

SISÄLLYSLUETTELO

Yhtymähallitus esityslista 24.9.2026

Kansilehti	1
§67 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
§68 Kokouksen pöytäkirjan tarkastustapa ja pöytäkirjantarkastajien valinta	3
§69 Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§70 Hallintosäännön päivitys 1.1.2027 alkaen	5
§71 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje 1.11.2026 alkaen	6
§72 Muistamissäännön päivitys 1.11.2026 alkaen	7
§73 Talousarvion investointiosan määrärahojen siirto / Paimion toimipaikan julkisivukorjaukset	8
§74 Viranhaltijapäätökset	10
§75 Ilmoitusasiat	11
§76 Muut asiat	12

Yhtymähallitus

24.9.2026

Aika 24.9.2026 17:00 -

Paikka Tuorla, päärakennus, Jyvänen
Peimarin koulutuskuntayhtymä
Ammattiopisto Livia
Päärakennus, Jyvänen

Vuori Terhi
Puheenjohtaja

Villa Satu
Pöytäkirjanpitäjä

Osallistujat

(x) läsnä, (-) poissa	
Jäsenet	Varajäsenet
Vuori Terhi, puheenjohtaja	Hiltunen Essi
Björklund Jeanette	Björk Maj
Heikkinen Anne, varapuheenjohtaja	Kurkilahti Viivi
Järnström Stefan	Järnström Sammy
Kuosmanen Sari	Havuaho Jarmo
Särvä Joonas	Ilola Timo
Vaaranmaa Anton	Lehto Aarni

Muut osallistujat

Kanervo Miska, yhtymävaltuuston pj.
Suurkorpi Noora, yhtymävaltuuston 1. varapj.
Björk Maj, yhtymävaltuuston 2. varapj.
Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja
Laaksonen Tomi, henkilöstön edustaja
Timperi Taina, pedagoginen rehtori
Villa Satu, talousjohtaja, pöytäkirjan pitäjä, esittelijä

Yhtymähallitus

24.9.2026

67 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

24.9.2026

68 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastustapa ja pöytäkirjantarkastajien valinta**Pöytäkirjan tarkastusaika ja nähtävillä pito:**

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 28.9.2026 ja se pidetään nähtävillä 29.9.2026 koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.

Tarkastusmenettely:

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa allekirjoituksellaan pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjan allekirjoitukset (puheenjohtaja ja sihteeri) ja tarkastukset (pöytäkirjantarkastajat) tehdään sähköisellä allekirjoituspalvelulla (Visma Sign)

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja hyväksytään, että pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 28.9.2026 mennessä.

Yhtymähallitus

24.9.2026

69 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus Esitetään noudatettavaksi työjärjestystä § 70-76.

Yhtymähallitus

24.9.2026

D/44/00.01.02/2026

70 § Hallintosäännön päivitys 1.1.2027 alkaen

Valmistelijat

Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila, pedagoginen rehtori Taina Timperi ja talousjohtaja Satu Villa

Selostus

Opintotoimiston tehtävät kohdentuvat pääosin opetuksen hallintoon. Tämän vuoksi opintotoimisto on tarkoituksenmukaista siirtää oppimispalveluihin ja pedagogisen rehtorin alaisuuteen talousjohtajan alaisuudesta.

Em. muutokset on päivitetty hallintosääntöön. Lisäksi on tehty muita tarkennuksia johdon toimivaltaan ja allekirjoitusvaltuuksiin.

Liitteessä hallintosääntöön ehdotetut muutokset on korostettu punaisella fontilla.

Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi 1.1.2027 alkaen hallintosääntöön tehtävät muutokset.

Liitteet

Hallintosääntö 1.1.2027

Yhtymähallitus

24.9.2026

D/45/00.03.03/2026

71 § Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje 1.11.2026 alkaen

Valmistelijat

Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila, pedagoginen rehtori Taina Timperi ja talousjohtaja Satu Villa

Selostus

Kuntalakiin (410/2015) on lisätty säännökset kuntayhtymän sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kuntayhtymän sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla varmistetaan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus. Sisäinen valvonta on osa kuntayhtymän johtamisjärjestelmää ja työväline, jonka avulla arvioidaan tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Sisäinen valvonta on erotettava ulkoisesta valvonnasta, josta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastajat.

