2.1. Investoinnit yhteensä	37
4.2.2. Investoinnit projekteittain	38
<b>4.3. Rahoitusosan toteutuminen</b>	<b>38</b>
<b>5. Kuntayhtymäkonserni</b>	<b>39</b>
5.1. Kuntakonsernin toiminta ja talous	39
5.2. Konsernin toiminnan ohjaus	39
5.3. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	39
5.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	39
5.5. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	40
5.5.1. Konsernituloslaskelma	40
5.5.2. Konsernirahoituslaskelma	41
5.5.3. Konsernitase	42

**Tilinpäätöslaskelmat**

<b>6. Tilinpäätöslaskelmat</b>	<b>44</b>
6.1. Tuloslaskelma ja tunnusluvut	44
6.2. Rahoituslaskelma ja tunnusluvut	46
6.3. Tase ja tunnusluvut	47
6.4. Konsernilaskelmat	48
6.4.1. Konsernituloslaskelma	48
6.4.2. Konsernirahoituslaskelma	49
6.4.3. Konsernitase	50

**Liitetiedot**

* TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 1-7	52
* TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 8	53
* TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 9-11	54
* TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 12	55
* TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 13-17	56
* TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 18-20	57
* TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 21	58
* TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 22-26	59
* TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 27-28	60
* TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 29-35	61
* TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 36-39	63
* VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT 40-46	63
* VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT 47	64
* HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT/ 48	66
* HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT/49	67
* HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT/50	68
* KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	68
* RISKIANALYYSI	69

**Muut eriytetyt laskelmat**

<b>7. Eriytetyn toiminnan tuloslaskelma</b>	<b>85</b>
---	-----------

**Allekirjoitukset ja merkinnät**

* ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	87
---	----

**Luettelot ja selvitykset**

* LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA	89
--	----



# Toimintakertomus

**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

1

**TOIMINTAKERTOMUS****1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa****1.1. Kuntayhtymän johtajan katsaus**

Peimarin koulutuskuntayhtymän perustehtävä on tuottaa luonnonvara- ja ympäristöalan sekä sosiaali-, terveys- ja liikunta-alan koulutuspalveluja, jotka tukevat opiskelijan ammatillista ja yleissivistävää kasvua sekä persoonallisuuden kehitystä. Yhteistyössä elinkeinoelämän, työssäoppimispaikkojen ja alan tutkimuslaitosten kanssa kehitämme koulutuksen vastavuutta työelämän ja tulevaisuuden tarpeisiin.

Peimarin koulutuskuntayhtymä aloitti toimintansa 1.1.2011. Kaarinan sosiaali- ja terveysalan oppilaitoksen, Suomen kalatalous- ja ympäristöinstituutin ja Varsinais-Suomen maaseutuoppilaitoksen yhdistyessä Kaarinan, Paimion ja Paraisten kaupunkien omistamaksi koulutuskuntayhtymäksi. Koulutuskuntayhtymän opetustoiminnan markkinointinimenä on Ammattiopisto Livia.

Luonnonvara-alan opetustoiminta on jaettu entisten oppilaitosten mukaisesti kahteen tulosalueeseen, joissa kussakin opetuksesta vastaavat ammatilliset tiimit. Sosiaali- ja terveysopistossa tiiminvetäjyyksien tilalla on tutkintovastaavat. Kunkin tulosalueen johdossa toiminnasta vastaa ao. rehtori. Maaseutuopistolla ja Kalatalous- ja ympäristöopistolla on ollut yhteinen rehtori vuodesta 2015 alkaen. 1.1.2023 alkaen opistot poistuvat ja Sosiaali- ja terveysopistoonkin tulee tiimit.

Tukitoiminnat on organisoitu kuntayhtymäpalveluiksi. Kuntayhtymäpalveluita kehitetään koko ammattiopistoa palveleviksi tukitoiminnoiksi.

Valtio luovutti 1.1.1997 Varsinais-Suomen maaseutuoppilaitoksen kuntayhtymälle sekä Kalatalouden ja merenkulun koulutussäätiölle/Stiftelsen för fiskeri- och sjöfartsutbildning (Suomen kalatalous- ja ympäristöinstituutti) korvauksetta kiinteistöt rakennuksineen ja irtaimistoihin sekä lisäksi muun irtaimen omaisuuden ko. ajankohdan irtaimistoluettelon mukaisena. Em. valtiolta korvauksetta saatu omaisuus siirtyi säätiöltä edelleen korvauksetta Peimarin koulutuskuntayhtymälle ja lisäksi säätiön hankkima omaisuus ostettiin 178.934,32 eurolla kuntayhtymälle. Kaarinan kaupunki myi Kaarinan sosiaali- ja terveysalan oppilaitoksen siirtävän irtaimen omaisuuden Peimarin koulutuskuntayhtymälle 177.000,00 eurolla. Samalla Kaarinan peruspääoman osuutta lisättiin edellä mainitulla summalla ja Länsi-Turunmaan peruspääomaan merkittiin 178.934,32 euroa.

<b>Peruspääomaosuudet</b>	<b>31.12.2010</b>	<b>Lisäykset</b>	<b>Yhteensä</b>	<b>Omistus %</b>
<b>Kaupungit</b>				
Kaarina	1 650 000,00	177 000,00	1 827 000,00	49,97
Parainen (Länsi-Turunmaa)		178 934,32	178 934,32	4,90
Paimio	1 650 000,00		1 650 000,00	45,13
<b>Peruspääoma yhteensä</b>	<b>3 300 000,00</b>	<b>355 934,32</b>	<b>3 655 934,32</b>	<b>100,00</b>

## 1.2. Koulutuskuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kaarina, Piikkiö ja Paimio perustivat kunnanvaltuustojensa päätöksillä vuonna 1996 Varsinais-Suomen maaseutuoppilaitoksen kuntayhtymän, joka toimi luonnonvara-alan koulutuksen järjestäjänä 1.1.1997 lähtien. Kaarinan kaupunki erosi kuntayhtymästä 1.1.2004, josta lähtien jäsenkunnat olivat Paimion kaupunki ja Piikkiön kunta vuoden 2008 loppuun asti. Piikkiön kunta yhdistyi vuoden 2009 alusta Kaarinan kaupunkiin, joten omistajakunnat olivat Kaarinan kaupunki ja Paimion kaupunki vuoden 2010 loppuun asti.

Kaarinan kaupunki, Paimion kaupunki, Länsi-Turunmaan kaupunki (1.1.2012 alkaen Paraisten kaupunki) sekä Kalatalouden ja merenkulun koulutussäätiö päättivät yhteisesti liittää Kaarinan kaupungin sosiaali- ja terveysalan oppilaitoksen toiminnan sekä Kalatalouden ja merenkulun koulutussäätiön/Suomen kalatalous- ja ympäristöinstituutin toiminnan Varsinais-Suomen maaseutuoppilaitoksen kuntayhtymään 1.1.2011 alkaen. Samalla Länsi-Turunmaan (Paraisten) kaupunki liittyi kuntayhtymän jäsenkunnaksi.

Peimarin koulutuskuntayhtymän perussopimus hyväksyttiin Kaarinan kaupunginvaltuustossa 14.6.2010, Paimion kaupunginvaltuustossa 17.6.2010 ja Länsi-Turunmaan kaupunginvaltuustossa 21.6.2010 voimaan tulevaksi 1.1.2011.

### Toimielimet

Peimarin koulutuskuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttävä toimielin on **yhtymävaltuusto**. Yhtymävaltuustoon valitaan Kaarinasta 3 valtuutettua ja muista jäsenkunnista 2 valtuutettua sekä lisäksi jokaisesta jäsenkunnasta 1 valtuutettu alkavaa 10.000 asukasta kohti. Kullekin valtuuston jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Yhtymävaltuuston jäsenet ja varajäsenet valitaan kunnallisvaalikautta vastaavaksi ajaksi. Kaudelle 2021–2025 yhtymävaltuustoon on valittu 15 jäsentä (7 Kaarinasta, 4 Paraisilta ja 4 Paimiosta) sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Yhtymävaltuusto on 5.10.2021 valinnut valtuustokaudeksi **yhtymähallituksen** varsinaiset jäsenet (yhteensä 7 jäsentä, joista 3 Kaarinasta, 2 Paraisilta ja 2 Paimiosta) sekä heille varajäsenet.

Yhtymävaltuusto on valinnut toimikautensa ajaksi myös 5-jäsenisen **tarkastuslautakunnan** ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Koulutuskuntayhtymässä toimii kaksi neuvottelukuntaa. Luonnonvara-alalla sekä sosiaali- ja terveysalalle omansa.

Neuvottelukunnan asettamisesta päättää yhtymähallitus ao. rehtorin esityksestä. Neuvottelukuntaan kuuluu kuntayhtymää edustavan jäsenen lisäksi opettajien, opiskelijoiden sekä asianomaisten koulutusalojen työ- ja elinkeinoelämää edustavia jäseniä. Neuvottelukunnan puheenjohtajaksi tulee nimetä muu kuin opiskelijoita edustava jäsen. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt.

Neuvottelukunnan toimikausi on kolme (3) vuotta. Neuvottelukunnassa on 1.1.2017 alkaen 7–14 jäsentä, joilla kullakin on henkilökohtainen varajäsen. Tällä valtuustokaudella luonnonvara-alan neuvottelukunnassa on 13 jäsentä ja sosiaali-, terveysalan neuvottelukunnassa 9 jäsentä. Yhtymähallitus valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

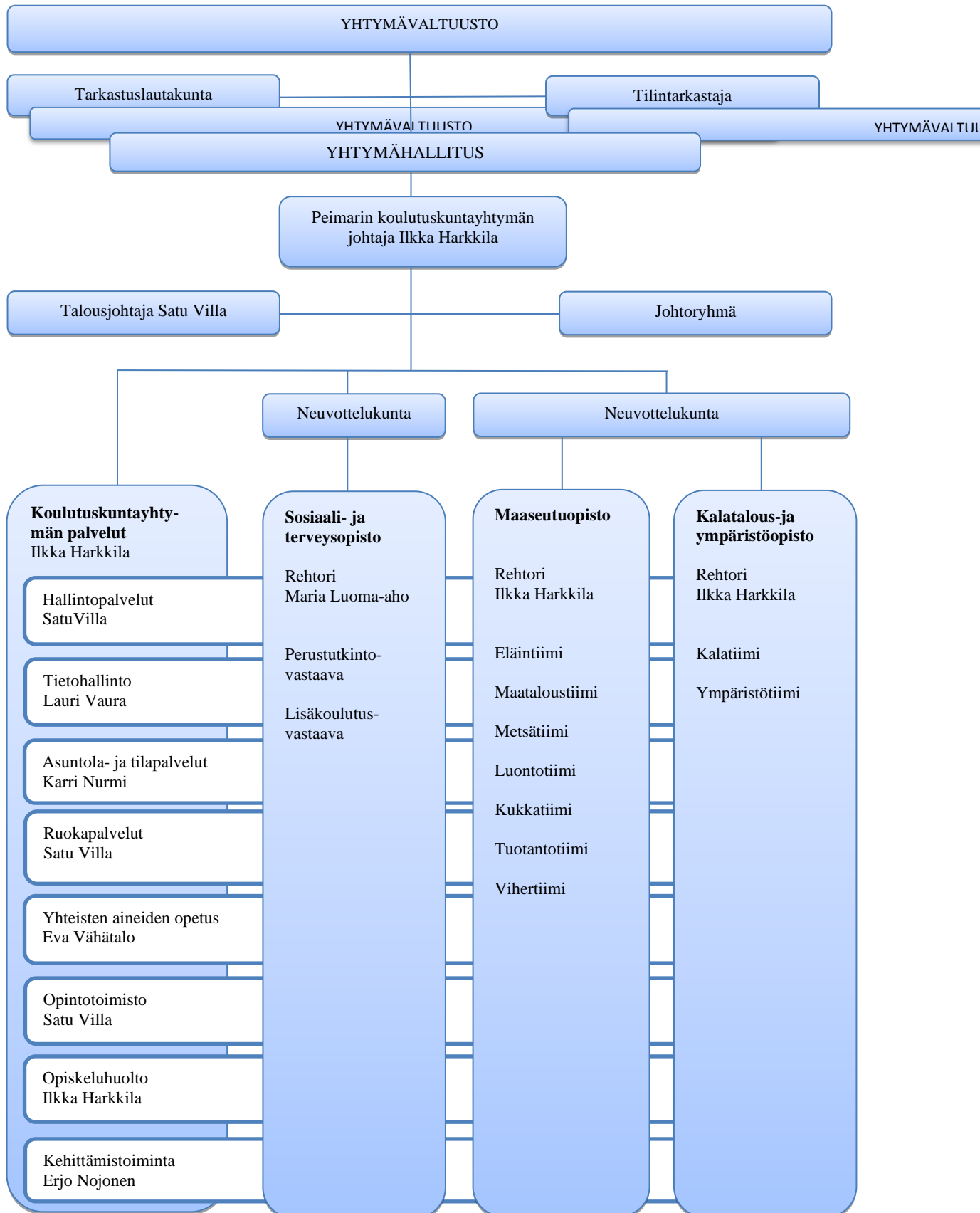
3

Kuntayhtymän **johtoryhmän** puheenjohtajana toimii kuntayhtymän johtaja ja jäseninä ovat sosiaali- ja terveysopiston rehtori, talousjohtaja sekä henkilöstön edustaja. Johtoryhmä voi tarpeen mukaan käyttää asiantuntijoina organisaation eri toimijoita, opiskelijoita tai ulkopuolisia asiantuntijoita.

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

4

## 1.2.1. Peimarin koulutuskuntayhtymän organisaatio



**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

5

**1.2.2. Yhtymävaltuusto****Peimarin koulutuskuntayhtymän****YHTYMÄVALTUUSTO 2021 - 2025****KAARINAN KAUPUNGINVALTUUSTON PÄÄTÖS 13.9.2021 § 76****Jäsen**

Koski Jaakko  
Kurkilahti Laura  
Lehtisalo Esko  
Nieminen Noora  
Ruponen-Kuutti Mira  
Saarinen Henry  
Westerlund Ari

**Varajäsen**

Raho Matti  
Kirjonen Timo  
Vuori Jouni  
Törnblom Tuula  
Reini Elina  
Kanervavuori Kaj  
Liiman Esko

**PAIMION KAUPUNGINVALTUUSTON PÄÄTÖS 18.8.2021 § 23****Jäsen**

Murto Sari  
Toivonen Jarmo  
Vairinen-Salmela Johanna  
Ylitalo Jouni

**Varajäsen**

Virtanen Melina  
Korhonen Toni  
Särvä Joonas  
Heurlin Eeva

**PARAISTEN KAUPUNGINVALTUUSTON PÄÄTÖS 10.8.2021 § 87****Jäsen**

Eriksson Anne  
Karlsson Svante  
Stenlund Maire (31.10.2022 saakka)  
Forsman Hanna (1.12.2022 alkaen)  
Valli Jan

**Varajäsen**

Björk Maj  
Ekström Kurt  
Forsman Hanna  
Klemets Minna  
Kuisma Anssi

**1.2.3. Yhtymähallitus****YHTYMÄHALLITUS 2021-2025****Kaarina (3 jäsentä ja 3 varajäsentä)****Jäsen**

Vauranoja Sanna, pj.  
Lehtisalo Esko, varapj.  
Vuorio-Lehti Minna

**Varajäsen**

Salmio Marja-Helena  
Vuori Jouni  
Huhtanen Päivi

**Paimio (2 jäsentä ja 2 varajäsentä)****Jäsen**

Aro Toini  
Mäkelä Matti

**Varajäsen**

Särvä Joonas  
Toivonen Jarmo

**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

6

**Parainen (2 jäsentä ja 2 varajäsentä)****Jäsen**

Järnström Stefan  
Mattsson Kaj

**Varajäsen**

Leino Thomas  
Karlsson Svante

**Ruotsinkielinen jaosto:**

Mattsson Kaj, Huhtanen Päivi, Järnström Stefan

**Henkilöstöedustajat yhtymähallituksessa****Varsinainen**

Katja Holmberg

**Varajäsen**

Kari Kipinoinen

**Esittelijät:**

Harkkila Ilkka  
Villa Satu

kuntayhtymän johtaja  
talusjohtaja

**Pöytäkirjanpitäjä:**

Villa Satu

talusjohtaja

**Rehtori/Sosiaali- ja terveysopisto**

Luoma-aho Maria

**Valtuustokausi 2021–2025**

Eriksson Anne  
Murto Sari  
Westerlund Ari

yhtymävaltuuston puheenjohtaja  
yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Yhtymävaltuusto kokoontui 2 kertaa varsinaisiin kokouksiin.

Kesäkuun kokouksessa 21.6.2022 pääasiana olivat tilinpäätöksen 2021 vahvistaminen, arviointikertomuksen käsittely ja tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi päätettiin muutostalousarviosta vuodelle 2022 sekä opistorakenteen muutoksesta.

Marraskuun kokouksessa 29.11.2022 hyväksyttiin talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2023–2025 sekä hallintosäännön muutokset 1.1.2023 alkaen.

Yhtymävaltuuston puheenjohtajana Anne Eriksson. Yhtymähallituksen puheenjohtajana toimi Sanna Vauranoja.

**Yhtymähallituksen kokoukset, seminaarit ja muut tilaisuudet**

Yhtymähallitus kokoontui tilivuoden aikana 12 kertaa varsinaisiin kokouksiin. Käsiteltäviä asioita oli 119. Lisäksi yhtymähallitus piti seminaarin huhtikuussa ja iltakoulun joulukuussa.

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

7

### 1.2.4 Johtoryhmä

Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja, rehtori/Maaseutuopisto, rehtori /Kalatalous- ja ympäristöopisto  
Satu Villa, talousjohtaja  
Luoma-aho Maria, rehtori/Sosiaali- ja terveysopisto  
Kipinoinen Kari, henkilöstöedustaja

Johtoryhmä piti 11 varsinaista kokousta.

### 1.2.5. Tilintarkastaja

Yhtymävaltuuston päätti valita kilpailutuksen perusteella tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy hoitamaan tilintarkastuksen varainhoitovuosiksi 2019–2022. Sopimusta on mahdollista jatkaa 2 vuoden optiovuosilla (yhtymävaltuusto 18.6.2019 § 16). Vastuullisena tilintarkastajana toimii Tilintarkastaja Piia-Tuulia Rauhala KHT, JHT, CFE, CISA, CCSA, CIA, LPEC .

### 1.2.6. Tarkastuslautakunta

#### Tarkastuslautakunta 2021–2025

##### Kaarina

Saarinen Henry, vara pj.

Kanervavuori Kaj

##### Paimio

Murto Sari, pj.

Taipale Ville

Virta Boke (30.11.2022 saakka)

Kallio Pentti (1.12.2022 alkaen)

Virtanen Melina

Pirhonen Henna

Kallio Pentti

Toukonen Henri

##### Parainen

Suomi Tarja

Sipilä Salla

##### **Tarkastuslautakunnan sihteeri**

Katja Holmberg

Tarkastuslautakunta kokoontui vuonna 2022 kaikkiaan 7 kertaa.

### 1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Maailmanlaajuisesti levinnyt koronavirusepidemia on jatkunut noin kolmen vuoden ajan. Talous ja tuotanto laskivat kaikkialla, erityisen paljon kärsivät matkailu- ja palvelualat. Epidemia on arkipäiväistynyt eikä enää juurikaan vaikuta työpaikoilla tai koulutuksessa. Näyttää siltä, että vaikka epidemia jatkuukin, työelämä ja koulutus jatkuvat normaalisti. Jonkinasteinen etätyöskentely jää jatkossakin toimintatavaksi.

Helmikuussa 2022 Venäjä hyökkäsi Ukrainaan ja sota jatkuu edelleen. Sodan seurauksena Venäjälle on asetettu erilaisia pakotteita. Vienti Venäjälle on pysähtynyt lähes täysin, siitä on kärsinyt mm elintarviketeollisuutemme. Myös tuonti Venäjältä on loppunut. Puutavaran ja



energian tuonnin loppuminen ovat johtaneet koko Euroopassa energiakriisiin. Energian riittävyys on uhattuna ja energian hinta on noussut voimakkaasti. Suomi ei ole Keski-Euroopan tapaan riippuvainen venäläisestä kaasusta, mutta Suomessa on pulaa sähköstä. Sodan päätymisen ajankohtaa on vaikea ennustaa.

#### 1.4. Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Talousarvio 2022 laadittiin oletuksella, että koulutuskuntayhtymän opiskelijavuosimäärä olisi 1060. Talousarvio 2022 oli em. oletuksilla 229 000 euroa alijäämäinen. Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) rahoituspäätös saapui vuoden 2021 lopulla. Tavoitteellisten opiskelijavuosien määrä putosi 1017 ja valtionosuusrahoitus oli 1,06 miljoonaa euroa arvioitua pienempi. Muutettu talousarvio oli 1,07 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Strategiarahoitusta OKM myönsi 108 000 euroa. Opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen OKM myönsi lisärahoitusta 222 000 euroa toimintavuodelle ja tuleville vuosille sekä 11 500 harkinnan varaista korotusta oppisopimuksen koulutuskorvausten uudistamisen kokeiluun, mutta rahoitus tuli kirjata kokonaisuudessaan vuodelle 2022. Lisäksi OKM myönsi toisessa lisätalousarviossa koulutuskuntayhtymälle 220 000 euroa ukrainalaisten kouluttamiseen. Koronan aiheuttamiin haittoihin OKM myönsi 150 000 euron lisämäärärahan. Vuoden 2022 aikana OKM:n myöntämä lisärahoitus oli yhteensä 865 000 euroa eli lähes 400 000 euroa enemmän kuin vuonna 2021.

Henkilöstömenot ylittivät 162 000 eurolla. Aineiden ja tarvikkeiden hankinnoissa toteutuneet menot olivat noin 64 000 euroa talousarviota suuremmat. Sen sijaan palveluiden osuissa toteutuneet menot olivat noin 60 000 alle suunnitellun. Menolisäys johtuu Ukrainan sodan seurauksena syntyneestä hintojen noususta, jonka vaikutukset jäivät kuitenkin melko maltillisiksi. Hintojen noustua hankintoja tehtiin varovaisesti ja energiaa on säästetty. Toimintakulut olivat lähes 300 000 yli muutetun talousarvion.

Toimintavuoden tuotot olivat lähes 550 000 euroa arvioitua suuremmat. Vuoden aikana saatu lisärahoitus OKM:ltä ja jatkuvan oppimisen ja työllisyyden keskukselta oli yhteensä 865 000 euroa. Toimintavuoden tulos oli 1 144 000 euroa alijäämäinen eli muutetun talousarvion mukainen. Tulosta heikensi 344 000 euron sijoitusten alaskirjaus.

Tavoitteena ollut talouden tasapaino menneillä taloussuunnittelukausilla on toteutunut. Tilanne on nyt kuitenkin muuttunut, koulutuskuntayhtymä teki historiansa toisen tappiollisen tiinpäätöksen. Koska talousarvio 2023 ja taloussuunnitteluvuodet 2024–2025 ovat reilusti tappiollisia, on talouden tasapainottamiseksi ryhdyttävä toimenpiteisiin.

Vuosina 2016 ja 2017 kuntayhtymässä tehtiin henkilöstövähennyksiä ammatillisen koulutuksen rahoitusleikkausten vuoksi. Tavoitteena oli toteuttaa säästöt mahdollisimman nopeasti, jotta kuntayhtymän talous saataisiin kerralla tasapainoon. Vuonna 2022 henkilöstöleikkauksia ei tehty mikä oli myös talousarvion tavoitteena.

OKM:n lisärahoituksen avulla palkattiin määräajaksi opettajia ja ohjaaja. Kehittämisyksikkö rakensi useita uusia tiedolla johtamisen mittareita ja raportteja johdolle sekä koko henkilökunnalle intraan.

Vuoden 2018 alussa astui voimaan uusi ammatillisen koulutuksen lainsäädäntö ja opetukseen tuli isoja muutoksia. Vaikka muutoksesta on kulunut jo vuosia ja toiminta on vakiintunut, on opetus edelleenkin jonkinasteisessa häiriötilassa. Tämä johtuu siitä, että pienempiä muutoksia lainsäädäntöön ja ohjeistuksiin tulee koko ajan eikä työrauhaa ole. Vuonna 2021

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

9

astui voimaan oppivelvollisuuden laajennus. Uudistuksen täytäntöönpanon valmistelu työllisti, mutta itse uudistus on toteutunut sujuvasti.

Opettajat siirtyivät vuosityöaikaan 1.1.2020. Vuosityöaikajärjestelmässä kaikki opettajien tekemä työ tulee suunnittelun ja seurannan piiriin. Vuosityöaikaan siirtyminen on lisännyt esimiesten hallinnollista työtä ja vaatii toimintatapojen edelleen kehittämistä.

Koulutuskuntayhtymä perusti 2018 osakeyhtiön, jotta voimme osallistua kilpailuilla markkinoilla tapahtuviin tarjouspyyntöihin ja koulutuksiin. Kaupparekisteriin Oy rekisteröitiin 8.8.2018, Y-tunnus on 2926041-2. Osakepääoma on 50.000 € ja Peimarin koulutuskuntayhtymä omistaa Oy:n 100 %:sesti. Oy:n hallituksen kokoa supistettiin toimintavuoden aikana. Osa-aikaisena toimitusjohtajana toimii lehtori Jaakko Kuusvuori. Koulutuskuntayhtymän ja oy:n välille on solmittu palvelusopimus, jonka ehtojen mukaan oy hankkii henkilöresursseja sekä hallinto-, tietohallinto-, toimitila-, irtaimiston vuokraus- ja muita palveluja toimintansa harjoittamista varten. Oy järjestää tutkintoon johtamatonta koulutusta, lyhytkursseja, korttikoulutuksia ja ELY:n kilpailuttamia koulutuksia. Tavoitteena ollut oy:n liiketoiminnan normalisoituminen koronan jälkeen toteutui, vuosi 2022 oli oy:lle hyvä.

Kuntayhtymän yhteistä laatujärjestelmätyötä jatkettiin toimintavuoden aikana. Ohjeistus löytyy kokonaisuudessaan opiston intrasta ja www-sivuilla on laatujärjestelmän A-osa.

Vuonna 2016 otettiin käyttöön Livia Tori tapahtumat. Tapahtumissa myydään opiskelijatyönä valmistettuja tuotteita ja järjestettiin maksullisia sekä maksuttomia palveluita osana opetusta. Tapahtumista onnistuttiin järjestämään syksyn kekri ja joulutalo normaalisti. Avoimet ovet järjestettiin koronan vuoksi virtuaalisina Paimiossa maaliskuussa. Tuorlan avoimet ovet toukokuussa ja Paraisilla syyskuussa järjestettiin normaalisti.