Yhtymähallitus vastaa kunnan talouden ja hallinnon sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Käytännön toteuttamisesta vastaa kuntayhtymän johtaja (Hallintosääntö 23 §, kohta 19) . Kukin johtava viranhaltija vastaa omalta osaltaan toiminnan sisäisestä valvonnasta. Toiminnot on järjestettävä ja toimintaa johdettava siten, että organisaation kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta, joka on toimintavaltuuksien mukaisesti myös vastuutettu.

Yhtymähallitus antaa ylimpänä toimeenpanevana toimeenpanon nämä ohjeet sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Näiden ohjeiden lisäksi on huomioitava, mitä kunnassa voimassa olevissa muissa säännöksissä, kuten hallintosäännössä on määrätty.

Aikaisempi sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje oli vuodelta 2014 ja se on nyt tarkoituksenmukaista päivittää.

Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevan sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen voimaan tulevaksi 1.11.2026.

Liitteet

Sisäisen valvonnan ohje Peimarin kky 1.11.2026

Yhtymähallitus

24.9.2026

D/46/01.02.05/2026

72 § Muistamissäännön päivitys 1.11.2026 alkaen

Valmistelijat

Talousjohtaja Satu Villa

Selostus

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden merkkipäivä- ja palvelusvuosilahjojen valikoimaa on tarkoituksenmukaista laajentaa ottamalla käyttöön henkilöstölahja-palvelu, jossa valikoima on ennalta määriteltä, mutta riittävän laaja varmistamaan mieleinen lahja sen saajalle.

Tällä varmistetaan, että myös verottajan kriteerit verottomille merkkipäivä- ja palvelusvuosilahjoille täyttyvät.

Päätösehdotus Kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus hyväksyy muutokset muistamissääntöön ja palvelusvuosilahjaohjeeseen 1.11.2026 alkaen.

Liitteenä olevassa ohjeessa ehdotetut muutokset on korotettu punaisella fontilla.

Liitteet

Muistamissääntö ja palvelusvuosilahjaohje 1.11.2026 alkaen

Yhtymähallitus

24.9.2026

D/9/02.02.00/2026

73 § Talousarvion investointiosan määrärahojen siirto / Paimion toimipaikan julkisivukorjaukset

Selostus

Paimion päärakennuksen (proj.9125) julkisivujen paikkaus- ja maalausurakkaan on varattu määrärahaa talousarvion investointiosassa 88.000€. Korjaustyöt on aloitettu 06/2026. Rappauksen korjaustöitä tehtäessä havaittiin, että kuntokartoituksessa arvoitu paikkaustarve on ennakoitua suurempi. Kyse on ns. ennakoimattomista hankintayksiköstä riippumattomista lisäkustannuksista, jotka pitää toteuttaa rakentamisen aikana

Lisämäärärahan tarve rakennusaikaisiin ennakoimattomiin lisä- ja muutostöihin on 50.000 €.

Kyseessä ei ole hankintalain mukainen hankinta, koska hankinnan kynnysarvo ei kokonaisurakassa ylity.

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan yhtymähallitus voi tehdä hankkeiden välisiä määrärahasiirtoja investointiryhmien (1. rakennukset ja rakennelmat sekä 2. koneet ja kalusto) sisällä tarvittaessa.

Paimion julkisivukorjauksen loppuunsaattamiseksi esitetään Kaarinan julkisivukorjaukseen talousarviossa varatusta määrärahasta 50.000 €.

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää siirtää investointiosan rakennukset-ryhmän sisällä Kaarinan julkisivukorjauksen (proj. 9167) määrärahasta 50.000 € Paimion julkisivun maalaus- ja korjausurakkaan (proj. 9125) niin, että julkisivun korjaustöihin on käytettävissä yhteensä 138.000 €.

Yhtymähallitus

24.9.2026

74 § Viranhaltijapäätökset**Kuntayhtymän johtajan päätökset****Talousjohtajan päätökset****Pedagogisen rehtorin päätökset**

334/2026 päätoimisen tuntiopettajan (kasvatustiede, psykologia ja yhteiskunnalliset aineet) virkasuhteen täyttäminen toistaiseksi

348/2026 päätoimisen tuntiopettajan (eläinopetus) virkasuhteen täyttäminen toistaiseksi

373/2026 päätoimisen tuntiopettajan (arboristi- ja viherala) virkasuhteen täyttäminen toistaiseksi

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja antaa siten otto-oikeuden alaisille päätöksille täytäntöönpanoluvan.

Yhtymähallitus

24.9.2026

75 § Ilmoitusasiat

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Yhtymähallitus

24.9.2026

76 § Muut asiat

Päätösehdotus