Talousarvion tavoitteena oli johtamisjärjestelmämme kehittäminen. Työtä tehtiin JoPeda-hankkeessa, jonne koulutuskuntayhtymä sai Opetushallituksesta 65 000 euroa johtamisen kehittämiseen. Kehittämiskohteena todettu tarve saada yhdenmukainen organisaatio opetukseen luonnonvara- ja sotealan kanssa toteutui. Soten tiimiorganisaatio aloitti elokuussa. Samalla organisaatiosta poistettiin opistot ja rehtorien päällekkäinen työ poistettiin. Soten rehtorin toimi muutettiin pedagogiseksi rehtoriksi.

Talousarvion tavoitteelliset opiskelijavuodet nostettiin muutetussa talousarviossa 1030:een opiskelijavuoteen, eli vähän OKM:n suoritepääöstä korkeammaksi. Opiskelijavuosiin sisältyvät perustutkinnot, ammatti- ja erikoisammattitutkinnot. Lisäksi kiintiöön sisältyy kaikki muu tutkintoihin perustuva koulutus, kuten työvoimakoulutus ja osatutkinnot. Ammattiopisto Livia toteutunut painottamaton opiskelijavuosimäärä 2022 oli 1034. Toteutuma ylitti talousarvion tavoitteen 1030. Rahoituslain mukaan koulutuksenjärjestäjä saa pitää talousarviovuodelle tavoitteellisten opiskelijavuosien kautta saadun rahoituksen, vaikka toteutuma jäisikin vajaaksi. Opiskelijavuosikertymän täyttymisestä huolimatta OKM laski vuodelle 2023 opiskelijavuosimäärämme 988:aan vastoin odotuksiamme.

Ukrainan sodan seurauksena Suomeen tuli pakolaisia, joille kehitimme nopealla aikataulla koulutuksia. Uudet koulutustuotteet rakennettiin paikallisista tutkinnonosista (traktorin käyttö, kasvihuonetyöntekijänä toimiminen ja hoiva-alalla toimiminen). Oy voitti Jotpan kilpailutuksessa puutarhatilojen työnjohtokoulutuksen, joka toteutettiin keväästä syksyyn. Kaikkiaan Livia ja oy kouluttivat toimintavuoden aikana noin 150 ukrainalaista.

Negatiivisten keskeytysten osalta talousarvion tavoite oli 6 %. Toteuma oli erittäin heikko, 12,5 % ja heikentynyt edelleen vuodesta 2021 (10 %). Sosiaali- ja terveysopistossa negatiivisten keskeytysten määrä kasvoi 14,9 %:iin (12 % vuonna 2021). Maaseutuopiston keskeytys-

ten määrä kasvoi 11,3 %:iin (8,8 % vuonna 2021). Kalatalous- ja ympäristöopiston keskeytysmäärä heikkeni 14,1 %:iin (5,9 % vuonna 2021). Tulosta ovat heikentäneet ainakin opiskelijavalinnoissa aikoinaan kielletyt valintakokeet. Nytemmin OKM on palauttanut valintakokeet huonojen tulosten vuoksi. Myös koronalla lienee vaikutusta heikkoon tulokseen.

Tutkintojen läpäisyaste oli vain 53,7 % ja se jäi kauas talousarvion tavoitteena olleesta 70 %:sta. Vuoteen 2021 nähden tulos on heikentynyt Maaseutuopistossa ollen 54,8 % (56 % 2021). Sosiaali- ja terveysopistossa läpäisy oli parantunut 53,7 %:iin (43 % 2021) ja Kalatalous- ja ympäristöopiston läpäisy oli parantunut selvästi ollen 54,9 % (38 % 2021). Kalatiimi ylsi lähelle tavoitetta, läpäisy oli 68,6 %. Yksikään opistoista ei päässyt tavoitteeseensa.

Läpäisy on vaihdellut Liviassa seuraavasti:

vuonna 2016	64 %
vuonna 2017	70 %
vuonna 2018	60,5 %
vuonna 2019	58,7 %
vuonna 2020	64 %
vuonna 2021	49,4 %
vuonna 2022	53,7 %

Opetuksen opiskelijapalaute oli toimintavuonna 4/5 ja tavoitteen mukainen. Tukitoimintojen opiskelijapalaute 3,1/4. Talousarviossa tukitoimintojen palautteen tavoitteena oli 3,5 /5. Tukitoimintojen palautteen tavoitetaso määrittelyssä on ollut virhe. Palautteen taso on tavoitteen suuruisen.

Talousarvion tavoitteena oli kiinteistöjen käyttöasteen nostaminen ja tarpeettomien kiinteistöjen vähentäminen. Toimintavuonna kiinteistöjen määrä ei vähentynyt, Paraisilla olevat kaksi rivitaloa ovat myynnissä, mutta riittävää tarjousta ei ole saatu ja myyntiä jatketaan.

Talousarviossa ei 2022 ollut tavoitteena energiankulutuksen vähenemistoimia. Seuranta kuitenkin jatkettiin. Maaseutuopiston energian kokonaiskulutus kasvoi 295 MWh:lla, noin 4 % vuodesta 2021. Kalatalous- ja ympäristöopistossa kulutus laski 6 %. Sosiaali- ja terveysopiston kulutus nousi 1 % vuodesta 2021. Livian energiankulutus nousi 129 MWh, eli 1 %. Maaseutuopiston käyttämästä energiasta oli uusiutuvaa energiaa 93 %, Kalatalous- ja ympäristöopistossa uusiutuvan osuus laski 99 %:iin ja Sosiaali- ja terveysopiston uusiutuvan osuus laski 82 %:iin. Livian uusiutuvan osuus laski 94 %:iin. Maaseutuopiston itse tuottaman energian määrä nousi 1569 MWh:iin, kasvua edelliseen vuoteen 2 MWh. Energiaan (kaukolämpö, ostohake ja sähkö) kului noin 600 000 euroa vuonna 2022.

Talousarvion tavoitteena oli hiilitaselaskelman kehittäminen. Tavoite täyttyi laskelmien tarkentuessa. Energiatietoja on seurattu nyt 14 vuoden ajan. Vuonna 2020 aloitettiin metsien, peltojen ja puutarhan hiilitaselaskennat.

Toimintavuonna Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämissätiöltä - Stiftelsen för främjandet av fiskeri- och sjöfartsutbildning myönsi tukea 32 000 euroa Kalatalous- ja ympäristöopiston toimintaan.

### 1.5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vuoden 2018 aikana toteutettiin ammatillisen koulutuksen rahoitus- ja toimintalainsäädännön uudistukset. Uusi rahoitusmalli sisältää suorituksiin ja vaikuttavuuteen liittyviä elementtejä ja aiemman rahoitusmallin mukainen opiskelijamääriin perustuva ns. perusrahoitus on

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

11

laskenut 70 %:iin. Rahoituksen ennakoitavuus on samalla heikentynyt. Alkuperäisessä vuoden 2018 rahoituslaissa oli vuoteen 2022 jatkuva siirtymäaika, jonka jälkeen suoritusrahoituksen oli tarkoitus nousta 35 %:iin ja vaikuttavuusrahoituksen 15 %:iin. Rahoituslakia kuitenkin korjattiin niin, että vuoden 2020 rahoitusosuudet (perusrahoitus 70 %, suoritusrahoitus 20 % ja vaikuttavuusrahoitus 10 %) jäivät pysyviksi.

Ammatillisen koulutuksen valtakunnalliset rahoitustason ennakointi on vaikeaa ja yksittäisten koulutuksenjärjestäjien saama rahoitus voi laskea tai nousta vuosittain. Myös koulutuskuntayhtymän rahoitus on vaihdellut noin miljoona euroa ylös ja alas eikä tulevien vuosien rahoitusta pysty ennakoimaan uudessa rahoitusmallissa. Tieto seuraavan vuoden rahoituksesta saadaan loppuvuonna.

Koulutuskuntayhtymä on toteuttanut henkilöstövähennyksiä vuosina 2016 ja 2017. Tavoitteena oli tuolloin sopeuttaa menot uuden rahoitusmäärän mukaiselle tasolle nopealla aikataululla. Vuonna 2022 OKM jakoi lisätalousarvioilla ylimääräistä rahoitusta ammatilliseen koulutukseen, jatkossa lisärahoitus on epävarmaa.

Koronavirus ei todennäköisesti vaikeuta jatkossa opetusta. Sen sijaan Ukrainan sodan tulevia vaikutuksia on mahdoton arvioida.

### 1.6. Kuntayhtymän henkilöstö

#### Henkilötyövuodet tehtäväalueittain

Tehtäväalue	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Johto	3	3	3	3	3	3,2
Opetus	94,2	92,3	89	90,5	93,9	90,6
Ohjaus- ja opiskelijapalvelut	22,2	21	20,6	17,5	18,1	21,5
Kuntayhtymäpalvelut	32,6	33,3	33,1	31,2	30,4	30,9
Muu henkilöresurssi	0,55					
<b>Yhteensä</b>	<b>152,6</b>	<b>149,6</b>	<b>145,7</b>	<b>142,2</b>	<b>145,4</b>	<b>146,2</b>

V. 2022 tilinpäätöksestä alkaen tulee Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan esittää kohdassa "Muu henkilöresurssi" erikseen vuokratyöntekijöiden, ostopalveluna ostettujen ja toimeksiantosopimussuhteisten palkkiohenkilöiden työpanos.

Henkilötyövuosien vertailussa tulee huomioida, että ennen vuotta 2020 henkilötyövuodet laskettiin manuaalisesti. Tilinpäätösvuoden tiedot raportoidaan suoraan henkilöstöjärjestelmästä. 1.1.2020 siirryttiin opettajien vuosityöaikaan, jossa sivutoimisten tuntiopettajien osalta 1 htv = 1500 tuntia. Aikaisempina vuosina opettajien käytössä olleissa työaikajärjestelmissä sivutoimisten tuntiopettajien henkilötyövuosien laskentakaavat on olleet työaikajärjestelmäkohtaisia.

V. 2021 osalta on taulukkoon korjattu opetuksen henkilötyövuosissa ollut virhe. Tilinpäätöksessä 2021 ollut 87 htv, ei sisältänyt sivutoimisten tuntiopettajien henkilötyövuosia

## POISSAOLOT KALENTERIPÄIVINÄ

Syy	2022	2021	2020
Vuosiloma	2529	2487	2438
Sairaus	1674	1594	1236
Kuntoutus	0	0	0
Kuntoutustuki	59	31	0
Perhevapaa	1238	840	901
Työtapaturma	52	7	0
Koulutus	434	330	175
Vuorotteluvapaa	0	57	403
<b>Yhteensä</b>	<b>5986</b>	<b>5346</b>	<b>5153</b>

Henkilöstön poissaoloja kuvaavassa taulukossa vuosiloman kohdalla ovat ne henkilöt, joilla on vuosilomaoikeus. Tämä oikeus on kokonaistyöaikaa tekevillä rehtoreilla, sekä KVTES:n ja teknisten sopimuksen piiriin kuuluvilla viran- ja toimenhaltijoilla. Vuosityöaikaan siirryttyä opettajilla ei ole enää lomaoikeutta, vaan ns. vapaajaksot.

Palkkakulut sairauspäiviltä henkilösivukuluineen olivat 154.208,73 €, johon Kelasta ja Vakuutusyhtiö Protector Oy:stä saatu päiväraha oli yhteensä n. 43.229 euroa.

#### Henkilöstökulut vuosina 2013–2022 (ilman jaksotettuja henkilöstökuluja)

<b>2022</b>	<b>8.697.204,29 euroa</b>
2021	8.408.107,02 euroa
2020	7.918.571,18 euroa
2019	7.574.411,62 euroa
2018	7.578.848,05 euroa
2017	7.637.881,66 euroa
2016	8.356.229,57 euroa
2015	9.035.809,14 euroa
2014	8.913.367,64 euroa
2013	9.145.212,46 euroa

#### 1.7. Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä

Peimarin koulutuskuntayhtymä on ensimmäisen kerran laatinut kuntaliiton mallin mukaisen riskianalyysin v. 2019 talousarvion yhteydessä. Tilintarkastajan suositusten mukaisesti riskien arviointi on otettu osaksi päivittäisjohtamista, ja riskejä seurataan säännöllisesti talousarvio- ja tilinpäätösprosessien yhteydessä.

Kuntayhtymän sijoituspolitiikan periaatteet on vahvistettu v. 2011. Periaatteet eivät enää sopineet tämän hetken sijoitusympäristöön, sillä lyhytaikaisten korkoinstrumenttien tuotto-odotukset ovat pitkälläkin aikavälillä alhaiset tai jopa negatiiviset.

Syksyllä 2020 pankit ottivat käyttöön negatiivisen talletuskoron pankkikohtaisesti määritellyn käyttötilin saldon osalle. Tästä syystä kassavaroja siirrettiin rahastosijoituksiin. Koulutuskuntayhtymän sijoituspolitiikan perusteet päivitettiin nykyiseen sijoitusympäristöön sopivimmiksi ja yhtymävaltuuston sen hyväksyi kesän 2021 kokoukseen.

Sijoitusmarkkinoille koulutuskuntayhtymä siirtyi portaittain syksyn 2021 aikana. Eri omaisuusluokilla (esim. osakkeet ja korkosijoitukset) on erilaisia tuotto- ja riskiominaisuuksia. Eri omaisuusluokkien välinen suhde (allokaatio) määrittää suurimman osan sijoitustoiminnan pitkän aikavälin tuotoista ja riskeistä. Pitkän aikavälin tuottotavoitteen saavuttaminen kuntayhtymän sijoitusstrategiaksi on määritelty maltillinen riskitaso, jolloin pitkäaikaisten sijoitusten pääpaino on korkosijoituksissa ja sijoituksia täydennetään osakesijoituksilla.

Globaalit yhteiskunnalliset muutokset (mm. inflaation kasvuvauhti, keskuspankkien rahapolitiikka, kansainvälinen poliittinen epävakaus sekä koronatilanteen kehittyminen) aiheuttavat riskiä myös maltillisen sijoittajaprofiilin mukaisesti tehdyille sijoituksille. Peimarin rahastosijoitusten sijoitushorisontti on kuitenkin 3-5 vuotta, jolloin odotettavissa on, että lyhytaikaiset tuotto-odotusten vaihtelut tasaantuvat pidemmällä aikavälillä.

Vuonna 2022 sijoitukset rahoitusarvopapereihin olivat yhteensä n. 5,3 M€. Rahoitusmarkkinoiden epävarmuuden vuoksi sijoitukset olivat 31.12.2022 tappiolla n. 5,6 %. Tappiollisista sijoituksista on tehty arvonalennuskirjaus.

Korona-pandemia kevästä 2020 alkaen aiheutti merkittäviä riskiä sekä opetus- että tukipalveluiden järjestämiselle. Riskianalyysi päivitettiin talousarviota 2022 varten. Tässä vaiheessa tunnistettiin uudeksi riskiksi ulkopuolisten henkilöiden liikkuminen Tuorlan maatilalla, jossa isoja työkoneita voi olla samanaikaisesti koulutuskäytössä. Myös tietosuojan liittyvien riskien merkityksellisyyttä on korotettu.

Talouden tervehdyttämistarpeesta johtuen tilinpäätöksen yhteydessä riskianalyyseissa halutaan kiinnittää huomiota seuraavien riskien merkittävyyden kohoamiseen:

- Toimielintyöskentelyn ”pelisääntöjen” määrittely
- Kuntayhtymän strategian laatiminen

Riskianalyysi on liitteenä s. 69.

## 1.8. Ympäristötekijät

Koulutuskuntayhtymän taloudelliseen tulokseen tai asemaan ei ole odotettavissa lähivuosina ympäristötekijöistä johtuvia uhkakuvia tai muutoksia. Koulutuskuntayhtymä on panostanut voimakkaasti ympäristöasioiden huomioimiseen omassa toiminnassaan yleisesti ja erityisesti luonnonvara-alan opetuksessa. Näin ollen ympäristötekijät ovat ammattiopistolle enemmänkin mahdollisuus kuin uhakuva.

## 2. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kuntalain mukaan valtuuston tulee päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista ja valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin hallinnon ja talouden tarkastuksesta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

14

Peimarin koulutuskuntayhtymän toiminta perustuu perussopimukseen, jossa on sovittu päätöksenteosta, yhtymävaltuuston jäsenten määrästä, yhtymävaltuuston tehtävistä ja toimivallasta sekä muista kuntalain edellyttämistä asiakokonaisuuksista. Perussopimuksen mukaan yhtymähallitus valvoo kuntayhtymän etua, edustaa kuntayhtymää ja tekee sen puolesta sopimukset, ellei sopimuksen tekemistä ole johtosäännössä siirretty kuntayhtymän muulle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Yhtymähallituksen tehtävistä ja toimivallasta on määrätty tarkemmin hallintosäännössä. Hallintosäännössä on määritelty myös muiden toimielinten, tilivelvollisten sekä muun henkilöstön tehtävät ja ratkaisuvallat.

Kuntayhtymässä ulkoinen valvonta on järjestetty toimivasta johdosta riippumattomasti tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan toimesta.

Kuntayhtymän talouden ja toiminnan hoitamisesta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta on määräykset hallintosäännön luvussa 12.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa koulutuskuntayhtymän johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan koulutuskuntayhtymän sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat on turvattu.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Yhtymävaltuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteista kuntakonsernissa (koulutuskuntayhtymä ja yhtiö).

Hallintosääntö 76 §: Yhtymähallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät  
Yhtymähallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä

- hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat
- valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti
- vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja yhteen sovittamisesta siten, että koulutuskuntayhtymän toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan
- vastaa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että koulutuskuntayhtymän toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan sekä arvioidaan riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä
- antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Hallintosääntö 77 §: Viranhaltijoiden ja esimiesten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät

Koulutuskuntayhtymän johtaja vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta, ohjeistaa alaisiaan sekä raportoi yhtymähallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

15

Toimialueiden esimiehet vastaavat alueidensa riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat yhtymähallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Vastuiden valvonnasta huolehtii se henkilö, jonka tekemiin sopimuksiin vastuut liittyvät. Hallintosäännön 1.1.2022 mukaan talusjohtaja vastaa sopimusten elinkaaren hallintaan liittyvien sisäisten määräysten ja ohjeiden antamisesta.

Peimarin koulutuskuntayhtymällä on yhtymävaltuuston 12§/17.6.2014 hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet, joiden mukaisesti on laadittu Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet, joita on tullut noudattaa 1.8.2014 alkaen.

Johtoryhmällä ja muilla talousvastuullisilla, jotka itse laativat talousarvionsa Raindance-ohjelman avulla, on raportointityökalulla mahdollisuus oman vastuualueensa talousseurantaan lähes ajantasaisesti. Lisäksi yhtymähallitukselle ja johtoryhmälle tuotetaan taloushallinnon toimesta erillisraportteja tarvittaessa.

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden arviointi on esitetty toimintakeromuksessa ja talousarvion toteutumisvertailussa.

Työsuojelutoimikunta on valittu kaudelle 2022–2025. Toimikunta ohjeistaa ja opastaa vastuuhenkilöitä sekä muuta henkilöstöä toimimaan vastuullisesti omaa yksikköään koskevien johtopäätösten ja korjaavien toimenpiteiden määrittämisessä. Toimikunnan puheenjohtajana toimii työsuojelupäällikkö (kiinteistöpäällikkö).

Omaisuuksien hankinnassa noudatetaan Lakia julkisista hankinnoista sekä Kuntayhtymän omia hankintaohjeita. Organisaation hankintaohje tuli voimaan 1.5.2018 ja se noudattaa julkisista hankinnoista 1397/2017 annetun lain määräyksiä.



## Peimarin koulutuskuntayhtymä

16

## 3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

## 3.1. Tulosalue / tilivelvollisuus

	Kustannuspaikat	Kohde	Vastuuhenkilöt	Toiminto
<b>Koulutuskuntayhtymän palvelut</b>	<b>Hallintopalvelut</b>			
	1000 Yhtymähallinto	8100	Satu Villa	MUU RAHOITUS
	1500 Koulutuskuntayht. Yht.	8100	Satu Villa	MUU RAHOITUS
	4000 Taloushallinto	8100	Satu Villa	MUU RAHOITUS
	<b>Tietohallinto</b>			
	2000 Tietohallinto	8100	Lauri Vaura	MUU RAHOITUS
	<b>Asuntola- ja tilapalvelut</b>			
	3000 Kiinteistö	8100/8200/8300/8400/8500/8600	Karri Nurmi	MUU RAHOITUS/MAPA
	6600 Opiskelijamajoitus	8300/8400/8500	Karri Nurmi	PT
	<b>Ruokapalvelut</b>			
5000 Ruokapalvelut	8300/8400/8500/8600	Satu Villa	PT/MAPA	
<b>Opetuksen palvelut</b>				
6540 Opintotoimisto	8100/8200/8500/8600	Satu Villa	PT/AT,EAT	
6550 Opiskeluhoolto	8100/8200/8500/8600	Ilkka Harkkila	PT/AT,EAT	
<b>Kehittämistoiminta</b>				
7000 Hankkeet	8100	Satu Villa	MAPA	
7010 Kehittämistoiminta	8100/8200/8500/8600	Erjo Nojonen	PT/AT,EAT/MUU RAHOITUS	
<b>Maaseutuopisto</b>	<b>Opetus</b>			
	6500 Opiston yhteiset	8200	Ilkka Harkkila	PT
	6010 Eläintiimi	8300	Rosita Isotalo	PT/AT,EAT/TT/OPSO/MAOY
	6020 Maataloustiimi	8400	Paula Kohijoki	PT/AT,EAT/TT/OPSO/TILA/MAOY
	6030 Metsätiimi	8300	Pauli Kokkonen	PT/AT,EAT/TT/OPSO/TILA/MAOY
	6040 Luontotiimi	8400	Taina Timperi	PT/AT,EAT/OPSO/MAOY
	6050 Kukka tiimi	8400	Sari Asikainen	PT/AT,EAT/TT/OPSO/MAOY
	6060 Tuotantotiimi	8400	Jaana Jaakola-Joento	PT/AT,EAT/TT/OPSO/TILA/MAOY
	6070 Vihertiimi	8400	Hannu Haapamäki	PT/AT,EAT/TT/OPSO/MAOY
<b>Kalatalous- ja ympäristöopisto</b>	<b>Opetus</b>			
	6500 Opiston yhteiset	8500	Ilkka Harkkila	PT
	6110 Kalatiimi	8500	Ilkka Harkkila	PT/AT,EAT/TT/OPSO/MAPA/MAOY
6120 Ympäristötiimi	8500	Charlotta Hagman	PT/AT,EAT/TT/OPSO/MAOY	
<b>Sosiaali- ja terveysopisto</b>	<b>Opetus</b>			
	6500 Opiston yhteiset	8600	Maria Luoma-aho	PT
6210 Sosiaali- ja terveys	8600	Maria Luoma-aho	PT/AT,EAT/TT/OPSO/MAOY	
<b>Kohteet</b>		<b>Toiminnot</b>		
8100 Yhteiset		2000 PT		2007 MUU RAHOITUS
8200 Maaseutuopisto		2001 AT, EAT		2010 VANK PT
8300 Paimio, Maaseutuopisto		2002 MAPA		2011 VANK AT, EAT
8400 Tuorla, Maaseutuopisto		2003 MAOY		2020 OPSO PT
8500 Kala- ja ympäristöopisto		2004 OPSO MAPA		2021 OPSO AT
8600 Sosiaali- ja terveysopisto		2005 TILA		2030 TYÖVOIMA PT
		2006 TYÖTOIMINTA (TT)		2031 TYÖVOIMA AT, EAT

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

17

## 3.2. Tilikauden tuloksen muodostuminen

## Tuloslaskelma 31.12.2022

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	2022	2021
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		
MYYNTITUOTOT	11 685 655	12 250 400
MAKSUTUOTOT	2 637	1 776
TUET JA AVUSTUKSET	477 155	438 674
MUUT TOIMINTATUOTOT	262 658	371 946
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>12 428 105</b>	<b>13 062 796</b>
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS</b>		
VALMISTEVARASTON MUUTOS	412	-29 679
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS</b>	<b>412</b>	<b>-29 679</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>		
HENKILÖSTÖKULUT	-8 707 828	-8 436 127
PALKAT JA PALKKIOT	-7 228 035	-6 999 371
HENKILÖSIVUKULUT	-1 479 794	-1 436 756
ELÄKEKULUT	-1 229 869	-1 190 184
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-249 924	-246 572
PALVELUJEN OSTOT	-1 702 261	-1 652 128
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 806 426	-1 731 878
AVUSTUKSET	-35 110	-13 336
MUUT TOIMINTAKULUT	-273 936	-262 204
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-12 525 562</b>	<b>-12 095 672</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-97 045</b>	<b>937 445</b>
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>		
KORKOTUOTOT	359	117
MUUT RAHOITUSTUOTOT	7 177	910
KORKOKULUT	-408	-760
MUUT RAHOITUSKULUT	-344 046	-8 214
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>	<b>-336 919</b>	<b>-7 947</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-433 963</b>	<b>929 498</b>
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>		
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-710 442	-665 924
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>	<b>-710 442</b>	<b>-665 924</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 144 405</b>	<b>263 574</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 144 405</b>	<b>263 574</b>

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

18

## Tuloslaskelman tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut	TOT 2022	TOT 2021	MTA 2022
<b>Toimintatuotot/Toimintakulut %</b> = $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$	99,2	108,0	97,2
<b>Vuosikate/Poistot %</b> = $100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot}$	-61,1	139,6	-48,0
<b>Vuosikate -% TP</b> = $100 * \text{Vuosikate} / \text{Toimintatuotot}$	-3,5	7,1	
<b>Vuosikate-% TA</b> = $100 * \text{Vuosikate} / \text{Keskim.poistonalaisten investointien omahankintameno}$			-72,70
<b>Poisto -%</b> = $100 * \text{Poistot} / \text{Toimintatuotot}$	5,7	5,1	
<b>Kasvu -%</b> = $100 * (\text{toimintatuotot 22} - \text{toimintatuotot 21}) / \text{tt21}$	-4,9	6,0	
<b>Toimintakatteen suhde toimintatuott. %</b> = $\text{toimintakate} / \text{toimintatuotot}$	-0,8	7,2	
<b>Nettotulos -%</b> = $\text{vuosikate} + / - \text{satunnaiset erät} / \text{toim. tuotot}$	-3,5	7,1	

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

19

## 3.3. Toiminnan rahoitus

## Rahoituslaskelma 2022 / 2021

	2022		2021	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	-434		929	
Satunnaiset erät				
Tulorahoituksen korjausevät	-3	-437	-10	919
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-258		-410	
Rahoitusosuudet investointimenoihin			15	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	3	-255	10	-385
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>-692</b>		<b>535</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset				
Antolainasaamisten vähennykset				
Lainakannan muutokset				
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset				
Vaihto-omaisuuden muutos			30	
Saamisten muutos	88		-159	
Korottomien velkojen muutos	143	231	163	35
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>231</b>		<b>35</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>-461</b>		<b>569</b>
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 1.1.2022	7 088		6 819	
Rahavarat 31.12.2022	6 627	-461	7 088	569
<b>Rahoituksen tunnusluvut</b>				
<b>Investointien tulorahoitus %</b>				
= 100 * Vuosikate/Investointien omahankintameno	-171		242	
<b>Lainanhoitokate</b>				
= (Vuosikate+Korkokulut/(Korkokulut+Lainanlyhennykset)	ei lainarahoitusta		ei lainarahoitusta	
<b>Kassan riittävyys (pv)</b>				
=365 * Kassavarat 31.12.2022/Kassasta maksut tilikaudella	192		221	
<b>Myyntisaamisten kiertoaika</b>				
=365*myyntisaamiset/toimintatuotot	6		5	
<b>Ostovelkojen kiertoaika</b>				
=365*ostovelat/aine- ja tarvikeostot	75		93	
<b>Quick ratio</b>				
= rahoitusomaisuus/lyhytaikainen vieras pääoma	3		4	

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

20

## 3.4. Rahoitusasema ja sen muutokset

## Tase 31.12.2022 /31.12.2021

VASTAAVAA	Tase 31.12.2022	Tase 31.12.2021	VASTATTAVAA	Tase 31.12.2022	Tase 31.12.2021
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>			<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>			Peruspääoma	3 655 934	3 655 934
Aineettomat oikeudet			Arvonkorotusraho	2 666 131	2 666 131
Muut pitkävaikutteiset menot			Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 655 184	9 391 610
Ennakkomaksut			Tilikauden yli-/alijäämä	-1 144 405	263 574
				<b>14 832 844</b>	<b>15 977 249</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>			<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
Maa- ja vesialueet	4 258 345	4 258 345			
Rakennukset	4 120 194	4 570 042	<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Kiihteät rakenteet ja laitteet	668 413	787 764			
Koneet ja kalusto	471 808	479 523			
Muut aineelliset hyödykkeet					
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	124 280				
	<b>9 643 040</b>	<b>10 095 673</b>			
<b>Sijoitukset</b>			<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Osakkeet ja osuudet	77 840	77 840	Muut toimeksiantojen pääomat	20 960	18 348
Muut saamiset	8 169	8 169		<b>20 960</b>	<b>18 348</b>
	<b>86 009</b>	<b>86 009</b>			
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>			<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Muut toimeksiantojen varat	20 960	18 348	Pitkäaikainen		
	<b>20 960</b>	<b>18 348</b>			
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>			<b>Lyhytaikainen</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>			Saadut ennakot	310 281	150 718
Valmiit tuotteet/tavarat	39 311	38 899	Ostovelat	370 898	441 197
Ennakkomaksut			Siirtovelat	853 965	811 585
	<b>39 311</b>	<b>38 899</b>	Muut velat	420 886	409 394
<b>Saamiset</b>				<b>1 956 030</b>	<b>1 812 894</b>
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>					
Myyntisaamiset	193 311	192 685			
Muut saamiset	200 216	288 687			
Siirtosaamiset					
	<b>393 527</b>	<b>481 372</b>			
<b>Rahoitusarvopaperit</b>					
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	984 245	1 000 000			
Muut arvopaperit	3 957 459	4 284 962			
	<b>4 941 703</b>	<b>5 284 962</b>			
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>					
	1 685 284	1 803 229			
	<b>1 685 284</b>	<b>1 803 229</b>			
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>16 809 834</b>	<b>17 808 491</b>	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>16 809 834</b>	<b>17 808 491</b>
<b>Tunnuksluvut</b>					
<b>Taseen tunnuksluvut</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Lainakanta 31.12.</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Omavaraisuusaste/-prosentti</b>			= Vieras pääoma-(Saadut ennakot+Ostovelat+Siirtovelat+Muut velat)	0,0	0,0
= 100*(Oma pääoma+Poistoero ja Vapaaehtoiset varaukset)/(Koko pääoma-Saadut ennakot)	89,9	90,5			
<b>Suhteellinen velkaantuneisuus %</b>			<b>Lainasaamiset 31.12.</b>		
=100*(Vieras pääoma-Saadut ennakot/Käyttötulot)	13,2	12,7	= Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset	0,0	0,0
<b>Velkaantumistasaste %</b>			<b>Kertynyt ylijäämä</b>	8 510 779	9 655 184
= 100*vieras pääoma/oma pääoma	13,2	11,3	= ed, tilikausien ylijäämä+tilikauden alijäämä euroa		

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

21

## 3.5. Kokonaistulot ja -menot

TULOT (1000 e)	2022	%	2021	%	MENOT	2022	%	2021	%
<b>Tuloslaskelmaosan tulot</b>					<b>Tuloslaskelmaosan menot</b>				
<b>Toimintatulot</b>	<b>12 428</b>	<b>94,7</b>	<b>13 032</b>	<b>99,3</b>	<b>Toimintamenot</b>	<b>12 525</b>	<b>95,4</b>	<b>12 095</b>	<b>92,1</b>
Myyntituotot	11 686	89,0	12 250	93,3	Henkilöstömenot	8 708	66,3	8 436	64,3
Maksutuotot	3	0,0	2	0,0	Palvelujen ostot	1 702	13,0	1 652	12,6
					Aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 806	13,8	1 732	13,2
Tuet ja avustukset	477	3,6	439	3,3	Avustukset	35	0,3	13	0,1
Muut toimintatuotot	263	2,0	372	2,8					
Valmisteverausten muutos	0	0,0	-30	-0,2	Muut toimintakulut	274	2,1	262	2,0
<b>Rahoitustulot</b>	<b>7</b>	<b>0,1</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>Rahoitusmenot</b>	<b>345</b>	<b>2,6</b>	<b>8</b>	<b>0,1</b>
Korkotulot	0	0,0	0	0,0	Korkomenot	0	0,0	1	0,0
Muut rahoitustulot	7	0,1	0	0,0	Muut rahoituskulut	345	2,6	7	0,1
<b>Satunnaiset tulot</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>Satunnaiset menot</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>
Satunnaiset tulot	0	0,0	0	0,0	Satunnaiset menot	0	0,0	0	0,0
<b>Tulorahoituksen korjaukset</b>	<b>-3</b>	<b>0,0</b>	<b>-10</b>	<b>-0,1</b>	<b>Tulorahoituksen korjaukset</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>
Tulorahoituksen korjaukset	-3	0,0	-10	-0,1	Tulorahoituksen korjaukset	0	0,0	0	0,0
<b>Investointiosan tulot</b>	<b>3</b>	<b>0,0</b>	<b>10</b>	<b>0,1</b>	<b>Investointimenot</b>	<b>258</b>	<b>2,0</b>	<b>395</b>	<b>3,0</b>
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0,0	0	0,0	Investointimenot	258	2,0	395	3,0
Pysyvien vast hyödykk. luovutustulot	3	0,0	10	0,1					
<b>Rahoitustoiminta</b>	<b>692</b>	<b>5,3</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>Rahoitustoiminta</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>535</b>	<b>4,1</b>
Toimintapääoman vähennys	692	5,3	0	0,0	Toimintapääoman lisäys	0	0,0	535	4,1
<b>TULOT YHTEENSÄ</b>	<b>13 127</b>	<b>100,0</b>	<b>13 032</b>	<b>99,3</b>	<b>MENOT YHTEENSÄ</b>	<b>13 127</b>	<b>100</b>	<b>13 032</b>	<b>99,3</b>

## 3.6. Sitovuustasot

Käyttötalousoosan sitovuus	
Tilivelvolliset	Sitovuustaso toimintakatetasolla
Tiiminvetäjät	Tulosaluevastaaville
Tulosaluevastaavat	Yhtymähallitukselle
* Maaseutuopisto	
* Kalatalous- ja ympäristöopisto	
* Sosiaali- ja terveysopisto	
* Palvelut	
Yhtymähallitus	Yhtymävaltuustolle

Investointien sitovuus	
Tilivelvolliset	Yhtymähallitukselle
* Hanketaso	
Yhtymähallitus	Yhtymävaltuustolle
* Rakennukset ja rakennelmat yhteensä	
* Koneet ja kalusto yhteensä	

**Talousarvion sitovuus käyttötalousosassa**

Peimarin koulutuskuntayhtymässä on määritelty kustannuspaikkatasot tiimeittäin maaseutuopistossa ja kala- ja ympäristöopistossa sekä käyttötarkoituksittain ja tiimeittäin koulutuskuntayhtymän yhteisissä palveluissa. Sosiaali- ja terveysopistossa ei ole toiminnallisia tiimejä. Tiiminvetäjät ovat tilivelvollisia oman kustannuspaikkansa talousarvion toteumasta netto (tulot-menot) tulosaluevastaaville. Tulosaluevastaava on Ilkka Harkkila koulutuskuntayhtymän palveluiden, maaseutuopiston ja kala- ja ympäristöopiston osalta sekä Maria Luoma-aho sosiaali- ja terveysopiston osalta.

Tulosaluevastaavat (Harkkila, Luoma-aho) vastaavat hallitukselle, ettei tulosalueen yhteenlaskettua määrärahaa (tulot-menot) ylitetä.

Yhtymähallitus vastaa yhtymävaltuustolle, ettei yhtymävaltuuston asettamaa määrärahan nettomenoa ylitetä koko organisaation osalta.

**Talousarvion sitovuus investointiosassa**

Investointeihin käytetyt määrärahat on hyväksytty talousarviossa hankkeittain. Kullekin hankkeelle on määritelty vastuuhenkilö, joka on tilivelvollinen hankkeen toteuman osalta yhtymähallitukselle.

Yhtymähallitus voi tehdä hankkeiden välisiä määrärahasiirtoja investointiryhmien (1. rakennukset ja rakennelmat sekä 2. koneet ja kalusto) sisällä tarvittaessa.

Yhtymävaltuuston päätäntävaltaan kuuluu investointiosan yhteenlasketun toteutuman ylityksen hyväksyminen sekä investointiryhmien välillä mahdollisesti tarvittavien määrärahasiirtojen hyväksyminen.

**Väärinkäytökset ja riita-asiat**

Koulutuskuntayhtymä on loppuvuonna 2019 hakenut opetus- ja kulttuuriministeriöltä lupaa käyttää 13.9.2005 – 4.11.2019 kertyneet valtiolta veloitusetta saadun omaisuuden myyntitulot opetuksen investointeihin.

Keväällä 2022 opetus- ja kulttuuriministeriö on hylännyt Peimarin koulutuskuntayhtymän hakemuksen (kirjeen yksilöintitiedot) ja vaatii koulutuskuntayhtymään palauttamaan myydyin irtaimiston myyntituotot korkoineen ajalta 13.9.2005-4.11.2019, yhteensä 266 061,47 €.

Koulutuskuntayhtymä on kerännyt pienten omaisuserien myyntituotot v. 2005 alkaen tase-tilille. Myydyin yksittäisen irtaimiston arvo on yleensä ollut muutamasta kymmenestä eurosta muutamaa tuhansiin euroihin. Tarkoitus on ollut, että kun myyntituottoja on kertynyt tarpeeksi iso summa, että sen käyttö on voitu osoittaa tiettyyn opetusta palvelemaan investointihakkeeseen, pyydetään lain mukainen lupa OKM:ltä myyntituottojen kohdentamiseen.

Kalatalous- ja ympäristöopiston investoinnit (laituri ja kiertovesilaitoksen rakentaminen) v. 2019 on ollut tällainen investointihanke. Käytäntö on perustunut n. v. 2005 OKM:n vastuuvirkamiesten suulliseen ohjeistukseen, koska tällöin OKM:ssä on katsottu, ettei pieniä myyntituottoja ole ollut tarkoituksenmukaista ilmoittaa OKM:ään yksitellen, eikä niiden myyntituottoja olisi siinä vaiheessa voinut kohdentaa tuleviin investointihankkeisiin.

**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

23

Kuntayhtymän tekemän oikaisuvaatimuksen jälkeen opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksellään 7.6.2022 (VN/2187/2020-OKM-6) päättänyt oikaista 25.2.2022 antamaansa päätöstä maksettavaksi määrättyjen korkojen osalta kohtuullistamalla osittain alkuperäiseen palautuspäätökseen liittyviä korkoja. Kohtuullistamisen perusteita ei ole päätökseen kirjattu. Päätöksen mukaan koulutuskuntayhtymän tulee kuitenkin palauttaa yhteensä 189.675,31 euroa 30.6.2022 mennessä. Muilta osin OKM ei oikaise alkuperäistä päätöstään.

Yhtymävaltuusto päätti kokouksessaan 21.6.2022 § 68 valittaa OKM:n päätöksestä hallinto-oikeuteen.

V. 2022 purettiin kuntayhtymän johtajan päätöksellä henkilön työsuhde kuntayhtymän omaisuuden varastamisen takia. Yhtymähallitus hylkäsi henkilön työsuhteen purusta tekemän oikaisuvaatimuksen kokouksessaan 19.1.2023.

**3.7. Hallituksen esitys tilikauden 2022 tuloksen käsittelystä**

Yhtymähallitus päättää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen jättämisestä tilintarkastukseen ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi sekä esittää yhtymävaltuustolle 1.144.405,09 euron suuruisen alijäämän kirjattavaksi alijäämätilille.



# Toteutumisvertailu

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

24

## 4. Talousarvion toteutuminen

## 4.1. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

## 4.1.1. Tuloslaskelma

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 2022	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>							
MYYNTITUOTOT	12 054 200,00	-832 327,00	<b>11 221 873,00</b>	<b>11 685 654,92</b>	463 781,92	4,1%	104,1%
MAKSUTUOTOT	1 000,00	0,00	<b>1 000,00</b>	<b>2 637,08</b>	1 637,08	163,7%	263,7%
TUET JA AVUSTUKSET	542 500,00	0,00	<b>542 500,00</b>	<b>477 154,84</b>	-65 345,16	-12,0%	88,0%
MUUT TOIMINTATUOTOT	199 000,00	0,00	<b>199 000,00</b>	<b>262 658,32</b>	63 658,32	32,0%	132,0%
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>12 796 700,00</b>	<b>-832 327,00</b>	<b>11 964 373,00</b>	<b>12 428 105,16</b>	463 732,16	3,9%	103,9%
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS</b>							
VALMISTEVARASTON MUUTOS	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>412,00</b>	412,00		
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>412,00</b>	412,00		
<b>TOIMINTAKULUT</b>							
HENKILÖSTÖKULUT	-8 421 113,00	-114 077,00	<b>-8 535 190,00</b>	<b>-8 707 828,42</b>	-172 638,42	-2,0%	102,0%
PALKAT JA PALKKIOT	-6 964 199,00	-94 342,00	<b>-7 058 541,00</b>	<b>-7 228 034,92</b>	-169 493,92	-2,4%	102,4%
HENKILÖSIVUKULUT	-1 456 914,00	-19 735,00	<b>-1 476 649,00</b>	<b>-1 479 793,50</b>	-3 144,50	-0,2%	100,2%
ELÄKEKULUT	-1 172 075,00	-15 877,00	<b>-1 187 952,00</b>	<b>-1 229 869,43</b>	-41 917,43	-3,5%	103,5%
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-284 839,00	-3 858,00	<b>-288 697,00</b>	<b>-249 924,07</b>	38 772,93	13,4%	86,6%
PALVELUJEN OSTOT	-1 762 900,00	0,00	<b>-1 762 900,00</b>	<b>-1 702 261,43</b>	60 638,57	3,4%	96,6%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 767 200,00	25 000,00	<b>-1 742 200,00</b>	<b>-1 806 426,40</b>	-64 226,40	-3,7%	103,7%
AVUSTUKSET	-13 000,00	0,00	<b>-13 000,00</b>	<b>-35 110,01</b>	-22 110,01	-170,1%	270,1%
MUUT TOIMINTAKULUT	-269 400,00	10 000,00	<b>-259 400,00</b>	<b>-273 935,86</b>	-14 535,86	-5,6%	105,6%
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-12 233 613,00</b>	<b>-79 077,00</b>	<b>-12 312 690,00</b>	<b>-12 525 562,12</b>	-212 872,12	-1,7%	101,7%
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>563 087,00</b>	<b>-911 404,00</b>	<b>-348 317,00</b>	<b>-97 044,96</b>	251 272,04	72,1%	27,9%
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>							
KORKOTUOTOT	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>358,96</b>	358,96		
MUUT RAHOITUSTUOTOT	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>7 177,27</b>	7 177,27		
KORKOKULUT	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>-408,31</b>	-408,31		
MUUT RAHOITUSKULUT	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>-344 046,45</b>	-344 046,45		
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-336 918,53</b>	-336 918,53		
<b>VUOSIKATE</b>	<b>563 087,00</b>	<b>-911 404,00</b>	<b>-348 317,00</b>	<b>-433 963,49</b>	-85 646,49	-24,6%	124,6%
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-792 485,73	66 373,00	<b>-726 112,73</b>	<b>-710 441,60</b>	15 671,13	2,2%	97,8%
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ</b>	<b>-792 485,73</b>	<b>66 373,00</b>	<b>-726 112,73</b>	<b>-710 441,60</b>	15 671,13	2,2%	97,8%
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-229 398,73</b>	<b>-845 031,00</b>	<b>-1 074 429,73</b>	<b>-1 144 405,09</b>	-69 975,36	-6,5%	106,5%
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-229 398,73</b>	<b>-845 031,00</b>	<b>-1 074 429,73</b>	<b>-1 144 405,09</b>	-69 975,36	-6,5%	106,5%

Peimarin koulutuskuntayhtymä

25

## 4.1.2. Vyörytyslaskelma

## Yhteisten palvelujen jako tulosalueille vuonna 2022

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	Kalatalous- ja ympäristö-opisto	Sosiaali- ja terveysopisto	Maaseutu-opisto	Yhteensä
<b>Toteutuneet opiskelijavuodet opistoittain</b>	<b>126</b>	<b>283</b>	<b>625</b>	<b>1 034</b>
<b>Opetuksen tiimit</b>				
6010 eläin			-640 859	-640 859
6020 maatalous			-704 130	-704 130
6030 metsä			-411 387	-411 387
6040 luontotiimi			-362 504	-362 504
6050 kukka			-513 776	-513 776
6060 tuotanto			-607 108	-607 108
6070 viher			-478 189	-478 189
6110 kala	-541 063			-541 063
6120 ympe	-376 868			-376 868
6210 sote		-1 844 588		-1 844 588
<b>Opetuksen toimintakate</b>	<b>-917 931</b>	<b>-1 844 588</b>	<b>-3 717 953</b>	<b>-6 480 472</b>
<b>Opetuksen yhteiset</b>				0
6500 Opiston yhteiset	1 042 512	2 879 069	6 651 729	10 573 310
6540 Opintotoimisto	-18 841	-75 102	-144 834	-238 777
6550 Opiskeluhoito	-12 575	-57 813	-60 725	-131 113
<b>Opetuksen palvelut</b>	<b>1 011 096</b>	<b>2 746 154</b>	<b>6 446 170</b>	<b>10 203 420</b>
<b>Tulosalueen toimitakate</b>	<b>93 165</b>	<b>901 566</b>	<b>2 728 217</b>	<b>3 722 948</b>
30 Asuntola- ja tilapalvelut	-380 676	-217 542	-1 227 930	-1 826 148
5000 Ruokapalvelut	-53 693	-102 695	-346 668	-503 056
<b>Opiston toimintakate</b>	<b>-341 204</b>	<b>581 329</b>	<b>1 153 619</b>	<b>1 393 744</b>
<b>Vyörytetyt kustannukset</b>				
10 Hallintopalvelut	-79 611	-178 809	-394 896	-653 316
20 Tietohallinto	-57 718	-129 638	-286 302	-473 658
30 Asuntola- ja tilapalvelut	-8 324	-18 696	-41 289	-68 309
65 Opetuksen palvelut	-11 202	-25 160	-55 566	-91 928
70 Kehittämis toiminta	-24 807	-55 718	-123 052	-203 578
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-522 867</b>	<b>173 308</b>	<b>252 513</b>	<b>-97 045</b>
Rahoitustuotot ja -kulut -vyörytettävät	-41 083	-92 274	-203 786	-337 144
Rahoitustuotot ja -kulut opistoittain	48	36	141	225
Poistot - yhteiset vyörytettävät	-3 999	-8 981	-19 834	-32 814
Poistot - opistoittain	-77 387	-128 252	-471 988	-677 627
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-645 288</b>	<b>-56 163</b>	<b>-442 954</b>	<b>-1 144 405</b>

## 4.1.3.Tuloksellisuusarviointi

## Tuloskortti Peimarin koulutuskuntayhtymä

## TULOSELLISUUSARVIOINTI KUNTAYHTYMÄ

Toiminnan vaikuttavuus		
	Tavoite	Tot.
Aloittavat opiskelijat	730	601
Valmistuvat opiskelijat	400	298
<b>Opiskelijavuosikertymä</b>	1030	<b>1034</b>

Henkilöstön aikaansaannoskyky		
	Tavoite	Tot.
Opettajien muodollinen kelpoisuus	90 %	86 %

Asiakastyö		
	Tavoite	Tot.
Opiskelijapalaute opetus	4	4
Opiskelijapalaute tukipalvelut	3,5	3,1

Palveluprosessien sujuvuus		
	Tavoite	Tot.
Neg. eronneet ja keskeyttäneet	6 %	13 %
Tutkintojen läpäisyaste	70 %	53,70 %

Palveluprosessien sujuvuus		
	Tavoite	Tot.
Taloudellinen suorituskyky		
- toimintatuotot toimintakuluista %	97,2	99,2
- vuosikate % poistoista	-48,0	-61,1

**4.1.4 Tulosalue Koulutuskuntayhtymän palvelut**

vastuuhenkilö: kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

**10 Hallintopalvelut**

1000 Yleishallinto/8100/Satu Villa

1500 Koulutuskuntayhtymän yhteiset/8100/Satu Villa

4000 Taloushallinto/8100/Satu villa

**20 Tietohallinto**

2000 Tietohallinto/8100/Lauri Vaura

**30 Asuntola- ja tilapalvelut**

3000 Kiinteistö/8100, 8200, 8300, 8400, 8500, 8600/ Karri Nurmi

6600 Opiskelijamajoitus/ 8300, 8400, 8500/Karri Nurmi

**50 Ruokapalvelut**

5000 Ruokapalvelut/8300. 8400, 8500, 8600/Satu Villa

**65 Opetuksen palvelut**

6540 Opintotoimisto/8100, 8200, 8500, 8600/Satu Villa

6550 Opiskeluhoolto/8100, 8200, 8500, 8600/Maria Luoma-aho

**70 Kehittämistoiminta**

7000 Hankkeet/8100/Satu Villa

7010 Kehittämistoiminta/8100, 8200, 8500, 8600/Erjo Nojonen

**Talous**

Tulosalue	Alku- peräinen talousarvio	TA- muutok- set	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 2022	Poikk.	Poikk- %	Tot-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>							
MYYNITUOTOT	182 500	1	182 501	221 875	39 374	21,44%	121,44%
MAKSUTUOTOT	0	0	0	2 304	2 304		
TUET JA AVUSTUKSET	410 000	0	410 000	332 947	-77 053	-18,79%	81,21%
MUUT TOIMINTATUOTOT	186 700	0	186 700	236 077	49 377	26,45%	126,45%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	779 200	1	779 201	793 203	14 002	1,76%	101,76%
<b>TOIMINTAKULUT</b>							
HENKILÖSTÖKULUT	-2 236 246	6 462	-2 229 784	-2 431 947	-202 163	-9,12%	109,12%
PALKAT JA PALKKIOT	-1 849 358	5 342	-1 844 016	-2 017 502	-173 486	-9,46%	109,46%
HENKILÖSIVUKULUT	-386 888	1 120	-385 768	-414 445	-28 677	-7,48%	107,48%
ELÄKELIIVUKULUT	-311 246	900	-310 346	-344 467	-34 121	-11,04%	111,04%
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-75 642	220	-75 422	-69 978	5 444	7,18%	92,82%
PALVELUJEN OSTOT	-1 294 100	0	-1 294 100	-1 171 053	123 047	9,59%	90,41%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 065 100	35 000	-1 030 100	-1 151 610	-121 510	-11,72%	111,72%
AVUSTUKSET	0	0	0	-1 439	-1 439		
MUUT TOIMINTAKULUT	-214 600	0	-214 600	-227 036	-12 436	-5,79%	105,79%
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-4 810 046	41 462	-4 768 584	-4 983 085	-214 501	-4,48%	104,48%
TOIMINTAKATE	-4 030 846	41 463	-3 989 383	-4 189 882	-200 499	-5,01%	105,01%
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>							
KORKOTUOTOT	0	0	0	359	359		
MUUT RAHOITUSTUOTOT	0	0	0	7 080	7 080		
KORKOKULUT	0	0	0	-408	-408		
MUUT RAHOITUSKULUT	0	0	0	-344 028	-344 028		
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	0	0	0	-336 997	-336 997		
VUOSIKATE	-4 030 846	41 463	-3 989 383	-4 526 879	-537 496	-13,46%	113,46%
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-615 306	39 258	-576 048	-559 518	16 530	2,87%	97,13%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHT.	-615 306	39 258	-576 048	-559 518	16 530	2,87%	97,13%
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-4 646 152	80 721	-4 565 431	-5 086 397	-520 966	-11,4%	111,4%

**Tulosalue Palvelut/Toiminta****Projektien/ hankkeiden rahoitus, erillismäärärahat, tuet, avustukset**

Peimarin koulutuskuntayhtymän/Ammattiopisto Livian hanketoimintaan sisältyi vuonna 2022 sekä kaikkien kolmen opiston yhdessä kotimaisten ja kansainvälisten yhteistyöverkostojen kanssa toteuttamia hankkeita, että eri opistojen alakohtaisia omien verkostojensa kanssa toteuttamia hankkeita.

Toimimme partnerina ammatillisten oppilaitosten kanssa Opetushallituksen sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella toteutetuissa hankkeissa, joiden tavoitteena oli henkilöstön ja työyhteisöjen osaamisen kehittäminen, opetus-, opiskelu- ja ohjausmenetelmien kehittäminen, sekä laadun varmistaminen ja laatuosaamisen kehittäminen.

Toimintavuonna jatkui EU-rahoitteinen yhteispohjoismaisen vesiviljelyhanke. Hanke on Livian historian suurin, kesto on neljä vuotta ja Livian saama EU-rahoitus on 391 000 euroa.

Erasmus+ ohjelman rahoituksella toteutimme opiskelijoiden ja opettajien liikkuvuus- ja kehittämishankkeita, toimintavuoden aikana saatiin toteutettua koronan vuoksi siirtyneet opiskelija- ja opettajavaihdot. Erasmus rahoitusta saatiin toimintavuonna lisää.

Hankkeiden tuotot olivat kasvaneet vähän edellisestä vuodesta ollen 247 000 euroa vuonna 2022.

**Kiinteistö/ Toiminta**

Kiinteistöjen hoidosta vastaavat Kaarinassa, Paimiossa ja Tuorlassa 3 päätoimista kiinteistönhoitajaa sekä kiinteistötimpuri, yhteensä 4 henkilötyövuotta. Paraisten toimipaikan kiinteistönhoitopalvelu ostetaan Paraisten kaupungilta. Kiinteistöjen siivouksista vastaa yhteensä 7 laitoshuoltajaa. Toimintavuonna toimipisteissä suoritettiin lähinnä parannus- ja kunnostustöitä.

Paraisten toimipaikan rivitalot ovat myynnissä, mutta niistä ei saatu riittävän hyvää tarjousta. Myynti jatkuu. Tuorlan toimipaikan suojeltu huvimaja kunnostettiin vuoden 2022 aikana.

**Tuloskortti Palvelut****TULOKSELLISUUSARVIOINTI****Mahdollistavat palvelut**

Asiakastyö		
	Tavoite	Tot
Opiskelijapalaute	3,5	3,1

**4.1.5. Tulosalue / Maaseutuopisto**

vastuuhenkilö: Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila  
 6010 Eläin / 8300 /Rosita Isotalo  
 6020 Maatalous / 8400/ Paula Kohijoki  
 6030 Metsä / 8300/ Pauli Kokkonen  
 6040 Luonto / 8400/ Taina Timperi  
 6050 Kukka / 8400/ Sari Asikainen  
 6060 Tuotanto /8400/ Jaana Jaakkola-Joento  
 6070 Viher / 8400/ Hannu Haapamäki  
 6500 Opiston yhteiset /8200/ Ilkka Harkkila

**Talous**

Tulosalue Maaseutuopisto	Alku- peräinen talousarvio	TA- muutok- set	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 2022	Poikk.	Poikk-%	Tot-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>							
MYYNTITUOTOT	7 600 400	-411 988	7 188 412	7 355 241	166 829	2,32%	102,32%
MAKSUTUOTOT	0	0	0	45	45		
TUET JA AVUSTUKSET	132 500	0	132 500	144 208	11 708	8,84%	108,84%
MUUT TOIMINTATUOTOT	5 000	0	5 000	19 732	14 732	294,63%	394,63%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	7 737 900	-411 988	7 325 912	7 519 226	193 314	2,64%	102,64%
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS</b>							
VALMISTEVARASTON MUUTOS	0	0	0	510	510		
VALMISTEVARASTON MUUTOS YHTEENSÄ	0	0	0	510	510		
<b>TOIMINTAKULUT</b>							
HENKILÖSTÖKULUT	-3 492 850	-49 203	-3 542 053	-3 578 537	-36 484	-1,03%	101,03%
PALKAT JA PALKKIOT	-2 888 561	-40 692	-2 929 253	-2 963 391	-34 138	-1,17%	101,17%
HENKILÖSIVUKULUT	-604 289	-8 511	-612 800	-615 146	-2 346	-0,38%	100,38%
ELÄKEKULUT	-486 146	-6 848	-492 994	-512 512	-19 518	-3,96%	103,96%
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-118 143	-1 663	-119 806	-102 634	17 172	14,33%	85,67%
PALVELUJEN OSTOT	-304 900	0	-304 900	-349 328	-44 428	-14,57%	114,57%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-540 300	-10 000	-550 300	-600 057	-49 757	-9,04%	109,04%
AVUSTUKSET	-7 500	0	-7 500	-19 084	-11 584	-154,45%	254,45%
MUUT TOIMINTAKULUT	-45 500	10 000	-35 500	-38 954	-3 454	-9,73%	109,73%
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-4 391 050	-49 203	-4 440 253	-4 585 959	-145 706	-3,28%	103,28%
TOIMINTAKATE	3 346 850	-461 191	2 885 659	2 933 776	48 117	1,67%	101,67%
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>							
MUUT RAHOITUSKULUT	0	0	0	-6	-6		
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	0	0	0	-6	-6		
VUOSIKATE	3 346 850	-461 191	2 885 659	2 933 770	48 111	1,67%	101,67%
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-147 982	27 666	-120 316	-118 258	2 059	1,71%	98,29%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHT.	-147 982	27 666	-120 316	-118 258	2 059	1,71%	98,29%
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	3 198 868	-433 525	2 765 343	2 815 513	50 170	1,81%	101,81%

**Tulosalue Maaseutuopisto/Toiminta**

Maaseutuopiston tulosalue muodostui toimintavuonna seitsemästä ammatillisen opetuksen tiimistä.

Opiskelijakiintiö oli talousarviossa 585 opiskelijavuotta. Vuoden 2022 kertymä oli 625 opiskelijavuotta, joten toteutuma ylitti talousarvion tavoitteen 40 opiskelijavuodella. Maaseutuopiston opiskelijavuosikertymä on noussut vuodesta 2018 vuoteen 2022 yli 100 opiskelijavuotta.

Perustutkintoa suorittavien opiskelijoiden opiskelijavuosikertymä kasvoi edellisestä vuodesta 32 ollen 498 ja ammatti- ja erikoisammattitutkintojen opiskelijavuosikertymä kasvoi 4 opiskelijavuotta ollen 131.

Negatiivisten keskeytysten määrä maaseutuopistossa oli 11,3 %. Negatiivisten keskeytysten määrä oli suurempi kuin talousarvion tavoite ja selvästi aiempia vuosia huonompi.

2016	5,8 %
2017	4,3 %
2018	8,0 %
2019	4,8 %
2020	5,7 %
2021	8,8 %
2022	11,3 %

Maaseutuopiston läpäisyprosentti alitti asetetun tavoitteen (70 %), toteutuma oli vain 54,8 %. Läpäisy oli heikentynyt edellisestä vuodesta (56 %). Vain luontotiimissä läpäisy oli tavoitteen mukainen (72 %).

Opetuksen uusiutumisen tavoitteena maaseutuopistossa oli vähintään yhden koulutustuotteen syntyminen toimintavuoden aikana. Tavoite täyttyi, toimintavuonna aloitettiin koeläimienhoitajan EAT ja uusia tutkinnonosia ukrainalaisille (traktorin käyttäminen puutarhatilalla 5 osp, kasvihuonetyöntekijänä toimiminen Suomessa 15 osp).

Opetuksen yhteydessä toteutettava oma energiantuotanto kasvoi toimintavuonna 2 MWh:lla ollen 1569 MWh. Tuorlan biodieselin tuotanto oli 23 000 litraa. Biokaasun avulla tuotetun lämmön ja sähkön tuotanto kasvoi 255 MWh:tiin, lisäystä edelliseen vuoteen oli 54 MWh. Paimion toimipaikan hake tuotettiin metsäopetuksen yhteydessä, energiaa tuotettiin 1292 MWh. Omaa aurinkoenergiaa tuotettiin vain 22 200 kWh, eli selvästi alle paneelien tuotantokapasiteetin. Maaseutuopiston energiaomavaraisuus laski 23 %:iin (24 % 2021).



## Tuloskortti/ Maaseutuopisto

## TULOKSELLISUUSARVIOINTI Maaseutuopisto

Toiminnan vaikuttavuus		
	Tavoite	Tot.
Aloittavat opiskelijat	430	334
Valmistuvat opiskelijat	215	175
Opiskelijavuosikertymä	585	625

Asiakastyö		
	Tavoite	Tot
Opiskelijapalaute opetus	4	4,15

Palveluprosessien sujuvuus		
	Tavoite	Tot.
Neg. eronneet ja keskeyttäneet	6 %	11,30 %
Tutkintojen läpäisyaste	70 %	54,80 %

Peimarin koulutuskuntayhtymä

32

**4.1.6. Tulosalue/Kalatalous- ja ympäristöopisto**

vastuuhenkilö: Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

6110 Kala /8500 Ilkka Harkkila

6120 Ympäristö /8500 Charlotta Hagman

6500 Opiston yhteiset /8500 Ilkka Harkkila

**Talous**

Tulosalue Kalatalous- ja ympäristöopisto	Alku- peräinen talousarvio	TA- muutok- set	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 2022	Poikk.	Poikk-%	Tot-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>							
MYYNTITUOTOT	1 210 400	-115 738	1 094 662	1 151 904	57 242	5,23%	105,23%
MAKSUTUOTOT	0	0	0	12	12		
MUUT TOIMINTATUOTOT	6 300	0	6 300	6 850	550	8,73%	108,73%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 216 700	-115 738	1 100 962	1 158 766	57 804	5,25%	105,25%
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS</b>							
VALMISTEVARASTON MUUTOS	0	0	0	-98	-98		
VALMISTEVARASTON MUUTOS YHTEENSÄ	0	0	0	-98	-98		
<b>TOIMINTAKULUT</b>							
HENKILÖSTÖKULUT	-874 152	-26 554	-900 706	-872 614	28 092	3,12%	96,88%
PALKAT JA PALKKIOT	-722 918	-21 958	-744 876	-726 955	17 921	2,41%	97,59%
HENKILÖSIVUKULUT	-151 234	-4 596	-155 830	-145 659	10 171	6,53%	93,47%
ELÄKEKULUT	-121 667	-3 696	-125 363	-120 259	5 104	4,07%	95,93%
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-29 567	-900	-30 467	-25 400	5 067	16,63%	83,37%
PALVELUJEN OSTOT	-82 900	0	-82 900	-71 434	11 466	13,83%	86,17%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-77 800	0	-77 800	-77 581	219	0,28%	99,72%
AVUSTUKSET	-1 500	0	-1 500	-4 512	-3 012	-200,82%	300,82%
MUUT TOIMINTAKULUT	-5 300	0	-5 300	-7 946	-2 646	-49,93%	149,93%
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 041 652	-26 554	-1 068 206	-1 034 087	34 119	3,19%	96,81%
TOIMINTAKATE	175 048	-142 292	32 756	124 580	91 824	280,33%	380,33%
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>							
MUUT RAHOITUSTUOTOT	0	0	0	61	61		
MUUT RAHOITUSKULUT	0	0	0	-12	-12		
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	0	0	0	48	48		
VUOSIKATE	175 048	-142 292	32 756	124 629	91 873	280,48%	380,48%
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-29 197	-551	-29 748	-32 666	-2 918	-9,81%	109,81%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHT.	-29 197	-551	-29 748	-32 666	-2 918	-9,81%	109,81%
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	145 851	-142 843	3 008	91 963	88 955	2 957,75%	3 057,75%

**Tulosalue Kalatalous- ja ympäristöopisto/Toiminta**

Opiston tulosalue muodostui kahdesta ammatillisen opetuksen tiimistä; kala- ja ympäristötiimistä.

Opiskelijakiintiö oli talousarviossa 115 opiskelijavuotta ja vuoden 2022 kertymä oli 126 opiskelijavuotta. Toteutuma ylitti talousarvion tavoitteen 11 opiskelijavuodella. Kertymä on noussut merkittävästi vuoden 2018 kertymästä (96). Opiston perustutkintojen kertymä kasvoi 6 opiskelijavuotta ollen 80 opiskelijavuotta, ammatti- ja erikoisammattitutkintojen kertymä kasvoi 8 opiskelijavuotta ollen 45 opiskelijavuotta.

Negatiivisten keskeytysten tavoite oli 7 %. Tavoite ei toteutunut, toteutuma oli 14,1 %. Opiston opintojen läpäisy oli 54,9 % (2021 oli 38 %, 2020 oli 35 %, 2019 oli 36 %, 2018 oli 30 % ja 2017 oli 50 %). Tavoitteena olleeseen 65 %:iin ei päästy mutta kalatiimin tulos parani selvästi ollen 68,6 % eli lähellä talousarvion tavoitetta. Opiston läpäisyn tulos oli paras moneen vuoteen.

Opetuksen uusiutumisen tavoitteena opistossa oli vähintään yhden koulutustuotteen syntyminen toimintavuoden aikana. Tavoite täyttyi, opistossa aloitettiin luontoalan ammattitutkinto (eräopas).

Toimintavuoden aikana kalatiimin hanketoiminta oli merkittävää niin toiminnallisesti kuin taloudellisestikin. Toimintavuonna jatkui yhteispohjoismainen EU-hanke vesiviljelyn kehittämiseksi, rahoitusta hankkeelle on vuosille 2021–2024. Hankkeen koordinoijana toimii norjalainen Trondelag Fylkeskommune.

**Tuloskortti Kalatalous- ja ympäristöopisto****TULOKSELLISUUSARVIOINTI****Kalatalous- ja ympäristöopisto**

Toiminnan vaikuttavuus		
	Tavoite	Tot.
Aloittavat opiskelijat	100	98
Valmistuvat opiskelijat	50	43
Opiskelijavuosikertymä	115	126

Asiakastyö		
	Tavoite	Tot
Opiskelijapalaute opetus	4	4,2

Palveluprosessien sujuvuus		
	Tavoite	Tot.
Neg. eronneet ja keskeyttäneet	6 %	14,10 %
Tutkintojen läpäisyaste	70 %	54,90 %

**4.1.7.Tulosalue/Sosiaali- ja terveysopisto**

vastuuhenkilö: rehtori Maria Luoma-aho

6210 Sosiaali- ja terveys /8600/ Maria Luoma-aho

6500 Opiston yhteiset /8600/ Maria Luoma-aho

**Talous**

Tulosalue Sosiaali- ja terveysopisto	Alku- peräinen talousarvio	TA- muutok- set	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 2022	Poikk.	Poikk-%	Tot-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>							
MYYNITUOTOT	3 060 900	-304 602	2 756 298	3 039 653	283 355	10,28%	110,28%
MAKSUTUOTOT	1 000	0	1 000	276	-724	-72,42%	27,59%
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 000	0	1 000	0	-1 000	-100,0%	0,0%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 062 900	-304 602	2 758 298	3 039 929	281 631	10,21%	110,21%
<b>TOIMINTAKULUT</b>							
HENKILÖSTÖKULUT	-1 817 865	-44 782	-1 862 647	-1 824 731	37 916	2,04%	97,96%
PALKAT JA PALKKIOT	-1 503 362	-37 034	-1 540 396	-1 520 188	20 208	1,31%	98,69%
HENKILÖSIVUKULUT	-314 503	-7 748	-322 251	-304 544	17 707	5,49%	94,51%
ELÄKEKULUT	-253 016	-6 233	-259 249	-252 632	6 617	2,55%	97,45%
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-61 487	-1 515	-63 002	-51 912	11 090	17,6%	82,4%
PALVELUJEN OSTOT	-81 000	0	-81 000	-147 334	-66 334	-81,89%	181,89%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-84 000	0	-84 000	-23 309	60 691	72,25%	27,75%
AVUSTUKSET	-4 000	0	-4 000	-10 075	-6 075	-151,87%	251,87%
MUUT TOIMINTAKULUT	-4 000	0	-4 000	0	4 000	100,0%	0,0%
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 990 865	-44 782	-2 035 647	-2 005 449	30 198	1,48%	98,52%
TOIMINTAKATE	1 072 035	-349 384	722 651	1 034 480	311 829	43,15%	143,15%
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>							
MUUT RAHOITUSTUOTOT	0	0	0	36	36		
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.	0	0	0	36	36		
VUOSIKATE	1 072 035	-349 384	722 651	1 034 517	311 866	43,16%	143,16%
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	1 072 035	-349 384	722 651	1 034 517	311 866	43,16%	143,16%

**Tulosalue Sosiaali- ja terveysopisto/ Toiminta**

Sosiaali- ja terveysopiston opetustoiminta sisältää sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon, ammatti- ja erikoisammattitutkintoja sekä ammatillista tutkintoon johtamatonta täydennyskoulutusta sekä hoiva-avustaja koulutusta. Opetustoiminnasta vastasivat kevätlukukaudella rehtori, perustutkintovastaava ja AT-EAT-vastaava. Syyslukukauden alusta tiimit aloittivat toimintansa; lähihoitaja päiväkoulutus tiimi, lähihoitaja monimuotokoulutus tiimi ja AT- ja EAT-tiimi. Syyslukukaudella opetustoiminnasta vastasivat tiiminvetäjät yhdessä rehtorin kanssa.

Sosiaali- ja terveysopiston opetuksen sisäinen opiskelijakiintiö vuodelle 2022 oli muutetussa talousarviossa 330 ja toteutuma 283 opiskelijavuotta. Opetuksen tavoitteena oli kiintiön saattaminen, mutta sosiaali- ja terveysalan perustutkintoon ei saatu tarvittavaa määrää opis-

kelijoita. Sosiaali- ja terveysalan työntekijäpula veti alalle suuntautuneet töihin koulutuksen aikana ja näin opinnot keskeytyvät eikä kerryttäneet suorituksia. Attendo Oy:n Varsinais-Suomen alueen ja Kaarinan kaupungin yhteinen oppisopimuskoulutus alkoi helmikuussa ja päättyy vuoden 2023 aikana. Oppisopimusten määrä kaksinkertaistui vuoden 2022 aikana sosiaali- ja terveysalan perustutkinnossa sekä ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa. Maa-hanmuuttajataustaisille opiskelijoille annettiin syksyllä 2022 kokeiluna OPVA-opintoja opiskelijan oppimisen tueksi (OPVA = oppimisvalmiuksia antavia opintoja, jotka eivät kerrytä tutkintosuorituksia). Lähihoitajakoulutuksen ryhmiä yhdistettiin ja näin pyrittiin takaamaan osaamisen hankkiminen erilaisille opiskelumuodoille.

Hoiva-avustaja koulutusta kehitettiin yhteistyössä työelämän toimijoiden kanssa ja syksyllä aloitettiin paikallinen tutkinnon osa lähinnä ukrainalaisten pakolaisten kotoutumisen tueksi orientaationa hoiva-avustajakoulutukseen ja edelleen jatkaen sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon suorittamiseen.

Ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa on kehitetty oppisopimuspolkuja ja niiden määrä on noussut. Sosiaali- ja terveysalan siirtyminen hyvinvointialueiden hallintaan vaikuttaa ammatti- ja erikoisammattitutkintojen koulutuksiin hakeutumiseen. Työelämän toimijoiden henkilöstöpula vaikuttaa myös opinnoissa etenemiseen hidastavasti ja pitkittää opintoja. Ammatti- ja erikoisammattitutkintojen yksilöllisten polkujen kehittäminen jatkuu ja samalla pyrimme yhteistyössä työelämän toimijoiden kanssa kehittämään joustavaa tutkintojen suorittamista. Olemme myös tehostaneet ammatti- ja erikoisammattitutkintojen tutkinnon osien suorittamista työn ohessa tai oppisopimuksella. Loimaan seudun saattohoito ryhmä toimi hyvänä motivaattorina tässä toiminnassa.

Virtuaaliympäristöjen kehittämishankkeen tuloksena on saatu kaksi kattavaa osaa Kotihoitossa toimimisen tutkinnon osaan toteutettuna virtuaalisesti. Osat ovat Askon kodinhoidon käynti ja Ellan hoitokokous. Olemme myös saaneet muiden koulutuksen järjestäjien virtuaaliympäristöjä käyttöömmme ja henkilöstön osaamista hyödyntää digialustoja kehitetään edelleen.

Olemme kiinnittäneet erityistä huomiota henkilökohtaistamiseen ja yksilöllisten oppimispolkujen toteuttamiseen huomioiden opiskelijoiden erityisen tuen tarpeet.

Tärkein markkinointiväline on opiston www-sivut sekä mainonta sosiaalisen median kautta. Olemme myös tehneet kohdennettua markkinointia valmistuneille opiskelijoille sekä esitteiden vientiä työpaikoille yhteistyökäyntien ja työelämässä oppimisen ohjauksen yhteydessä. Olemme mukana Loukko-toiminnassa sekä kansallisessa sosiaali- ja terveysalan verkostossa.

## Tuloskortti Sosiaali- ja terveystieteiden opisto

## TULOKSELLISUUSARVIOINTI

## Sosiaali- ja terveystieteiden opisto

Toiminnan vaikuttavuus		
	Tavoite	Tot.
Aloittavat opiskelijat	200	122
Valmistuvat opiskelijat	135	79
Opiskelijavuosisikertymä	330	283

Asiakastyö		
	Tavoite	Tot
Opiskelijapalaute opetus	4	

Palveluprosessien sujuvuus		
	Tavoite	Tot.
Neg. eronneet ja keskeyttäneet	6 %	14,90 %
Tutkintojen läpäisyaste	70 %	53,70 %

Peimarin koulutuskuntayhtymä

37

**4.2. Investointien toteutuminen****4.2.1. Investoinnit yhteensä**

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ		Alku- peräinen talousarvio	TA- muutok- set	TA- muutost. Jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikk.	Poikk- %	Tot-%
10	Korvausinvestoinnit							
	111 KI / Rakennukset yhteensä	-260 000	100 000	-160 000	-124 280	35 720	22,33%	77,67%
	113 KI / Kiinteät rakent. ja lait. yhteensä	-80 000	50 000	-30 000	0	30 000	100,0%	0,0%
	116 KI / Koneet ja kalusto yhteensä	-10 000	10 000	0	-63 652	-63 652		
10	Korvausinvestoinnit yhteensä	-350 000	160 000	-190 000	-187 932	2 068	1,09%	98,91%
30	Uusinvestoinnit							
	313 UI / Kiinteät rakent. ja lait. yhteensä	-10 000	10 000	0	0	0		
	316 UI / Koneet ja kalusto yhteensä	-206 000	120 000	-86 000	-69 876	16 124	18,75%	81,25%
30	Uusinvestoinnit yhteensä	-216 000	130 000	-86 000	-69 876	16 124	18,75%	81,25%
<b>RAPORTTI YHTEENSÄ</b>		<b>-566 000</b>	<b>290 000</b>	<b>-276 000</b>	<b>-257 808</b>	<b>18 192</b>	<b>6,59%</b>	<b>93,41%</b>

Sitovuus: Rakennukset, rakennelmat ja koneet ja kalusto yhtymähallitus yhtymävaltuustoon nähden. Han-  
ketason sitovuus tilivelvolliset yhtymähallitukseen nähden.

## 4.2.2. Investoinnit projekteittain

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ		Alku- peräinen talousarvio	TA- muutok- set	TA- muutost. Jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2022	Poikk.	Poikk- %	Tot-%
9024	Kasvinsuojeluruisku	-25 000	25 000	0	0	0		
9027	Etukuormaaja	-45 000	45 000	0	0	0		
9033	Tasohöylä	-10 000	10 000	0	0	0		
9040	Koulurak ikkunat uusim Tuorla	-30 000	30 000	0	0	0		
9041	Lukitusjär uusiminen Tuor	-10 000	10 000	0	0	0		
9042	Majatalon vesikaton uusiminen	-140 000	0	-140 000	-124 280	15 720	11,23%	88,77%
9049	Päärak parvekekorj Paimio	-30 000	30 000	0	0	0		
9050	Asuntolasolujen uusim Parainen	-10 000	10 000	0	0	0		
9053	Julkisivukorjaukset Kiesikatu	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,0%	0,0%
9060	Syöttölaite biokaasulaitos	0	0	0	-37 152	-37 152		
9068	Mobiili kenttävannesaha tukki	-30 000	30 000	0	0	0		
9071	Lava-maasturi työkone	-20 000	20 000	0	0	0		
9072	Runkokytkimet ja tulostimet	-45 000	0	-45 000	-44 220	780	1,73%	98,27%
9073	Aluekaapeloinnit IT Tuorla	-10 000	10 000	0	0	0		
9075	Luokat TUO kalusteet 2lk+aula	-14 000	0	-14 000	0	14 000	100,0%	0,0%
9077	Sikalan saneeraus	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,0%	0,0%
9078	Luokat PAI kalusteet 2lk+aula	-13 500	0	-13 500	-12 643	857	6,35%	93,65%
9079	Kalankas jäteveden puhdistus	-30 000	0	-30 000	0	30 000	100,0%	0,0%
9080	Kalankasvatus automatiikka	-25 000	25 000	0	0	0		
9082	Pyydyshallin edusta maarakyöt	-15 000	15 000	0	0	0		
9084	Vesikatkojen korjaus sote	-30 000	30 000	0	0	0		
9085	Luokat SOT kalusteet 2lk+aula	-13 500	0	-13 500	-13 013	487	3,6%	96,4%
9118	FORD Tourneo CJI-529	0	0	0	-26 500	-26 500		
<b>RAPORTTI YHTEENSÄ</b>		<b>-566 000</b>	<b>290 000</b>	<b>-276 000</b>	<b>-257 808</b>	<b>18 192</b>	<b>6,59%</b>	<b>93,41%</b>

## 4.3. Rahoitusosan toteutuminen

## Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu

(1.000) €	TA 2022	MTA I 2022	TP 2022	Poikkeama TA 2022	Poikkeama MTA I 2022	TP 2021
<b>Toiminta ja investoinnit</b>						
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>563</b>	<b>-348</b>	<b>-437</b>	<b>-1 000</b>	<b>-86</b>	<b>919</b>
* Vuosikate +/-	563	-348	-434	-997	-86	929
* Satunnaiset erät +/-						
* Tulorahoituksen korjauserät +/-			-3	-3	0	-10
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-566</b>	<b>-276</b>	<b>-255</b>	<b>311</b>	<b>21</b>	<b>-385</b>
* Investointimenot -	-566	-276	-258	308	18	-410
* Rahoitusosuudet investointimenoihin +				0	0	15
* Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot +			3	3	3	10
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>-3</b>	<b>-624</b>	<b>-692</b>	<b>-689</b>	<b>-68</b>	<b>534</b>
<b>Pitkäaikaisten saamisten muutokset +/-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>						
* Antolainauksen muutokset						
* Lainakannan muutokset						
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>-3</b>	<b>-624</b>	<b>-692</b>	<b>-689</b>	<b>-65</b>	<b>534</b>



## 5. Kuntayhtymäkonserni

### 5.1. Kuntakonsernin toiminta ja talous

Peimarin koulutuskuntayhtymän konserniin kuuluu ainoastaan koulutuskuntayhtymän 100 % omistama Peimarin koulutus Oy (y-tunnus: 2926041–2). Peimarin koulutus Oy on rekisteröity kaupparekisteriin 8.8.2018. Peimarin koulutus Oy järjestää koulutusta ja myy koulutuskuntayhtymän ammattitaitoa vapaille markkinoille. Julkisen organisaation toiminta, mikä kilpailee vapaille markkinoilla ja tapahtuu liiketaloudellisin perustein, tulee kuntalain mukaan yhtiöittää.

Yhtiön toiminnan tarkoituksena on yhtiöjärjestyksen mukaan osaavan työvoiman saatavuuden turvaaminen alueen työmarkkinoille sekä liiketaloudellinen kannattavuus. Peimarin koulutuskuntayhtymä ei ole asettanut tarkempia tavoitteita osakeyhtiön toiminnalle.

### 5.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Yhtymävaltuusto on kokouksessaan 19.6.2018 § 10 hyväksynyt Peimarin koulutuskuntayhtymän konserniohjeen osakeyhtiön toiminnan ohjaukseen. Konserniohjeella pyritään yhteisön ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen, koulutuskuntayhtymän yhteisöstä saaman tiedon laadun parantamiseen sekä tiedonkulun tehostamiseen.

Peimarin koulutus Oy:n hallituksen muodostavat yhtymähallituksen puheenjohtaja Sanna Vauranoja sekä kuntayhtymän johtaja ja talousjohtaja. Osakeyhtiön hallituksen puheenjohtajana toimii Sanna Vauranoja. Osakeyhtiön hallituksen kokoonpanosta johtuen tiedon koetaan kulkevan hyvin osakeyhtiön ja konsernijohdon välillä.

### 5.3. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

On oletettavaa, että osakeyhtiön toiminnan volyymi vaihtelee vuosittain merkittävästikin. Osakeyhtiön toiminta on ollut pienehköä, mutta v. 2022 osakeyhtiö sai järjestettäväkseen jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (JOTPA) kilpailuttaman luonnonvaran alan koulutuksen Ukrainasta tulleille pakolaisille. Liikevaihto v. 2022 oli 195.452,67 euroa. Vuonna 2021 liikevaihto oli 23 132,30 €. Osakeyhtiön koulutuskuntayhtymältä ostamien palveluiden arvo oli n. 26.000 €

Tuloslaskelma koulutuskuntayhtymän ja Peimarin koulutus Oy:n välisestä toiminnasta on kohdassa 7. Eriytetyn toiminnan tuloslaskelma sivulla 85.

### 5.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Peimarin koulutuskuntayhtymän konsernivalvonta on järjestetty konserniohjeessa kohdassa 10 määrätyn mukaisesti.

Kuntalain 122 §:n mukaan yhtymävaltuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Koulutuskuntayhtymän 100 % omistamien tytäryhteisöjen tilintarkastusyhteisöksi tulee valita sama tilintarkastusyhteisö kuin koulutuskuntayhtymällä.

Koulutuskuntayhtymän ja Peimarin koulutus Oy:n tilintarkastajana toimii BDO Audiator Oy, päävastuullisena tilintarkastajana Piia-Tuulia Rauhala, KHT, JHT, CFE, CISA, CCSA, CIA, LPEC.

Konsernin toiminnassa ei ole havaittu puutteita tai väärinkäytöksiä kuluneella tilikaudella.

Tytäryhteisöjen sisäinen valvonta järjestetään koulutuskuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeiden mukaisesti. Peimarin koulutus Oy:n hallituksen ja toimitusjohtajan vastuulla on sisäisen valvonnan rakenteiden luominen omassa organisaatiossaan.

Konserniohjeen noudattamista valvoo konsernijohto.

Ohjeiden anto tytäryhteisöille on ollut riittävää ja tiedonkulku on järjestetty tarkoituksen mukaisella tavalla.

## 5.5. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

### 5.5.1. Konsernituloslaskelma

<b>KONSERNITULOSLASKELMA</b>		
	<b>1.1.-31.12.2022</b>	<b>1.1.-31.12.2021</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>12 595 266</b>	<b>13 064 977</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-12 560 640</b>	<b>-12 144 859</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>34 626</b>	<b>920 117</b>
Rahoitustuotot- ja kulut	-336 917	-7 946
Muut rahoitustuotot	7 538	1 028
Muut rahoituskulut	-344 455	-8 974
<b>Vuosikate</b>	<b>-302 291</b>	<b>912 171</b>
<b>Poistot</b>	<b>-722 942</b>	<b>-665 924</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 025 232</b>	<b>246 247</b>
Tuloverot	-23 824	-1
<b>TILIKAUDEN ALI-/YLIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 049 056</b>	<b>246 247</b>

## 5.5.2. Konsernirahoituslaskelma

<b>KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA</b>				
<i>1 000 €</i>	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	-302		912	
Satunnaiset erät				
Tilikauden verot	-24			
Tulorahoituksen korjauserät	-3	-329	-10	902
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-283		-410	
Rahoitusosuudet investointimenoihin			15	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	3	-280	10	-385
Toiminnan ja investointien rahavirta		<b>-609</b>		<b>517</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset				
Antolainasaamisten vähennykset				
Lainakannan muutokset				
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset				
Vaihto-omaisuuden muutos			30	
Saamisten muutos	102		-150	
Korottomien velkojen muutos	182		164	
Rahoituksen rahavirta		<b>283</b>		<b>43</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>-326</b>		<b>561</b>
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 1.1.2022	7 169		6 608	
Rahavarat 31.12.2022	6 843	<b>-326</b>	<b>7 169</b>	<b>561</b>

## 5.5.3. Konsernitase

<b>KONSERNITASE</b>		
	<b>31.12.2022</b>	<b>31.12.2021</b>
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Maa- ja vesialueet	4 258 345	4 258 345
Rakennukset	4 120 194	4 570 042
Kiinteät rakenteet ja laitteet	668 413	787 764
Koneet ja kalusto	484 308	479 523
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	124 280	0
	<u>9 655 540</u>	<u>10 095 673</u>
<b>Sijoitukset</b>		
Osakkeet ja osuudet	27 840	27 840
Muut saamiset	8 169	8 169
	<u>36 009</u>	<u>36 009</u>
<b>Toimeksiantojen varat</b>		
Muut toimeksiantojen varat	20 960	18 348
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Valmiit tuotteet	39 311	38 899
<b>Saamiset</b>		
Myyntisaamiset	175 626	178 000
Muut saamiset	212 091	296 471
	<u>387 717</u>	<u>474 470</u>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>		
Sijoitukset muihin rahamarkk.instrumentt.	4 941 703	5 284 962
Rahat ja pankkisaamiset	1 900 890	1 883 662
	<u>16 982 130</u>	<u>17 832 023</u>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	3 655 934	3 655 934
Arvonkorotusrahasto	2 666 131	2 666 131
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 670 914	9 424 667
Tilikauden alijäämä	-1 049 056	246 247
	<u>14 943 923</u>	<u>15 992 979</u>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Muut toimeksiantojen pääomat	20 960	18 348
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Lyhytaikainen</b>		
Saadut ennakot	310 281	150 718
Ostovelat	371 650	442 629
Siirtovelat	883 395	813 816
Muut velat	451 920	413 533
	<u>2 017 247</u>	<u>1 820 696</u>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b><u>16 982 130</u></b>	<b><u>17 832 023</u></b>

# Tilinpäätöslaskelmat

**6. Tilinpäätöslaskelmat****6.1. Tuloslaskelma ja tunnusluvut**

<b>PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Ero-%</b>
<b>TOIMINTATUOTOT</b>			
MYYNTITUOTOT	11 685 655	12 250 400	95,4
MAKSUTUOTOT	2 637	1 776	148,5
TUET JA AVUSTUKSET	477 155	438 674	108,8
MUUT TOIMINTATUOTOT	262 658	371 946	70,6
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>12 428 105</b>	<b>13 062 796</b>	<b>95,1</b>
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS</b>			
VALMISTEVARASTON MUUTOS	412	-29 679	
VALMISTEVARASTON MUUTOS	<b>412</b>	<b>-29 679</b>	<b>-1,4</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>			
HENKILÖSTÖKULUT	-8 707 828	-8 436 127	103,2
PALKAT JA PALKKIOT	-7 228 035	-6 999 371	103,3
HENKILÖSIVUKULUT	-1 479 794	-1 436 756	103,0
ELÄKEKULUT	-1 229 869	-1 190 184	103,3
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-249 924	-246 572	101,4
PALVELUJEN OSTOT	-1 702 261	-1 652 128	103,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 806 426	-1 731 878	104,3
AVUSTUKSET	-35 110	-13 336	263,3
MUUT TOIMINTAKULUT	-273 936	-262 204	104,5
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-12 525 562</b>	<b>-12 095 672</b>	<b>103,6</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-97 045</b>	<b>937 445</b>	<b>-10,4</b>
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>			
KORKOTUOTOT	359	117	306,4
MUUT RAHOITUSTUOTOT	7 177	910	789,0
KORKOKULUT	-408	-760	53,8
MUUT RAHOITUSKULUT	-344 046	-8 214	4188,6
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>	<b>-336 919</b>	<b>-7 947</b>	<b>4239,7</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-433 963</b>	<b>929 498</b>	<b>-46,7</b>
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>			
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-710 442	-665 924	
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>	<b>-710 442</b>	<b>-665 924</b>	<b>106,7</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 144 405</b>	<b>263 574</b>	<b>-434,2</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 144 405</b>	<b>263 574</b>	<b>-434,2</b>

Tuotot / Kulut ei sisällä jaksotettuja palkkoja	Alku- peräinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 2022	Poik- keama
<b>TOIMINTATUOTOT</b>					
MYYNTITUOTOT	12 054 200	-832 327	11 221 873	11 685 655	463 782
MAKSUTUOTOT	1 000	0	1 000	2 637	1 637
TUET JA AVUSTUKSET	542 500	0	542 500	477 155	-65 345
MUUT TOIMINTATUOTOT	199 000	0	199 000	262 658	63 658
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>12 796 700</b>	<b>-832 327</b>	<b>11 964 373</b>	<b>12 428 105</b>	<b>463 732</b>
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS</b>					
VALMISTEVARASTON MUUTOS	0	0	0	412	412
<b>VALMISTEVARASTON MUUTOS YHTEENSÄ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>412</b>	<b>412</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>					
HENKILÖSTÖKULUT	-8 421 113	-114 077	-8 535 190	-8 697 204	-162 014
PALKAT JA PALKKIOT	-6 964 199	-94 342	-7 058 541	-7 217 682	-159 141
HENKILÖSIVUKULUT	-1 456 914	-19 735	-1 476 649	-1 479 522	-2 873
ELÄKEKULUT	-1 172 075	-15 877	-1 187 952	-1 232 245	-44 293
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-284 839	-3 858	-288 697	-247 277	41 420
PALVELUJEN OSTOT	-1 762 900	0	-1 762 900	-1 702 261	60 639
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 767 200	25 000	-1 742 200	-1 806 426	-64 226
AVUSTUKSET	-13 000	0	-13 000	-35 110	-22 110
MUUT TOIMINTAKULUT	-269 400	10 000	-259 400	-273 936	-14 536
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-12 233 613</b>	<b>-79 077</b>	<b>-12 312 690</b>	<b>-12 514 938</b>	<b>-202 248</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>563 087</b>	<b>-911 404</b>	<b>-348 317</b>	<b>-86 421</b>	<b>261 896</b>

### Tuloslaskelman tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut	TOT 2022	TOT 2021	MTA 2022
<b>Toimintatuotot/Toimintakulut %</b> = 100 * Toimintatuotot/(Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)	99,2	108,0	97,2
<b>Vuosikate/Poistot %</b> = 100 * Vuosikate/Poistot	-61,1	139,6	-48,0
<b>Vuosikate -% TP</b> = 100 * Vuosikate/Toimintatuotot	-3,5	7,1	
<b>Vuosikate-% TA</b> =100*Vuosikate/Keskim.poistonalaisten investointien omahankintameno			-72,70
<b>Poisto -%</b> = 100 * Poistot/Toimintatuotot	5,7	5,1	
<b>Kasvu -%</b> = 100 * (toimintatuotot 22 - toimintatuotot 21) /tt21	-4,9	6,0	
<b>Toimintakatteen suhde toimintatuott. %</b> = toimintakate/toimintatuotot	-0,8	7,2	
<b>Nettotulos -%</b> = vuosikate+/-satunnaiset erät/toim. tuotot	-3,5	7,1	

## 6.2. Rahoituslaskelma ja tunnusluvut

	2022		2021	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	-433 963,49		929 497,93	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	-3 299,19	-437 262,68	-10 177,41	919 320,52
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-257 808,07		-409 688,18	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		14 800,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	3 299,19	-254 508,88	10 177,41	-384 710,77
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>-691 771,56</b>		<b>534 609,75</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset				
Antolainasaamisten vähennykset	0,00		0,00	
Lainakannan muutokset		0,00		0,00
Oman pääoman muutokset		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset				
Vaihto-omaisuuden muutos	-412,00		29 679,00	
Saamisten muutos	87 845,02		-158 626,87	
Korottomien velkojen muutos	143 136,04	230 569,06	163 488,42	34 540,55
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>230 569,06</b>		<b>34 540,55</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>-461 202,50</b>		<b>569 150,30</b>
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 1.1.2022	7 088 190,22		6 819 039,92	
Rahavarat 31.12.2022	6 626 987,72	-461 202,50	7 088 190,22	569 150,30

<b>Rahoituksen tunnusluvut</b>		
<b>Investointien tulo-rahoitus %</b>		
= 100 * Vuosikate/Investointien omahankintameno	-171	242
<b>Lainanhoitokate</b>		
= (Vuosikate+Korkokulut/(Korkokulut+Lainanlyhennykset)	ei lainarahoitusta	ei lainarahoitusta
<b>Kassan riittävyys (pv)</b>		
=365 * Kassavarat 31.12.2022/Kassasta maksut tilikaudella	192	221
<b>Myyntisaamisten kiertoaika</b>		
=365*myyntisaamiset/toimintatuotot	6	5
<b>Ostovelkojen kiertoaika</b>		
=365*ostovelat/aine- ja tarvikeostot	75	93
<b>Quick ratio</b>		
= rahoitusomaisuus/lyhytaikainen vieras pääoma	3	4

Toiminnan ja investointien rahavirta (1.000 euroa)						Yhteensä
	2022	2021	2020	2019	2018	2018-2022
Toiminnan rahavirta	-437	919	981	816	744	3023
Investointien rahavirta	-255	-385	-493	-1597	-433	-3163
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>-692</b>	<b>534</b>	<b>487</b>	<b>-781</b>	<b>311</b>	<b>-141 kertymä</b>
						<b>-28,2 kertymä/v</b>



## 6.3. Tase 31.12.2022 ja tunnusluvut

VASTAAVAA	Tase 31.12.2022	Tase 31.12.2021	VASTATTAVAA	Tase 31.12.2022	Tase 31.12.2021
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>			<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>			Peruspääoma	3 655 934	3 655 934
Aineettomat oikeudet			Arvonkorotusrahassto	2 666 131	2 666 131
Muut pitkävaikutteiset menot			Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 655 184	9 391 610
Ennakkomaksut			Tilikauden yli-/alijäämä	-1 144 405	263 574
				<b>14 832 844</b>	<b>15 977 249</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>			<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
Maa- ja vesialueet	4 258 345	4 258 345			
Rakennukset	4 120 194	4 570 042	<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	668 413	787 764			
Koneet ja kalusto	471 808	479 523			
Muut aineelliset hyödykkeet					
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	124 280				
	<b>9 643 040</b>	<b>10 095 673</b>			
<b>Sijoitukset</b>					
Osakkeet ja osuudet	77 840	77 840			
Muut saamiset	8 169	8 169			
	<b>86 009</b>	<b>86 009</b>			
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>			<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Muut toimeksiantojen varat	20 960	18 348	Muut toimeksiantojen pääomat	20 960	18 348
	<b>20 960</b>	<b>18 348</b>		<b>20 960</b>	<b>18 348</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>			<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>			<b>Pitkäaikainen</b>		
Valmiit tuotteet/tavarat	39 311	38 899			
Ennakkomaksut			<b>Lyhytaikainen</b>		
	<b>39 311</b>	<b>38 899</b>	Saadut ennakot	310 281	150 718
<b>Saamiset</b>			Ostovelat	370 898	441 197
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>			Siiirtovelat	853 965	811 585
Myyntisaamiset	193 311	192 685	Muut velat	420 886	409 394
Muut saamiset	200 216	288 687		<b>1 956 030</b>	<b>1 812 894</b>
Siirtosaamiset					
	<b>393 527</b>	<b>481 372</b>			
<b>Rahoitusarvopaperit</b>					
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	984 245	1 000 000			
Muut arvopaperit	3 957 459	4 284 962			
	<b>4 941 703</b>	<b>5 284 962</b>			
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>					
	1 685 284	1 803 229			
	<b>1 685 284</b>	<b>1 803 229</b>			
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>16 809 834</b>	<b>17 808 491</b>	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>16 809 834</b>	<b>17 808 491</b>
<b>Tunnusluvut</b>					
<b>Taseen tunnusluvut</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Lainakanta 31.12.</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Omavaraisuusaste/-prosentti</b>			= Vieras pääoma-(Saadut ennakot+Ostovelat+ Siirtovelat+Muut velat)	0,0	0,0
= 100*(Oma pääoma+Poistoero ja Vapaaehtoiset varaukset)/(Koko pääoma-Saadut ennakot)	89,9	90,5			
<b>Suhteellinen velkaantuneisuus %</b>			<b>Lainasaamiset 31.12.</b>		
=100*(Vieras pääoma-Saadut ennakot/Käytt	13,2	12,7	= Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset	0,0	0,0
<b>Velkaantumisasaste %</b>			<b>Kertynyt ylijäämä</b>	8 510 779	9 655 184
= 100*vieras pääoma/oma pääoma	13,2	11,3	= ed, tilikausien ylijäämä+tilikauden alijäämä euroa		

**6.4. Konsernilaskelmat****6.4.1. Konsernituloslaskelma**

<b>KONSERNITULOSLASKELMA</b>		
	<b>1.1.-31.12.2022</b>	<b>1.1.-31.12.2021</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>12 595 266,11</b>	<b>13 064 976,60</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-12 560 639,68</b>	<b>-12 144 859,25</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>34 626,43</b>	<b>920 117,35</b>
Rahoitustuotot- ja kulut	-336 917,06	-7 946,23
Muut rahoitustuotot	7 537,71	1 027,51
Muut rahoituskulut	-344 454,77	-8 973,74
<b>Vuosikate</b>	<b>-302 290,63</b>	<b>912 171,12</b>
<b>Poistot</b>	<b>-722 941,60</b>	<b>-665 923,65</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 025 232,23</b>	<b>246 247,47</b>
Tuloverot	-23 824,20	-0,53
<b>TILIKAUDEN ALI-/YLIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 049 056,43</b>	<b>246 246,94</b>

## 6.4.2. Konsernirahoituslaskelma

<b>KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA</b>				
	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	-302 290,63		912 171,12	
Satunnaiset erät				
Tilikauden verot	-23 824,20		-0,53	
Tulorahoituksen korjauserät	-3 299,19	-329 414,02	-10 177,41	901 993,18
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-282 808,08		-409 688,18	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		14 800,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	3 299,19	-279 508,89	10 177,41	-384 710,77
Toiminnan ja investointien rahavirta		<b>-608 922,91</b>		<b>517 282,41</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset				
Antolainasaamisten vähennykset	0,00		0,00	
Lainakannan muutokset		0,00		0,00
Oman pääoman muutokset		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset				
Vaihto-omaisuuden muutos	-412,00		29 679,00	
Saamisten muutos	101 587,03		-150 442,37	
Korottomien velkojen muutos	181 717,29		164 157,83	
Rahoituksen rahavirta		<b>282 892,32</b>		<b>43 394,46</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>-326 030,59</b>		<b>560 676,87</b>
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 1.1.2022	7 168 623,81		6 607 946,94	
Rahavarat 31.12.2022	6 842 593,22	<b>-326 030,59</b>	<b>7 168 623,81</b>	<b>560 676,87</b>

## 6.4.3. Konsernitase

<b>KONSERNITASE</b>		
	<b>31.12.2022</b>	<b>31.12.2021</b>
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Maa- ja vesialueet	4 258 344,65	4 258 344,65
Rakennukset	4 120 193,83	4 570 041,88
Kiinteät rakenteet ja laitteet	668 413,04	787 764,20
Koneet ja kalusto	484 308,38	479 522,52
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	124 279,83	0,00
	<u>9 655 539,73</u>	<u>10 095 673,25</u>
<b>Sijoitukset</b>		
Osakkeet ja osuudet	27 840,00	27 840,00
Muut saamiset	8 168,63	8 168,63
	<u>36 008,63</u>	<u>36 008,63</u>
<b>Toimeksiantojen varat</b>		
<b>Muut toimeksiantojen varat</b>	20 960,21	18 348,01
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Valmiit tuotteet	39 311,00	38 899,00
<b>Saamiset</b>		
Myyntisaamiset	175 625,74	177 999,86
Muut saamiset	212 091,22	296 470,53
	<u>387 716,96</u>	<u>474 470,39</u>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>		
Sijoitukset muihin rahamarkk.instrumentt.	4 941 703,35	5 284 961,65
Rahat ja pankkisaamiset	1 900 889,87	1 883 662,16
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<u><b>16 982 129,75</b></u>	<u><b>17 832 023,09</b></u>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	3 655 934,32	3 655 934,32
Arvonkorotusrahasto	2 666 130,58	2 666 130,58
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 670 914,34	9 424 667,40
Tilikauden alijäämä	-1 049 056,43	246 246,94
	<u>14 943 922,81</u>	<u>15 992 979,24</u>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Muut toimeksiantojen pääomat	20 960,21	18 348,01
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	310 281,49	150 717,94
Ostovelat	371 649,94	442 628,75
Siirtovelat	883 395,31	813 816,33
Muut velat	451 919,99	413 532,82
	<u>2 017 246,73</u>	<u>1 820 695,84</u>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<u><b>16 982 129,75</b></u>	<u><b>17 832 023,09</b></u>

# Liitetiedot

**Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot****1) Tilinpäätöksessä noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät*****Pysyvien vastaavien arvostus***

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet, liitetieto nro 12.

Poistosuunnitelma on uusittu yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista 15.11.2011 annetun ohjeen mukaiseksi ja uusi poistosuunnitelma on hyväksytty yhtymähallituksessa 15.10.2013 (§ 128). Vastikkeetta valtiolta saatu käyttöomaisuus on taseessa 0-arvoisena.

***Vaihto-omaisuuden arvostus***

Koulutilan vilja- ja siemenvarastomäärät on laskettu 16.12.2022 tilanteen mukaan ja niiden arvo on 20.410,00 euroa. Hinnat on tarkistettu Vilja-alanyhteistyöryhmän VYR:n verkkosivuilta 12.12. olevan hintapäivityksen mukaan.

Kalasto- ja rehuvaraston arvo on tilinpäätöstilanteessa 14.042,50 euroa.

Kala- ja mätivarastot on inventoitu mittaus-, punnitustietojen sekä arvioidun kasvun (rehunkulutuksen) ja kuolleisuuden mukaan. Kalavarastosta on vähennetty 10 % mahdollisten virhepunnitusten varalle.

Kalahinnoittelu perustuu kevään 2022 markkinahintaan - vähennettynä rahti ja rokotuskulut sekä 8 % markkina-häiriöiden varalta.

Kalanjalostuksen varaston arvo on tilinpäätöstilanteessa 4.859,09 euroa. Suurimman varastoarvon muodostavat kalapakasteet, kirjolohi, joka on viljelty koulun kalanviljelylaitoksessa ja tukusta ostettu kala, joka on fileioitu ja käytetään opetuksen raaka-aineena jalostetuotannossa. Kirjolohen arvo on perustunut aiemmin hinta-arvioon, joka puolestaan on perustunut Luonnonvarakeskuksen ilmoittamaan viljellyn kalan keskihintaan. Viime vuonna Luonnonvarakeskus ei enää ilmoittanut keskihintaa, joten tänäkin vuonna hinta perustuu Lohikunnan koululle maksamaan hintaan. Fileen hinta perustuu kokonaisen kalan ostohintaan, jota on korjattu filesaannolla. Siivous-aineiden, pakkaustarvikkeiden ja suojaimien osalta on käytetty verotonta ostohintaa. Raaka-ainevaraston eli jalostettavien tuotteiden valmistuksessa käytettävien raaka-aineiden arvo on 0 €. Koululla ei ole enää raaka-ainevarastoa toiminnan luonteen muuttumisen vuoksi. Raaka-aineet ostetaan opetukseen tukusta aina kahden viikon tarvetta varten ja kulutetaan loppuun.

***Rahoitusarvopapereiden arvostus***

Rahoitusarvopaperit on merkitty 31.12.2022 taseeseen markkina-arvon mukaan. On otettu huomioon vuoden aikana tapahtuneet arvonalentumiset. OP-RAHASTOYHTIÖ OY 3.757.458,84 euroa ja Danske Bankin korkorahastot 984.244,51 euroa. Saldo sisältää myös Lounais-Suomen Osuuspankin tuotto-osuuksia 200.000 euroa.

**2) Tuloksen ja taseen vertailukelpoisuus**

Ei liitetietoja

**3) Oikaisut edelliseltä tilikaudelta**

Ei liitetietoja

**4) Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus**

Ei liitetietoja

**6) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut**

Ei liitetietoja

**7) Valuuttamääräiset erät**

Ei liitetietoja

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

53

## Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

## 8) Toimintatuottojen jakautuminen tulosalueittain

	<b>Sisäiset eliminoitu 2022</b>	<b>Sisäiset 2022</b>	<b>Sisäiset eliminoitu 2021</b>	<b>Sisäiset 2021</b>
<b>Tulosalue kky palvelut</b>	<b>Peimarin koulutuskuntayhtymä</b>		<b>Peimarin koulutuskuntayhtymä</b>	
* yksikkörahoitus	0		0	
* myyntituotot	209 387	12 487	180 298	18 060
* maksutuotot	2 304		1 555	
* tuet ja avustukset	332 947		288 694	
* muut toimintatuotot	236 077		222 609	
* valmisteveraston muutos	0		0	
<b>** tulosalue yhteensä</b>	<b>780 715</b>	<b>12 487</b>	<b>693 156</b>	<b>18 060</b>
<b>Yhteensä ulk.+sis.</b>	<b>793 202</b>		<b>711 216</b>	
<b>Tulosalue Maaseutuopisto</b>				
* yksikkörahoitus	6 862 879		7 422 642	
* myyntituotot	424 477	67 885	374 345	18 391
* maksutuotot	45		0	
* tuet ja avustukset	144 208		144 311	
* muut toimintatuotot	19 732		144 915	
* valmisteveraston muutos	510		-15 165	
<b>** tulosalue yhteensä</b>	<b>7 451 341</b>	<b>67 885</b>	<b>8 086 213</b>	<b>18 391</b>
<b>Yhteensä ulk.+sis.</b>	<b>7 519 226</b>		<b>8 104 604</b>	
<b>Tulosalue Kalatalous- ja ympäristöopisto</b>				
* yksikkörahoitus	1 071 888		1 234 152	
* myyntituotot	77 370	2 646	44 506	2 390
* maksutuotot	12		85	
* tuet ja avustukset	0		0	
* muut toimintatuotot	6 850		4 422	
* valmisteveraston muutos	-98		-14 514	
<b>** tulosalue yhteensä</b>	<b>1 156 120</b>	<b>2 646</b>	<b>1 283 165</b>	<b>2 390</b>
<b>Yhteensä ulk.+sis.</b>	<b>1 158 766</b>		<b>1 285 555</b>	
<b>Tulosalue Sosiaali- ja terveysopisto</b>				
* yksikkörahoitus	3 004 092		2 954 776	
* myyntituotot	35 561		39 681	
* maksutuotot	276		136	
* tuet ja avustukset	0		5 669	
* muut toimintatuotot	0		0	
* valmisteveraston muutos	0		0	
<b>** tulosalue yhteensä</b>	<b>3 039 929</b>		<b>3 000 262</b>	
<b>Yhteensä ulk.+sis.</b>	<b>3 039 929</b>		<b>3 000 262</b>	
	<b>Ulkoiset</b>	<b>Sisäiset</b>	<b>Ulkoiset</b>	<b>Sisäiset</b>
<b>Kaikki tehtäväalueet</b>	<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2021</b>
* yksikkörahoitus	10 938 859	0	11 611 570	0
* muut liiketoiminnan tuotot	746 795	83 018	638 830	38 841
* maksutuotot	2 637	0	1 776	0
* tuet ja avustukset	477 155	0	438 674	0
* muut tuotot	262 659	0	371 946	0
<b>** tulosalueet yhteensä</b>	<b>12 428 105</b>	<b>83 018</b>	<b>13 062 796</b>	<b>38 841</b>
<b>** valmisteveraston muutos</b>	<b>412</b>		<b>-29 679</b>	

**Peimarin koulutuskuntayhtymä**

54

**Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot**9) *Verotulojen erittely*

Ei liitetietoja

10) *Valtionosuuksien erittely*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Valtionosuus/rahoitus vuosille 2021-2022</b>		
* <i>Ammatillisen koulutuksen perusrahoitus</i>	8 073 797	8 410 969
* <i>Ammatillisen koulutuksen suoritusrahoitus</i>	1 913 311	2 251 568
* <i>Ammatillisen koulutuksen vaikuttavuusrahoitus</i>	951 751	949 033
<b>Yhteensä</b>	<b>10 938 859</b>	<b>11 611 570</b>

**Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus**

* <i>Opetuksen ja ohjauksen laadun parantaminen myönnetty 50.000</i>	49 756	244
* <i>Oppimisympäristöjen kehittäminen AR/VR myönnetty 40.000</i>	2 115	37 885
<b>Yhteensä</b>	<b>51 871</b>	<b>38 129</b>

11) *Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät*

Ei liitetietoja



## Peimarin koulutuskuntayhtymä

55

## Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

## 12) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Kuluvan käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Noudattaa Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta, pääsääntöisesti noudattaen suosituksen alarajaa

## Pysyviin vastaaviin kirjataan pysyvien vastaavien hankintamenot, jotka ovat 10.000 euroa

TASE-ERÄ	OMAISUUSLAJI	Arvioitu pitoaika	Poisto- menetelmä	Poistojen aloitusaika	Poisto- %
K-otto					
<b>Rakennukset</b>					
	Hallinto- ja laitosrakennukset	20-50 vuotta	Tasapoisto		2,0 - 5,0 %
	Tehdas- ja tuotantorakennuks.	20-30 vuotta	Tasapoisto		3,3 - 5,0 %
	Talousrakennukset	10 - 20 vuotta			5 - 10,0%
	* kasviuoneet	10 vuotta	Tasapoisto		10,0 %
	* katokset	10 vuotta	Tasapoisto		10,0 %
	* muut rakennukset	10 vuotta	Tasapoisto		10,0 %
	Vapaa-ajan rakennukset	20 - 30 vuotta	Tasapoisto		3,3 - 5 %
	Asuinrakennukset	30 - 50 vuotta	Tasapoisto		2 - 3,3 %
	* asuinrakennukset (kivi/teräs)	30 vuotta	Tasapoisto		3,3 %
	* asuinrakennukset (puu)	20 vuotta	Tasapoisto		5,0 %
	Perusparannukset	10 vuotta	tasapoisto		10,0 %
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>					
	Puistot, tiet	15 vuotta	Tasapoisto		6.7 %
	Sillat, laiturit	10 - 30 vuotta	Tasapoisto		3,3 - 10%
	Muut maa- ja vesirakenteet	15 - 30 vuotta	Tasapoisto		3,3 - 6,7 %
	Muut putki- ja kaapeliverkot	15 - 20 vuotta	Tasapoisto		5 - 6,7 %
	Tietoverkot, rakennusautomaatiojärj.	10 vuotta	Tasapoisto		10,0 %
	Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 - 15 vuotta	Tasapoisto		6,7 - 10 %
<b>Koneet ja kalusto</b>					
	Alukset (rautaiset)	15 - 20 vuotta	Tasapoisto		5 - 6,7 %
	Alukset (puiset) ja muut uivat työkoneet	8 - 15 vuotta	Tasapoisto		6,7 - 12,5 %
	Muut kuljetusvälineet	4 - 7 vuotta	Tasapoisto		14,3 - 25 %
	* autot , uudet	5 vuotta	Tasapoisto		20 %
	* autot, käytetyt	4 vuotta	Tasapoisto		25 %
	Muut liikkuvat työkoneet	5 - 10 vuotta	Tasapoisto		10 - 20 %
	* traktorit ja muut työkoneet, uudet	8 vuotta	Tasapoisto		12,5 %
	* traktorit ja muut työkoneet, käytetyt	5 vuotta	Tasapoisto		20,0 %
	Muut raskaat koneet	10 - 15 vuotta	Tasapoisto		6,7 - 10 %
	Muut kevyet koneet	5 - 10 vuotta	Tasapoisto		10 - 20 %
	* laitoskoneet ja laitteet	5 vuotta	Tasapoisto		20 %
	Atk-laitteet	3 vuotta	Tasapoisto		33,3 %
	Muut laitteet ja kalusteet	3 - 5 vuotta	Tasapoisto		20 - 33,3 %
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>					
	Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	Tasapoisto		
	Eläimet, nautakarja	3 vuotta	Tasapoisto		33,3 %
	Siipikarja	2 vuotta	Tasapoisto		50,0 %
	Lampaat	3 vuotta	Tasapoisto		33,3 %

Jos hyödykkeelle on määriteltä vaihteluväli, käytettynä hankitun käyttöomaisuuden osalta noudatetaan vaihteluväliä siten, että ensisijaisesti noudatetaan alarajaa kuitenkin hyödykkeen ikä ja käyttötarkoituksen huomioon ottaen

## EU-hankkeet hankekohtaisten ohjeiden mukaiset aktivointirajat/poistoajat

\*\*\*\*\* Lisäselvityksiä:

\*Kuntajaoston antama ohje **vastikkeetta saadusta käyttöomaisuudesta**:Vastikkeetta saatu käyttöomaisuus merkitään 0 e.

\* **Maa- ja vesialueet sekä arvopaperit voidaan (KPL 5:17§)** merkitä taseeseen arvostuseränä, jos todennäköinen luovutus-hinta on tilinpäätöspäivänä pysyvästi alkuperäistä hankintamenoa olennaisesti suurempi

\* Kuntayhtymän taseessa olevat **rakennusten arvonorotukset:KPL 9:2§ 2 kohdan (siirtymäsäännös)** mukaan kirjanpito-velvollinen saa soveltaa ennen 1.1.1998 tekemiensä arvonorotuksiin ennen tuota päivämäärää voimassa olleita säännöksiä ja kirjausohjeita

\* **Muu käyttöomaisuus** ei tule taseeseen. Käsitellään käyttöomaisuuskirjanpidossa.

\*Arvostuseränä käsitellyistä käyttöomaisuudesta ei tehdä suunnitelmapoistoja.

## Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

## 13) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen ja poistonalaisten investointien vastaavuudesta

	TP 2021	TP 2022	TS 2023	TS 2024	TS 2025
Poistonalaiset investoinnit	395 348	257 808	726 000	1 055 000	705 000
Rahoitusosuudet	14 800	0	0	0	0
Investointien omahankintameno	380 548	257 808	726 000	1 055 000	705 000
Suunnitelman mukaiset poistot	665 924	710 441	766 990	761 848	734 223
<b>Viiden vuoden keskiarvo, (vuodet 2021-2025)</b>					
Poistonalaisten investointien omahankintameno	624 871				
Suunnitelman mukaiset poistot	727 885				
Ero	103 014				
<b>Poikkeama -%</b>	<b>16,5</b>				

Valtiolta vastikkeetta saatu omaisuus on taseessa 0-arvoisena, joten se ei kerrytä poistoja.

Poistonalaiset investoinnit TP 2021 ei sisällä osakkeita Kuntien Tiera Oy 340 euroa eikä Tilikunta Oy 14.000 euroa.

Poistonalaiset investoinnit TP 2022 ei sisällä 31.12.2022 keskeneräisiin jääneitä investointeja 124.279,83 euroa.

## 14) Pakollisten varausten muutokset

Ei liitetietoja

## 15) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitto ja - tappiot

Ei liitetietoja

## 16) Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

Ei liitetietoja

## 17) Erittely poistoeron muutoksista

Ei liitetietoja

## Peimarin koulutuskuntayhtymä

57

**Taseen vastaavia koskevat liitetiedot**

18) Lainan liikkeelle laskemisesta aiheutuneet kirjaamattomat menot

Ei liitetietoja

19) Arvonkorotusten periaatteet

	Kuntayhtymä 2022			Kuntayhtymä 2021		
	Raken- nukset	Maa-alueet	Yhteensä	Raken- nukset	Maa-alueet	Yhteensä
Paimio 1.1.	0	923 688	923 688	0	923 688	923 688
Korotus/purku	0	0	0	0	0	0
Paimio 31.12.	0	923 688	923 688	0	923 688	923 688
Tuorla 1.1.	0	1 533 889	1 533 889	0	1 533 889	1 533 889
Korotus/purku	0	0	0	0	0	0
Tuorla 31.12.	0	1 533 889	1 533 889	0	1 533 889	1 533 889
Vahto 1.1.	0	208 553	208 553	0	208 553	208 553
Vahto 31.12.	0	208 553	208 553	0	208 553	208 553
<b>Arvo 1.1.</b>	<b>0</b>	<b>2 666 131</b>	<b>2 666 131</b>	<b>0</b>	<b>2 666 131</b>	<b>2 666 131</b>
Korotus/purku	0	0	0	0	0	0
<b>Arvo 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>2 666 131</b>	<b>2 666 131</b>	<b>0</b>	<b>2 666 131</b>	<b>2 666 131</b>

Arviointikeskuksen arviot:

	Rakennukset	Maat	Yhteensä
Paimio	2 660 733	923 688	3 584 421
Tuorla	8 139 959	1 533 889	9 673 849
Vahto	0	208 553	208 553
Yhteensä	10 800 692	2 666 131	13 466 823

20) Tilikaudella aktivoidut korkomenot

Ei liitetietoja

**Taseen vastaavia koskevat liitetiedot***21) Pysyvien vastaavien tase-eräkohtainen liitetieto*

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	Aineelliset hyödykkeet				
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Yhteensä
<b>Poistamaton hankintameno 01.01.2022</b>	4 258 344,65	4 570 041,88	787 764,20	479 522,52	10 095 673,25
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	133 528,24	133 528,24
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	449 848,05	119 351,16	141 242,39	710 441,60
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Poistamaton hankintameno 31.12.2022</b>	4 258 344,65	4 120 193,83	668 413,04	471 808,37	9 518 759,89
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2022</b>	4 258 344,65	4 120 193,83	668 413,04	471 808,37	9 518 759,89

PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ	Osakkeet ja osuudet		
	Osakkeet konserniyhtiöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
<b>Hankintameno 01.01.2022</b>	50 000,00	27 840,00	77 840,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00
<b>Hankintameno 31.12.2022</b>	50 000,00	27 840,00	77 840,00
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2022</b>	50 000,00	27 840,00	77 840,00

<b>ARVOPAPERIREKISTERI VUODELTA 2022</b>				
<b>Arvopaperin antaja</b>	<b>Lukumäärä</b>	<b>Markkina-arvo</b>	<b>Toimipaikka Säilytyspaikka</b>	<b>Huom!</b>
Elisa Oyj	14	48 470,80	Paimio	1 Lounetin osakekirja vastaa 70 Elisan osaketta pörssikurssi
Raisio Oyj K	350	917,00	Palvelut Danske Bank A/S	
Apetit Oyj	143	1 458,60	Palvelut Danske Bank A/S	
<b>Yhteensä</b>		<b>50 846,40</b>	<b>euroa</b>	
Nämä arvopaperit ovat valtiolta saatua vastikkeetonta omaisuutta ja ovat Peimarin koulutuskuntayhtymän taseessa 0-arvoisena.				

22–24) Omistuksia muissa yhteisöissä

<b>Tytäryhteisö</b>		
Peimarin koulutus Oy	y-tunnus 2926041-2	omistusosuus 100 %
<b>Muut</b>		
Beta Oy	y-tunnus 1606566-9	osakkeita 20 kpl
Kuntien Tiera Oy	y-tunnus 2362180-3	osakkeita 170 kpl
Tilikunta Oy	y-tunnus 2123016-3	osakkeita 2 kpl

25) *Erittely lyhytaikaisista saamisista omistajakunnilta  
ja osakkus- sekä muilta omistusyhteisöiltä*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<i>Paimio</i>		
Myyntisaamiset	<b>21 724</b>	<b>22 338</b>
* Paimion kaupunki	21 724	22 338
<i>Kaarina</i>		
Myyntisaamiset	<b>26 359</b>	<b>31 314</b>
* Kaarinan kaupunki	26 359	31 314
<i>Parainen</i>		
Myyntisaamiset	<b>5 806</b>	<b>6 118</b>
* Paraisten kaupunki	5 806	6 118
<b>Yhteensä</b>	<b>53 889</b>	<b>59 770</b>

26) *Siirtosaamiset*  
*Ei siirtosaamisia*

27) *Rahoitusarvopaperit*

<b>Sijoituskohde</b>	<b>Hankintahinta</b>	<b>Alentumiset</b>	<b>Markkina-arvo</b>
Danske Bank, korkorahastot	1 000 000,00	-15 755,49	984 244,51
OP-RAHASTOYHTIÖ OY, rahastot	4 084 961,65	-327 502,81	3 757 458,84
LOUNAIS-SUOMEN OSUUSPANKKI, tuotto-osuudet	200 000,00		200 000,00
<b>Yhteensä</b>	<b>5 284 961,65</b>		<b>4 941 703,35</b>

**Taseen vastattavia koskevat liitetiedot***28) Oman pääoman erien tase-eräkohtainen erittely*

Oman pääoman erittely	2022	2021
Peruspääoma 1.1.22	3 655 934	3 655 934
Lisäykset	0	0
Peruspääoma 31.12.22	3 655 934	3 655 934
Arvonkorotusrahasto 1.1.22	2 666 131	2 666 131
Lisäykset/vähennykset	0	0
Arvonkorotusrahasto 31.12.22	2 666 131	2 666 131
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.22	9 391 610	9 017 230
Ylijäämä 2021	263 574	374 380
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.2022	9 655 184	9 391 610
Tilikauden alijäämä 2022	-1 144 405	263 574
Oma pääoma yhteensä	14 832 844	15 977 249

Peruspääomaosuudet Kaupungit	2022		2021	
	Peruspääoma	Omistus %	Peruspääoma	Omistus %
Kaarina	1 827 000,00	49,97	1 827 000,00	49,97
Parainen	178 934,32	4,90	178 934,32	4,90
Paimio	1 650 000,00	45,13	1 650 000,00	45,13
<b>Peruspääoma yhteensä</b>	<b>3 655 934,32</b>	<b>100,00</b>	<b>3 655 934,32</b>	<b>100,00</b>

- 29) *Erittely poistoerosta*  
Ei liitetietoja
- 30) *Pitkäaikaiset vieraaseen pääomaan liittyvät velat*  
Ei liitetietoja
- 31) *Liikkeelle lasketut joukkovelkakirjalainat*  
Ei liitetietoja
- 32) *Pakollisiin varauksiin merkityt erät*  
Ei liitetietoja

33) *Erittely lyhytaikaisista veloista omitajakunnille  
ja osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<i>Kaarina</i>		
Ostovelat	<b>12 334</b>	<b>11 605</b>
* Kaarinan kaupunki	12 334	11 605
<i>Paimio</i>		
Ostovelat	<b>4 638</b>	<b>540</b>
* Paimion kaupunki	930	540
*Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin ky	2 440	0
*Paimion Vesihuolto Oy	1 268	0
<i>Parainen</i>		
Ostovelat	<b>24 265</b>	<b>25 173</b>
* Paraisten kaupunki	7 118	5 660
* Paraisten Kaukolämpö Oy	17 147	19 512
<b>Yhteensä</b>	<b>41 237</b>	<b>37 318</b>

34) *Sekkilimiitti*

Ei liitetietoja

35) *Vuokrakohteen lunastusvelka*

Ei liitetietoja



36) *Erittely Muut velat erästä*

	2022	2021
<b>Muut velat</b>		
<i>Ennakonpidätys- ja sosiaaliturvamaksuvelka</i>	-161 511	-159 049
<i>Muut velat</i>	-259 375	-250 345
<b>Muut velat yhteensä</b>	<b>-420 886</b>	<b>-409 394</b>

37) *Erittely siirtovelosta*

	2022	2021
<b>Siirtovelat</b>		
<i>Lomapalkkajaksotus</i>	<b>-616 527</b>	<b>-605 903</b>
** jaksotetut palkat	-516 232	-505 879
** jaksotetut sos.vak.maksut	-18 135	-15 488
** jaksotetut eläkevakuutusmaksut	-82 161	-84 537
 <i>Muut siirtovelat</i>	 <b>-237 437</b>	 <b>-205 682</b>
* taloudellinen tuki	-2 389	-1 734
* työttömyysvak.maksut, työn tek.	0	0
* työttömyysvak.maksut, työn ant.	0	0
* työtaturmavak.maksut, työn ant.	-14 674	-3 021
* muut siirtovelat	-220 374	-200 927
** KEVA	-158239	
** Työllisyysrahasto	-60806	
** IF Vahinkovakuutus	-88	
** OP palvelumaksut	-1240	
<b>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</b>	<b>-853 965</b>	<b>-811 586</b>

38) *Huollettavien varat*

Ei liitetietoja

39) *Elatustuen takautumissaatava*

Ei liitetietoja

40-43) *Annettuja vakuuksia*

Ei liitetietoja

44) *Leasingvuokrasopimusten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissummasta*

Ei merkittäviä sopimuksia

45) *Kuntayhtymän antamat vastuusitoumukset*

Ei ed. olevia sitoumuksia, varoja ja vastuita

46) *Muut kuntayhtymän antamat vastuusitoumukset*

Vuokrasopimuksista (maanvuokra-, tilojenvuokra- ym. Yhteistyösopimuksista) tiedot erittelyissä.

## 47) Muut kuntayhtymiä koskevat taloudelliset vastuut

## Arvonlisäveron palautusvastuut rakennusinvestoinneista 2013-2022

10 vuoden tarkistus	Summa	Arvon- lisäverot	Oman käytön veron peruste	Oman käytön alv	ALV-vastuu vuosittain 2013-2022
<b>Vuonna 2013 valmistuneet</b>					<b>2013</b>
Yhteensä vuonna 2013	155 129	37 395			0
<b>Arvonlisäverovastuut 2013 yhteensä</b>	<b>155 129</b>	<b>37 395</b>		<b>euroa</b>	<b>0</b>
<b>Vuonna 2014 valmistuneet</b>					<b>2014</b>
Yhteensä vuonna 2014	1 384 817	331 858			33 185
<b>Arvonlisäverovastuut 2014 yhteensä</b>	<b>1 384 817</b>	<b>331 858</b>		<b>euroa</b>	<b>33 185</b>
<b>Vuonna 2015 valmistuneet</b>					<b>2015</b>
Yhteensä vuonna 2015	1 161 028	278 647			55 729
<b>Arvonlisäverovastuut 2015 yhteensä</b>	<b>1 161 028</b>	<b>278 647</b>		<b>euroa</b>	<b>55 729</b>
<b>Vuonna 2016 valmistuneet</b>					<b>2016</b>
Yhteensä vuonna 2016	429 274	103 026			30 908
<b>Arvonlisäverovastuut 2016 yhteensä</b>	<b>429 274</b>	<b>103 026</b>		<b>euroa</b>	<b>30 908</b>
<b>Vuonna 2017 valmistuneet</b>					<b>2017</b>
Yhteensä vuonna 2017	24 014	5 763			2 305
<b>Arvonlisäverovastuut 2017 yhteensä</b>	<b>24 014</b>	<b>5 763</b>		<b>euroa</b>	<b>2 305</b>
<b>Vuonna 2018 valmistuneet</b>					<b>2018</b>
Yhteensä vuonna 2018	210 578	50 539			25 269
<b>Arvonlisäverovastuut 2018 yhteensä</b>	<b>210 578</b>	<b>50 539</b>		<b>euroa</b>	<b>25 269</b>
<b>Vuonna 2019 valmistuneet</b>					<b>2019</b>
Yhteensä vuonna 2019	179 193	43 006			25 804
<b>Arvonlisäverovastuut 2019 yhteensä</b>	<b>179 193</b>	<b>43 006</b>		<b>euroa</b>	<b>25 804</b>
<b>Vuonna 2020 valmistuneet</b>					<b>2 020</b>
Yhteensä vuonna 2020	9 696	2 327			1 629
<b>Arvonlisäverovastuut 2020 yhteensä</b>	<b>9 696</b>	<b>2 327</b>		<b>euroa</b>	<b>1 629</b>
<b>Vuonna 2021 valmistuneet</b>					<b>2 021</b>
Yhteensä vuonna 2021	543 750	130 500			104 399
<b>Arvonlisäverovastuut 2021 yhteensä</b>	<b>543 750</b>	<b>130 500</b>		<b>euroa</b>	<b>104 399</b>
<b>Vuonna 2022 valmistuneet</b>					<b>2022</b>
Yhteensä vuonna 2022	0	0			0
<b>Arvonlisäverovastuut 2022 yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>euroa</b>	<b>0</b>
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>4 097 479</b>	<b>983 060</b>			<b>279 228</b>
<b>Arvonlisäverovastuut vuosilta 2013-2022 valmistuneista rakennusinvestoinneista</b>					<b>279 228</b>

## Yhteistyöhankkeet

Hankkeen nimi	Tukikelpoi- suusaika	Hankkeen lyhyt kuvaus	Hyväksytty kustannus- arvio €	Hankkeen rahoitus Tuen myöntäjä ja %	Ostavastuu- osuus %
Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus 2021	1.1.2021-31.12.2022	Opetuksen ja ohjauksen laadun parantaminen (Pajatoiminta)	50000	OKM	0
Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus 2021	1.1.2021-31.12.2022	Oppimisympäristöjen kehittäminen (AR/VR)	40000	OKM	0
Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus 2022	1.1.2022-31.12.2023	Digitalisaation kehittäminen	Livian osuus 39233,77	OKM (hanketta koordinoi Työteho-seura)	0
Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus 2022	1.1.2022-31.12.2023	OPVA haltuun	Livian osuus 35500	OKM (hanketta koordinoi Turun kaupunki)	0
Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus 2022	1.1.2022-31.12.2023	Tietojohtaminen	Livian osuus 34000	OKM (hanketta koordinoi Omnia)	0
Vastuullinen ja kestävä ammatillinen koulutus	Alkaa 1.1.2021, avustuksen käyttöaika 16.12.2021-31.12.2023	Hanke tuottaa ammatillisen koulutuksen kestävyystiekartan, joka tukee kestävän kädentöiden vahvistamista jakokonaisvaltaista vihreää siirtymää. Hanke koostuu 8 työpaketista, Livia on mukana työpaketti 7:ssä: Hiilijalanjäljen mittaaminen ja seuranta (työpakettia koordinoi ammattiopisto Luovi).	Livian osuus 30 000, kokonaisrahoitus 2 188 556 €	OPH (Sataedu koordinoi koko hanketta)	10%, 3000e
Vesiviljelyn innovaatio-ohjelma	9.9.2016-31.12.2019 Toinen vaihe 1.1.2020-31.12.2022 jatkoaikaa 30.06.2023 saakka	Vesiviljelyn innovaatio-ohjelman yleisenä tavoitteena on vesiviljelyn määrän ja arvon kestävä kasvu. Kalatalous- ja ympäristöopisto osallistuu vesiviljelyn innovaatio-ohjelman toimintaan erityisesti osuuksissa: Koulutustarpeen kartoitus ja koulutustoiminnan tehostaminen ja Innovaatio-ohjelman muita toimenpiteitä hyödyntävä koulutustoiminta ja tiedonsiirto.	Peimarin osuus 59 925 euroa Toinen vaihe 30000 euroa	100 % Pohjois-Savon ELY, EMKR	0
Elintarvikeyritysten vientivalmiustason selvittäminen ja osaamisen lisääminen Varsinais-Suomessa [ELVIS]	1.1.2022-31.8.2023	Hankkeen tavoitteena on selvittää kokonaiskuvaa varsinaissuomalaisten elintarvike- ja juoma- sekä luonnontuotealan yritysten vientipotentiaalista. Lisäksi tavoitteena on tarjota alkuvaiheen apua, opastusta ja infoa viennin aloittamiseksi. Hanketta koordinoi Turun yliopiston Brahea-keskus.	148 445,60 euroa, Peimarin osuus 44 953 euroa	ELY keskus, maaseudun kehittämissuunnitelma	0,1
Ammattiopisto Livian hoivatie-osaajia Varsinais-Suomen hoivatarpeeseen (JOTPA)	19.10.2022-31.3.2024	Hoiva-avustajakoulutuksen opiskelijahankintaa ja toteutukseen. Tavoitteena 20 valmistuvaa opiskelijaa.	154 500 euroa	100 % erityisavustus (ei varsinaista hankerahaa) JOTPA / OPH	
Vesistä Virtaa	1.11.2022 - 30.9.2023	Kehittämishanke, Haja-asutusalueen vesiensuojelun havainnollistamishanke "Vesistä virtaa", Hankenumero: 213496, Tukihakemuslaji Tukihakemus.			
Varsinaista Luomua	01.01.2023-31.10.2024	Yhteistyöhankke ProAgria Länsi-Suomen ja Peimarin kky, Ammattiopisto Livian välillä alueellisen luomutuotannon käytäntöjen ja mahdollisuuksien kehittämiseksi.	188 392,75 euroa, Peimarin osuus 65 152,08 euroa (palkat 52 542, loput flat rate 24%)	100% ELY keskus, maaseudun keh.ohjelma.	0

Hankkeen nimi	Tukikelpoi- suusaika	Hankkeen lyhyt kuvaus	Hyväksytty kustannus- arvio €	Hankkeen rahoitus Tuen myöntäjä ja %	Omapastuu- osuus %
BRIDGES	1.11.2020- 31.10.2024	Blue Region initiatives for Developing Growth, Employability and Skills in the farming of finfish (BRIDGES)	489112	Maximum grant from EU 80 %. 391290	Partner co-financing 20%, 97822
Rajatonta oppimista 2.0	1.6.2022-30.11.2023	ERASMUS opettaja- ja opiskelijaliikkuvuudet luvu ja sote alalla	58092	100% liikkuvuuksien mukaan	
Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämistätiö	1.7.2022-30.4.2023	Yhteisesti kala- ja ympäristöpuolen markkinointiin, alojen vetovoimaisuuden lisäämiseen ja sekä opiskelijamäärien kasvattamiseen	10000	100	0
Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämistätiö	1.7.2022-30.4.2023	Opiskelijoiden aktiviteetteihin, jaksamiseen, keskeytysten vähentämiseen sekä työssäoppimisjaksojen mahdollistamiseen ja läpiviemiseen	5000	100	0
Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämistätiö	1.7.2022-30.4.2023	Luonto- ja ympäristöalan ammattitutkintoon liittyvän opintomateriaalin ja opetuksen kehittäminen. Ajantasaisen, uudenlaisen ja korkealuokkaisen AT-opetuksen luominen	4000	100	0
Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämistätiö	1.7.2022-30.4.2023	Osatutkintojen tuotteistaminen	5000	100	0
Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämistätiö	1.7.2022-30.4.2023	Luonto- ja ympäristöalan perustutkinnon ympäristöhoitajakoulutuksen kehittäminen työelämäyhteistyössä	3000	100	0
Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämistätiö	Hanke jatkuu seuraavan rahoituskauden. 30.4.2023 saakka	Livian kalatalous- ja ympäristöopiston digitaalisten koulutustyökalujen ja oppimateriaalien kehittäminen	10000. 6/2022 jäljellä 2857,10	100	0
Kalatalouden ja merenkulun koulutuksen edistämistätiö	1.7.2022-30.4.2023	Kalakoulujen verkostoituminen ja yritysyritysteistyön lisääminen	5000	100	0
OLVI-SÄÄTIÖ	2013-	Sisävesien ammattikalas-tajien hyvistä käytännöistä ja menestys tarinoista apua merialueen ammatti-kalastuksen ongelmiin	7000 euroa, jäljellä 3680,85		

## Henkilöstöä koskevat liitetiedot

### 48) Henkilötyövuosien määrä tehtäväalueittain 31.12.2022

Tehtäväalue	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Johto	3	3	3	3	3	3,2
Opetus	94,2	92,3	89	90,5	93,9	90,6
Ohjauksen- ja opiskelijapalvelut	22,2	21	20,6	17,5	18,1	21,5
Kuntayhtymäpalvelut	32,6	33,3	33,1	31,2	30,4	30,9
Muu henkilöresurssi	0,55					
<b>Yhteensä</b>	<b>152,6</b>	<b>149,6</b>	<b>145,7</b>	<b>142,2</b>	<b>145,4</b>	<b>146,2</b>

## 49) Tilikauden palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut

<b>HENKILÖSTÖKULUT</b>		<b>2022</b>	<b>2 021</b>
<b>PALKAT JA PALKKIOT</b>			
4001	Kokouspalkkiot	-30 563	-32 763
4002	Vakinaisten palkat	-2 141 139	-2 130 228
4004	Sijaisten palkat	-28 288	-880
4005	Erilliskorvaukset	-8 945	-41 667
4009	Opettajien palkat KuEl	-4 702 597	-4 390 882
4010	Asiantuntijapalkkiot	-175 069	-248 100
4011	Määräaikaiset palkat	-174 312	-184 758
4021	Kokouspalkkiot, ei sotua		
	Luontaisedut	5 651	5 651
	<b>Palkat ja palkkiot yhteensä</b>	<b>-7 255 261</b>	<b>-7 023 625</b>
4060	Jaksotetut palkat ja palkkiot	-10 353	-26 187
	<b>Jaksotetut palkat ja palkkiot yhteensä</b>	<b>-10 353</b>	<b>-26 187</b>
4230	Sairausvakuutuskorvaukset	38 345	56 336
4240	Tapaturmakorvaukset	4 884	-244
4265	Henkilöstökorvaukset		
	<b>Korvaukset yhteensä</b>	<b>43 230</b>	<b>56 092</b>
<b>Palkat ja palkkiot yhteensä luontaisetuineen</b>		<b>-7 222 384</b>	<b>-6 993 720</b>
<b>HENKILÖSIVUKULUT</b>			
<b>ELÄKEKULUT</b>			
4100	KuEL-palkkaperust.eläkemaksu	-1 193 348	-1 147 385
4101	KuEL-eläkemenoperust.eläkemaks	-38 897	-40 098
	<b>Eläkekulut yhteensä</b>	<b>-1 232 245</b>	<b>-1 187 483</b>
4130	Jaksotetut eläkekulut	2 376	-2 701
	<b>Jaksotetut eläkekulut yhteensä</b>	<b>2 376</b>	<b>-2 701</b>
<b>Yhteensä</b>		<b>-1 229 869</b>	<b>-1 190 184</b>
<b>MUUT HENKILÖSIVUKULUT</b>			
4151	Työnantajan sosiaalivak.maksut	-95 890	-106 167
4160	Työttömyysvakuutusmaksut	-109 179	-100 905
4170	Tapaturmavakuutusmaksut	-39 819	-37 916
4180	Muut sosiaalivakuutusmaksut	-2 390	-1 734
	<b>Muut henkilösivukulut yhteensä</b>	<b>-247 277</b>	<b>-246 722</b>
4190	Jaksotetut sos.vak.maksut	-2 647	150
	<b>Jaksotetut sos.vak.maksut yhteensä</b>	<b>-2 647</b>	<b>150</b>
<b>Yhteensä</b>		<b>-249 924</b>	<b>-246 572</b>
<b>Henkilösivukulut yhteensä</b>		<b>-1 479 794</b>	<b>-1 436 756</b>
<b>HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ</b>		<b>-8 702 178</b>	<b>-8 430 476</b>

*50) Tilintarkastajan palkkiot*

<b>Tilintarkastajan palkkiot</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
euroa		
Tilintarkastuspalkkiot	4 321	1 700
Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät		
Tarkastuslautakunnan avustaminen		
Muut palkkiot (tilintarkastus)		
<b>* Yhteensä</b>	<b>4 321</b>	<b>1 700</b>

*51) Kuntayhtymän ja intressitahojen väliset liiketoimet*

Peimarin koulutuskuntayhtymällä ei ole ollut vuonna 2022 liiketoimia intressitahoiksi katsottavien oikeushenkilöiden kanssa.

**Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot*****Konsernitilinpäätöksen laajuus***

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty Peimarin koulutus Oy, jonka Peimarin koulutuskuntayhtymä omistaa 100 %. Peimarin koulutus Oy:n osakepääoma on 50.000 euroa ja omapääoma per 31.12.2022 oli yhteensä 161.079,11 euroa.

***Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet***

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty.

***Keskinäisen omistuksen eliminointi***

Konserniyhteisöjen keskinäinen omistus on eliminoitu.

## Riskianalyysi

ISO 31000 -standardin mukaan riskienhallinta on tehokasta, kun organisaatiolla on ajantasainen, oikea ja kattava käsitys riskeistään, ja organisaation riskit ovat sen riskikriteerien mukaisia. Riskienhallinnan avulla tulkitaan organisaation toimintaa, siihen vaikuttavia sisäisiä ja ulkopuolisia tekijöitä sekä pyritään niillä tiedoilla tunnistamaan, arvioimaan ja hallitsemaan riskejä.

Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä.

Riskienhallintaprosessi perustuu

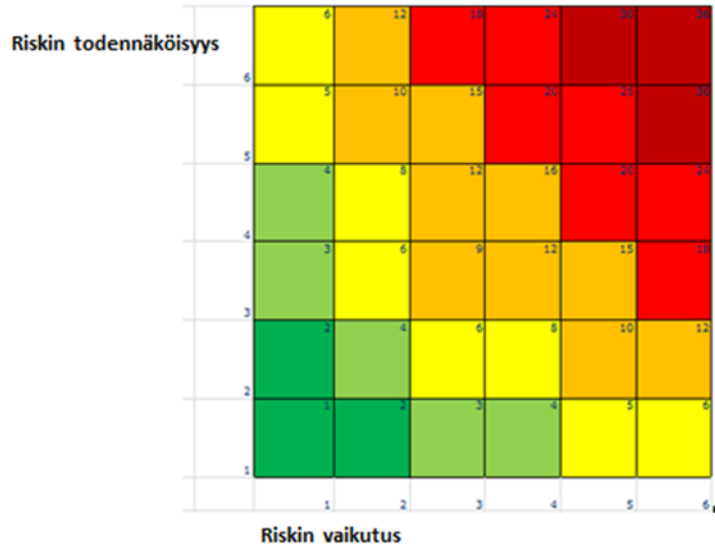
1. riskin tunnistamiseen ja kuvaamiseen
2. riskin toteutumisen vaikutusarviointiin (merkittävyyteen) ja riskin toteutumisen todennäköisyyteen
3. mahdollisuuteen hallita riskiä eri menetelmillä (valvonta)
4. riskeistä raportointiin ja riskien seurantaan.

Riskin vaikutuksen arviointi asteikolla 1–6: Mitä suurempi vaikutus tavoitteisiin tai toimintoihin taikka taloudellisesti, sitä suurempi arvo annetaan.

Riskin todennäköisyyden arviointi asteikolla 1–6: Mitä suurempi toteutumisen todennäköisyys, sitä suurempi arvo annetaan.

Riskin kokonaisarviointi vaikutuksen ja todennäköisyyden perusteella (kerrotaan annetut luvut keskenään; skaala on siten 1–6): Mitä suurempi toteutumisen todennäköisyys ja vaikutus, sitä vakavampi ja merkityksellisempi riski on.

1–2:	mitätön riski
3–4:	pieni riski
5–8:	kohtalainen riski
9–16:	tuntuva riski
18–25:	merkittävä riski
26–36:	sietämätön riski





Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa - seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>TOIMINTAYMPÄRISTÖ (sisäinen ja ulkoinen) JA TOIMINNAN ORGANISOINTI</b>							
Ulkopuoliset vaikutukset (ympäristö, elinkeinoelämä, rakenteelliset muutokset)	Organisaation tuottamat koulutuspalvelut eivät enää palvele yhteiskunnan ja elinkeinoelämän tarpeita	6	1	6	Yhteiskunnan kehittymisen suuntaa seurataan jatkuvasti	Johtoryhmä	Talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä
Hallintosäännön ja muiden sääntöjen ja ohjeiden ajantasaisuus, kattavuus ja niiden tunteminen	Hallintosääntö ei ole ajan tasalla tai sen sisältöä ei tunneta  Sisäisen valvonnan periaatteet eivät ole ajan tasalla tai niitä ei tunneta  Tarkastuslautakunta ei tunnista rooliaan	5	1	5	Hallintosääntöä tarkastellaan säännöllisesti. Ulkoista valvontaa toteuttavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja. KY:n sisäisestä valvonnasta vastaavat kaikki kuntayhtymän tilivelvolliset ja esimiehet.	Yhtymähallitus  Johtoryhmä  Kkyn tilivelvolliset ja esimiehet	Tarpeen mukaan
Toimielintyöskentelyn ”pelisääntöjen” määrittely	Toimielimet eivät tunnista rooliaan tai eivät toimi sen mukaisesti	2->4	1-> 2	2 ->8	Toimielimien koulutus ja perehdytys organisaation toimintaan valtuustokauden alussa	Johtoryhmä	Tarpeen mukaan.
Valtuuston päättämät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet eivät ole ajan tasalla tai niitä ei noudateta	3	2	6	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteiden säännöllinen tarkastaminen	Johtoryhmä	Talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä

Tehtävien, vastuiden ja toimivaltuuksien selkeys (ajantasaiset tehtävänkuvaukset, prosessikaaviot jne.) delegointi ja otto-oikeus päätöksenteossa	Tehtävänkuvat ovat epäselviä tai niitä ei ole, delegoituja tehtäviä ei ole dokumentoitu, otto-oikeus päätöksenteossa ei ole riittävän selkeästi määritetty	3	2	6	Tehtävänkuvia tarkastellaan vuosittain kehityskeskustelujen yhteydessä. Delegointi ja otto-oikeus määritellään ja niiden toimivuutta seurataan säännöllisesti	Esimiehet Johtoryhmä Yhtymähallitus	Kehityskeskustelut  Tarpeen mukaan
Organisaatorakenteen selkeys ja tarkoituksenmukaisuus	Organisaatorakenne on epäselvä tai ei palvele toimintaa  Eri toimijoiden toimivalta, veloitteet ja vastuut ovat epäselvät tai niitä ei ole määritetty	4	4	16	Organisaatorakennetta tarkastellaan säännöllisesti ja työnjaon toimivuutta kartoitetaan vuosittaisissa kehityskeskusteluissa	Johtoryhmä	Kehityskeskustelut  Tarpeen mukaan
Omistajaohjaus	Omistajaohjaus puuttuu tai sillä ei ole vakiintunutta roolia toiminnan ohjauksessa	4	1	4	Säännölliset omistajatapaamiset  Omistajaohjauksen rooli määritetty hallintosäännössä	Johtoryhmä, omistajakunnat	

Peimarin koulutuskuntayhtymä	<ul style="list-style-type: none"> <li>- riskin kuvaus (tunnistaminen)</li> <li>- mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus</li> <li>- seurauksen vaikuttavuus</li> <li>- toteutumisen todennäköisyys</li> </ul>	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>SUUNNITTELU- JA SEURANTA-JÄRJESTELMÄ</b>							
Kuntayhtymän strategian laatiminen (toimintaympäristön analyysi, kokonaisnäkemys kunnan ja kuntakonsernin toiminnasta, henkilöstön ja johtamisen, palvelurakenteiden ja -prosessien sekä taloudenpidon ja tuottavuuden kehittämisen linjaukset)	Organisaatiolla ei ole strategiaa tai se ei ohjaa toimintaa	3 -> 4	2 -> 3	6 -> 12	Olemassa olevaa strategiaa päivitetään säännönmukaisesti	Johtoryhmä Yhtymähallitus	
Talousarvion täydellisyys (kaikki tiedossa olevat menot ja tulot on budjetoitu)	Talousarviosta puuttuu tiedossa olevia menoja ja/tai tuloja	3	2	6	Talousvastuullisia perehdytetään budjetointiin	Johtoryhmä	
Talousarvion seuranta ja talousarviomuutokset	Talousarvion toteutumista ei seurata eikä talousarviomuutoksista päätetä oikeassa järjestyksessä	3	1	3	Talousvastuullisia perehdytetään budjetointiin	Johtoryhmä	
Tavoitteiden toteutuminen (toteutumista uhkaavien riskien tunnistaminen)	Asetetut tavoitteet ovat epärealistisia, niiden toteutumista ei seurata tai toimenpiteet jäävät puuttumaan tavoitteiden jäädessä toteutumatta	4	2	8	Talousarviossa olevat tavoitteet pyritään asettamaan realistiselle tasolle ja niiden toteutumisennustetta seurataan. Tavoitteiden uhatessa jäädä toteutumatta mietitään toimenpiteet kehityksen kääntämiseksi organisaatiolle positiiviseen suuntaan.	Johtoryhmä Yhtymähallitus	Talousarvio ja tilinpäätös

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämissuositukset riskin ennakointiin ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>ASIOIDEN VALMISTELU JA PÄÄTÖKSENTEKO</b>							
Asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa noudatetaan säädöksiä ja määräyksiä	Päätökset eivät ole lainmukaisia	5	1	5	Vastuhenkilöiden jatkuva koulutus	Johtoryhmä Yhtymähallitus Yhtymävaltuusto	
Päätösten tiedoksianto	Päätöksiä ei anneta tiedoksi lakien mukaisesti	3	2	6	Vastuhenkilöiden jatkuva koulutus	Johtoryhmä	

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>KOULUTUKSEN JÄRJESTÄMINEN</b>							
Koulutuksen järjestämisen tukitoiminnot (oppilashallinto)	Oppilashallintoa ei johdeta koordinoidusti, uudet käytännöt eivät tavoita kaikkia toimijoita	4	3	12	Perehdyttämis/kehittämiproessit on vakiintuneita, organisaatio tukee hallintoa kokonaisvaltaisesti	Johtoryhmä	Seurataan auditoinneissa, opiskelijapalaute, rehtori- ja johtoryhmä benchmarking verrokki organisaatioihin
Opiskelijamäärät	Toteutuneet opiskelijavuodet laskevat merkittävästi, mikä vaikuttaa organisaation rahoitukseen viiveellä	6	3	18	Jatkuvan haun kehittäminen, hakevan toiminnan kehittäminen	Rehtorit	Raportointi tilinpäätöksessä, Koski ja Wilma raportointi
Työelämäyhteistyö	Työelämää ei oteta mukaan koulutuksen kehittämiseen vaan turvaututaan vanhoihin käytäntöihin	5	2	10	Työelämäyhteistyön jatkuva kehittäminen	Rehtorit	Neuvottelukunnat
Oppimisympäristöt	Opetuksen menetelmiä ei kehitetä, uusia oppimisympäristöjä ei kehitetä	5	2	10	Osaamisen ja oppimisympäristöjen kehittäminen	Rehtorit	Opiskelijapalaute, benchmarking
Asiakaspalautteet/opiskelijapalautteet/valitukset	Asiakaspalautetta ei kerätä ja/tai sitä ei analysoida	3	1	3	Asiakaspalautetta kerätään vakiintuneen käytännön mukaisesti	Johtoryhmä	Palautetta kerättäessä yhteenvedo ja analysointi. Yhteenvedo tilinpäätöksessä.
Koulutuksen järjestäminen erityistilanteissa (esim. pandemia)	Opiskeluhaluukkuus vähenee, opintojen eteneminen hankaloituu	5	3	15	Ennaltaehkäisevät ohjeet ja varotoimet, tilanteen seuraaminen	Johtoryhmä	Tilanteen jatkuva seuranta

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>HENKILÖSTÖ</b>							
Henkilöstöä koskeva toimenpideohjelma	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa ei ole, se ei ole ajan tasalla tai sitä ei noudateta	3	2	6	Henkilöstö huomioidaan laadittavassa strategiassa	Johtoryhmä	
Henkilöstön riittävyys/saatavuus	Päteviä henkilöitä avoimena olevaan tehtävään ei ole rekrytoitavissa.  Henkilöstömitoitus on liian alhainen poikkeustilanteissa (esim. sairaslomien aikana)	5	2	10	Rekrytointi hoitetaan ammattitaitoisesti, haku ilmoitetaan oikeissa kanavissa, organisaation maineesta pidetään huolta  Kriittiset prosessit tunnistetaan.	Johto Yhtymähallitus Yhtymävaltuusto	
Henkilöstön ammattitaidon ylläpitäminen (kehittämisen ja koulutussuunnitelma)	Kehittämisen ja koulutussuunnitelma ei tue henkilöstön ammattitaidon ylläpitämistä	2	2	4	Kehittämisen ja koulutussuunnitelma pyritään laatimaan v. 2020 TAn laadinnan yhteydessä	Johtoryhmä	
Varahenkilöjärjestelmä	Varahenkilöjärjestelmää ei ole, tai varalaoloon tarvittavaa osaamista ei ole siirretty  Koronatilanne pahenee	5	5	25	Varahenkilöjärjestelmä luodaan tarvittaviin toimintoihin ja sen toimivuutta seurataan vuosittaisissa kehityskeskusteluissa	Tiiminvetäjät Johtoryhmä	
Perehdytys	Uuden henkilöstön perehdytystä ei ole hoidettu tarvittavalla laajuudella	5	2	10	Perehdytykseen luodaan organisaation tasoiset käytännöt	Tiiminvetäjät Johtoryhmä	

<b>Työtehtävien eriyttäminen</b>	Työtehtäviä ei ole eriytetty niin, ettei vaarallisia työyhdistelmiä synny.	5	3	15	Vaarallisiin tehtävähdistelmiin kiinnitetään erityistä huomioita vastuiden muuttuessa		
<b>Työhyvinvointi</b> <b>Työkyvyn ylläpitäminen ja arviointi</b>	Henkilöstön työhyvinvointiin eikä työkyvyn ylläpitämiseen kiinnitetä riittävää huomioita	5	2	10	Henkilöstön työhyvinvointia seurataan työtyytyväisyyskyselyillä sekä yhteistyössä työterveyshuollon kanssa. Tyhy-toiminta vaikiinnutetaan.	Tiiminveittäjät Johtoryhmä	Työtyytyväisyyskyselyt Työterveydenhuollon palaute
<b>Työturvallisuus</b>	Työturvallisuudessa löytyy merkittäviä puutteita	4	2	8	Työturvallisuusriskit analysoidaan säännöllisesti. Työsuojeluorganisaatio työskentelee aktiivisesti	Johtoryhmä Työsuojelupäällikkö Työsuojeluorganisaatio	Työsuojeluorganisaatio kerää vahinkotilastoa ja vähältä piti-tilanteita
<b>Väkivaltatilanne kouluympäristössä</b>		5	1	5	Toimintaohjeiden laatiminen	Johtoryhmä	
<b>Ulkopuolisten henkilöiden oleskelu työmaa-alueella (oppimisympäristö), jossa liikkuu työkoneita</b>	Ulkopuoliset henkilöt ulkoilevat erityisesti Tuorlassa alueella, jossa liikkuu työkoneita koulutustilaisuuksissa	4	4	16	Korkean riskin alueiden merkintä työmaa-alueeksi, tietyiltä alueilta kielletään ulkopuolisilta liikkuminen, alueiden valvonta	Johtoryhmä, kiinteistö-päällikkö	Kiinteistöpäällikkö johtoryhmälle

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>TIETOJÄRJESTELMÄT</b>							
Tietosuunnitelma (perustuu kuntastrategiaan)	Kuntayhtymästrategiaan perustuvaa tietosuunnitelmaa ei ole tai se ei ole ajan tasalla	2	2	4	Laaditaan tietosuunnitelma	Tietohallintopäällikkö	
Tietojärjestelmien toimivuus	Tietojärjestelmissä ja palveluisia on usein/säännöllisesti toiminnan keskeyttäviä katkoksia.	3	3	9	Valvontajärjestelmät, kahdennetut palvelut.	Tietohallintopäällikkö	
Tiedonhallinta	Tiedon pysyvä häviäminen henkilöstönjärjestelmien- ja laitteiden toiminnan seurauksesta	6	2	12	Varmuuskopiointi. Seuranta ja loki palvelut	Tietohallintopäällikkö	
Tietojärjestelmien turvallisuus	Tietoturva- ja tietoturvaratkaisut eivät ole ajan tasalla	4	3	12	Ajantasaiset tietoturvaratkaisut, reaaliaikainen seuranta	Tietohallintopäällikkö	
Menetelmä- ja järjestelmäkuvaukset, yhteensopivuus	Menetelmä- ja järjestelmäkuvauksia ei ole tehty tai ne ei ole ajan tasalla	2	1	2	Menetelmä- ja järjestelmäkuvaukset laaditaan ja niitä tarkastellaan säännöllisesti	Johtoryhmä Tietohallintopäällikkö	
Käyttöoikeudet ja salassapito	Käyttöoikeuksia ei ole rajoitettu todelliseen tarpeeseen eikä salassapito toteudu	2	2	4	Käyttöoikeuksien hallintaan luodaan dokumentoidut käytännöt, Seuranta ja lokipalvelut	Johtoryhmä IT	
Tietosuoja	Tietosuoja ei toteudu lainsäädännön edellyttämällä tasolla. Henkilöstön perehdyttäminen aiheeseen on puutteellista.	4	3	12	Henkilöstö on perehdytetty tietosuojaan ja tietosuoja "sisään rakennetaan" arkipäivän käytäntöihin.	Johtoryhmä  Tietosuojavastaava	



Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämissuositukset riskin ennakointiin ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>TALOUS</b>							
<b>Talouden tasapaino</b>	Talous on useana vuonna alijäämäinen eikä tilanteen korjaamiseksi ole pitkäjänteistä suunnitelmaa	5	5	25	Organisaation kehittäminen perustuu strategiaan. Lyhytjännitteistä, poukkoilevaa toimintaa vältetään.	Yhtymähallinto	
Valtionavustusten yms. hakeminen	Valtionavustuksia ja erilaisia rahoitusavustuksia jää hakematta	2	1	2	Johtoryhmä käsittelee haettava olevat rahoitukset	Johtoryhmä	
Taloudelliset vastuut	Taloudelliset vastuut ovat määrittelemättä ja epäselviä	3	2	6	Taloudelliset vastuut määritellään talousarvioon	Johtoryhmä Yhtymähallitus	Johto -> yhtymähallitus : talousarvion hyväksymisen yhteydessä
Sijoitustoiminta ja varainhoito (hyväksytyt periaatteet)	Sijoitus- ja varainhoidon periaatteita ei ole määritelty tai ne ei ole ajan tasalla	2	2	4	Sijoitustoiminnan periaatteet on luotu ja niiden ajantasaisuutta tarkastellaan säännöllisesti	Johtoryhmä Yhtymähallitus	
Lainanotto (hyväksytyt periaatteet)	Lainanotolle ei ole määriteltyjä säännöksiä	1	1	1	Lainanoton tarve ennakoidaan riittävän aikaisin, jotta hyväksytyt periaatteet voidaan luoda oikeassa järjestyksessä	Johtoryhmä Yhtymähallitus	

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>HANKINNAT</b>							
Julkiset hankinnat (kilpailutus)	Kilpailulainsäädäntöä ei tunneta tai sitä ei noudateta – toimitaan lain vastaisesti	4	2	8	Hankitaan asiantuntemusta julkisten hankintojen hoitamiseen. Kuvaus päätöksentekoprosessista auttaa tunnistamaan hankinnan vaiheisiin kuuluvat riskit	Johtoryhmä	
Pienhankinnat (omat hankintaohjeet)	Omia hankintaohjeita ei ole tai niitä ei tunneta	4	2	8	Organisaation hankintaohjeet ovat kattavat ja ajan tasalla.	Johtoryhmä	
Hankintavaltuudet	Hankintavaltuuksia ei ole määritelty tai niitä ei noudateta	4	2	8	Hankintavaltuudet määritellään	Johtoyhtymä-hallitus	

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämissuositukset riskin ennakointiin ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>SOPIMUKSET JA PROJEKTIT</b>							
Sopimusten laadinta ja täytäntöönpano	Sopimusten laadintaan ei ole riittävää osaamista, sopimusten noudattamista ei seurata, sopimuksia ei dokumentoida riittävästi	2	1	2	Sopimusten laadintaan hankitaan osaamista myös ulkopuolisilta asiantuntijoilta tarvittaessa. Sopimukset dokumentoidaan ja arkistoidaan tarkoituksenmukaisesti	Johtoryhmä	
Sopimusten hallinta (sopimuksen noudattaminen, voimassaolo, irtisanominen, optiovuodet)	Sopimusten hallintaan ei ole toimivia käytäntöjä	3	3	9	Sopimusten (ml. muiden asiakirjojen) hallintakäytännöt luodaan ja vakiinnutetaan käytäntöön	Taluspäällikö	
Projektit (käynnissä olevat ja suunnitellut): asettaminen, ohjeistus, talousarvio, toteutuminen, seuranta ja rahoituksen hakeminen	Projektien hallintamallit ovat puutteelliset, niitä ei tunneta tai niitä ei noudateta	2	2	4	Perehdytään projektien yhteydessä projektin hallintamalleihin	Projektin vastuhenkilöt	

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa - seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>OMAISUUS</b>							
Kiinteistöjen kunnossapito, kuntoarviot, toimitilat, kulunvalvonta, vakuutukset, arvostus	Kiinteistöjen kunnossapidosta ei huolehdita ajallaan, kulunvalvontaa ei ole järjestetty asianmukaisesti, vakuutukset ovat puutteelliset	4	2	8	Vakuutustarpeet inventoidaan säännöllisesti  Paloturvallisuutta seurataan säännöllisesti Riittävä investointitaso	Johtoryhmä Talousjohtaja Kiinteistöpäällikkö	
Koneet ja laitteet	Koneiden ja laitteiden huolto laiminlyödään, koneiden ja laitteiden käyttöturvallisuuteen liittyvä ohjeistus puutteellista	4	2	8	Koneiden ja laitteiden huolto vastuuetaan	Johtoryhmä	
Investointisuunnitelma; tarvekartoitukset, kustannusarviot, tulorahoituksen riittävyys, poistotaso	Investointisuunnitelmat ovat puutteelliset eikä niiden rahoitusta ole suunniteltu pitkällä tähtäimellä	4	1	4	Varmistetaan riittävästä investointitasosta, varaudutaan myös poikkeamiin	Johtoryhmä	
Omaisuuksien valvonta/inventoinnit	Omaisuuksien valvontaa eikä inventointia tehdä	2	3	6	Omaisuuksien luetteloidaan ja inventoidaan tilinpäätöksen yhteydessä	Talousjohtaja	

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämissuositukset riskin ennakointiin ja hallitsemiseksi	Vastuuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>TALOUS- JA HENKILÖSTÖHALLINNAN PROSESSIT</b>							
<b>Myynnit (ja perintä)</b>	Myyntilaskutusprosessissa on aukkoja, jotka voivat johtaa siihen, että osa myynneistä jää laskuttamatta. Perintäprosessi on puutteellinen	2	4	8	Myyntilaskutusprosessi on kuvattu ja vakiinnutettu käytäntöön	Talousjohtaja	
<b>Kirjanpito ja tilinpäätös (ml. konsernitilinpäätös)</b>	Kirjanpidon hoitamisessa ja tilinpäätöksen laadinnassa ei noudateta olemassa olevaa lainsäädäntöä ja kuntaliiton yms. ohjeita	2	2	4	Kirjanpidon hoitamiseen on riittävä osaaminen	Talousjohtaja	
<b>Maksuliikenne</b>	Maksuliikenneprosessi on puutteellinen	3	1	3	Maksuliikenneprosessi on kuvattu, vakiinnutettu ja sen hoitamiseen on riittävä osaaminen	Talousjohtaja	
<b>Palkanlaskenta ja palvelussuhdeasiat</b>	Palkanlaskennan ja palvelussuhdeasioiden hallinta on puutteellista	2	2	4	Henkilöstöhallinto- ja palkanlaskentaprosessit on kuvattu, vakiinnutettu ja sen hoitamiseen on riittävä osaaminen	Talousjohtaja	
<b>Matkalaskut</b>	Matkalaskuja ei tehdä ajallaan tai korvausperusteet eivät ole asianmukaiset	1	1	1	Matkalaskuprosessi on kuvattu, vakiinnutettu ja sen hoitamiseen on riittävä osaaminen	Talousjohtaja	

Peimarin koulutuskuntayhtymä	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Todennäköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/ kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
<b>TIEDONKULKU</b>							
Tiedonkulku (johdolle, kuntalaisille, henkilöstölle, sidosryhmille)	Tiedonkulun prosessit ovat puutteelliset	4	2	8	Johto, toimintojen vastuhenkilöt ja tiiminvetäjät viestivät sovittujen kanavien avulla avoimesti	Yhtymähallitus Johtoryhmä Toimintojen vastuhenkilöt Tiiminvetäjät	
Tiedottaminen (kuntalaisille, sidosryhmille)	Kuntayhtymä ei viesti toiminnastaan ja tehdyistä päätöksistä avoimesti ja noudattaen julkisuus- ja kuntalakia	2	2	4	Organisaatio noudattaa avointa viestintää kuntalaisille ja sidosryhmille pääsääntöisesti toimivien internet-sivujen avulla	Johtoryhmä Yhtymähallitus	

## Muut eriytetyt laskelmat

## 7. Eriytetyn toiminnan tuloslaskelma

<b>PEIMARIN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ</b>	<b>Toteutuma 1-12 / 2022</b>	<b>Toteutuma 1-12 / 2021</b>
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		
<b>MYYNTITUOTOT</b>	<b>22 519,13</b>	<b>11 269,66</b>
<b>MAKSUTUOTOT</b>	<b>209,60</b>	
<b>MUUT TOIMINTATUOTOT</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 429,14</b>
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>24 228,73</b>	<b>12 698,80</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>		
<b>HENKILÖSTÖKULUT</b>	<b>-16 503,28</b>	<b>-8 554,96</b>
<b>PALKAT JA PALKKIOT</b>	<b>-13 730,18</b>	<b>-7 126,35</b>
<b>HENKILÖSIVUKULUT</b>	<b>-2 773,10</b>	<b>-1 428,61</b>
<b>ELÄKEKULUT</b>	<b>-2 295,46</b>	<b>-1 180,84</b>
<b>MUUT HENKILÖSIVUKULUT</b>	<b>-477,64</b>	<b>-247,77</b>
<b>PALVELUJEN OSTOT</b>	<b>-834,54</b>	<b>-260,93</b>
<b>AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT</b>	<b>-279,23</b>	
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-17 617,05</b>	<b>-8 815,89</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>6 611,68</b>	<b>3 882,21</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>6 611,68</b>	<b>3 882,91</b>



## Allekirjoitukset ja merkinnät

**Peimarin koulutuskuntayhtymän****YHTYMÄHALLITUS**

Sähköiset allekirjoitukset Visma signilla

Sanna Vauranoja  
puheenjohtaja  
sähköinen allekirjoitus

Ilkka Harkkila  
kuntayhtymän johtaja  
sähköinen allekirjoitus

Esko Lehtisalo  
sähköinen allekirjoitus

Minna Vuorio-Lehti  
sähköinen allekirjoitus

Toini Aro  
sähköinen allekirjoitus

Matti Mäkelä  
sähköinen allekirjoitus

Stefan Järnström  
sähköinen allekirjoitus

Kaj Mattsson  
sähköinen allekirjoitus

**TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kaarinassa      päivänä      kuuta 2023      25.04.2023 | 10:17 EEDT

BDO Audiator Oy  
Tilintarkastusyhteisö

DocuSigned by:  


87F1271ED5F74F0...  
Piia-Tuulia Rauhala  
KHT, JHT, CFE, CISA, CCSA, CIA, LPEC

## Luettelot ja selvitykset

**Luettelot käytetyistä kirjanpito- ja tosittelajista****Käytetyt kirjanpito- ja tosittelajit**

Päiväkirja	sähköinen arkisto
Pääkirja	sähköinen arkisto
Tase	sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	sidottu paperinen
Tilinpäätös	sidottu paperinen
Kirjaustunnisteet	sähköinen arkisto
Matkalaskut	sähköinen arkisto
Palkat	sähköinen arkisto
Myyntilaskut	sähköinen arkisto
Ostolaskut	sähköinen arkisto
Tositteet (Rondo)	sähköinen arkisto
Tositteet (Raindance)	paperinen
Kassatapahtumat	paperinen/sähköinen
Käyttöomaisuuskirjanpito	paperinen
Konsernikirjanpito	paperinen

**Tositelajit**

tosittelaji	tapahtuma	tositenumerot
ALKUSA	Alkusaldot	1001-
BUD	Talousarvio	2001-
BUDL	Lisätalousarvio	3001-
KASSA	CPU-kassa	110001-
KOMMUI	käyttöomaisuuden muistiot	39001-
KOMTOS	käyttöomaisuustositteet	34001-
MRP10	myyntilaskut mase	10000001-
MRP30	myyntilaskut kala	30000001-
MRP40	myyntilaskut sote	40000001-
MRPMAN	MR-manuaalisuoritukset	5110001-
MRPVII	MR-viitesuoritukset	5210001-
MUIRO2	muistio ulk. Rondo	15001-
MUIRS2	muistio sis. Rondo	25001-
MUISIS	muistio ulk. Raindance	20001-
MUIST1	muistio sis. Raindance	10001-
OMAKSU	OR-maksut	8990001-
OSTOT	Ostolaskut	8000001-
PALKAT	Palkat, matkalaskut	100001-
PANKKI	Pankin tiliote	101001-

**Säilytysaika**

Sidotut tilinpäätöskirjat säilytetään pysyvästi, palkkaluettelot 50 vuotta ja muut kirjanpito- ja tosittelajit 6 - 13 vuotta tilikauden päättymisestä

This documents contains 95 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 95 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 95 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 95 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 95 sider før denne side

## Kaj Anders Mattsson

91dec199-311d-45d6-b214-d1ac6bcb39f7 - 2023-03-20 08:42:08 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 26f5f8e8-8b33-44d1-9879-9f7481033df4 - FI

## ESKO JAAKKO ILMARI LEHTISALO

2a005619-bf48-406e-ae8d-dbe7328d2af0 - 2023-03-20 10:13:33 UTC +02:00  
BankID / MobileID - a83b1b9d-9ac3-4d6c-8805-d0f8edcceb66 - FI

## ILKKA JUHANI HARKKILA

d001700e-5e81-4912-8f7b-5c96a675845d - 2023-03-20 11:11:20 UTC +02:00  
BankID / MobileID - f5c48f0e-8532-4470-9d42-5f529748acc4 - FI

## MINNA VUORIO-LEHTI

6235d818-98fb-4624-bd5d-2ba589e4d77f - 2023-03-20 11:22:29 UTC +02:00  
BankID / MobileID - b04fd500-c2c1-45be-8ada-2b74ab22a5bb - FI

## MATTI RIKHARD MÄKELÄ

1d685b5b-e54f-417c-bafb-8bd557a0c920 - 2023-03-20 11:30:12 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 336fc80a-a3e3-4ecc-a7e0-20a604dc16fb - FI

## STEFAN MIKAEL JÄRNSTRÖM

9d3ef31f-fbd4-49b7-a4e0-e1d4c462e71e - 2023-03-20 11:39:48 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 576690dc-1b94-49eb-bf5e-0430fb5efb49 - FI

## TOINI ARO

62bceaf2-2a38-4ffd-821e-1ca82e29cd1b - 2023-03-20 17:51:29 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 887fb46a-c9cf-4749-aea0-4f2365814315 - FI

authority to sign

asemavaltuutus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firimatekningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

This documents contains 96 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 96 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 96 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 96 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 96 sider før denne side

## SANNA KAARINA VAURANOJA

b4d6cbc4-60b0-45a3-b5f4-edb00e039d84 - 2023-03-22 09:04:08 UTC +02:00

BankID / MobileID - 6dcd7965-e708-4d72-938e-b234cbe5c812 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: AABC2D34962E44F595A019B89FA58014	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Allekirjoitettu tilinpäätös 2022.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 97	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Piia-Tuulia Rauhala
Time Zone: (UTC+02:00) Helsinki, Kyiv, Riga, Sofia, Tallinn, Vilnius	piia-tuulia.rauhala@bdo.fi
	IP Address: 89.250.49.39

**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Piia-Tuulia Rauhala	Location: DocuSign
24-04-23   10:26	piia-tuulia.rauhala@bdo.fi	

**Signer Events**

Piia-Tuulia Rauhala  
piia-tuulia.rauhala@bdo.fi  
BDO Oy  
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

**Signature Provider Details:**

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

**Signature**

DocuSigned by:  
  
87F1271ED6F74F0...  
Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 85.76.41.232

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusig.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

**Timestamp**

Sent: 24-04-23 | 10:27  
Viewed: 25-04-23 | 10:18  
Signed: 25-04-23 | 10:18  
Freeform Signing

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: eb495edf-a33c-45e6-8636-640768735162  
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced  
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)  
Transaction Unique ID: 8c368bef-735e-58a5-b75f-aeef6f420b26  
Country or Region of ID: FI  
Result: Passed  
Performed: 25-04-23 | 10:17

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	24-04-23   10:27

<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Certified Delivered	Security Checked	25-04-23   10:18
Signing Complete	Security Checked	25-04-23   10:18
Completed	Security Checked	25-04-23   10:18

<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
-----------------------	---------------	-------------------



Yhtymävaltuusto

15.6.2023

D/41/00.02.02/2023

## 8 § Tilintarkastuspalvelut, jatkosopimus

### Päätöshistoria

#### *Tarkastuslautakunta 14.3.2023 §20*

#### **Selostus**

Tilintarkastuspalvelut on kilpailutettu keväällä 2019 ja yhtymävaltuusto on päättänyt kokouksessaan 18.6.2019 § 16 tarkastuslautakunnan esityksestä valita palvelun tuottajaksi BDO Auditor Oy:n. Tilintarkastuspalvelujen tarjouspyynnössä on huomioitu, että sopimusaikaa 1.7.2019-30.6.2023 on mahdollista jatkaa kahdella optiovuodella. Koulutuskuntayhtymä on ollut tyytyväinen saamansa tilintarkastuspalvelun laatuun. BDO Auditor Oy esittää n. 8 % korotusta alkuperäisen sopimuksen hintoihin yleisen kustannustason nousun takia.

BDO Auditor Oy on esittänyt omalta taholtaan halukkuutensa jatkaa hallinnon ja talouden tarkastuspalveluja optiovuosilla 2023-2024.

#### **Päätösehdotus /**

Tarkastuslautakunta perehtyy asiaan esityksen pohjalta ja arvioi kokonaistaloudellisesti edullisinta vaihtoehtoa.

#### **Päätös**

Tarkastuslautakunta esittää yhtymävaltuustolle tilintarkastuspalveluiden optiovuosien käyttöönottoa varainhoitovuosien 2023-2024 tilintarkastukseen sopimusajalla 1.7.2023-30.6.2025.

#### **Päätösehdotus**

#### **Yhtymävaltuusto 15.6.2023 § 8**

Tarkastuslautakunta esittää yhtymävaltuustolle tilintarkastuspalveluiden optiovuosien käyttöönottoa varainhoitovuosien 2023-2024 tilintarkastukseen sopimusajalla 1.7.2023-30.6.2025.

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

D/45/00.02.02/2023

## 9 § Sidonnaisuudet

### Päätöshistoria

#### **Tarkastuslautakunta 25.4.2023 §28**

#### **Selostus**

Tarkastuslautakunnan lakisääteisenä tehtävänä on valvoa kuntalain (410/2015) 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Sidonnaisuusrekisteri julkaistaan yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piirissä ovat:

- kuntayhtymän johtaja
- yhtymävaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- yhtymähallituksen jäsenet, varajäsenet ja esittelijät
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Hallintosäännön 68 §:n mukaan tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vuosittain.

#### **Päätösehdotus /**

Tarkastuslautakunta

- 1) merkitsee tiedoksi ja hyväksyy sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset tai niiden päivittämiset.
- 2) sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan sidonnaisuusrekisterissä
- 3) kehottaa sidonnaisuusilmoituksen jättämättä tehneitä tekemään sidonnaisuusilmoituksen
- 4) saattaa sidonnaisuusrekisterin päivittämisen tiedoksi valtuustolle

#### **Päätös**

Tarkastuslautakunta

- 1) merkitsi tiedoksi ja hyväksyi sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset tai niiden päivittämiset.
- 2) sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan sidonnaisuusrekisterissä
- 3) kehottaa sidonnaisuusilmoituksen jättämättä tehneitä tekemään sidonnaisuusilmoituksen
- 4) saattaa sidonnaisuusrekisterin päivittämisen tiedoksi valtuustolle

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

**Päätösehdotus**

**Yhtymävaltuusto 15.6.2023 § 9**

Yhtymävaltuusto merkitsee tiedokseen tarkastuslautakunnan sidonnaisuusrekisterin päivittämisen.

**Liitteet**

LIITE Sidonnaisuusilmoitukset

SIDONNAISUUSILMOITUKSET  
Peimarin koulutuskuntayhtymä

Sukunimi	Etunimi	Luottamustehtävä tai virkatehtävä	Johto- ja luottamustehtävät elinkeinotoimintaa harjoittavissa yhteisöissä (yhteisön nimi, toimiala, tehtävä)  <i>Kunnan nimeämänä edustajana/ Muut tehtävät</i>	Merkittävä varallisuus	Muu sidonnaisuus, jolla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävän hoidossa	Ilmoitus-päivä	Tarkastus-päivä
Eriksson	Anne	yhtymävaltuuston puheenjohtaja	-	-	-	14.10.2021	25.4.2023
Murto	Sari	yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	-	-	-	1.11.2021	25.4.2023
Westerlund	Ari	yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja	-	-	-	15.11.2021	25.4.2023
Vauranoja	Sanna	yhtymähallituksen puheenjohtaja	Wauranoja Oy, toimitusjohtaja, hallituksen jäsen Tilikunta Oy, hallituksen jäsen Livian edustajana	-	Kokoomuksen puoluevaltuuston jäsen	21.10.2021	25.4.2023
Lehtisalo	Esko	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja	-	-	-	21.10.2021	25.4.2023
Vuorio-Lehti	Minna	yhtymähallituksen jäsen	-	Tavanomainen varallisuus ½ -osuus kiinteistöstä, joka on perheen omassa asuinkäytössä	Kaupunkikehityslautakunta Kaarina, jäsen 2021-2025 Ympäristölautakunta Kaarina, varajäsen 2021-2025	13.10.2021	25.4.2023
Aro	Toini	yhtymähallituksen jäsen	-	-	-	13.10.2021	25.4.2023
Mäkelä	Matti	yhtymähallituksen jäsen	-	-	Paimion keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Paimion kaupungin tarkastuslautakunnan jäsen	15.11.2021	25.4.2023

SIDONNAISUUSILMOITUKSET  
Peimarin koulutuskuntayhtymä

Tarkastuslautakunta 25.4.2023 § 28

Järnström	Stefan	yhtymähallituksen jäsen Sivistyslautakunnan ruotsinkielisen jaoston varajäsen	PW-Service Ab Oy, hallituksen jäsen Tilikunta Oy, hallituksen varajäsen Östernäsintiekunnan puhennjohtaja Ramsöntien tiekunnan hallituksen jäsen Parraisten kokoomus-Samlingspartiet i Pargas hallituksen jäsen	PW-Service Ab Oy 50% osakkeista	PW-Service Ab Oy:n Lainojen osa takuu, noin 30 000 euro	30.11.2021	25.4.2023
Mattsson	Kaj	yhtymähallituksen jäsen	Kalatalouden ja merenkulunkoulutuksen edistämissäätö, rekisteröity säätiö, puheenjohtaja	-	-	18.10.2021	25.4.2023
Salmio	Marja-Helena	yhtymähallituksen varajäsen	SPR, Kaarinan-Piikkiön osaston varapuheenjohtaja	-	Vanhus- ja veteraanineuvoston pj:n varajäsen, Tarkastuslautakunnan jäsenen varajäsen	25.10.2021	25.4.2023
Vuori	Jouni	yhtymähallituksen varajäsen	-	-	-	26.1.2022	25.4.2023
Huhtanen	Päivi	yhtymähallituksen varajäsen	-	-	-	8.12.2021	25.4.2023
Särvä	Joonas	yhtymähallituksen varajäsen	-	-	-	24.1.2022	25.4.2023
Toivonen	Jarmo	yhtymähallituksen varajäsen valtuuston jäsen	Koulutuslautakunta Portti työhönvalmennus Oy	-	-	12.10.2021	25.4.2023
Leino	Thomas	yhtymähallituksen varajäsen					
Karlsson	Svante	yhtymähallituksen varajäsen	-	-	-	15.10.2021	25.4.2023

SIDONNAISUUSILMOITUKSET  
Peimarin koulutuskuntayhtymä

Saarinen	Henry	tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja valtuuston jäsen Kaarinan kokoomuksen hallituksen jäsen	-	-	-	15.11.2021	25.4.2023
Harkkila	Ilkka		-	-	-	22.11.2021	25.4.2023
Villa	Satu	koulutuskuntayhtymän talousjohtaja	Peimarin koulutus Oy; hallituksen jäsen Tilikunta Oy; yhtiökokousedustaja	-	-	25.10.2021	25.4.2023

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

D/46/02.00/2023

## 10 § Talouden tasapainoittaminen

### Päätöshistoria

#### **Yhtymähallitus 25.5.2023 §53**

#### **Valmistelijat**

Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

#### **Selostus**

Yhtymähallitus on valmistellut koulutuskuntayhtymän talouden tasapainottamista skenaariotyöpajassa 9.12.2022 ja iltakouluissa 2 ja 30.3.2023. Talouden tasapainottamisen tarve on tarkentunut noin 1,5 miljoonaan euroon. Omistajakuntien kuntajohdolle talouden tasapainottamista esiteltiin 4.5.2023 ja yhtymävaltuustolle pidettiin valtuustoseminaari 11.5.2023 taloustilanteesta.

Henkilöstöedustajien kanssa neuvoteltiin yhteistoimintamenettelyssä talouden tervehdyttämisestä 26.4, 3.5 ja 10.5.2023. Yhteisenä näkemyksenä neuvotteluissa toivottiin, että henkilöstövähennysten määrä minimoitaisiin.

Talouden tasapainottamiseksi on arvioitu saatavan noin 500 000 euron tulosparannus vuoteen 2025 mennessä sivutoimisten tuntiopettajien määrän vähentämisen, eläköitymistien ja energian säästötoimien kautta.

Koulutuskuntayhtymällä on toimintaa neljässä toimipaikassa ja kiinteistöjä on yhteensä noin 40 000 kerrosneliometriä. Iso kiinteistömäärä aiheuttaa koulutuskuntayhtymälle paljon kuluja ja yhtymähallitus on linjannut, että säästöjä haetaan ensisijaisesti kiinteistöistä.

Talouden tasapainottamiseen tarvittava 1,5 miljoonan euron tulosparannus on saatavissa vain toimipaikkarakenteen tehostamisen kautta. Tällöin saadaan säästöjä kiinteistökulujen lisäksi tukitoimintojen keskittämisen avulla. Tilankäytön tehostaminen ilman merkittäviä rakennushankkeita onnistuu vain siirtämällä Paraisten toimintoja Tuorlaan. Kalatalouden erityiset oppimisympäristöt jäisivät kenttäasemaksi Paraisille. Samalla tukitoimintojen henkilöstön määrää voidaan vähentää luontaisen poistuman kautta kolmella henkilöllä.

Talouden kannalta ratkaisevaa on myös vähintään nykyisen valtionosuusrahoituksen tason säilyttäminen. Paraisten toimipaikan järjestämisluvan mukaista opetusta jatketaan Paraisilla ja Tuorlassa. Veneenrakennuksen koulutus on toteutettu yhteistyösopimuksella Turun ammattiopistosäätiön (TAO) kanssa ja on ollut kuntayhtymälle tappiollista.

Tuorlan toimipaikan sikalan remontista luovutaan ja sikalan tilalle tehdään lampola.

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

### Päätösehdotus / Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että

- 1) toteutetaan 7 henkilötyövuoden henkilöstövähennys luontaisen poistuman avulla vuoden 2025 loppuun mennessä
- 2) Paraisten toimipaikan perustoiminnot (luokkaopetus, tukitoiminnot ja työhuoneet) ja kalanjalostuksen opetus siirretään Tuorlaan 1.8.2024
- 3) veneenrakennuksen koulutussopimusta TAO:n kanssa ei jatketa erikseen sovittavan siirtymäajan jälkeen. Koulutus Paraisilla loppuu kuitenkin viimeistään 31.12.2023.
- 4) kalanviljelyn opetuksen järjestäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla selvitetään 31.12.2023 mennessä
- 5) Tuorlan toimipaikan sikala muutetaan lampolaksi 1.8.2024 mennessä

### Asian käsittely

Kaj Mattsson teki päätösesityksestä poikkeavan esityksen:

"Ehdotus 1:

Päätösehdotuksen kohdat 2,3 ja 4 korvataan seuraavasti: Paraisten toimipaikalle laaditaan kalatalous-, ympäristö- ja veneenrakentajakoulutuksen tehostamissuunnitelma. Suunnitelmassa otetaan huomioon koulutusten elinvoimaisuus, valtakunnalliset ominaisuudet ja merkitys koko elinkeinon ja alan tulevaisuudelle ja yhteistyökumppaneille. Suunnitelmaan sisältyy mitä kiinteistöjä ja tiloja koulutukseen edelleen käytetään ja minkä rakennuksen käyttötarkoituksen voi muuttaa muuksi toiminnaksi tai rakennukset, joissa toiminta lopetetaan kokonaan. Suunnitelman tulee olla valmis viimeistään 31.3.2024.

Ehdotus 2:

Talous tasapainotetaan vuosina 2023-2025 käyttämällä OP- ja Danske Bankiin sijoitettuja varoja 300.000 euron arvosta vuodessa toimintakulujen kattamiseksi."

Esko Lehtisalo kannatti Kaj Mattssonin tekemää esitystä.

Puheenjohtaja ohjeisti, että kuntayhtymän johtajan pohjaesitys on äänestyksessä jaa ja Mattssonin esitys ei.

Äänestystulos oli 5 jaa-ääntä (Aro, Järnström, Mäkelä, Vuorio-Lehti ja Vauranoja) kuntayhtymän johtajan pohjaesityksen puolesta ja 2 ei-ääntä (Mattsson ja Lehtisalo) Mattssonin esityksen puolesta.

### Päätös

Yhtymähallitus päätti esittää yhtymävaltuustolle, että



**Yhtymävaltuusto**

**15.6.2023**

- 1) toteutetaan 7 henkilötyövuoden henkilöstövähennys luontaisen poistuman avulla vuoden 2025 loppuun mennessä
- 2) Paraisten toimipaikan perustoiminnot (luokkaopetus, tukitoiminnot ja työhuoneet) ja kalanjalostuksen opetus siirretään Tuorlaan 1.8.2024
- 3) veneenrakennuksen koulutussopimusta TAO:n kanssa ei jatketa erikseen sovittavan siirtymäajan jälkeen. Koulutus Paraisilla loppuu kuitenkin viimeistään 31.12.2023.
- 4) kalanviljelyn opetuksen järjestäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla selvitetään 31.12.2023 mennessä
- 5) Tuorlan toimipaikan sikala muutetaan lampolaksi 1.8.2024 mennessä

**Päätösehdotus**

**Yhtymävaltuusto 15.6.2023 § 10**

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että

- 1) toteutetaan 7 henkilötyövuoden henkilöstövähennys luontaisen poistuman avulla vuoden 2025 loppuun mennessä
- 2) Paraisten toimipaikan perustoiminnot (luokkaopetus, tukitoiminnot ja työhuoneet) ja kalanjalostuksen opetus siirretään Tuorlaan 1.8.2024
- 3) veneenrakennuksen koulutussopimusta TAO:n kanssa ei jatketa erikseen sovittavan siirtymäajan jälkeen. Koulutus Paraisilla loppuu kuitenkin viimeistään 31.12.2023.
- 4) kalanviljelyn opetuksen järjestäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla selvitetään 31.12.2023 mennessä
- 5) Tuorlan toimipaikan sikala muutetaan lampolaksi 1.8.2024 mennessä

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

11 § Ilmoitusasiat

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

**12 § Kiireellisenä käsiteltävät asiat**

Yhtymävaltuusto

15.6.2023

---

**13 § Kokouksen päättäminen**